

Formulário para Solicitação de Autorização de Dispensa de Licitação

Unidade:
CAOCRIM

Objeto:
Confecção de 10 (dez) Placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto

Enquadramento do Objeto:
Aquisição

Indicação da Necessidade para a Contratação:

Reconhecimento pela excelência do trabalho desenvolvido por 10 membros do MPBA decorrente das expressivas marcas de participações em sessões do tribunal do júri realizadas em 2023 no Estado da Bahia

Fundamentação Legal - Lei Nº 9.433/05, art. 59, inciso

I-Para obras e serviços de engenharia de valor não excedente a 10% (dez por cento) do limite previsto para modalidade de convite, desde que não se refiram a parcelas de uma mesma obra ou serviço, ou ainda para obras e serviços da mesma natureza e no mes:

Não

II - Para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto para compras e serviços que não sejam de engenharia, na modalidade de convite, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;:

Sim

Outros (especificar):
-

PROPOSTAS APRESENTADAS

Proposta 1:

1-Item:
Confecção de 10 (dez) Placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto

1-Fornecedor (Nome / Razão Social):
DCV BRASIL - DEBORA DE PONTES SANTANA

1-Valor Total (R\$):
2.400,00

Proposta 2:

2-Item:
Confecção de 10 (dez) Placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto

2-Fornecedor (Nome / Razão Social):
PLACASERV COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA

2-Valor Total (R\$):
3.300,00

Proposta 3:

3-Item:
Confecção de 10 (dez) Placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto

3-Fornecedor (Nome / Razão Social):
PERFEIÇÃO PLACAS E COMÉRCIO LTDA ME

3-Valor Total (R\$):

3.800,00

FORNECEDOR(es) SELECIONADO(s)

1-Fornecedor (Nome / Razão Social):

DCV BRASIL - DEBORA DE PONTES SANTANA

1-Endereço:

RUA BOM JESUS DA LAPA, 08 - CONDOMINIO RECANTO DA LAGOA - NOVA BRASILIA DE VALÉRIA

1-CPF/CNPJ:

44616999/000173

1-Valor (R\$):

2.400,00

2-Fornecedor (Nome / Razão Social):

-

2-Endereço:

-

2-CPF/CNPJ:

-

2-Valor (R\$):

-

3-Fornecedor (Nome / Razão Social):

-

3-Endereço:

-

3-CPF/CNPJ:

-

3-Valor (R\$):

-



Documento assinado eletronicamente por **Roger Luis Souza e Silva** em 16/10/2023, às 10:22, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0831037** e o código CRC **3401C992**.



1. OBJETO

| | | |
|---|--|---|
| 1.1 DEFINIÇÃO DO OBJETO ESCOLHER UMA DAS DUAS OPÇÕES <i>(Marcar com X):</i> | INDICAÇÃO DO ITEM (SE ÚNICO) OU FAMÍLIA (SE MÚLTIPLOS): Confecção de 10 (dez) Placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto Observação: Detalhamento dos itens que compõem o objeto constam na tabela 1 do ANEXO I (indicado ao final do documento). | |
| 1.2 FORMA DE AQUISIÇÃO ESCOLHER UMA DAS DUAS OPÇÕES <i>(Marcar com X):</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | A) AQUISIÇÃO IMEDIATA B) AQUISIÇÃO PARCELADA Observação: Caso seja definida esta opção, as regras de parcelamento constam na tabela 2 do ANEXO I (indicado ao final do documento). |
| 1.3 JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO | Por ocasião da Semana do MP, a Procuradoria-Geral de Justiça pretende reconhecer a excelência do trabalho desenvolvido por 10 membros do MPBA decorrente das expressivas marcas de participações em sessões do tribunal do júri realizadas em 2023 no Estado da Bahia. Dessa forma, para simbolizar essa homenagem, optou-se por adquirir 10 (dez) placas gravadas em aço inox, tamanho 21 x 15 cm, com um estojo de veludo. | |
| 1.4 JUSTIFICATIVA: QUANTITATIVO(S) DEFINIDO(S) | A Procuradoria-Geral de Justiça pretende reconhecer a excelência do trabalho desenvolvido por 10 membros do MPBA decorrente das expressivas marcas de participações em sessões do tribunal do júri realizadas em 2023 no Estado da Bahia | |
| 1.5 INDICAÇÃO DE MODELO E/OU MARCA OBRIGATÓRIOS ESCOLHER UMA OPÇÃO* <i>(Marcar com X):</i> <i>* Preencher conforme informado no documento "Solicitação de autorização para Dispensa".</i> | <input type="checkbox"/> SIM | <input checked="" type="checkbox"/> NÃO |
| | 1.5.1 INDICAÇÃO DO(S) ITEM(NS) E DO MODELO/MARCA - Em caso positivo: | |
| | 1.5.2 JUSTIFICATIVA PARA CADA ITEM - Em caso positivo: | |

2. FUNDAMENTO LEGAL

| | | |
|-------------------------|--------------------------|--|
| 2.1 INDICAÇÃO DO | <input type="checkbox"/> | A) Artigo 59, I da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para obras e serviços de engenharia de valor não excedente a 10% (dez por cento) do limite previsto para |
|-------------------------|--------------------------|--|



| | | |
|---|-------------------------------------|--|
| DISPOSITIVO LEGAL EM QUE SE ENQUADRA A HIPÓTESE DE CONTRATAÇÃO | | modalidade de convite, desde que não se refiram a parcelas de uma mesma obra ou serviço, ou ainda para obras e serviços da mesma natureza e no mesmo local que possam ser realizadas conjunta e concomitantemente; |
| ESCOLHER UMA OPÇÃO* <i>(Marcar com X):</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | B) Artigo 59, II da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto para compras e serviços que não sejam de engenharia, na modalidade de convite, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez; |
| <i>* Preencher conforme informado no documento "Solicitação de autorização para Dispensa de Licitação".</i> | <input type="checkbox"/> | C) OUTROS (especificar) |

3. REGRAS DE CONTRATAÇÃO

| | |
|--|--|
| 3.1 REGRAS DE FORMALIZAÇÃO CONTRATUAL | 3.1.1 HAVERÁ CELEBRAÇÃO DE CONTRATO <input type="checkbox"/> A SIM <input checked="" type="checkbox"/> B NÃO (FORMALIZAÇÃO SE DARÁ APENAS COM A EMISSÃO DE EMPENHO) |
| 3.2 REGRAS DE EXECUÇÃO CONTRATUAL | 3.2.1 PRAZO PARA RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO ➤ 5 dias <input checked="" type="checkbox"/> Úteis <input type="checkbox"/> Corridos. ➤ Contados da convocação pelo Ministério Pùblico, a ser formalizada preferencialmente por e-mail. |
| | 3.2.2 PRAZO DE ENTREGA ➤ 2 dias <input checked="" type="checkbox"/> Úteis <input type="checkbox"/> Corridos ➤ O prazo será contado da data do recebimento, pelo Fornecedor, da Nota de Empenho, acompanhada da autorização de fornecimento e, se for o caso, do instrumento contratual. |
| | 3.2.3 ADMISSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE ENTREGA <input checked="" type="checkbox"/> A) NÃO <input type="checkbox"/> B) SIM. Neste caso, somente será admissível o pedido formalizado pelo fornecedor antes do termo final do prazo de entrega consignado, mediante justificativa - e respectiva comprovação - de fato superveniente, aceito pela Instituição. ➤ Por até _____ dias <input type="checkbox"/> Úteis <input type="checkbox"/> Corridos |
| | 3.2.4 ENDEREÇO DE ENTREGA: 5ª Avenida, 750 – sala 132 - CAB – Salvador (BA) |



3.2 REGRAS DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

3.2.5 REGRAS PARA ENTREGA:

- Entrega deve ser agendada - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):
 A) NÃO B) SIM
- Unidade responsável por receber: CAOCRIM
- Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: (71) 3103-0353/0354 e caocrim@mpba.mp.br
- Dias para realização da entrega: dias úteis
- Horários para entrega: *entre 9 a 14 horas.*
- Condições especiais: *nenhuma*

3.2.6 REGRAS PARA MONTAGEM - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

| | |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | A) BENS ENTREGUES MONTADOS |
| <input type="checkbox"/> | B) BENS ENTREGUES DESMONTADOS |
| <input type="checkbox"/> | C) BENS ENTREGUES DESMONTADOS, MAS COM MONTAGEM A CARGO DO FORNECEDOR. <u>Condições:</u> <ul style="list-style-type: none">➤ PRAZO PARA MONTAGEM - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>): <input type="checkbox"/> A) _____ horas contadas a partir da solicitação pelo MPBA: <input type="checkbox"/> B) _____ dias contados a partir da solicitação pelo MPBA: <input type="checkbox"/> C) Mediante agendamento:<ul style="list-style-type: none">○ Unidade responsável: <i>Inserir texto</i>○ Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: <input type="text"/> _____ e <input type="text"/> _____@mpba.mp.br○ Dias para realização da montagem: <i>Inserir texto</i>○ Horários para entrega: <i>Inserir texto</i>➤ LOCAL PARA MONTAGEM - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>): <input type="checkbox"/> A) Sede específica do MPBA em Salvador: <i>Inserir texto</i> <input type="checkbox"/> B) Qualquer sede do MPBA na cidade Salvador ou respectiva Região Metropolitana, conforme requerido na AFM. <input type="checkbox"/> C) Outra. Indicar: <i>Inserir texto</i> |

3.2.7 REGRAS PARA INSTALAÇÃO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

- | | |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | A) BENS ENTREGUES SEM NECESSIDADE DE INSTALAÇÃO |
|-------------------------------------|--|



B) BENS ENTREGUES COM INSTALAÇÃO A CARGO DO FORNECEDOR.

Condições:

➤ PRAZO PARA INSTALAÇÃO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

() A) _____ horas contadas a partir da solicitação pelo MPBA:

() B) _____ dias contados a partir da solicitação pelo MPBA:

() C) Mediante agendamento:

○ Unidade responsável:

○ Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: (____) _____ e
_____@mpba.mp.br

○ Dias para realização da instalação:

○ Horários para entrega:

➤ LOCAL PARA INSTALAÇÃO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

() A) Sede específica do MPBA em Salvador:

() B) Qualquer sede do MPBA na cidade Salvador ou respectiva Região Metropolitana, conforme requerido na AFM.

() C) Outra. Indicar:

3.2.8 TIPO E REGRAS DE EMBALAGEM DOS BENS:

Nenhuma

3.2.9 DEMAIS CONDIÇÕES NECESSÁRIAS AO FORNECIMENTO:

Nenhuma

3.3 PRAZO DE VALIDADE E/OU EXIGÊNCIA DE GARANTIA PARA O OBJETO

ESCOLHER UMA OPÇÃO *
(Marcar com X):

(x) **A) SEM EXIGÊNCIA DE VALIDADE OU GARANTIA**

() **B) PRAZO DE VALIDADE:**

Na data da entrega, o prazo de validade indicado para o produto não poderá ter ultrapassado _____ (_____) do seu total, tomando-se como referência a data de fabricação do lote impressa na embalagem.

() **C) GARANTIA - Regras:**

➤ **EXECUTOR DA GARANTIA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):**

() A) CONTRATADA (Regra geral)

() B) FABRICANTE (Exceção)

➤ Justificar a exigência de garantia do fabricante (Em caso positivo):



| | |
|--|---|
| | <p>➤ DURAÇÃO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>() A) 01 ANO () B) 90 DIAS (GARANTIA LEGAL) () C) OUTRO. Especificar:</p> <p>➤ PRAZO MÁXIMO PARA RESOLUÇÃO DO CHAMADO, contado a partir da abertura pelo MPBA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>() A) _____ HORAS () Úteis () Corridas () B) _____ DIAS () Úteis () Corridos</p> <p>➤ NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>() A) SIM () B) NÃO</p> <p>➤ FORMA DE EXECUÇÃO DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA (Se resposta positiva acima) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>() A) Assistência sediada na zona urbana ou metropolitana de Salvador () B) Assistência sediada em local a critério do fornecedor (regra geral) () C) <i>On site</i>, isto é assistência prestada diretamente na sede do MPBA (exceção). Regras:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Os chamados para Assistência Técnica deverão ser atendidos no prazo máximo de _____ horas, contadas da notificação pelo MPBA;○ O Fornecedor ou Fabricante (conforme regra de “Executor” acima indicada) arcará com todas as despesas decorrentes da reparação e/ou substituição de bens, a incluir o deslocamento de seus técnicos aos locais em que aqueles estiverem, bem como pelo transporte para sua oficina, se necessário; <p>() D) Outra. Especificar:</p> <p>➤ DEMAIS REGRAMENTOS:</p> |
| 3.4 CONDIÇÕES E RESPONSÁVEIS PELO RECEBIMENTO * | 3.4.1 PRAZO PARA RECEBIMENTO PROVISÓRIO: 1 dia (<input checked="" type="checkbox"/>) Úteis (<input type="checkbox"/>) Corridos |
| | 3.4.2 PRAZO PARA RECEBIMENTO DEFINITIVO: 1 dia (<input checked="" type="checkbox"/>) Úteis (<input type="checkbox"/>) Corridos |
| | 3.4.3 UNIDADE RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO: CAOCRIM |
| | 3.4.4 PRAZO PARA ADEQUAÇÃO OU SUBSTITUIÇÃO DE PRODUTO(S) REJEITADO(S) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>): () A) NÃO SE APLICA |
| <i>* ATENÇÃO: os prazos de recebimento provisório e definitivo, juntos, não podem passar de 15 dias corridos. (artigo 161 da</i> | |



Lei Estadual/BA nº
9.433/2005)

* Caso haja a definição
de regras distintas entre
os itens, individualizar a
informação.

(X) B) PRAZO: () ____ HORAS () Úteis () Corridas
(X) 1 DIAS () Úteis () Corridos

DEMAIS REGRAMENTOS:

3.4.5 O recebimento dos bens ocorrerá mediante conferência dos produtos, confrontando com as especificações contidas no Termo de Referência e/ou Instrumento Contratual (inclusive anexos) e na proposta de preços, bem com as quantidades determinadas na Autorização de Fornecimento de Materiais.

3.4.6 O recebimento dado pelo Ministério P\xfablico do Estado da Bahia em fatura (ou documento afim) apresentada por transportadora a serviço do fornecedor não será considerado para fins de recebimento provisório/definitivo;

3.4.7 O recebimento definitivo do objeto deste contrato só será concretizado depois de adotados, pelo Ministério P\xfablico do Estado da Bahia, todos os procedimentos contidos nos Ato Normativos internos relativos ao tema, respeitadas as exigências contidas do art. 161 da Lei Estadual- BA nº 9.433/2005;

3.4.8 O aceite ou aprovação do objeto pelo Ministério P\xfablico do Estado da Bahia não exclui a responsabilidade do fornecedor por v\xedcios, defeitos ou disparidades com as especificações estabelecidas neste Contrato e no processo de Dispensa de Licitação que o originou, verificadas posteriormente, garantindo-se ao Ministério P\xfablico do Estado da Bahia, inclusive, as faculdades previstas na Lei Federal n.\x96 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.

**3.5 POSSIBILIDADE
OU NÃO DE
SUBCONTRATAÇÃO**

ESCOLHER UMA
OPÇÃO
(Marcar com X):

(X) A) VEDADA A SUBCONTRATAÇÃO

B) ADMITIDA A SUBCONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ACESSÓRIOS.

➤ Indicar parcela(s) subcontratável(eis): *Inserir texto*

➤ Indicar regras/condições para subcontratação: *Inserir texto*

**3.6 CONDIÇÕES DE
PAGAMENTO**

3.6.1 PERIODICIDADE DE PAGAMENTO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):

(X) A) CADA PEDIDO (E CONSEQUENTE EMPENHO EMITIDO) SERÁ PAGO
INTEGRALMENTE, EM PARCELA ÚNICA

B) PAGAMENTO PARCELADO:

➤ Quantidade de parcelas:

➤ Definição dos montantes das parcelas (Por quantidades ou percentuais,
normalmente conforme regra de entrega):



3.6.2 CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA EFETIVAÇÃO DO PAGAMENTO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

| | |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | A) NÃO SE APLICA |
| <input type="checkbox"/> | B) CONDIÇÕES ESPECIAIS. Especificar: |

3.6.3 DEMAIS REGRAS:

3.6.3.1 O pagamento será efetuado processado mediante apresentação, pela contratada, de nota fiscal e certidões cabíveis - documentação esta que deverá estar devidamente acompanhada do ACEITE pelo Ministério P\xfablico do Estado da Bahia, e se concluirá no prazo de 08 (oito) dias \u00futeis a contar da data de apresentação da documentação, desde que n\u00f3 haja pend\u00eancia a ser regularizada;

3.6.3.2 Verificando-se qualquer pend\u00eancia impeditiva do pagamento, ser\u00e1 considerada como data de apresentação da documentação aquela na qual foi realizada a respectiva regularização;

3.6.3.3 As notas fiscais dever\u00e3o discrimin\u00e1r os tributos, com respectivos valores, al\u00edquotas e bases de c\u00e1lculo, que tenham como fato gerador o objeto contratado;

3.6.3.4 O M\xfanist\u00e9rio P\xfablico do Estado da Bahia realizar\u00e1 a reten\u00e7\u00e3o de impostos ou outras obrigações de natureza tribut\u00e1ria, na hip\u00f3tese de figurar como substituto tribut\u00e1rio, de acordo com a legislação vigente;

3.6.3.5 Os pagamentos ser\u00e3o efetuados atrav\u00e9s de ordem banc\u00e1ria, para cr\u00e9dito em conta corrente e ag\u00eancia indicadas pela empresa contratada, preferencialmente em banco de movimenta\u00e7\u00e3o oficial de recursos do Estado da Bahia;

3.6.3.6 A atualiza\u00e7\u00e3o monet\u00e1ria dos pagamentos devidos pelo M\xfanist\u00e9rio P\xfablico do Estado da Bahia, em caso de mora, ser\u00e1 calculada considerando a data do vencimento da obriga\u00e7\u00e3o e do seu efetivo pagamento, de acordo com a varia\u00e7\u00e3o do INPC do IBGE pro rata tempore, observado, sempre, o disposto no item 3.6.3.2.

**3.7 POSSIBILIDADE
OU NÃO DE
REAJUSTAMENTO,
COM INDICAÇÃO
DE ÍNDICE OFICIAL**

ESCOLHER UMA
OPÇÃO *
(*Marcar com X*):

| | |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | A) PREÇOS IRREAJUSTÁVEIS |
| <input type="checkbox"/> | B) PREÇOS PASSÍVEIS DE REAJUSTAMENTO. <u>Regras:</u> ➤ Índice oficial para o cálculo da variação de preços - ESCOLHER UMA OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>): <input type="checkbox"/> A) INPC/IBGE <input type="checkbox"/> B) OUTRO. Indicar: |



| | |
|--|--|
| | <p>➤ A eventual concessão de reajustamento fica condicionada à apresentação de requerimento formal pelo Fornecedor, após o transcurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da data da apresentação da proposta;</p> <p>➤ Na hipótese de reajustamento, adotar-se-á como referencial o acumulado de 12 (doze) meses, sendo o termo inicial o mês de apresentação da proposta e termo final o mês que antecede a data de aniversário.</p> <p>➤ Serão objeto de reajuste apenas os valores relativos a pedidos de fornecimento formalizados após o decurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da apresentação da proposta;</p> |
| <p>3.8 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIAS</p> | <p>3.8.1 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):</p> <p>A) CONTRATAÇÕES SEM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO</p> <p>➤ ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):</p> <p>(X) () Opção 1: _____ meses , contados do recebimento do empenho pelo fornecedor</p> <p>() Opção 2: _____ dias, contados do recebimento do empenho pelo fornecedor</p> |
| | <p>B) CONTRATAÇÕES COM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO</p> <p>➤ ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):</p> <p>() Opção 1: _____ meses, contados a partir de(a) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):</p> <p>() A) Data certa: _____ de _____ de _____</p> <p>() B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico</p> <p>() Opção 2: _____ dias, contados a partir de(a) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):</p> <p>() A) Data certa: _____ de _____ de _____</p> <p>() B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico</p> <p>➤ Justificar vigência superior a 12 (doze) meses (se for o caso):</p> |
| | <p>3.8.2 POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):</p> <p>(X) A) NÃO</p> |



| | |
|--------------------------------------|---|
| | <p>() B) SIM. Justificativa:</p> |
| 3.9 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA* | <p>OBRIGAÇÕES GERAIS</p> <p>3.9.1 Executar o objeto contratual de acordo com os prazos e as especificações técnicas constantes no instrumento convocatório e seus anexos, no local determinado, nos dias e nos turnos e horários de expediente do MPBA, não podendo eximir-se da obrigação, ainda que parcialmente, sob a alegação de falhas, defeitos ou falta de pessoal, materiais e/ou peças;</p> <p>3.9.2 Adotar as providências legais e/ou contratuais cabíveis, nas ocorrências de danos no decurso do uso normal do produto durante o prazo de garantia e por defeitos de fabricação;</p> <p>3.9.3 Promover, às suas expensas e sob sua responsabilidade, a adequada embalagem, transporte e entrega do(s) bem(ns);</p> <p>3.9.4 Prestar diretamente o objeto contratado, não o transferindo a outrem, no todo ou em parte, ressalvando-se apenas os casos de cisão, fusão ou incorporação da empresa contratada, desde que não impeçam os compromissos assumidos para com o MPBA, observando-se, ainda, eventuais restrições à subcontratação definidas neste instrumento;</p> <p>3.9.5 Manter durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contratação;</p> <p>3.9.6 Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes que, porventura, sejam necessários à execução da contratação;</p> <p>3.9.7 Responsabilizar-se pelo cumprimento das exigências previstas na legislação profissional específica e pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução da contratação;</p> <p>3.9.7.1 A eventual retenção de tributos pelo MPBA não implicará na responsabilização deste, em hipótese alguma, por quaisquer penalidades ou gravames futuros, decorrentes de inadimplemento(s) de tributos pela empresa contratada;</p> <p>3.9.8 Emitir notas fiscais/faturas de acordo com a legislação e com este documento, contendo descrição dos bens, indicação de quantidades, preços unitários e valor total;</p> <p>3.9.9 Arcar, quando da execução do objeto contratado, com todo e qualquer dano ou prejuízo, independentemente da natureza, causado ao MPBA e/ou a terceiros, ainda que por sua culpa, em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir ao MPBA todos os custos decorrentes de indevida paralisação ou interrupção dos serviços contratados;</p> <p>3.9.10 Não introduzir, seja a que título for, nenhuma modificação na especificação do objeto contratado ou das eventuais normas técnicas a serem seguidas, sem o consentimento prévio, e por escrito, do MPBA;</p> <p>3.9.11 Atender, nos prazos consignados neste instrumento e/ou pelo MPBA, às recusas ou</p> |



determinações de desfazimento/refazimento fornecimentos e/ou serviços acessórios que não estejam sendo ou não tenham sido executados de acordo com as Normas Técnicas e/ou em conformidade com as condições do Edital (e anexos) constante no processo que o originou, providenciando sua imediata correção ou realização, sem ônus para o MPBA;

3.9.12 Permitir e oferecer condições para a mais ampla e completa fiscalização durante a vigência da contratação, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e à execução contratual, e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização;

3.9.13 Comunicar formalmente ao MPBA qualquer anormalidade que interfira no bom andamento da execução da contratação;

3.9.14 Manter sob sua exclusiva responsabilidade toda a supervisão e direção da eventual mão de obra necessária à execução completa e eficiente da contratação;

3.9.15 Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo MPBA.

OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS

A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior. SIM

B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS. Indicar:

Inserir texto

OBRIGAÇÕES GERAIS

3.10.1 Fornecer, no prazo de até 10 (dez) dias a contar do início da vigência da contratação, as informações necessárias para que a empresa contratada possa executar plenamente o objeto contratado;

3.10.2 Realizar os pagamentos devidos pela execução do contrato, nos termos e condições previstos neste documento;

3.10.3 Permitir o eventual acesso dos empregados autorizados da empresa contratada às instalações físicas do MPBA, nos locais e na forma que se façam necessários para a execução contratual;

3.10.4 Acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento dos prazos e das condições da contratação, notificando a empresa contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

3.10.5 Fornecer à empresa contratada, mediante solicitação, atestado de capacidade técnica, quando o fornecimento do objeto atender satisfatoriamente os prazos de entrega, qualidade e demais condições previstas em edital e seus anexos.

3.10 OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE*



| | | |
|---|--|--|
| | OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS , sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior. SIM <hr/> B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS. Indicar: | |
| 3.11 INDICAÇÃO SOBRE A NECESSIDADE DE GARANTIA CONTRATUAL, COM PERCENTUAL ESCOLHER UMA OPÇÃO <i>(Marcar com X):</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | A) NÃO SE APLICA (CONTRATAÇÕES SEM FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO) |
| | <input type="checkbox"/> | B) NÃO SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL |
| | <input type="checkbox"/> | C) SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL. Regras: ➤ Percentual exigido: <input type="checkbox"/> 5% (cinco por cento) OU <input type="checkbox"/> Outro. Indicar: _____ % (_____ por cento) ➤ Prazo para apresentação: _____ dias após assinatura do contrato. |



ANEXO I – TABELA INDICATIVA DE ITENS

1. INDICAÇÃO DOS ITENS QUE COMPÕEM O OBJETO:

1.1 DETALHAMENTO DOS ITENS

| Item | Descrição (Especificações técnicas) | Unidade de Fornecimento | Quantidade | Valor unitário | Valor total por item |
|-----------------------|---|----------------------------|------------|----------------|-------------------------|
| 1 | Placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto | unidade | 10 | 240,00 | 2.400,00 |
| Valor Total dos itens | | | | | 2.400,00 |

DCV



DCV BRASIL

CNPJ: 44.616.999/0001-73

Rua Bom Jesus da Lapa ,nº 08 - Condomínio Recanto da Lagoa - Nova Brasília de Valéria

Orçamento : 2023 - 5623

Responsável: Roger Luís Souza e Silva

Empresa/Instituição: Ministério Público da Bahia

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS:

Confecção de placas gravadas em aço inoxidável para identificação conforme solicitação do cliente.

| QUANT. | DESCRIÇÃO DO SERVIÇO | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|--------|---|----------------|-------------|
| 10 | Confecção de 10 (dez) placas de homenagem (material de Inox de tamanho 21 x 15), com estojo de veludo preto, contemplando o texto do layout anexo (única alteração será o ano para 2023), sabendo-se que o nome do Promotor de Justiça e a marca de sessões do tribunal de Júri serão informados posteriormente para cada caso. | 240,00 | 2.400,00 |

Valor total = R\$ 2.400,00

-
- CONDIÇÕES DE PAGAMENTO conforme condições apresentadas pelo cliente
 - ESSE ORÇAMENTO É VALIDO POR 40 DIAS CORRIDOS.
 - PRAZO DE ENTREGA: 72 horas APÓS APROVAÇÃO DO LAYOUT, OU NO COMBINADO COM O CLIENTE.
 - NA REGIÃO METROPOLITANA PARA ENTREGA POR CONTA DA EMPRESA (DCV BRASIL) COBRAMOS A TAXA ZERO
 - PARA ORÇAMENTO APROVADO SOLICITAMOS AO CLIENTE POR FAVOR VERIFIQUE E CONFIRA O LAYOUT POIS DEPOIS DE APROVADO NÃO NOS RESPONSABILIZAMOS POR QUALQUER ERRO.

Dados bancários:

BANCO DO BRASIL AG: 2964-5 C/C: 63.183-3

FAVORECER: DEBORA DE PONTES SANTANA

Contato: Díleno Santana (71) 98254-4980 whats (71) 98691-1060

E-mail \ dcvbrasil@gmail.com
Facebook \ @DCVBRASIL
Instagram \ dcv_brasil



ATENCIOSAMENTE,

DILENO SANTANA

CEO

Re: ORÇAMENTO - PLACAS

DCV BRASIL <dcvbrasil@gmail.com>

Qui, 05/10/2023 11:08

Para:Roger Luis Souza e Silva <rogerluis@mpba.mp.br>

1 anexos (551 KB)

ORÇAMENTO MINISTÉRIO PÚBLICO DA BAHIA - 05-10.pdf;

Roger, bom dia!

Conforme solicitado segue anexo orçamento para confecção de placas para homenagem com estojo

Qualquer dúvida estou a disposição

Forte abraço!

Atenciosamente;

Em sex., 29 de set. de 2023 às 14:59, Roger Luis Souza e Silva <rogerluis@mpba.mp.br> escreveu:

Prezados(as) Senhores(as)

Solicito orçamento, conforme segue abaixo:

Confecção de 10 (dez) placas de homenagem (material de inox de tamanho 21 x 15), com estojo de veludo preto, contemplando o texto do layout anexo (única alteração será o ano para 2023), sabendo-se que o nome do Promotor de Justiça e a marca de sessões do tribunal de júri serão informados posteriormente para cada caso.

Gentileza informar o custo unitário, total, dados da empresa, prazo de entrega e validade da proposta.

Atenciosamente,

Roger Luís Souza e Silva

Analista Técnico, especialidade jurídica

Centro de Apoio Operacional Criminal - CAOCRIM

5^a Av. do CAB, nº 750, 1º andar, sala 132, Salvador/BA

CEP: 41745-004 Tel.: (71) 3103-0353 / 0352

--

Dileno Santana

CEO

+55 (71) 98691-1060

dcvbrasil@gmail.com

R. Bom Jesus da Lapa, 8, Nova Brasília de Valéria, Salvador-BA, 41307-065, Brasil



[instagr](#)

Crie sua própria assinatura gratuita

PERFEIÇÃO PLACAS E COMÉRCIO LTDA - ME
CNPJ: 14.046.604/0001-83 / IE: 096.976.873 ME / IM: 393702/001-88

Salvador, 09 de outubro de 2023

Sra. Roger Luiz Souza e Silva

“Conforme “solicitado, segue proposta de placa”.

Quantidade: 10 unidades

Tamanho: 20x15 cm

Descrição: placa de alumínio inox com impressão digital

Valor unitário: R\$ 380,00

Valor Total: R\$ 3.800,00

Prazo p/ entrega: 4 dias

Pagamento: CONTRA-ENTREGA OU CARTÃO

PIX PEDIDO: CNPJ 42269013000100.....5% desc. **3.610,00**



Carlos Alberto da Silva Melo
71-99690.3924 celular /71-996903924 WhatsApp
aperfeicaoplacas@gmail.com

AV TANCREDO NEVES, 274 CENTRO EMPRESARIAL IGUATEMI, BLOCO A – sala 112
– Caminho das Árvores - CEP: 41820.020 - SALVADOR/BA -
TELS: 71-996903924 / 71-996903924 zap

Re: ORÇAMENTO - PLACAS

A Perfeição Placas <aperfeicaoplacas@gmail.com>

Seg, 09/10/2023 18:28

Para:Roger Luis Souza e Silva <rogerluis@mpba.mp.br>

 1 anexos (227 KB)

orçamento ROGER LUIZ SOUZA E SILVA.pdf;

Sr Roger, segue orçamento de placas de homenagens solicitado.

Atenciosamente,

Carlos Melo

7199690-3924

Em sex., 6 de out. de 2023 às 11:28, Roger Luis Souza e Silva <rogerluis@mpba.mp.br> escreveu:

Prezados(as) Senhores(as)

Solicito orçamento, conforme segue abaixo:

Confecção de 10 (dez) placas de homenagem (material de inox de tamanho 21 x 15), com estojo de veludo preto, contemplando o texto do layout anexo (única alteração será o ano para 2023), sabendo-se que o nome do Promotor de Justiça e a marca de sessões do tribunal de júri serão informados posteriormente para cada caso.

Gentileza informar o custo unitário, total, dados da empresa, prazo de entrega e validade da proposta.

Atenciosamente,

Roger Luís Souza e Silva

Analista Técnico, especialidade jurídica

Centro de Apoio Operacional Criminal - CAOCRIM

5^a Av. do CAB, nº 750, 1º andar, sala 132, Salvador/BA

CEP: 41745-004 Tel.: (71) 3103-0353 / 0352



Responder



Encaminhar

EL

--

Carlos Melo
71 98867-6566 (Whatsapp)



Orçamento: 12400



PLACASERV COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA
PLACASERV COMUNICAÇÃO VISUAL
CNPJ: 04475870000178
Rua Barão de Macaúbas, 11
40302-000 - Salvador - BA
7133274641

ORÇAMENTO DE VENDA

Orçamento: **12400** Vendedor: **DOUGLAS OLIVEIRA**

Cliente: **ASSOCIAÇÃO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DA BAHIA**

CNPJ: **13.041.124/0001-67**

Emissão: **05/10/2023**

Data de entrega: **04/11/2023**

Data de validade: **04/11/2023**

ENDEREÇO DE COBRANÇA

ENDEREÇO DE ENTREGA

ITENS DO ORÇAMENTO

| Referência | Descrição | Unidade | Quantidade | Unitário | Desconto | Total |
|---------------|---|---------|------------|------------|----------|--------------|
| 2000000033884 | PLACA DE HOMENAGEM EM AÇO INOX GRAVADO EM BAIXO RELEVO 21 X 15 cm | Unidade | 10,000 | R\$ 330,00 | R\$ 0,00 | R\$ 3.300,00 |

Quantidade de Itens: **10,000**

Valor total dos itens: **R\$ 3.300,00**

VALOR TOTAL DE ORÇAMENTO

| Total dos Itens | Desconto | Frete | Outros | Valor Total |
|-----------------|----------|----------|----------|--------------|
| R\$ 3.300,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 3.300,00 |

FORMA / CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

| Descrição | Vencimento | Valor | Observação |
|----------------------------|------------|----------|---------------|
| DEPÓSITO (À VISTA) [1 / 1] | 05/10/2023 | 3.300,00 | CONTA EMPENHO |

OBSERVAÇÕES

Sem instalação/entrega

Prazo: 5-10 dias úteis após aprovação do layout

O layout é enviado dentro de 2 dias úteis após confirmação do pagamento do sinal

Dados bancários:
Caixa Econômica
Agência 1416
Operação 003
CC 475-7
PIX 04.475.870.0001-78 (CNPJ)

Orçamento não contempla entrega e/ou instalação

Orçamento não contempla vetorização de logomarca. Para vetorização, é cobrado um custo adicional a partir de R\$150,00.

Assinatura do Comprador

EMISSOR GRATUITO **MarketUP.COM**

Assinatura do Recebedor

Impresso em: **05/10/2023 11:06:14**

Re: ORÇAMENTO - PLACAS

PLACASERV COMUNICAÇÃO VISUAL <atendimento@placaserv.com.br>

Qui, 05/10/2023 11:09

Para:Roger Luis Souza e Silva <rogerluis@mpba.mp.br>

 1 anexos (31 KB)

ORÇAMENTO 12400 - ASSOCIACAO DO MINISTERIO PUBLICO DO ESTADO DA BAHIA.pdf;

Olá, bom dia!

Segue em anexo orçamento solicitado
Qualquer dúvida estamos à disposição.

Em qui., 5 de out. de 2023 às 09:31, Roger Luis Souza e Silva <rogerluis@mpba.mp.br> escreveu:

Prezados(as) Senhores(as)

Solicito orçamento, conforme segue abaixo:

Confecção de 10 (dez) placas de homenagem (material de inox de tamanho 21 x 15), com estojo de veludo preto, contemplando o texto do layout anexo (única alteração será o ano para 2023), sabendo-se que o nome do Promotor de Justiça e a marca de sessões do tribunal de júri serão informados posteriormente para cada caso.

Gentileza informar o custo unitário, total, dados da empresa, prazo de entrega e validade da proposta.

Atenciosamente,

Roger Luis Souza e Silva

Analista Técnico, especialidade jurídica
Centro de Apoio Operacional Criminal - CAOCRIM
5^a Av. do CAB, nº 750, 1º andar, sala 132, Salvador/BA
CEP: 41745-004 Tel.: (71) 3103-0353 / 0352



Responder



Encaminhar

EL

--
Grt,

Veja alguns serviços: INSTAGRAM.COM/PLACASERV



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: DEBORA DE PONTES SANTANA [REDACTED]

CNPJ: 44.616.999/0001-73

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 11:09:45 do dia 16/10/2023 <hora e data de Brasília>.

Válida até 13/04/2024.

Código de controle da certidão: **6D07.5A43.EF42.CBC9**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Certidão Negativa de Débitos Tributários

(Emitida para os efeitos dos arts. 113 e 114 da Lei 3.956 de 11 de dezembro de 1981 - Código Tributário do Estado da Bahia)

Certidão Nº: 20235710177

| | |
|--|--------------------|
| RAZÃO SOCIAL | |
| DEBORA DE PONTES SANTANA [REDACTED] | |
| INSCRIÇÃO ESTADUAL | CNPJ |
| 188.714.605 | 44.616.999/0001-73 |

Fica certificado que não constam, até a presente data, pendências de responsabilidade da pessoa física ou jurídica acima identificada, relativas aos tributos administrados por esta Secretaria.

Esta certidão engloba todos os seus estabelecimentos quanto à inexistência de débitos, inclusive os inscritos na Dívida Ativa, de competência da Procuradoria Geral do Estado, ressalvado o direito da Fazenda Pública do Estado da Bahia cobrar quaisquer débitos que vierem a ser apurados posteriormente.

Emitida em 16/10/2023, conforme Portaria nº 918/99, sendo válida por 60 dias, contados a partir da data de sua emissão.

**AUTENTICIDADE DESTE DOCUMENTO PODE SER COMPROVADA NAS INSPETORIAS FAZENDÁRIA
OU VIA INTERNET, NO ENDEREÇO <http://www.sefaz.ba.gov.br>**

Válida com a apresentação conjunta do cartão original de inscrição no CPF ou no CNPJ da Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda.



Prefeitura Municipal do Salvador - PMS

Secretaria Municipal da Fazenda - SEFAZ
Procuradoria Geral do Município de Salvador - PGMS

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRIBUTÁRIOS NA SEFAZ E TRIBUTÁRIOS E NÃO TRIBUTÁRIOS INSCRITOS NA DÍVIDA ATIVA DO MUNICÍPIO DE SALVADOR

Razão Social: DEBORA DE PONTES SANTANA [REDACTED]
CNPJ: 44.616.999/0001-73
Endereço: RUA BOM JESUS DA LAPA (CJ REC LAGOA) Nº 8 - NOVA BRASILIA DE VALERIA, SALVADOR/BA - CEP: 41307065 -

Número da Certidão: 415641

É certificado que não constam pendências em nome do sujeito passivo acima identificado, incluindo matriz e filiais localizadas no Município.

Esta certidão se refere à situação fiscal, compreendendo créditos tributários administrados pela SEFAZ e a inscrições em Dívida Ativa junto à PGMS e abrange, inclusive, a situação cadastral do estabelecimento matriz e suas filiais ou imóvel(is) em que esteja(m) na condição de contribuinte.

Fica ressalvado o direito de o Município cobrar e inscrever em Dívida Ativa quaisquer dívidas do sujeito passivo que vierem a ser apuradas.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço <https://sefaz.salvador.ba.gov.br>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Lei nº 7.186/2006 - CTRMS.

Certidão emitida às 11:18:03 horas do dia 16/10/2023.

Válida até dia 14/01/2024.

Código de controle da certidão: **0714.4519.A896.EB06.990C.A515.F85C.5487**

Esta certidão foi emitida pela página da Secretaria Municipal da Fazenda, no endereço <http://www.sefaz.salvador.ba.gov.br>, e sua autenticidade pode ser confirmada utilizando o código de controle acima.

[Voltar](#)

[Imprimir](#)



Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 44.616.999/0001-73

**Razão
Social:** DEBORA DE PONTES SANTANA [REDACTED]

Endereço: R BOM JESUS DA LAPA 8 CJ RECANTO LAGOA / NOVA BRASILIA DE VA / SALVADOR / BA / 41307-065

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 10/10/2023 a 08/11/2023

Certificação Número: 2023101021131820132131

Informação obtida em 16/10/2023 11:12:36

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei está condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: DEBORA DE PONTES SANTANA [REDACTED] (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 44.616.999/0001-73

Certidão nº: 57020967/2023

Expedição: 16/10/2023, às 11:15:09

Validade: 13/04/2024 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **DEBORA DE PONTES SANTANA** [REDACTED] (MATRIZ E FILIAIS), inscrito(a) no CNPJ sob o nº **44.616.999/0001-73**, NÃO CONSTA como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

Certificado da Condição de Microempreendedor Individual



Empresário(a)

Nome Civil CPF

DEBORA DE PONTES SANTANA [REDACTED]

CNPJ Data de Abertura
44.616.999/0001-73 16/12/2021

Nome Empresarial
DEBORA DE PONTES SANTANA [REDACTED]

Nome Fantasia
DCV BRASIL

Capital Social
52.500,00

Situação Cadastral Vigente Data da Situação Cadastral
ATIVA 16/12/2021

Endereço Comercial

| CEP | Logradouro | Número |
|--------------------------|---|--------|
| 41307-065 | RUA BOM JESUS DA LAPA (CJ REC LAGOA) | 8 |
| Bairro | Município | UF |
| NOVA BRASILIA DE VALERIA | SALVADOR | BA |

Situação Atual

Enquadrado na condição de MEI

Períodos de Enquadramento como MEI

| Período | Início | Fim |
|------------|------------|-----|
| 1º período | 16/12/2021 | - |

Atividades

Forma de Atuação

Estabelecimento fixo, Máquinas automáticas, Correio, Televenda, Porta a porta, postos móveis ou por ambulantes, Internet, Em local fixo fora da loja

Ocupação Principal

Fabricante de letreiros, placas e painéis não luminosos, sob encomenda ou não, independente

Atividade Principal (CNAE)

3299-0/03 - Fabricação de letras, letreiros e placas de qualquer material, exceto luminosos

Termo de Ciência e Responsabilidade com Efeito de Dispensa de Alvará e Licença de Funcionamento

Declaro, sob as penas da lei, que conheço e atendo aos requisitos legais exigidos pelo Estado e pela Prefeitura do Município para a dispensa da emissão do Alvará e Licença de Funcionamento, compreendidos os aspectos sanitários, ambientais, tributários, de segurança pública, uso e ocupação do solo, atividades domiciliares e restrições ao uso de espaços públicos; autorizo a realização de inspeção e fiscalização no local de exercício das atividades para fins de verificação da observância dos referidos requisitos; e declaro, sob as penas da lei, ter ciência de que o não atendimento dos requisitos legais exigidos pelo Estado e pela Prefeitura do Município poderão acarretar o cancelamento deste Termo de Ciência e Responsabilidade com Efeito de Dispensa de Alvará e Licença de Funcionamento.*

* Declaração prestada pelo empreendedor no ato de registro da empresa.

Este Certificado comprova as inscrições, alvará, licenças e a situação de enquadramento do empresário na condição de Microempreendedor Individual. A sua aceitação está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço: <https://mei.receita.economia.gov.br/certificado>.

Certificado emitido com base na Resolução nº 59, de 12 de agosto de 2020, do Comitê para Gestão da Rede Nacional para a Simplificação do Registro e da Legalização de Empresas e Negócios – CGSIM.

ATENÇÃO: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

| | | | |
|--|---|------------------------------|--------------------------------|
| NÚMERO DE INSCRIÇÃO 44.616.999/0001-73 MATRIZ | COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL | | DATA DE ABERTURA 16/12/2021 |
| NOME EMPRESARIAL DEBORA DE PONTES SANTANA | | | |
| TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) DCV BRASIL | | | PORTE ME |
| CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 32.99-0-03 - Fabricação de letras, letreiros e placas de qualquer material, exceto luminosos | | | |
| CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS Não informada | | | |
| CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 213-5 - Empresário (Individual) | | | |
| LOGRADOURO R BOM JESUS DA LAPA (CJ REC LAGOA) | NÚMERO 8 | COMPLEMENTO ***** | |
| CEP 41.307-065 | BAIRRO/DISTRITO NOVA BRASILIA DE VALERIA | MUNICÍPIO SALVADOR | UF BA |
| ENDERECO ELETRÔNICO DCVBRASIL@GMAIL.COM | TELEFONE (71) 8507-0491 | | |
| ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) ***** | | | |
| SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA | DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 16/12/2021 | | |
| MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL | | | |
| SITUAÇÃO ESPECIAL ***** | DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL ***** | | |

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **16/10/2023 às 13:23:55** (data e hora de Brasília).

Página: **1/1**

Formulário de Informações Orçamentárias

Projeto / Ação / Atividade (número e nome):
4073

Código da Unidade Orçamentária:
caocrim

Código da Unidade Gestora:
006

Saldo Orçamentário:
17.000,00

Natureza da Despesa:
33.90.30.000

Responsável pela Informação:
ROGER LUIS SOUZA E SILVA

Responsável pela Unidade Gestora:
ANDRÉ LUIS LAVIGNE MOTA

Número Sequencial da Dispensa / Inexigibilidade (Unidade Gestora):
002/2023



Documento assinado eletronicamente por **Roger Luis Souza e Silva** em 16/10/2023, às 10:55, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador
0831184 e o código CRC **41DD74A4**.

MANIFESTAÇÃO

Senhor Coordenador,

Cumprimentando-o cordialmente, encaminhamos a Vossa Excelência o presente expediente, para análise, aprovação e posterior remessa à DCCL - Apoio Técnico e Adm, a fim de que se proceda a análise da conformidade acerca desta solicitação, bem como da inexistência de procedimentos desta Unidade Gestora com o mesmo objeto no interstício de 60 (sessenta) dias, para contratar, por dispensa de licitação, o serviço de confecção de 10 (dez) placas em aço inox, com gravação e estojo de veludo preto, visando homenagear membros deste MPBA pela excelência do trabalho desenvolvido em tribunais de júri no ano corrente, no valor total de R\$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais).

Além disso, é indispensável consignar que foram apresentados três orçamentos, tendo sido escolhido o de menor valor, havendo, na oportunidade, disponibilidade orçamentária para o devido adimplemento dessa contratação (0831184).

Por fim, para fiscalização contratual, sugiro a Vossa Excelência que sejam indicados os seguintes servidores:

- Fiscal: Roger Luís Souza e Silva, matrícula 352.215;
- Suplente: Elizangela Nogueira Lopes, matrícula 351.868.

Atenciosamente,



Documento assinado eletronicamente por **Roger Luis Souza e Silva** em 16/10/2023, às 11:07, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpbam.p.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0831222** e o código CRC **DE187A8F**.



MINISTÉRIO PÚBLICO
DO ESTADO DA BAHIA

MANIFESTAÇÃO

Acolho a manifestação da área técnica deste CAOCRIM e aprovo o presente pedido de dispensa de licitação para aquisição dos bens mencionados no procedimento.

Encaminhe-se à DCCL para as ulteriores providências.



Documento assinado eletronicamente por **Andre Luis Lavigne Mota** em 17/10/2023, às 10:52, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Pùblico do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0833108** e o código CRC **F3CA3933**.

CERTIDÃO

Certifico, para os devidos fins, que procedemos à consulta da situação da empresa pretendida contratada, **DEBORA DE PONTES SANTANA**, CNPJ **44.616.999/0001-73**, e de seus respectivas sócias, no que diz respeito à eventual aplicação de sanção administrativa de impedimento ou suspensão do direito de contratar com a Administração Pública (docs anexos - 0835710), não tendo sido encontrados registros neste sentido. Ressaltamos, no que diz respeito a sanções eventualmente aplicadas por este Ministério Pùblico Estadual, que após consulta à publicação relativa a fornecedores sancionados através do link <https://www.mpbabr/area/licitacao/biblioteca/1732>, igualmente não foram encontradas restrições à referida empresa.

Milena M^a Cardoso do Nascimento
Assistente Técnico-Administrativo
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações
Matrícula 353.176



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 18/10/2023, às 15:34, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Pùblico do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpbabr/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0835684** e o código CRC **5D4F12EA**.

DESPACHO

Retorne-se o presente expediente ao **CAOCRIM** informando que, ap\u00f3s an\u00e1lise da instru\u00e7\u00e3o do processo em ep\u00edgrafe, identificamos o que segue:

Na instru\u00e7\u00e3o do procedimento em geral:

1. Aus\u00eancia de Comunica\u00e7\u00e3o Interna contendo justificativa da necessidade da contrata\u00e7\u00e3o por dispensa e da quantidade, conforme estabelece o item 3.1 do **Anexo I - Base de Conhecimento - Dispensa de Licit\u00e1cio - Nova Vers\u00e3o.pdf**;
2. Aus\u00eancia de prazo de validade na proposta 0831099, impossibilitando verificar se a referida proposta est\u00e1 v\u00e1lida;

No Documento de Oficializa\u00e7\u00e3o da Demanda:

3. Item 3.2.2, relativo \u00e0 "Prazo de entrega": o prazo informado est\u00e1 divergente em rela\u00e7\u00e3o ao que foi informado no or\u00e7amento da empresa selecionada 0831089;
4. Item 3.8.1 relativo \u00e0 "Defini\u00e7\u00e3o de vig\u00e8ncia da contrata\u00e7\u00e3o": n\u00f3o foi preenchido. Esclarecemos, neste sentido, que considerando que a contrata\u00e7\u00e3o n\u00f3o envolve instrumento formal de contrato, deve ser assinalada a alternativa "A", optando-se, consequentemente por uma das alternativas de contagem de prazo (em dias ou em meses). Ademais, a contagem do prazo de vig\u00e8ncia da contrata\u00e7\u00e3o deve contemplar todos os prazos definidos para a contrata\u00e7\u00e3o (entrega do empenho, entrega, recebimento e pagamento).

Orientamos, ainda, que **os novos documentos dever\u00e3o ser inclu\u00eddos ap\u00f3s o despacho desta Coordena\u00e7\u00e3o e que os documentos a serem retificados n\u00ao sejam exclu\u00eddos do expediente** de modo a preservar o hist\u00f3rico documental dos documentos anexados ao processo, pois os mesmos s\u00f3o objeto de an\u00e1lise e manifesta\u00e7\u00e3o de outras unidades administrativas.

Ap\u00f3s realiza\u00e7\u00e3o dos ajustes identificados, retorno a esta Unidade.

Milena M\u00e1ria Cardoso do Nascimento
Assistente T\u00e9cnico-Administrativo
Coordena\u00e7\u00e3o de Elabora\u00e7\u00e3o e Acompanhamento de Contratos e Conv\u00e9nios
Diretoria de Contratos, Conv\u00e9nios e Licitac\u00e3es



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 18/10/2023, \u00e0s 15:56, conforme Ato Normativo n\u00b0 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Minist\u00e9rio P\u00fabblico do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o c\u00f3digo verificador **0835773** e o c\u00f3digo CRC **117B1672**.



**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA –
AQUISIÇÃO - DISPENSA**

1. OBJETO

| | | |
|---|--|---|
| 1.1 DEFINIÇÃO DO OBJETO | INDICAÇÃO DO ITEM (SE ÚNICO) OU FAMÍLIA (SE MÚLTIPLOS): Confecção de 10 (dez) Placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto Observação: Detalhamento dos itens que compõem o objeto constam na tabela 1 do ANEXO I (indicado ao final do documento). | |
| 1.2 FORMA DE AQUISIÇÃO ESCOLHER UMA DAS DUAS OPÇÕES (<i>Marcar com X</i>): | <input checked="" type="checkbox"/> | A) AQUISIÇÃO IMEDIATA |
| | <input type="checkbox"/> | B) AQUISIÇÃO PARCELADA Observação: Caso seja definida esta opção, as regras de parcelamento constam na tabela 2 do ANEXO I (indicado ao final do documento). |
| 1.3 JUSTIFICATIVA: <u>NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO</u> | Por ocasião da Semana do MP, a Procuradoria-Geral de Justiça pretende reconhecer a excelência do trabalho desenvolvido por 10 membros do MPBA decorrente das expressivas marcas de participações em sessões do tribunal do júri realizadas em 2023 no Estado da Bahia. Dessa forma, para simbolizar essa homenagem, optou-se por adquirir 10 (dez) placas gravadas em aço inox, tamanho 21 x 15 cm, com um estojo de veludo. | |
| 1.4 JUSTIFICATIVA: <u>QUANTITATIVO(S) DEFINIDO(S)</u> | A Procuradoria-Geral de Justiça pretende reconhecer a excelência do trabalho desenvolvido por 10 membros do MPBA decorrente das expressivas marcas de participações em sessões do tribunal do júri realizadas em 2023 no Estado da Bahia | |
| 1.5 INDICAÇÃO DE MODELO E/OU MARCA OBRIGATÓRIOS ESCOLHER UMA OPÇÃO* (<i>Marcar com X</i>): * Preencher conforme informado no documento “Solicitação de autorização para Dispensa”. | <input type="checkbox"/> SIM | <input checked="" type="checkbox"/> NÃO |
| 1.5.1 INDICAÇÃO DO(S) ITEM(NS) E DO MODELO/MARCA - Em caso positivo: | | |
| 1.5.2 JUSTIFICATIVA PARA CADA ITEM - Em caso positivo: | | |

2. FUNDAMENTO LEGAL

| | | |
|-------------------------|--------------------------|--|
| 2.1 INDICAÇÃO DO | <input type="checkbox"/> | A) Artigo 59, I da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para obras e serviços de engenharia de valor não excedente a 10% (dez por cento) do limite previsto para modali- |
|-------------------------|--------------------------|--|



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – AQUISIÇÃO - DISPENSA

DISPOSITIVO LEGAL EM
QUE SE ENQUADRA A
HIPÓTESE DE
CONTRATAÇÃO

ESCOLHER UMA
OPÇÃO*
(Marcar com X):

* Preencher conforme
informado no
documento “Solicitação
de autorização para
Dispensa de Licitação”.

dade de convite, desde que não se refiram a parcelas de uma mesma obra ou serviço, ou ainda para obras e serviços da mesma natureza e no mesmo local que possam ser realizadas conjunta e concomitantemente;

B) Artigo 59, II da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto para compras e serviços que não sejam de engenharia, na modalidade de convite, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

C) OUTROS (especificar)

3. REGRAS DE CONTRATAÇÃO

3.1 REGRAS DE
FORMALIZAÇÃO
CONTRATUAL

3.1.1 HAVERÁ CELEBRAÇÃO DE CONTRATO

A SIM

B NÃO (FORMALIZAÇÃO SE DARÁ APENAS COM A EMISSÃO DE EMPENHO)

3.2 REGRAS DE
EXECUÇÃO
CONTRATUAL

3.2.1 PRAZO PARA RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO

➤ 5 dias Úteis Corridos.

➤ Contados da convocação pelo Ministério Público, a ser formalizada preferencialmente por e-mail.

3.2.2 PRAZO DE ENTREGA

➤ em até 5 dias Úteis Corridos

➤ O prazo será contado da data do recebimento, pelo Fornecedor, da Nota de Empenho, acompanhada da autorização de fornecimento e, se for o caso, do instrumento contratual.

3.2.3 ADMISSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE ENTREGA

A) NÃO

B) SIM. Neste caso, somente será admissível o pedido formalizado pelo fornecedor antes do termo final do prazo de entrega consignado, mediante justificativa - e respectiva comprovação - de fato superveniente, aceito pela Instituição.

➤ Por até _____ dias Úteis Corridos

3.2.4 ENDEREÇO DE ENTREGA:



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – AQUISIÇÃO - DISPENSA

5ª Avenida, 750 – sala 132 - CAB – Salvador (BA)

3.2.5 REGRAS PARA ENTREGA:

- Entrega deve ser agendada - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):
 A) NÃO B) SIM
- Unidade responsável por receber: *CAOCRIM*
- Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: (71) 3103-0353/0354 e
caocrim@mpba.mp.br
- Dias para realização da entrega: dias úteis
- Horários para entrega: *entre 9 a 14 horas.*
- Condições especiais: *nenhuma*

3.2.6 REGRAS PARA MONTAGEM - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

| | |
|--|---|
| 3.2 REGRAS DE EXECUÇÃO CONTRATUAL | <p><input checked="" type="checkbox"/> A) BENS ENTREGUES MONTADOS</p> <p><input type="checkbox"/> B) BENS ENTREGUES DESMONTADOS</p> <p><input type="checkbox"/> C) BENS ENTREGUES DESMONTADOS, MAS COM MONTAGEM A CARGO DO FORNECEDOR. <u>Condições:</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ PRAZO PARA MONTAGEM - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>): <input type="checkbox"/> A) _____ horas contadas a partir da solicitação pelo MPBA: <input type="checkbox"/> B) _____ dias contados a partir da solicitação pelo MPBA: <input type="checkbox"/> C) Mediante agendamento:<ul style="list-style-type: none">○ Unidade responsável: <i>Inserir texto</i>○ Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: <i>(____) _____ @mpba.mp.br</i>○ Dias para realização da montagem: <i>Inserir texto</i>○ Horários para entrega: <i>Inserir texto</i>➤ LOCAL PARA MONTAGEM - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>): <input type="checkbox"/> A) Sede específica do MPBA em Salvador: <i>Inserir texto</i> <input type="checkbox"/> B) Qualquer sede do MPBA na cidade Salvador ou respectiva Região Metropolitana, conforme requerido na AFM. <input type="checkbox"/> C) Outra. Indicar: <i>Inserir texto</i> |
| | <p>3.2.7 REGRAS PARA INSTALAÇÃO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> |



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – AQUISIÇÃO - DISPENSA

| | |
|--|--|
| | <p><input checked="" type="checkbox"/> A) BENS ENTREGUES SEM NECESSIDADE DE INSTALAÇÃO</p> <p><input type="checkbox"/> B) BENS ENTREGUES COM INSTALAÇÃO A CARGO DO FORNECEDOR.</p> <p><u>Condições:</u></p> <p>➤ PRAZO PARA INSTALAÇÃO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>() A) _____ horas contadas a partir da solicitação pelo MPBA;</p> <p>() B) _____ dias contados a partir da solicitação pelo MPBA;</p> <p>() C) Mediante agendamento:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Unidade responsável:○ Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: (____) _____ e _____@mpba.mp.br○ Dias para realização da instalação:○ Horários para entrega: <p>➤ LOCAL PARA INSTALAÇÃO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>() A) Sede específica do MPBA em Salvador;</p> <p>() B) Qualquer sede do MPBA na cidade Salvador ou respectiva Região Metropolitana, conforme requerido na AFM.</p> <p>() C) Outra. Indicar:</p> |
| | <p>3.2.8 TIPO E REGRAS DE EMBALAGEM DOS BENS:</p> <p><i>Nenhuma</i></p> |
| | <p>3.2.9 DEMAIS CONDIÇÕES NECESSÁRIAS AO FORNECIMENTO:</p> <p><i>Nenhuma</i></p> |
| <p>3.3 PRAZO DE VALIDADE E/OU EXIGÊNCIA DE GARANTIA PARA O OBJETO ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO * (<i>Marcar com X</i>):</p> | <p><input checked="" type="checkbox"/> A) SEM EXIGÊNCIA DE VALIDADE OU GARANTIA</p> |
| | <p><input type="checkbox"/> B) PRAZO DE VALIDADE:</p> <p>Na data da entrega, o prazo de validade indicado para o produto não poderá ter ultrapassado _____ (_____) do seu total, tomando-se como referência a data de fabricação do lote impressa na embalagem.</p> |
| | <p><input type="checkbox"/> C) GARANTIA - Regras:</p> <p>➤ EXECUTOR DA GARANTIA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>() A) CONTRATADA (Regra geral)</p> <p>() B) FABRICANTE (Exceção)</p> <p>➤ Justificar a exigência de garantia do fabricante (Em caso positivo):</p> |



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – AQUISIÇÃO - DISPENSA

- **DURAÇÃO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):**
- () A) 01 ANO
() B) 90 DIAS (GARANTIA LEGAL)
() C) OUTRO. Especificar:
- **PRAZO MÁXIMO PARA RESOLUÇÃO DO CHAMADO, contado a partir da abertura pelo MPBA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):**
- () A) _____ HORAS () Úteis () Corridas
() B) _____ DIAS () Úteis () Corridos
- **NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):**
- () A) SIM
() B) NÃO
- **FORMA DE EXECUÇÃO DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA (Se resposta positiva acima) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):**
- () A) Assistência sediada na zona urbana ou metropolitana de Salvador
() B) Assistência sediada em local a critério do fornecedor (regra geral)
() C) *On site*, isto é assistência prestada diretamente na sede do MPBA (exceção). Regras:
- Os chamados para Assistência Técnica deverão ser atendidos no prazo máximo de _____ (_____) horas, contadas da notificação pelo MPBA;
 - O Fornecedor ou Fabricante (conforme regra de “Executor” acima indicada) arcará com todas as despesas decorrentes da reparação e/ou substituição de bens, a incluir o deslocamento de seus técnicos aos locais em que aqueles estiverem, bem como pelo transporte para sua oficina, se necessário;
- () D) Outra. Especificar:
- **DEMAIS REGRAMENTOS:**

3.4 CONDIÇÕES E RESPONSÁVEIS PELO RECEBIMENTO *

* ATENÇÃO: os prazos de recebimento provisório e definitivo,

- 3.4.1 PRAZO PARA RECEBIMENTO PROVISÓRIO:** 1 dia (x) Úteis () Corridos
- 3.4.2 PRAZO PARA RECEBIMENTO DEFINITIVO:** 1 dia (x) Úteis () Corridos
- 3.4.3 UNIDADE RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO:** CAOCRIM
- 3.4.4 PRAZO PARA ADEQUAÇÃO OU SUBSTITUIÇÃO DE PRODUTO(S) REJEITADO(S) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):**



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – AQUISIÇÃO - DISPENSA

A) NÃO SE APLICA

B) PRAZO: ____ HORAS Úteis Corridas
 1 DIAS Úteis Corridos

DEMAIS REGRAMENTOS:

3.4.5 O recebimento dos bens ocorrerá mediante conferência dos produtos, confrontando com as especificações contidas no Termo de Referência e/ou Instrumento Contratual (inclusive anexos) e na proposta de preços, bem com as quantidades determinadas na Autorização de Fornecimento de Materiais.

3.4.6 O recebimento dado pelo Ministério P?blico do Estado da Bahia em fatura (ou documento afim) apresentada por transportadora a serviço do fornecedor não será considerado para fins de recebimento provisório/definitivo;

3.4.7 O recebimento definitivo do objeto deste contrato só será concretizado depois de adotados, pelo Ministério P?blico do Estado da Bahia, todos os procedimentos contidos nos Ato Normativos internos relativos ao tema, respeitadas as exigências contidas do art. 161 da Lei Estadual- BA nº 9.433/2005;

3.4.8 O aceite ou aprovação do objeto pelo Ministério P?blico do Estado da Bahia não exclui a responsabilidade do fornecedor por vícios, defeitos ou disparidades com as especificações estabelecidas neste Contrato e no processo de Dispensa de Licitação que o originou, verificadas posteriormente, garantindo-se ao Ministério P?blico do Estado da Bahia, inclusive, as faculdades previstas na Lei Federal n.º 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.

juntos, não podem passar de 15 dias corridos. (artigo 161 da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005)

* Caso haja a definição de regras distintas entre os itens, individualizar a informação.

3.5 POSSIBILIDADE OU NÃO DE SUBCONTRATAÇÃO

ESCOLHER UMA OPÇÃO
(Marcar com X):

A) VEDADA A SUBCONTRATAÇÃO

B) ADMITIDA A SUBCONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ACESSÓRIOS.

- Indicar parcela(s) subcontratável(eis): *Inserir texto*
- Indicar regras/condições para subcontratação: *Inserir texto*

3.6 CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.6.1 PERIODICIDADE DE PAGAMENTO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):

A) CADA PEDIDO (E CONSEQUENTE EMPENHO EMITIDO) SERÁ PAGO INTEGRALMENTE, EM PARCELA ÚNICA

B) PAGAMENTO PARCELADO:

- Quantidade de parcelas:
- Definição dos montantes das parcelas (Por quantidades ou percentuais, normalmente conforme regra de entrega):



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – AQUISIÇÃO - DISPENSA

3.6.2 CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA EFETIVAÇÃO DO PAGAMENTO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

(X) A) NÃO SE APLICA

() B) CONDIÇÕES ESPECIAIS. Especificar:

3.6.3 DEMAIS REGRAS:

3.6.3.1 O pagamento será efetuado processado mediante apresentação, pela contratada, de nota fiscal e certidões cabíveis - documentação esta que deverá estar devidamente acompanhada do ACEITE pelo Ministério P\xfablico do Estado da Bahia, e se concluirá no prazo de 08 (oito) dias úteis a contar da data de apresentação da documentação, desde que não haja pendência a ser regularizada;

3.6.3.2 Verificando-se qualquer pendência impeditiva do pagamento, será considerada como data de apresentação da documentação aquela na qual foi realizada a respectiva regularização;

3.6.3.3 As notas fiscais deverão discriminar os tributos, com respectivos valores, alíquotas e bases de cálculo, que tenham como fato gerador o objeto contratado;

3.6.3.4 O Ministério P\xfablico do Estado da Bahia realizará a retenção de impostos ou outras obrigações de natureza tributária, na hipótese de figurar como substituto tributário, de acordo com a legislação vigente;

3.6.3.5 Os pagamentos serão efetuados através de ordem bancária, para crédito em conta corrente e agência indicadas pela empresa contratada, preferencialmente em banco de movimentação oficial de recursos do Estado da Bahia;

3.6.3.6 A atualização monetária dos pagamentos devidos pelo Ministério P\xfablico do Estado da Bahia, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE pro rata tempore, observado, sempre, o disposto no item 3.6.3.2.

3.7 POSSIBILIDADE OU NÃO DE REA- JUSTAMENTO, COM INDICAÇÃO DE ÍNDICE OFICI- AL

ESCOLHER UMA
OPÇÃO *
(*Marcar com X*):

(X) A) PREÇOS IRREAJUSTÁVEIS

() B) PREÇOS PASSÍVEIS DE REAJUSTAMENTO. Regras:

➤ Índice oficial para o cálculo da variação de preços - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

() A) INPC/IBGE

() B) OUTRO. Indicar:



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – AQUISIÇÃO - DISPENSA

- A eventual concessão de reajustamento fica condicionada à apresentação de requerimento formal pelo Fornecedor, após o transcurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da data da apresentação da proposta;
- Na hipótese de reajustamento, adotar-se-á como referencial o acumulado de 12 (doze) meses, sendo o termo inicial o mês de apresentação da proposta e termo final o mês que antecede a data de aniversário.
- Serão objeto de reajuste apenas os valores relativos a pedidos de fornecimento formalizados após o decurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da apresentação da proposta;

3.8.1 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

A) CONTRATAÇÕES SEM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO

- ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

- (x) () **Opção 1:** _____ meses , contados do recebimento do empenho pelo fornecedor
- (x) **Opção 2:** 60 dias, contados do recebimento do empenho pelo fornecedor

B) CONTRATAÇÕES COM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO

- ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

- () **Opção 1:** _____ meses, contados a partir de(a) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

() A) Data certa: _____ de _____ de _____

() B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico

() **Opção 2:** _____ dias, contados a partir de(a) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

() A) Data certa: _____ de _____ de _____

() B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico

- Justificar vigência superior a 12 (doze) meses (se for o caso):

3.8.2 POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

(x) A) NÃO



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – AQUISIÇÃO - DISPENSA

B) SIM. Justificativa:

3.9 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA*

OBRIGAÇÕES GERAIS

- 3.9.1 Executar o objeto contratual de acordo com os prazos e as especificações técnicas constantes no instrumento convocatório e seus anexos, no local determinado, nos dias e nos turnos e horários de expediente do MPBA, não podendo eximir-se da obrigação, ainda que parcialmente, sob a alegação de falhas, defeitos ou falta de pessoal, materiais e/ou peças;
- 3.9.2 Adotar as providências legais e/ou contratuais cabíveis, nas ocorrências de danos no decorso do uso normal do produto durante o prazo de garantia e por defeitos de fabricação;
- 3.9.3 Promover, às suas expensas e sob sua responsabilidade, a adequada embalagem, transporte e entrega do(s) bem(ns);
- 3.9.4 Prestar diretamente o objeto contratado, não o transferindo a outrem, no todo ou em parte, ressalvando-se apenas os casos de cisão, fusão ou incorporação da empresa contratada, desde que não impeçam os compromissos assumidos para com o **MPBA**, observando-se, ainda, eventuais restrições à subcontratação definidas neste instrumento;
- 3.9.5 Manter durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contratação;
- 3.9.6 Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes que, porventura, sejam necessários à execução da contratação;
- 3.9.7 Responsabilizar-se pelo cumprimento das exigências previstas na legislação profissional específica e pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução da contratação;
- 3.9.7.1 A eventual retenção de tributos pelo **MPBA** não implicará na responsabilização deste, em hipótese alguma, por quaisquer penalidades ou gravames futuros, decorrentes de inadimplemento(s) de tributos pela empresa contratada;
- 3.9.8 Emitir notas fiscais/faturas de acordo com a legislação e com este documento, contendo descrição dos bens, indicação de quantidades, preços unitários e valor total;
- 3.9.9 Arcar, quando da execução do objeto contratado, com todo e qualquer dano ou prejuízo, independentemente da natureza, causado ao **MPBA** e/ou a terceiros, ainda que por sua culpa, em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como resarcir ao **MPBA** todos os custos decorrentes de indevida paralisação ou interrupção dos serviços contratados;
- 3.9.10 Não introduzir, seja a que título for, nenhuma modificação na especificação do objeto contratado ou das eventuais normas técnicas a serem seguidas, sem o consentimento prévio, e por escrito, do **MPBA**;
- 3.9.11 Atender, nos prazos consignados neste instrumento e/ou pelo **MPBA**, às recusas ou determinações de desfazimento/refazimento fornecimentos e/ou serviços acessórios que não estejam sendo ou não tenham sido executados de acordo com as Normas Técnicas e/ou em conformidade com as condições do Edital (e anexos) constante no processo que o origi-



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – AQUISIÇÃO - DISPENSA

nou, providenciando sua imediata correção ou realização, sem ônus para o MPBA;

3.9.12 Permitir e oferecer condições para a mais ampla e completa fiscalização durante a vigência da contratação, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e à execução contratual, e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização;

3.9.13 Comunicar formalmente ao MPBA qualquer anormalidade que interfira no bom andamento da execução da contratação;

3.9.14 Manter sob sua exclusiva responsabilidade toda a supervisão e direção da eventual mão de obra necessária à execução completa e eficiente da contratação;

3.9.15 Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo MPBA.

OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS

A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior. SIM

B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS. Indicar:

Inserir texto

OBRIGAÇÕES GERAIS

3.10.1 Fornecer, no prazo de até 10 (dez) dias a contar do início da vigência da contratação, as informações necessárias para que a empresa contratada possa executar plenamente o objeto contratado;

3.10.2 Realizar os pagamentos devidos pela execução do contrato, nos termos e condições previstos neste documento;

3.10.3 Permitir o eventual acesso dos empregados autorizados da empresa contratada às instalações físicas do MPBA, nos locais e na forma que se façam necessários para a execução contratual;

3.10.4 Acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento dos prazos e das condições da contratação, notificando a empresa contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

3.10.5 Fornecer à empresa contratada, mediante solicitação, atestado de capacidade técnica, quando o fornecimento do objeto atender satisfatoriamente os prazos de entrega, qualidade e demais condições previstas em edital e seus anexos.

3.10 OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE*



**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA –
AQUISIÇÃO - DISPENSA**

OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS

A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior. **SIM**

B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS. Indicar:

| | |
|---|--|
| 3.11 INDICAÇÃO SOBRE A NECESSIDADE DE GARANTIA CONTRATUAL, COM PERCENTUAL ESCOLHER UMA OPÇÃO <i>(Marcar com X):</i> | <input checked="" type="checkbox"/> A) NÃO SE APLICA (CONTRATAÇÕES SEM FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO) |
| | <input type="checkbox"/> B) NÃO SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL |
| | <input type="checkbox"/> C) SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL. Regras: ➤ Percentual exigido: () 5% (cinco por cento) OU () Outro. Indicar: _____ % (_____ por cento) ➤ Prazo para apresentação: _____ dias após assinatura do contrato. |



**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA –
AQUISIÇÃO - DISPENSA**

ANEXO I – TABELA INDICATIVA DE ITENS

1. INDICAÇÃO DOS ITENS QUE COMPÕEM O OBJETO:

1.1 DETALHAMENTO DOS ITENS

| Item | Descrição (Especificações técnicas) | Unidade de Fornecimento | Quantidade | Valor unitário | Valor total por item |
|-----------------------|---|----------------------------|------------|----------------|-------------------------|
| 1 | Placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto | unidade | 10 | 240,00 | 2.400,00 |
| Valor Total dos itens | | | | | 2.400,00 |

Salvador, 18 de Outubro de 2023.

Ao Ilustríssimo Senhor
ANDRÉ LUÍS SANT'ANA RIBEIRO
Superintendente
Superintendência de Gestão Administrativa
5ª Avenida, nº 750, sala 113 – Centro Administrativo da Bahia
CEP: 40.050-340 Salvador – BA

Assunto: Solicitação para contratação por dispensa de licitação

Prezado Senhor,

Cumprimento-o cordialmente, usamos do presente para solicitar a Vossa Senhoria a contratação, por dispensa de licitação, de empresa para confecção de 10 (dez) Placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto, conforme documentação anexada.

Justifica-se a necessidade dos serviços, objeto desta solicitação, por conta da demanda institucional de premiação, durante a Semana do Ministério Público, dos Promotores(as) de Justiça com maior destaque na atuação do plenário do Júri no exercício 2023.

Por fim, informamos que os servidores **Roger Luís Souza e Silva**, matrícula 352.215 e **Elizangela Nogueira Lopes**, matrícula 351.868, serão respectivamente, Fiscal e Suplente, do contrato citado.

No ensejo, renovo protestos de elevada estima e distinta consideração.

Cordialmente,

ANDRE LUIS
LAVIGNE
MOTA [REDACTED]
Assinado de forma digital
por ANDRE LUIS LAVIGNE
MOTA [REDACTED]
Dados: 2023.10.18
16:24:10 -03'00'

André Luís Lavigne Mota
Coordenador do CAOCRIM – MPBA



PERFEIÇÃO PLACAS E COMÉRCIO LTDA - ME

CNPJ: 14.046.604/0001-83 / IE: 096.976.873 ME / IM: 393702/001-88

Salvador, 18 de outubro de 2023

Sra. Elisângela Nogueira

"Conforme "solicitado, segue proposta de placa".

Quantidade: 10 unidades

Tamanho: 20x15 cm

Descrição: placa de alumínio inox com impressão digital

Valor unitário: R\$ 380,00

Valor Total: R\$ 3.800,00

Prazo p/ entrega: 4 dias

Pagamento: CONTRA-ENTREGA OU CARTÃO

Validade da Proposta: 30 dias

PIX NO PEDIDO: CNPJ 42269013000100.....5% desc. **3.610,00**

Carlos Alberto da Silva Melo

71-99690.3924 celular /71-996903924 WhatsApp
aperfeicaoplacas@gmail.com

AV TANCREDO NEVES, 274 CENTRO EMPRESARIAL IGUATEMI, BLOCO A – sala 112
– Caminho das Árvores - CEP: 41820.020 - SALVADOR/BA -
TELS: 71-996903924 / 71-996903924 zap

ENC: Orçamento

Elizangela Nogueira Lopes <elizangela@mpba.mp.br>

Qua, 18/10/2023 18:14

Para:Roger Luis Souza e Silva <rogerluis@mpba.mp.br>

 1 anexos (67 KB)

orçamento 10 PLACAS 15X10 CM.docx;

Segue

At. te,

Elizângela Nogueira Lopes

Mat.351.868

Ministério Público do Estado da Bahia

Centro de Apoio Operacional Criminal - CAOCRIM

5ªAvenida, nº 750, CAB, 1º andar, Sala 132- Salvador/BA. CEP: 41.745-004

Telefones: (71) 3103-0353 / 0354

Missão do MPBA: Defender a sociedade e o regime democrático para garantia da cidadania plena.

De: A Perfeição Placas <aperfeicaoplacas@gmail.com>

Enviado: quarta-feira, 18 de outubro de 2023 16:33

Para: Elizangela Nogueira Lopes <elizangela@mpba.mp.br>

Assunto: Re: Orçamento

SRA. ELISÂNGELA, SEGUE ORÇAMENTO COM validade da proposta

Em qua., 18 de out. de 2023 às 16:20, Elizangela Nogueira Lopes <elizangela@mpba.mp.br> escreveu:

Ilmo. Sr. Carlos,

Faltou constar no orçamento a validade da proposta.

At. te,

Elizângela Nogueira Lopes

Mat.351.868

Ministério Público do Estado da Bahia

Centro de Apoio Operacional Criminal - CAOCRIM

5ªAvenida, nº 750, CAB, 1º andar, Sala 132- Salvador/BA. CEP: 41.745-004

Telefones: (71) 3103-0353 / 0354

Missão do MPBA: Defender a sociedade e o regime democrático para garantia da cidadania plena.

De: A Perfeição Placas <aperfeicaoplacas@gmail.com>

Enviado: segunda-feira, 9 de outubro de 2023 18:28

Para: Elizangela Nogueira Lopes <elizangela@mpba.mp.br>

Assunto: Re: Orçamento

Sra Elisangela, segue orçamento de placas de homenagens solicitado.

Atenciosamente,

Carlos Melo

71-996903924

Em seg., 9 de out. de 2023 às 18:01, Elizangela Nogueira Lopes <elizangela@mpba.mp.br> escreveu:

Prezado(a) Senhor(a),

Solicitamos orçamento conforme arquivo anexo.

At. te,

Elizângela Nogueira Lopes

Mat.351.868

Ministério Público do Estado da Bahia

Centro de Apoio Operacional Criminal - CAOCRIM

5ª Avenida, nº 750, CAB, 1º andar, Sala 132- Salvador/BA. CEP: 41.745-004

Telefones: (71) 3103-0353 / 0354

Missão do MPBA: Defender a sociedade e o regime democrático para garantia da cidadania plena.

De: A Perfeição Placas <aperfeicaoplacas@gmail.com>

Enviado: sexta-feira, 4 de novembro de 2022 10:05

Para: Elizangela Nogueira Lopes <elizangela@mpba.mp.br>

Assunto: Orçamento

Bom dia, Segue em anexo o orçamento referente as 10(dez) placas

OBS: sempre enviamos layout para aprovação do cliente, antes de gravar a placa

--

Carlos Melo

71 98867-6566 (Whatsapp)



--

Carlos Melo

71 98867-6566 (Whatsapp)



--

Carlos Melo

71 98867-6566 (Whatsapp)



Re: Orçamento

A Perfeição Placas <aperfeicaoplacas@gmail.com>

Qua, 18/10/2023 16:35

Para:Elizangela Nogueira Lopes <elizangela@mpba.mp.br>

1 anexos (67 KB)

orçamento 10 PLACAS 15X10 CM.docx;

SRA. ELISÂNGELA, SEGUE ORÇAMENTO COM validade da proposta

Em qua., 18 de out. de 2023 às 16:20, Elizangela Nogueira Lopes <elizangela@mpba.mp.br> escreveu:

Ilmo. Sr. Carlos,

Faltou constar no orçamento a validade da proposta.

At. te,

Elizângela Nogueira Lopes

Mat.351.868

Ministério Público do Estado da Bahia

Centro de Apoio Operacional Criminal - CAOCRIM

5ªAvenida, nº 750, CAB, 1º andar, Sala 132- Salvador/BA. CEP: 41.745-004

Telefones: (71) 3103-0353 / 0354

Missão do MPBA: Defender a sociedade e o regime democrático para garantia da cidadania plena.

De: A Perfeição Placas <aperfeicaoplacas@gmail.com>

Enviado: segunda-feira, 9 de outubro de 2023 18:28

Para: Elizangela Nogueira Lopes <elizangela@mpba.mp.br>

Assunto: Re: Orçamento

Sra Elisangela, segue orçamento de placas de homenagens solicitado.

Atenciosamente,

Carlos Melo

71-996903924

Em seg., 9 de out. de 2023 às 18:01, Elizangela Nogueira Lopes <elizangela@mpba.mp.br>

escreveu:

Prezado(a) Senhor(a),

Solicitamos orçamento conforme arquivo anexo.

At. te,

Elizângela Nogueira Lopes

Mat.351.868

Ministério Público do Estado da Bahia

Centro de Apoio Operacional Criminal - CAOCRIM

5ªAvenida, nº 750, CAB, 1º andar, Sala 132- Salvador/BA. CEP: 41.745-004

Telefones: (71) 3103-0353 / 0354

Missão do MPBA: Defender a sociedade e o regime democrático para garantia da cidadania plena.

De: A Perfeição Placas <aperfeicaoplacas@gmail.com>

Enviado: sexta-feira, 4 de novembro de 2022 10:05

Para: Elizangela Nogueira Lopes <elizangela@mpba.mp.br>

Assunto: Orçamento

Bom dia, Segue em anexo o orçamento referente as 10(dez) placas

OBS: sempre enviamos layout para aprovação do cliente, antes de gravar a placa

--

Carlos Melo

71 98867-6566 (Whatsapp)

--

Carlos Melo

71 98867-6566 (Whatsapp)

--

Carlos Melo

71 98867-6566 (Whatsapp)

MANIFESTAÇÃO

Prezada colega Milena,
Após o cumprimento dos itens elencados no despacho nº 0835773, encaminhos o presente expediente para adoçao das providências julgadas pertinentes.
Atenciosamente,



Documento assinado eletronicamente por **Roger Luis Souza e Silva** em 19/10/2023, às 10:54, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Pùblico do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0836599** e o código CRC **C8095338**.

DESPACHO

Trata-se de procedimento de dispensa de licitação, **instruído com fundamento no regime jurídico da lei estadual nº 9.433/2005**, encaminhado pela **CAOCRIM**, para prestação de serviços de Confecção de 10 (dez) placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto, conforme solicitação contida na Comunicação Interna 0835934.

De acordo com os documentos constantes nos autos, fora realizada pesquisa de mercado entre os fornecedores da localidade, sendo obtidas 03 (três) propostas de preço. Deste modo, indicou-se como Contratada a empresa **DEBORA DE PONTES SANTANA**, CNPJ **44.616.999/0001-73**, pelo preço proposto de **R\$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais)**, conforme proposta 0831089.

É válido salientar que as despesas correrão por conta da Unidade Gestora 0006 - CAOCRIM, conforme informações orçamentárias prestadas no documento 0831184.

Registra-se que após análise da instrução do processo em epígrafe, o mesmo está em conformidade e que não haverá celebração de contrato. A formalização se dará apenas com a emissão de empenho. Neste sentido, esclarecemos que em que pese as especificidades observadas na execução do objeto contratado, o instrumento formal de contrato não é obrigatório, conforme disposto no artigo 132 da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005, de modo que a opção pela contratação sem tal meio de formalização coube à Unidade Gestora dos recursos.

Dianete do exposto, encaminhamos o presente expediente à Superintendência de Gestão Administrativa para análise e deliberação.

Milena M^a Cardoso do Nascimento
Assistente Técnico-Administrativo
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 19/10/2023, às 1:54, conforme Ato Normativo nº 074, de 1: de Dezembro de 2020 - Ministério Pùblico do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0837380** e o código CRC **7671C17D**.

DESPACHO

Retorne- se a UG 40101-0006 CAOCRIM para anexar ao expediente a qual iniciativa estratégica está associada a aquisição do objeto em questão.

Após, retorne-se.

ANDRÉ LUÍS SANT'ANA RIBEIRO
Superintendente de Gestão Administrativa



Documento assinado eletronicamente por **André Luis Santana Ribeiro** em 17/02/1213, às 07:23, conforme fto AormatiNb nv 27° , de 04 de Dezembro de 1212 - Ministério Pùblico do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=2 informando o código Nefrificador **0840992** e o código CRC **EC05AF09**.

MANIFESTAÇÃO

Senhor Superintendente,

Cumprimentando-o cordialmente, de ordem do Dr. André Luís lavigne Mota, Coordenador do CAOCRIM, informamos a Vossa Senhoria que a tarefa inserida neste procedimento de dispensa de licitação (aquisição de 10 placas), pertencente à atividade "Realizar evento de Premiação dos Promotores com maior destaque no Júri em 2023", está associada ao Plano de Ação da Iniciativa Estratégica "Capacitação de membros e servidores na área criminal/PE 1.1.4", do PGA 2023.

Sem mais para o momento, colocamo-nos à disposição de Vossa Senhoria para dirimir eventual dúvida ou prestar esclarecimentos adicionais.

Atenciosamente,



Documento assinado eletronicamente por **Roger Luis Souza e Silva** em 18/02/1213, às 0851: , conforme fórmula nº 28º, de 07 de Dezembro de 1212 - Ministério Pùblico do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpbahia.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=2 inserindo o código Verificador **0842543** e o código CRC **67E84425**.

DESPACHO

Considerando a instrução processual, com fundamento na Lei Estadual/BA nº 9.433/2005, bem como as informações prestadas pela DCCL/Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios (doc. 0837380) e a manifestação do CAOCRIM (doc. 0842543), autorizo a dispensa de licitação em favor da empresa DEBORA DE PONTES SANTANA, pelo preço proposto de R\$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais), prestação de serviços de Confecção de 10 (dez) placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto, conforme solicitação contida na Comunicação Interna 0835934.

Encaminhe-se o presente expediente à DCCL/Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios para conhecimento e adoção das providências cabíveis.

ANDRÉ LUÍS SANT'ANA RIBEIRO
Superintendente de Gestão Administrativa



Documento assinado eletronicamente por **André Luis Santana Ribeiro** em 17/02/1213, às 0: 51: , conforme Ato Normativo nº 27: , de 04 de Dezembro de 1212 - Ministério Pùblico do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=2 informando o código verificador **0842933** e o código CRC **6DBDF9AC**.

DESPACHO

Encaminhe-se o presente expediente à CAOCRIM - Unidade de Execução Orçamentária, para providências cabíveis tendo em vista autorização da despesa referente à Confecção de 10 (dez) placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto pelo Superintendente de Gestão Administrativa (doc 0842933) em 24/10/2023.

No ensejo, ressaltamos a necessidade de, ANTES DE SER EMITIDO O EMPENHO, que seja verificada a validade do orçamento e certidões da empresa selecionada, a fim de evitar a emissão de empenhos para empresa que não esteja em situação regular.

Milena M^a Cardoso do Nascimento
Assistente Técnico-Administrativo
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 16/02/1213, às 0: 703, conforme Ato Normativo nº 245, de 06 de Dezembro de 1212 - Ministério Pùblico do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpbam.p.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=2 informando o código verificador **0844646** e o código CRC **843182E3**.