

Formulário para Solicitação de Autorização de Dispensa de Licitação

**Unidade:**

CAOCRIM

**Objeto:**

Confecção de 10 (dez) Placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto

**Enquadramento do Objeto:**

Aquisição

**Indicação da Necessidade para a Contratação:**

Reconhecimento pela excelência do trabalho desenvolvido por 10 membros do MPBA decorrente das expressivas marcas de participações em sessões do tribunal do júri realizadas em 2023 no Estado da Bahia

Fundamentação Legal - Lei Nº 9.433/05, art. 59, inciso

**I-Para obras e serviços de engenharia de valor não excedente a 10% (dez por cento) do limite previsto para modalidade de convite, desde que não se refiram a parcelas de uma mesma obra ou serviço, ou ainda para obras e serviços da mesma natureza e no mes:**

Não

**II - Para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto para compras e serviços que não sejam de engenharia, na modalidade de convite, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;:**

Sim

**Outros (especificar):**

-

**PROPOSTAS APRESENTADAS**

Proposta 1:

**1-Item:**

Confecção de 10 (dez) Placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto

**1-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

DCV BRASIL - DEBORA DE PONTES SANTANA

**1-Valor Total (R\$):**

2.400,00

Proposta 2:

**2-Item:**

Confecção de 10 (dez) Placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto

**2-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

PLACASERV COMUNICAÇÃO VISUAL LTDA

**2-Valor Total (R\$):**

3.300,00

Proposta 3:

**3-Item:**

Confecção de 10 (dez) Placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto

**3-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

PERFEIÇÃO PLACAS E COMÉRCIO LTDA ME

**3-Valor Total (R\$):**

3.800,00

FORNECEDOR(es) SELECIONADO(s)

**1-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

DCV BRASIL - DEBORA DE PONTES SANTANA

**1-Endereço:**

RUA BOM JESUS DA LAPA, 08 - CONDOMINIO RECANTO DA LAGOA - NOVA BRASILIA DE VALÉRIA

**1-CPF/CNPJ:**

44616999/000173

**1-Valor (R\$):**

2.400,00

**2-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

-

**2-Endereço:**

-

**2-CPF/CNPJ:**

-

**2-Valor (R\$):**

-

**3-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

-

**3-Endereço:**

-

**3-CPF/CNPJ:**

-

**3-Valor (R\$):**

-



Documento assinado eletronicamente por **Roger Luis Souza e Silva** em 16/10/2023, às 10:22, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0831037** e o código CRC **3401C992**.



1. OBJETO		
1.1 DEFINIÇÃO DO OBJETO	INDICAÇÃO DO ITEM (SE ÚNICO) OU FAMÍLIA (SE MÚLTIPLOS):  Confecção de 10 (dez) Placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto  <u>Observação:</u> Detalhamento dos itens que compõem o objeto constam na tabela 1 do ANEXO I (indicado ao final do documento).	
1.2 FORMA DE AQUISIÇÃO	( x )	A) AQUISIÇÃO IMEDIATA
ESCOLHER UMA DAS DUAS OPÇÕES  (Marcar com X):	( )	B) AQUISIÇÃO PARCELADA  <u>Observação:</u> Caso seja definida esta opção, as regras de parcelamento constam na tabela 2 do ANEXO I (indicado ao final do documento).
1.3 JUSTIFICATIVA:  <u>NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO</u>	Por ocasião da Semana do MP, a Procuradoria-Geral de Justiça pretende reconhecer a excelência do trabalho desenvolvido por 10 membros do MPBA decorrente das expressivas marcas de participações em sessões do tribunal do júri realizadas em 2023 no Estado da Bahia. Dessa forma, para simbolizar essa homenagem, optou-se por adquirir 10 (dez) placas gravadas em aço inox, tamanho 21 x 15 cm, com um estojo de veludo.	
1.4 JUSTIFICATIVA:  <u>QUANTITATIVO(S) DEFINIDO(S)</u>	A Procuradoria-Geral de Justiça pretende reconhecer a excelência do trabalho desenvolvido por 10 membros do MPBA decorrente das expressivas marcas de participações em sessões do tribunal do júri realizadas em 2023 no Estado da Bahia	
1.5 INDICAÇÃO DE MODELO E/OU MARCA OBRIGATÓRIOS	( ) SIM	( x ) NÃO
ESCOLHER UMA OPÇÃO* (Marcar com X):	1.5.1 INDICAÇÃO DO(S) ITEM(NS) E DO MODELO/MARCA - Em caso positivo:	
* Preencher conforme informado no documento "Solicitação de autorização para Dispensa".	1.5.2 JUSTIFICATIVA PARA CADA ITEM - Em caso positivo:	
2. FUNDAMENTO LEGAL		
2.1 INDICAÇÃO DO	( )	A) Artigo 59, I da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para obras e serviços de engenharia de valor não excedente a 10% (dez por cento) do limite previsto para



<b>DISPOSITIVO LEGAL EM QUE SE ENQUADRA A HIPÓTESE DE CONTRATAÇÃO</b>  <b>ESCOLHER UMA OPÇÃO*</b> <i>(Marcar com X):</i>  <i>* Preencher conforme informado no documento "Solicitação de autorização para Dispensa de Licitação".</i>		modalidade de convite, desde que não se refiram a parcelas de uma mesma obra ou serviço, ou ainda para obras e serviços da mesma natureza e no mesmo local que possam ser realizadas conjunta e concomitantemente;
	<b>( x )</b>	<b>B) Artigo 59, II da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005</b> - para serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto para compras e serviços que não sejam de engenharia, na modalidade de convite, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;
	<b>( )</b>	<b>C) OUTROS</b> (especificar)

### 3. REGRAS DE CONTRATAÇÃO

<b>3.1 REGRAS DE FORMALIZAÇÃO CONTRATUAL</b>	<b>3.1.1 HAVERÁ CELEBRAÇÃO DE CONTRATO</b>  <b>( ) A SIM</b>  <b>( x ) B NÃO (FORMALIZAÇÃO SE DARÁ APENAS COM A EMISSÃO DE EMPENHO)</b>
--	---

<b>3.2 REGRAS DE EXECUÇÃO CONTRATUAL</b>	<b>3.2.1 PRAZO PARA RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO</b>  ➤ 5 dias <b>( x )</b> Úteis <b>( )</b> Corridos.  ➤ Contados da convocação pelo Ministério Público, a ser formalizada preferencialmente por e-mail.	
	<b>3.2.2 PRAZO DE ENTREGA</b>  ➤ 2 dias <b>( x )</b> Úteis <b>( )</b> Corridos  ➤ O prazo será contado da data do recebimento, pelo Fornecedor, da Nota de Empenho, acompanhada da autorização de fornecimento e, se for o caso, do instrumento contratual.	
	<b>3.2.3 ADMISSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE ENTREGA</b>  <b>( x ) A) NÃO</b>	
	<b>( )</b>	<b>B) SIM.</b> Neste caso, somente será admissível o pedido formalizado pelo fornecedor antes do termo final do prazo de entrega consignado, mediante justificativa - e respectiva comprovação - de fato superveniente, aceito pela Instituição.  ➤ Por até _____ dias <b>( )</b> Úteis <b>( )</b> Corridos
	<b>3.2.4 ENDEREÇO DE ENTREGA:</b>  5ª Avenida, 750 – sala 132 - CAB – Salvador (BA)	



**3.2 REGRAS DE  
EXECUÇÃO  
CONTRATUAL**

**3.2.5 REGRAS PARA ENTREGA:**

- Entrega deve ser agendada - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):  
( x ) A) NÃO                      ( ) B) SIM
- Unidade responsável por receber: *CAOCRIM*
- Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: (71) 3103-0353/0354 e  
caocrim@mpba.mp.br
- Dias para realização da entrega: dias úteis
- Horários para entrega: *entre 9 a 14 horas.*
- Condições especiais: *nenhuma*

**3.2.6 REGRAS PARA MONTAGEM - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):**

( x )    **A) BENS ENTREGUES MONTADOS**

( )    **B) BENS ENTREGUES DESMONTADOS**

**C) BENS ENTREGUES DESMONTADOS, MAS COM MONTAGEM A CARGO DO FORNECEDOR. Condições:**

- PRAZO PARA MONTAGEM - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):
  - ( ) A) \_\_\_\_\_ horas contadas a partir da solicitação pelo MPBA:
  - ( ) B) \_\_\_\_\_ dias contados a partir da solicitação pelo MPBA:
  - ( ) C) Mediante agendamento:
    - Unidade responsável: *Inserir texto*
    - Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ e  
\_\_\_\_\_@mpba.mp.br
    - Dias para realização da montagem: *Inserir texto*
    - Horários para entrega: *Inserir texto*
- LOCAL PARA MONTAGEM - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):
  - ( ) A) Sede específica do MPBA em Salvador: *Inserir texto*
  - ( ) B) Qualquer sede do MPBA na cidade Salvador ou respectiva Região Metropolitana, conforme requerido na AFM.
  - ( ) C) Outra. Indicar: *Inserir texto*

**3.2.7 REGRAS PARA INSTALAÇÃO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):**

( x )    **A) BENS ENTREGUES SEM NECESSIDADE DE INSTALAÇÃO**





		<p><b>B) BENS ENTREGUES COM INSTALAÇÃO A CARGO DO FORNECEDOR.</b></p> <p><u>Condições:</u></p> <p>➤ PRAZO PARA INSTALAÇÃO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO <i>(Marcar com X)</i>:</p> <p>( ) A) _____ horas contadas a partir da solicitação pelo MPBA:</p> <p>( ) B) _____ dias contados a partir da solicitação pelo MPBA:</p> <p>( ) C) Mediante agendamento:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Unidade responsável:</li><li>○ Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: ( ) _____ e _____@mpba.mp.br</li><li>○ Dias para realização da instalação:</li><li>○ Horários para entrega:</li></ul> <p>➤ LOCAL PARA INSTALAÇÃO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO <i>(Marcar com X)</i>:</p> <p>( ) A) Sede específica do MPBA em Salvador:</p> <p>( ) B) Qualquer sede do MPBA na cidade Salvador ou respectiva Região Metropolitana, conforme requerido na AFM.</p> <p>( ) C) Outra. Indicar:</p>
		<p><b>3.2.8 TIPO E REGRAS DE EMBALAGEM DOS BENS:</b></p>
		<p><i>Nenhuma</i></p>
		<p><b>3.2.9 DEMAIS CONDIÇÕES NECESSÁRIAS AO FORNECIMENTO:</b></p>
		<p><i>Nenhuma</i></p>
<p><b>3.3 PRAZO DE VALIDADE E/OU EXIGÊNCIA DE GARANTIA PARA O OBJETO</b></p> <p>ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO * <i>(Marcar com X)</i>:</p>	<p>( x )</p> <p>( )</p> <p>( )</p>	<p><b>A) SEM EXIGÊNCIA DE VALIDADE OU GARANTIA</b></p> <p><b>B) PRAZO DE VALIDADE:</b></p> <p>Na data da entrega, o prazo de validade indicado para o produto não poderá ter ultrapassado _____ (_____) do seu total, tomando-se como referência a data de fabricação do lote impressa na embalagem.</p> <p><b>C) GARANTIA - Regras:</b></p> <p>➤ <b>EXECUTOR DA GARANTIA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO <i>(Marcar com X)</i>:</b></p> <p>( ) A) CONTRATADA (Regra geral)</p> <p>( ) B) FABRICANTE (Exceção)</p> <p>➤ Justificar a exigência de garantia do fabricante (Em caso positivo):</p>



	<p>➤ <b>DURAÇÃO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b></p> <p>( ) A) 01 ANO</p> <p>( ) B) 90 DIAS (GARANTIA LEGAL)</p> <p>( ) C) OUTRO. Especificar:</p> <p>➤ <b>PRAZO MÁXIMO PARA RESOLUÇÃO DO CHAMADO, contado a partir da abertura pelo MPBA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b></p> <p>( ) A) _____ HORAS    ( ) Úteis            ( ) Corridas</p> <p>( ) B) _____ DIAS    ( ) Úteis            ( ) Corridos</p> <p>➤ <b>NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b></p> <p>( ) A) SIM</p> <p>( ) B) NÃO</p> <p>➤ <b>FORMA DE EXECUÇÃO DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA (Se resposta positiva acima) - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b></p> <p>( ) A) Assistência sediada na zona urbana ou metropolitana de Salvador</p> <p>( ) B) Assistência sediada em local a critério do fornecedor (regra geral)</p> <p>( ) C) <i>On site</i>, isto é assistência prestada diretamente na sede do MPBA (exceção). Regras:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Os chamados para Assistência Técnica deverão ser atendidos no prazo máximo de _____ (_____) horas, contadas da notificação pelo MPBA;</li><li>○ O Fornecedor ou Fabricante (conforme regra de “Executor” acima indicada) arcará com todas as despesas decorrentes da reparação e/ou substituição de bens, a incluir o deslocamento de seus técnicos aos locais em que aqueles estiverem, bem como pelo transporte para sua oficina, se necessário;</li></ul> <p>( ) D) Outra. Especificar:</p> <p>➤ <b>DEMAIS REGRAMENTOS:</b></p>
<b>3.4 CONDIÇÕES E RESPONSÁVEIS PELO RECEBIMENTO *</b>	<b>3.4.1 PRAZO PARA RECEBIMENTO PROVISÓRIO:</b> 1 dia    ( x ) Úteis            ( ) Corridos
	<b>3.4.2 PRAZO PARA RECEBIMENTO DEFINITIVO:</b> 1 dia    ( x ) Úteis            ( ) Corridos
	<b>3.4.3 UNIDADE RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO:</b> CAOCRIM
	<b>3.4.4 PRAZO PARA ADEQUAÇÃO OU SUBSTITUIÇÃO DE PRODUTO(S) REJEITADO(S) - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b>
	( ) A) NÃO SE APLICA

\* ATENÇÃO: os prazos de recebimento provisório e definitivo, juntos, não podem passar de 15 dias corridos. (artigo 161 da



<i>Lei Estadual/BA nº 9.433/2005)</i>	( X ) B) PRAZO: ( ) _____ HORAS ( ) Úteis ( ) Corridas ( X ) 1 DIAS ( ) Úteis ( ) Corridos	
<i>* Caso haja a definição de regras distintas entre os itens, individualizar a informação.</i>	<b>DEMAIS REGRAMENTOS:</b>  3.4.5 O recebimento dos bens ocorrerá mediante conferência dos produtos, confrontando com as especificações contidas no Termo de Referência e/ou Instrumento Contratual (inclusive anexos) e na proposta de preços, bem com as quantidades determinadas na Autorização de Fornecimento de Materiais.  3.4.6 O recebimento dado pelo Ministério Público do Estado da Bahia em fatura (ou documento afim) apresentada por transportadora a serviço do fornecedor não será considerado para fins de recebimento provisório/definitivo;  3.4.7 O recebimento definitivo do objeto deste contrato só será concretizado depois de adotados, pelo Ministério Público do Estado da Bahia, todos os procedimentos contidos nos Ato Normativos internos relativos ao tema, respeitadas as exigências contidas do art. 161 da Lei Estadual- BA nº 9.433/2005;  3.4.8 O aceite ou aprovação do objeto pelo Ministério Público do Estado da Bahia não exclui a responsabilidade do fornecedor por vícios, defeitos ou disparidades com as especificações estabelecidas neste Contrato e no processo de Dispensa de Licitação que o originou, verificadas posteriormente, garantindo-se ao Ministério Público do Estado da Bahia, inclusive, as faculdades previstas na Lei Federal n.º 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.	
<b>3.5 POSSIBILIDADE OU NÃO DE SUBCONTRATAÇÃO</b>  ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):	( X )	A) VEDADA A SUBCONTRATAÇÃO
	( )	B) ADMITIDA A SUBCONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ACESSÓRIOS.  ➤ Indicar parcela(s) subcontratável(eis): <i>Inserir texto</i>  ➤ Indicar regras/condições para subcontratação: <i>Inserir texto</i>
<b>3.6 CONDIÇÕES DE PAGAMENTO</b>	<b>3.6.1 PERIODICIDADE DE PAGAMENTO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b>  ( X ) A) CADA PEDIDO (E CONSEQUENTE EMPENHO EMITIDO) SERÁ PAGO INTEGRALMENTE, EM PARCELA ÚNICA  ( ) B) PAGAMENTO PARCELADO:  ➤ Quantidade de parcelas:  ➤ Definição dos montantes das parcelas (Por quantidades ou percentuais, normalmente conforme regra de entrega):	





**3.6.2 CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA EFETIVAÇÃO DO PAGAMENTO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):**

☒ ( X ) A) NÃO SE APLICA

☐ ( ) B) CONDIÇÕES ESPECIAIS. Especificar:

**3.6.3 DEMAIS REGRAS:**

3.6.3.1 O pagamento será efetuado processado mediante apresentação, pela contratada, de nota fiscal e certidões cabíveis - documentação esta que deverá estar devidamente acompanhada do ACEITE pelo Ministério Público do Estado da Bahia, e se concluirá no prazo de 08 (oito) dias úteis a contar da data de apresentação da documentação, desde que não haja pendência a ser regularizada;

3.6.3.2 Verificando-se qualquer pendência impeditiva do pagamento, será considerada como data de apresentação da documentação aquela na qual foi realizada a respectiva regularização;

3.6.3.3 As notas fiscais deverão discriminar os tributos, com respectivos valores, alíquotas e bases de cálculo, que tenham como fato gerador o objeto contratado;

3.6.3.4 O Ministério Público do Estado da Bahia realizará a retenção de impostos ou outras obrigações de natureza tributária, na hipótese de figurar como substituto tributário, de acordo com a legislação vigente;

3.6.3.5 Os pagamentos serão efetuados através de ordem bancária, para crédito em conta corrente e agência indicadas pela empresa contratada, preferencialmente em banco de movimentação oficial de recursos do Estado da Bahia;

3.6.3.6 A atualização monetária dos pagamentos devidos pelo Ministério Público do Estado da Bahia, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE pro rata tempore, observado, sempre, o disposto no item 3.6.3.2.

**3.7 POSSIBILIDADE  
OU NÃO DE  
REAJUSTAMENTO,  
COM INDICAÇÃO  
DE ÍNDICE OFICIAL**

ESCOLHER UMA  
OPÇÃO \*  
(Marcar com X):

☒ ( X ) A) PREÇOS IRREAJUSTÁVEIS

☐ ( ) B) PREÇOS PASSÍVEIS DE REAJUSTAMENTO. Regras:

➤ Índice oficial para o cálculo da variação de preços - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):

☐ ( ) A) INPC/IBGE

☐ ( ) B) OUTRO. Indicar:



		<ul style="list-style-type: none"><li>➤ A eventual concessão de reajustamento fica condicionada à apresentação de requerimento formal pelo Fornecedor, após o transcurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da data da apresentação da proposta;</li><li>➤ Na hipótese de reajustamento, adotar-se-á como referencial o acumulado de 12 (doze) meses, sendo o termo inicial o mês de apresentação da proposta e termo final o mês que antecede a data de aniversário.</li><li>➤ Serão objeto de reajuste apenas os valores relativos a pedidos de fornecimento formalizados após o decurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da apresentação da proposta;</li></ul>
3.8 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIAS	(X)	<p><b>3.8.1 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b></p> <p><b>A) CONTRATAÇÕES <u>SEM</u> INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO</b></p> <p>➤ ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</p> <p>( ) <b>Opção 1:</b> _____ meses , contados do recebimento do empenho pelo fornecedor</p> <p>( ) <b>Opção 2:</b> _____ dias, contados do recebimento do empenho pelo fornecedor</p>
	( )	<p><b>B) CONTRATAÇÕES <u>COM</u> INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO</b></p> <p>➤ ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</p> <p>( ) <b>Opção 1:</b> _____ meses, contados a partir de(a) - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</p> <p>( ) A) Data certa: ____ de ____ de _____</p> <p>( ) B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico</p> <p>( ) <b>Opção 2:</b> _____ dias, contados a partir de(a) - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</p> <p>( ) A) Data certa: ____ de ____ de _____</p> <p>( ) B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico</p> <p>➤ Justificar vigência superior a 12 (doze) meses (se for o caso):</p>
	(X)	<p><b>3.8.2 POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b></p> <p><b>A) NÃO</b></p>



( ) B) SIM. Justificativa:

#### OBRIGAÇÕES GERAIS

3.9.1 Executar o objeto contratual de acordo com os prazos e as especificações técnicas constantes no instrumento convocatório e seus anexos, no local determinado, nos dias e nos turnos e horários de expediente do MPBA, não podendo eximir-se da obrigação, ainda que parcialmente, sob a alegação de falhas, defeitos ou falta de pessoal, materiais e/ou peças;

3.9.2 Adotar as providências legais e/ou contratuais cabíveis, nas ocorrências de danos no decurso do uso normal do produto durante o prazo de garantia e por defeitos de fabricação;

3.9.3 Promover, às suas expensas e sob sua responsabilidade, a adequada embalagem, transporte e entrega do(s) bem(ns);

3.9.4 Prestar diretamente o objeto contratado, não o transferindo a outrem, no todo ou em parte, ressalvando-se apenas os casos de cisão, fusão ou incorporação da empresa contratada, desde que não impeçam os compromissos assumidos para com o MPBA, observando-se, ainda, eventuais restrições à subcontratação definidas neste instrumento;

3.9.5 Manter durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contratação;

3.9.6 Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes que, porventura, sejam necessários à execução da contratação;

3.9.7 Responsabilizar-se pelo cumprimento das exigências previstas na legislação profissional específica e pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução da contratação;

3.9.7.1 A eventual retenção de tributos pelo MPBA não implicará na responsabilização deste, em hipótese alguma, por quaisquer penalidades ou gravames futuros, decorrentes de inadimplemento(s) de tributos pela empresa contratada;

3.9.8 Emitir notas fiscais/faturas de acordo com a legislação e com este documento, contendo descrição dos bens, indicação de quantidades, preços unitários e valor total;

3.9.9 Arcar, quando da execução do objeto contratado, com todo e qualquer dano ou prejuízo, independentemente da natureza, causado ao MPBA e/ou a terceiros, ainda que por sua culpa, em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir ao MPBA todos os custos decorrentes de indevida paralisação ou interrupção dos serviços contratados;

3.9.10 Não introduzir, seja a que título for, nenhuma modificação na especificação do objeto contratado ou das eventuais normas técnicas a serem seguidas, sem o consentimento prévio, e por escrito, do MPBA;

3.9.11 Atender, nos prazos consignados neste instrumento e/ou pelo MPBA, às recusas ou

#### 3.9 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA\*



determinações de desfazimento/refazimento fornecimentos e/ou serviços acessórios que não estejam sendo ou não tenham sido executados de acordo com as Normas Técnicas e/ou em conformidade com as condições do Edital (e anexos) constante no processo que o originou, providenciando sua imediata correção ou realização, sem ônus para o MPBA;

3.9.12 Permitir e oferecer condições para a mais ampla e completa fiscalização durante a vigência da contratação, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e à execução contratual, e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização;

3.9.13 Comunicar formalmente ao MPBA qualquer anormalidade que interfira no bom andamento da execução da contratação;

3.9.14 Manter sob sua exclusiva responsabilidade toda a supervisão e direção da eventual mão de obra necessária à execução completa e eficiente da contratação;

3.9.15 Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo MPBA.

#### OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS

A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior. **SIM**

B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS. Indicar:

*Inserir texto*

#### 3.10 OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE\*

#### OBRIGAÇÕES GERAIS

3.10.1 Fornecer, no prazo de até 10 (dez) dias a contar do início da vigência da contratação, as informações necessárias para que a empresa contratada possa executar plenamente o objeto contratado;

3.10.2 Realizar os pagamentos devidos pela execução do contrato, nos termos e condições previstos neste documento;

3.10.3 Permitir o eventual acesso dos empregados autorizados da empresa contratada às instalações físicas do MPBA, nos locais e na forma que se façam necessários para a execução contratual;

3.10.4 Acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento dos prazos e das condições da contratação, notificando a empresa contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

3.10.5 Fornecer à empresa contratada, mediante solicitação, atestado de capacidade técnica, quando o fornecimento do objeto atender satisfatoriamente os prazos de entrega, qualidade e demais condições previstas em edital e seus anexos.





	<b>OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS</b>  A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior. <b>SIM</b> <hr/> B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS. Indicar:	
<b>3.11 INDICAÇÃO SOBRE A NECESSIDADE DE GARANTIA CONTRATUAL, COM PERCENTUAL</b>  ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):	<input checked="" type="checkbox"/> ( X )	A) NÃO SE APLICA (CONTRATAÇÕES SEM FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO)
	<input type="checkbox"/> ( )	B) NÃO SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL
	<input type="checkbox"/> ( )	C) SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL. Regras:  ➤ Percentual exigido: <input type="checkbox"/> ( ) 5% (cinco por cento) <b>OU</b> <input type="checkbox"/> ( ) Outro. Indicar: _____ % (_____ por cento)  ➤ Prazo para apresentação: _____ dias após assinatura do contrato.



ANEXO I – TABELA INDICATIVA DE ITENS

1. INDICAÇÃO DOS ITENS QUE COMPÕEM O OBJETO:

1.1 DETALHAMENTO DOS ITENS

Item	Descrição (Especificações técnicas)	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor unitário	Valor total por item
1	Placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto	unidade	10	240,00	2.400,00
Valor Total dos itens					2.400,00



Orçamento : 2023 - 5623

Responsável: Roger Luís Souza e Silva

Empresa/Instituição: Ministério Público da Bahia

**DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS:**

Confecção de placas gravadas em aço inoxidável para identificação conforme solicitação do cliente.

QUANT.	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
10	Confecção de 10 (dez) placas de homenagem (material de inox de tamanho 21 x 15), com estojo de veludo preto, contemplando o texto do layout anexo (única alteração será o ano para 2023), sabendo-se que o nome do Promotor de Justiça e a marca de sessões do tribunal de júri serão informados posteriormente para cada caso.	240,00	2.400,00

**Valor total = R\$ 2.400,00**

- CONDIÇÕES DE PAGAMENTO conforme condições apresentadas pelo cliente
- ESSE ORÇAMENTO É VALIDO POR 40 DIAS CORRIDOS.
- PRAZO DE ENTREGA: 72 horas APÓS APROVAÇÃO DO LAYOUT, OU NO COMBINADO COM O CLIENTE.
- NA REGIÃO METROPOLITANA PARA ENTREGA POR CONTA DA EMPRESA (DCV BRASIL) COBRAMOS A TAXA ZERO
- PARA ORÇAMENTO APROVADO SOLICITAMOS AO CLIENTE POR FAVOR VERIFIQUE E CONFIRA O LAYOUT POIS DEPOIS DE APROVADO NÃO NOS RESPONSABILIZAMOS POR QUALQUER ERRO.

**Dados bancários:**

BANCO DO BRASIL AG: 2964-5 C/C: 63.183-3

FAVORECER: DEBORA DE PONTES SANTANA

Contato: Dilenio Santana (71) 98254-4980 whats (71) 98691-1060

E-mail \ dcvbrasil@gmail.com  
Facebook \ @DCVBRASIL  
Instagram \ dcv\_brasil

ATENCIOSAMENTE,

DILENO SANTANA

CEO




Re: ORÇAMENTO - PLACAS

DCV BRASIL <dcvbrasil@gmail.com>

Qui, 05/10/2023 11:08

Para: Roger Luis Souza e Silva <rogerluis@mpba.mp.br>

 1 anexos (551 KB)

ORÇAMENTO MINISTÉRIO PÚBLICO DA BAHIA - 05-10.pdf;

Roger, bom dia!

Conforme solicitado segue anexo orçamento para confecção de placas para homenagem com estojo

Qualquer dúvida estou a disposição

Forte abraço!

Atenciosamente;

Em sex., 29 de set. de 2023 às 14:59, Roger Luis Souza e Silva <[rogerluis@mpba.mp.br](mailto:rogerluis@mpba.mp.br)> escreveu:

Prezados(as) Senhores(as)

Solicito orçamento, conforme segue abaixo:

Confecção de 10 (dez) placas de homenagem (material de inox de tamanho 21 x 15), com estojo de veludo preto, contemplando o texto do layout anexo (única alteração será o ano para 2023), sabendo-se que o nome do Promotor de Justiça e a marca de sessões do tribunal de júri serão informados posteriormente para cada caso.

Gentileza informar o custo unitário, total, dados da empresa, prazo de entrega e validade da proposta.

Atenciosamente,

**Roger Luís Souza e Silva**  
Analista Técnico, especialidade jurídica  
Centro de Apoio Operacional Criminal - CAOCRIM  
5ª Av. do CAB, nº 750, 1º andar, sala 132, Salvador/BA  
CEP: 41745-004 Tel.: (71) 3103-0353 / 0352

--

**Dileno Santana**  
CEO

---

+55 (71) 98691-1060

dcvbrasil@gmail.com



R. Bom Jesus da Lapa, 8, Nova Brasília de Valéria, Salvador-BA, 41307-065, Brasil

---

Crie sua própria assinatura gratuita

**PERFEIÇÃO PLACAS E COMÉRCIO LTDA – ME**

CNPJ: 14.046.604/0001-83 / IE: 096.976.873 ME / IM: 393702/001-88

Salvador, 09 de outubro de 2023

**Sra. Roger Luiz Souza e Silva**

“Conforme “solicitado, segue proposta de placa”.

**Quantidade:** 10 unidades

**Tamanho:** 20x15 cm

**Descrição:** placa de alumínio inox com impressão digital

**Valor unitário:** R\$ 380,00

**Valor Total:** R\$ 3.800,00

**Prazo p/ entrega:** 4 dias

**Pagamento:** CONTRA-ENTREGA OU CARTÃO

**PIX PEDIDO: CNPJ 42269013000100.....5% desc. 3.610,00**

**Carlos Alberto da Silva Melo**

71-99690.3924 celular /71-996903924 WhatsApp

[aperfeicaoplacas@gmail.com](mailto:aperfeicaoplacas@gmail.com)



---

AV TANCREDO NEVES, 274 CENTRO EMPRESARIAL IGUATEMI, BLOCO A – sala 112  
– Caminho das Árvores - CEP: 41820.020 - SALVADOR/BA -  
TELS: 71-996903924 / 71-996903924 zap



## Re: ORÇAMENTO - PLACAS

A Perfeição Placas <aperfeicaoplacas@gmail.com>

Seg, 09/10/2023 18:28

Para: Roger Luis Souza e Silva <rogerluis@mpba.mp.br>

 1 anexos (227 KB)

orçamento ROGER LUIZ SOUZA E SILVA.pdf;

Sr Roger, segue orçamento de placas de homenagens solicitado.

Atenciosamente,

Carlos Melo

7199690-3924

Em sex., 6 de out. de 2023 às 11:28, Roger Luis Souza e Silva <[rogerluis@mpba.mp.br](mailto:rogerluis@mpba.mp.br)> escreveu:

Prezados(as) Senhores(as)

Solicito orçamento, conforme segue abaixo:

Confecção de 10 (dez) placas de homenagem (material de inox de tamanho 21 x 15), com estojo de veludo preto, contemplando o texto do layout anexo (única alteração será o ano para 2023), sabendo-se que o nome do Promotor de Justiça e a marca de sessões do tribunal de júri serão informados posteriormente para cada caso.

Gentileza informar o custo unitário, total, dados da empresa, prazo de entrega e validade da proposta.

Atenciosamente,

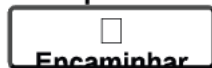
**Roger Luís Souza e Silva**

Analista Técnico, especialidade jurídica

Centro de Apoio Operacional Criminal - CAOCRIM

5ª Av. do CAB, nº 750, 1º andar, sala 132, Salvador/BA

CEP: 41745-004 Tel.: (71) 3103-0353 / 0352



EL

--

Carlos Melo

71 98867-6566 (Whatsapp)



**ORÇAMENTO DE VENDA**

Orçamento: **12400** Vendedor: **DOUGLAS OLIVEIRA**  
Cliente: **ASSOCIACAO DO MINISTERIO PUBLICO DO ESTADO DA BAHIA**  
CNPJ: **13.041.124/0001-67**  
Emissão: **05/10/2023** Data de entrega: **04/11/2023** Data de validade: **04/11/2023**

**ENDEREÇO DE COBRANÇA****ENDEREÇO DE ENTREGA****ITENS DO ORÇAMENTO**

Referência	Descrição	Unidade	Quantidade	Unitário	Desconto	Total
2000000033884	PLACA DE HOMENAGEM EM AÇO INOX GRAVADO EM BAIXO RELEVO 21 X 15 cm	Unidade	10,000	R\$ 330,00	R\$ 0,00	R\$ 3.300,00

Quantidade de Itens: **10,000**Valor total dos itens: **R\$ 3.300,00****VALOR TOTAL DE ORÇAMENTO**

Total dos Itens	Desconto	Frete	Outros	Valor Total
R\$ 3.300,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.300,00

**FORMA / CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

Descrição	Vencimento	Valor	Observação
DEPÓSITO (À VISTA) [1 / 1]	05/10/2023	3.300,00	CONTA EMPENHO

**OBSERVAÇÕES**

Sem instalação/entrega

Prazo: 5-10 dias úteis após aprovação do layout

O layout é enviado dentro de 2 dias úteis após confirmação do pagamento do sinal

Dados bancários:

Caixa Econômica

Agência 1416

Operação 003

CC 475-7

PIX 04.475.870.0001-78 (CNPJ)

Orçamento não contempla entrega e/ou instalação

Orçamento não contempla vetorização de logomarca. Para vetorização, é cobrado um custo adicional a partir de R\$150,00.

Assinatura do Comprador

Assinatura do Recebedor


EMISSOR GRATUITO **MarketUP**.COMImpresso em: **05/10/2023 11:06:14**

Re: ORÇAMENTO - PLACAS

PLACASERV COMUNICAÇÃO VISUAL <atendimento@placaserv.com.br>

Qui, 05/10/2023 11:09

Para: Roger Luis Souza e Silva <rogerluis@mpba.mp.br>

 1 anexos (31 KB)

ORÇAMENTO 12400 - ASSOCIACAO DO MINISTERIO PUBLICO DO ESTADO DA BAHIA.pdf;

Olá, bom dia!

Segue em anexo orçamento solicitado  
Qualquer dúvida estamos à disposição.

Em qui., 5 de out. de 2023 às 09:31, Roger Luis Souza e Silva <[rogerluis@mpba.mp.br](mailto:rogerluis@mpba.mp.br)> escreveu:

Prezados(as) Senhores(as)

Solicito orçamento, conforme segue abaixo:

Confecção de 10 (dez) placas de homenagem (material de inox de tamanho 21 x 15), com estojo de veludo preto, contemplando o texto do layout anexo (única alteração será o ano para 2023), sabendo-se que o nome do Promotor de Justiça e a marca de sessões do tribunal de júri serão informados posteriormente para cada caso.

Gentileza informar o custo unitário, total, dados da empresa, prazo de entrega e validade da proposta.

Atenciosamente,

**Roger Luis Souza e Silva**

Analista Técnico, especialidade jurídica  
Centro de Apoio Operacional Criminal - CAOCRIM  
5ª Av. do CAB, nº 750, 1º andar, sala 132, Salvador/BA  
CEP: 41745-004 Tel.: (71) 3103-0353 / 0352

☐ **Responder**

☐ **Encaminhar**

EL

--  
Grt,

Veja alguns serviços: [INSTAGRAM.COM/PLACASERV](https://www.instagram.com/placaserv)





**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA  
ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: DEBORA DE PONTES SANTANA** [REDACTED]

**CNPJ: 44.616.999/0001-73**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 11:09:45 do dia 16/10/2023 <hora e data de Brasília>.

Válida até 13/04/2024.

Código de controle da certidão: **6D07.5A43.EF42.CBC9**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



## **Certidão Negativa de Débitos Tributários**

(Emitida para os efeitos dos arts. 113 e 114 da Lei 3.956 de 11 de dezembro de 1981 - Código Tributário do Estado da Bahia)

Certidão Nº: 20235710177

RAZÃO SOCIAL	
DEBORA DE PONTES SANTANA [REDACTED]	
INSCRIÇÃO ESTADUAL	CNPJ
188.714.605	44.616.999/0001-73

Fica certificado que não constam, até a presente data, pendências de responsabilidade da pessoa física ou jurídica acima identificada, relativas aos tributos administrados por esta Secretaria.

Esta certidão engloba todos os seus estabelecimentos quanto à inexistência de débitos, inclusive os inscritos na Dívida Ativa, de competência da Procuradoria Geral do Estado, ressalvado o direito da Fazenda Pública do Estado da Bahia cobrar quaisquer débitos que vierem a ser apurados posteriormente.

Emitida em 16/10/2023, conforme Portaria nº 918/99, sendo válida por 60 dias, contados a partir da data de sua emissão.

**AUTENTICIDADE DESTE DOCUMENTO PODE SER COMPROVADA NAS INSPETORIAS FAZENDÁRIAS  
OU VIA INTERNET, NO ENDEREÇO <http://www.sefaz.ba.gov.br>**

Válida com a apresentação conjunta do cartão original de inscrição no CPF ou no CNPJ da  
Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda.



## Prefeitura Municipal do Salvador - PMS

Secretaria Municipal da Fazenda - SEFAZ

Procuradoria Geral do Município de Salvador - PGMS

### **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRIBUTÁRIOS NA SEFAZ E TRIBUTÁRIOS E NÃO TRIBUTÁRIOS INSCRITOS NA DÍVIDA ATIVA DO MUNICÍPIO DE SALVADOR**

Razão Social: DEBORA DE PONTES SANTANA [REDACTED]  
CNPJ: 44.616.999/0001-73  
Endereço: RUA BOM JESUS DA LAPA (CJ REC LAGOA) Nº 8 - NOVA BRASILIA DE VALERIA, SALVADOR/BA - CEP: 41307065 -

Número da Certidão: 415641

É certificado que não constam pendências em nome do sujeito passivo acima identificado, incluindo matriz e filiais localizadas no Município.

Esta certidão se refere à situação fiscal, compreendendo créditos tributários administrados pela SEFAZ e a inscrições em Dívida Ativa junto à PGMS e abrange, inclusive, a situação cadastral do estabelecimento matriz e suas filiais ou imóvel(is) em que esteja(m) na condição de contribuinte.

Fica ressalvado o direito de o Município cobrar e inscrever em Dívida Ativa quaisquer dívidas do sujeito passivo que vierem a ser apuradas.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço <https://sefaz.salvador.ba.go.br>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Lei nº 7.186/2006 - CTRMS.

Certidão emitida às 11:18:03 horas do dia 16/10/2023.  
Válida até dia 14/01/2024.

Código de controle da certidão: **0714.4519.A896.EB06.990C.A515.F85C.5487**

Esta certidão foi emitida pela página da Secretaria Municipal da Fazenda, no endereço <http://www.sefaz.salvador.ba.gov.br>, e sua autenticidade pode ser confirmada utilizando o código de controle acima.

Voltar

Imprimir



## **Certificado de Regularidade do FGTS - CRF**

**Inscrição:** 44.616.999/0001-73

**Razão**

**Social:**

DEBORA DE PONTES SANTANA

**Endereço:**

R BOM JESUS DA LAPA 8 CJ RECANTO LAGOA / NOVA BRASILIA DE VA /  
SALVADOR / BA / 41307-065

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 10/10/2023 a 08/11/2023

**Certificação Número:** 2023101021131820132131

Informação obtida em 16/10/2023 11:12:36

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:  
**[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)**



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

## **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: DEBORA DE PONTES SANTANA [REDACTED] (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 44.616.999/0001-73

Certidão nº: 57020967/2023

Expedição: 16/10/2023, às 11:15:09

Validade: 13/04/2024 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **DEBORA DE PONTES SANTANA** [REDACTED] (MATRIZ E FILIAIS), inscrito(a) no CNPJ sob o nº **44.616.999/0001-73**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.



# Certificado da Condição de Microempreendedor Individual



## Empresário(a)

**Nome Civil**

DEBORA DE PONTES SANTANA

**CPF**

[REDACTED]

**CNPJ**

44.616.999/0001-73

**Data de Abertura**

16/12/2021

**Nome Empresarial**

DEBORA DE PONTES SANTANA [REDACTED]

**Nome Fantasia**

DCV BRASIL

**Capital Social**

52.500,00

**Situação Cadastral Vigente**

ATIVA

**Data da Situação Cadastral**

16/12/2021

## Endereço Comercial

**CEP**

41307-065

**Logradouro**

RUA BOM JESUS DA LAPA (CJ REC LAGOA)

**Número**

8

**Bairro**

NOVA BRASILIA DE VALERIA

**Município**

SALVADOR

**UF**

BA

**Situação Atual**

Enquadrado na condição de MEI

**Períodos de Enquadramento como MEI****Período**

1º período

**Início**

16/12/2021

**Fim**

-

## Atividades

**Forma de Atuação**

Estabelecimento fixo, Máquinas automáticas, Correio, Televenda, Porta a porta, postos móveis ou por ambulantes, Internet, Em local fixo fora da loja

**Ocupação Principal**

Fabricante de letreiros, placas e painéis não luminosos, sob encomenda ou não, independente

**Atividade Principal (CNAE)**

3299-0/03 - Fabricação de letras, letreiros e placas de qualquer material, exceto luminosos

## **Termo de Ciência e Responsabilidade com Efeito de Dispensa de Alvará e Licença de Funcionamento**

Declaro, sob as penas da lei, que conheço e atendo aos requisitos legais exigidos pelo Estado e pela Prefeitura do Município para a dispensa da emissão do Alvará e Licença de Funcionamento, compreendidos os aspectos sanitários, ambientais, tributários, de segurança pública, uso e ocupação do solo, atividades domiciliares e restrições ao uso de espaços públicos; autorizo a realização de inspeção e fiscalização no local de exercício das atividades para fins de verificação da observância dos referidos requisitos; e declaro, sob as penas da lei, ter ciência de que o não atendimento dos requisitos legais exigidos pelo Estado e pela Prefeitura do Município poderão acarretar o cancelamento deste Termo de Ciência e Responsabilidade com Efeito de Dispensa de Alvará e Licença de Funcionamento.\*

\* Declaração prestada pelo empreendedor no ato de registro da empresa.

Este Certificado comprova as inscrições, alvará, licenças e a situação de enquadramento do empresário na condição de Microempreendedor Individual. A sua aceitação está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço: <https://mei.receita.economia.gov.br/certificado>.

Certificado emitido com base na Resolução nº 59, de 12 de agosto de 2020, do Comitê para Gestão da Rede Nacional para a Simplificação do Registro e da Legalização de Empresas e Negócios – CGSIM.

ATENÇÃO: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

<div>NÚMERO DE INSCRIÇÃO 44.616.999/0001-73 MATRIZ</div>	<div>COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL</div>	<div>DATA DE ABERTURA 16/12/2021</div>
--	---	--

NOME EMPRESARIAL  
DEBORA DE PONTES SANTANA

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)  
DCV BRASIL

PORTE  
ME

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL  
32.99-0-03 - Fabricação de letras, letreiros e placas de qualquer material, exceto luminosos

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS  
Não informada

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA  
213-5 - Empresário (Individual)

LOGRADOURO  
R BOM JESUS DA LAPA (CJ REC LAGOA)

NÚMERO  
8

COMPLEMENTO  
\*\*\*\*\*

CEP  
41.307-065

BAIRRO/DISTRITO  
NOVA BRASÍLIA DE VALERIA

MUNICÍPIO  
SALVADOR

UF  
BA

ENDEREÇO ELETRÔNICO  
DCVBRASIL@GMAIL.COM

TELEFONE  
(71) 8507-0491

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)  
\*\*\*\*\*

SITUAÇÃO CADASTRAL  
ATIVA

DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL  
16/12/2021

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL  
\*\*\*\*\*

DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL  
\*\*\*\*\*

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia 16/10/2023 às 13:23:55 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

Formulário de Informações Orçamentárias

**Projeto / Ação / Atividade (número e nome):**  
4073

**Código da Unidade Orçamentária:**  
caocrim

**Código da Unidade Gestora:**  
006

**Saldo Orçamentário:**  
17.000,00

**Natureza da Despesa:**  
33.90.30.000

**Responsável pela Informação:**  
ROGER LUIS SOUZA E SILVA

**Responsável pela Unidade Gestora:**  
ANDRÉ LUIS LAVIGNE MOTA

**Número Sequencial da Dispensa / Inexigibilidade (Unidade Gestora):**  
002/2023



Documento assinado eletronicamente por **Roger Luis Souza e Silva** em 16/10/2023, às 10:55, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0831184** e o código CRC **41DD74A4**.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## MANIFESTAÇÃO

Senhor Coordenador,

Cumprimentando-o cordialmente, encaminhamos a Vossa Excelência o presente expediente, para análise, aprovação e posterior remessa à DCCL - Apoio Técnico e Adm, a fim de que se proceda a análise da conformidade acerca desta solicitação, bem como da inexistência de procedimentos desta Unidade Gestora com o mesmo objeto no interstício de 60 (sessenta) dias, para contratar, por dispensa de licitação, o serviço de confecção de 10 (dez) placas em aço inox, com gravação e estojo de veludo preto, visando homenagear membros deste MPBA pela excelência do trabalho desenvolvido em tribunais de júri no ano corrente, no valor total de R\$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais).

Além disso, é indispensável consignar que foram apresentados três orçamentos, tendo sido escolhido o de menor valor, havendo, na oportunidade, disponibilidade orçamentária para o devido adimplemento dessa contratação (0831184).

Por fim, para fiscalização contratual, sugiro a Vossa Excelência que sejam indicados os seguintes servidores:

- Fiscal: Roger Luís Souza e Silva, matrícula 352.215;
- Suplente: Elizangela Nogueira Lopes, matrícula 351.868.

Atenciosamente,



Documento assinado eletronicamente por **Roger Luis Souza e Silva** em 16/10/2023, às 11:07, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0831222** e o código CRC **DE187A8F**.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

### MANIFESTAÇÃO

Acolho a manifestação da área técnica deste CAOCRIM e aprovo o presente pedido de dispensa de licitação para aquisição dos bens mencionados no procedimento.

Encaminhe-se à DCCL para as ulteriores providências.



Documento assinado eletronicamente por **Andre Luis Lavigne Mota** em 17/10/2023, às 10:52, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0833108** e o código CRC **F3CA3933**.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

### CERTIDÃO

Certifico, para os devidos fins, que procedemos à consulta da situação da empresa pretensa contratada, **DEBORA DE PONTES SANTANA**, CNPJ **44.616.999/0001-73**, e de seus respectiva sócia, no que diz respeito à eventual aplicação de sanção administrativa de impedimento ou suspensão do direito de contratar com a Administração Pública (docs anexos - 0835710), não tendo sido encontrados registros neste sentido. Ressaltamos, no que diz respeito a sanções eventualmente aplicadas por este Ministério Público Estadual, que após consulta à publicação relativa a fornecedores sancionados através do link <https://www.mpba.mp.br/area/licitacao/biblioteca/1732>, igualmente não foram encontradas restrições à referida empresa.

Milena Mª Cardoso do Nascimento  
Assistente Técnico-Administrativo  
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios  
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações  
Matrícula 353.176



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 18/10/2023, às 15:34, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0835684** e o código CRC **5D4F12EA**.





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

Retorne-se o presente expediente ao **CAOCRIM** informando que, após análise da instrução do processo em epígrafe, identificamos o que segue:

### Na instrução do procedimento em geral:

1. Ausência de Comunicação Interna contendo justificativa da necessidade da contratação por dispensa e da quantidade, conforme estabelece o item 3.1 do [Anexo I - Base de Conhecimento - Dispensa de Licitação - Nova Versão.pdf](#);
2. Ausência de prazo de validade na proposta 0831099, impossibilitando verificar se a referida proposta está válida;

### No Documento de Oficialização da Demanda:

3. Item 3.2.2, relativo à "Prazo de entrega": o prazo informado está divergente em relação ao que foi informado no orçamento da empresa selecionada 0831089;
4. Item 3.8.1 relativo à "Definição de vigência da contratação": não foi preenchido. Esclarecemos, neste sentido, que considerando que a contratação não envolve instrumento formal de contrato, deve ser assinalada a alternativa "A", optando-se, conseqüentemente por uma das alternativas de contagem de prazo (em dias ou em meses). Ademais, a contagem do prazo de vigência da contratação deve contemplar todos os prazos definidos para a contratação (entrega do empenho, entrega, recebimento e pagamento).

Orientamos, ainda, que **os novos documentos deverão ser incluídos após o despacho desta Coordenação e que os documentos a serem retificados não sejam excluídos do expediente** de modo a preservar o histórico documental dos documentos anexados ao processo, pois os mesmos são objeto de análise e manifestação de outras unidades administrativas.

Após realização dos ajustes identificados, retorne a esta Unidade.

Milena Mª Cardoso do Nascimento  
Assistente Técnico-Administrativo  
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios  
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 18/10/2023, às 15:56, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0835773** e o código CRC **117B1672**.



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA –  
AQUISIÇÃO - DISPENSA

1. OBJETO		
1.1 DEFINIÇÃO DO OBJETO	INDICAÇÃO DO ITEM (SE ÚNICO) OU FAMÍLIA (SE MÚLTIPLOS):  Confecção de 10 (dez) Placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto  <u>Observação:</u> Detalhamento dos itens que compõem o objeto constam na tabela 1 do ANEXO I (indicado ao final do documento).	
1.2 FORMA DE AQUISIÇÃO	( x )	A) AQUISIÇÃO IMEDIATA
ESCOLHER <u>UMA</u> DAS DUAS OPÇÕES  (Marcar com X):	( )	B) AQUISIÇÃO PARCELADA  <u>Observação:</u> Caso seja definida esta opção, as regras de parcelamento constam na tabela 2 do ANEXO I (indicado ao final do documento).
1.3 JUSTIFICATIVA:  <u>NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO</u>	Por ocasião da Semana do MP, a Procuradoria-Geral de Justiça pretende reconhecer a excelência do trabalho desenvolvido por 10 membros do MPBA decorrente das expressivas marcas de participações em sessões do tribunal do júri realizadas em 2023 no Estado da Bahia. Dessa forma, para simbolizar essa homenagem, optou-se por adquirir 10 (dez) placas gravadas em aço inox, tamanho 21 x 15 cm, com um estojo de veludo.	
1.4 JUSTIFICATIVA:  <u>QUANTITATIVO(S) DEFINIDO(S)</u>	A Procuradoria-Geral de Justiça pretende reconhecer a excelência do trabalho desenvolvido por 10 membros do MPBA decorrente das expressivas marcas de participações em sessões do tribunal do júri realizadas em 2023 no Estado da Bahia	
1.5 INDICAÇÃO DE MODELO E/OU MARCA OBRIGATÓRIOS  ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO* (Marcar com X):  * Preencher conforme informado no documento "Solicitação de autorização para Dispensa".	( ) SIM	( x ) NÃO
	1.5.1 INDICAÇÃO DO(S) ITEM(NS) E DO MODELO/MARCA - Em caso positivo:	
	1.5.2 JUSTIFICATIVA PARA CADA ITEM - Em caso positivo:	
2. FUNDAMENTO LEGAL		
2.1 INDICAÇÃO DO	( )	A) Artigo 59, I da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para obras e serviços de engenharia de valor não excedente a 10% (dez por cento) do limite previsto para modali-



## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – AQUISIÇÃO - DISPENSA

**DISPOSITIVO LEGAL EM  
QUE SE ENQUADRA A  
HIPÓTESE DE  
CONTRATAÇÃO**

ESCOLHER UMA  
OPÇÃO\*

(Marcar com X):

\* Preencher conforme  
informado no  
documento "Solicitação  
de autorização para  
Dispensa de Licitação".

	dade de convite, desde que não se refiram a parcelas de uma mesma obra ou serviço, ou ainda para obras e serviços da mesma natureza e no mesmo local que possam ser realizadas conjunta e concomitantemente;
( x )	B) Artigo 59, II da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto para compras e serviços que não sejam de engenharia, na modalidade de convite, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;
( )	C) OUTROS (especificar)

### 3. REGRAS DE CONTRATAÇÃO

**3.1 REGRAS DE  
FORMALIZAÇÃO  
CONTRATUAL**

**3.1.1 HAVERÁ CELEBRAÇÃO DE CONTRATO**

( ) A SIM

( x ) B NÃO (FORMALIZAÇÃO SE DARÁ APENAS COM A EMISSÃO DE EMPENHO)

**3.2 REGRAS DE  
EXECUÇÃO  
CONTRATUAL**

**3.2.1 PRAZO PARA RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO**

➤ 5 dias ( x ) Úteis ( ) Corridos.

➤ Contados da convocação pelo Ministério Público, a ser formalizada preferencialmente por e-mail.

**3.2.2 PRAZO DE ENTREGA**

➤ em até 5 dias ( x ) Úteis ( ) Corridos

➤ O prazo será contado da data do recebimento, pelo Fornecedor, da Nota de Empenho, acompanhada da autorização de fornecimento e, se for o caso, do instrumento contratual.

**3.2.3 ADMISSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE ENTREGA**

( x ) A) NÃO

( ) B) SIM. Neste caso, somente será admissível o pedido formalizado pelo fornecedor antes do termo final do prazo de entrega consignado, mediante justificativa - e respectiva comprovação - de fato superveniente, aceito pela Instituição.

➤ Por até \_\_\_\_\_ dias ( ) Úteis ( ) Corridos

**3.2.4 ENDEREÇO DE ENTREGA:**



5ª Avenida, 750 – sala 132 - CAB – Salvador (BA)

**3.2.5 REGRAS PARA ENTREGA:**

- Entrega deve ser agendada - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):  
( ☒ ) A) NÃO                      ( ) B) SIM
- Unidade responsável por receber: CAOCRIM
- Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: (71) 3103-0353/0354 e  
caocrim@mpba.mp.br
- Dias para realização da entrega: dias úteis
- Horários para entrega: *entre 9 a 14 horas.*
- Condições especiais: *nenhuma*

**3.2.6 REGRAS PARA MONTAGEM - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):**

( ☒ )    **A) BENS ENTREGUES MONTADOS**

( )    **B) BENS ENTREGUES DESMONTADOS**

**C) BENS ENTREGUES DESMONTADOS, MAS COM MONTAGEM A CARGO DO FORNECEDOR. Condições:**

- ( )    ➤ PRAZO PARA MONTAGEM - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):
- ( ) A) \_\_\_\_\_ horas contadas a partir da solicitação pelo MPBA:
  - ( ) B) \_\_\_\_\_ dias contados a partir da solicitação pelo MPBA:
  - ( ) C) Mediante agendamento:
    - Unidade responsável: *Inserir texto*
    - Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ e  
\_\_\_\_\_@mpba.mp.br
    - Dias para realização da montagem: *Inserir texto*
    - Horários para entrega: *Inserir texto*
- ( )    ➤ LOCAL PARA MONTAGEM - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):
- ( ) A) Sede específica do MPBA em Salvador: *Inserir texto*
  - ( ) B) Qualquer sede do MPBA na cidade Salvador ou respectiva Região Metropolitana, conforme requerido na AFM.
  - ( ) C) Outra. Indicar: *Inserir texto*

**3.2.7 REGRAS PARA INSTALAÇÃO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):**

**3.2 REGRAS DE  
EXECUÇÃO  
CONTRATUAL**



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA –  
AQUISIÇÃO - DISPENSA

	( x )	A) BENS ENTREGUES SEM NECESSIDADE DE INSTALAÇÃO
	( )	B) BENS ENTREGUES COM INSTALAÇÃO A CARGO DO FORNECEDOR. <u>Condições:</u> ➤ PRAZO PARA INSTALAÇÃO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO ( <i>Marcar com X</i> ): ( ) A) _____ horas contadas a partir da solicitação pelo MPBA: ( ) B) _____ dias contados a partir da solicitação pelo MPBA: ( ) C) Mediante agendamento: ○ Unidade responsável: ○ Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: ( ) _____ e _____@mpba.mp.br ○ Dias para realização da instalação: ○ Horários para entrega: ➤ LOCAL PARA INSTALAÇÃO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO ( <i>Marcar com X</i> ): ( ) A) Sede específica do MPBA em Salvador: ( ) B) Qualquer sede do MPBA na cidade Salvador ou respectiva Região Metropolitana, conforme requerido na AFM. ( ) C) Outra. Indicar:
	<b>3.2.8 TIPO E REGRAS DE EMBALAGEM DOS BENS:</b>  <i>Nenhuma</i>	
	<b>3.2.9 DEMAIS CONDIÇÕES NECESSÁRIAS AO FORNECIMENTO:</b>  <i>Nenhuma</i>	
<b>3.3 PRAZO DE VALIDADE E/OU EXIGÊNCIA DE GARANTIA PARA O OBJETO</b>  ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO * ( <i>Marcar com X</i> ):	( x )	A) SEM EXIGÊNCIA DE VALIDADE OU GARANTIA
	( )	B) PRAZO DE VALIDADE:  Na data da entrega, o prazo de validade indicado para o produto não poderá ter ultrapassado _____ (_____) do seu total, tomando-se como referência a data de fabricação do lote impressa na embalagem.
	( )	C) GARANTIA - Regras:  ➤ <b>EXECUTOR DA GARANTIA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</b> ( ) A) CONTRATADA (Regra geral) ( ) B) FABRICANTE (Exceção)  ➤ Justificar a exigência de garantia do fabricante (Em caso positivo):





## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – AQUISIÇÃO - DISPENSA

- **DURAÇÃO** - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):
  - ( ) A) 01 ANO
  - ( ) B) 90 DIAS (GARANTIA LEGAL)
  - ( ) C) OUTRO. Especificar:
- **PRAZO MÁXIMO PARA RESOLUÇÃO DO CHAMADO**, contado a partir da abertura pelo MPBA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):
  - ( ) A) \_\_\_\_\_ HORAS    ( ) Úteis            ( ) Corridas
  - ( ) B) \_\_\_\_\_ DIAS    ( ) Úteis            ( ) Corridos
- **NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA** - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):
  - ( ) A) SIM
  - ( ) B) NÃO
- **FORMA DE EXECUÇÃO DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA** (Se resposta positiva acima) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):
  - ( ) A) Assistência sediada na zona urbana ou metropolitana de Salvador
  - ( ) B) Assistência sediada em local a critério do fornecedor (regra geral)
  - ( ) C) *On site*, isto é assistência prestada diretamente na sede do MPBA (exceção). Regras:
    - Os chamados para Assistência Técnica deverão ser atendidos no prazo máximo de \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) horas, contadas da notificação pelo MPBA;
    - O Fornecedor ou Fabricante (conforme regra de “Executor” acima indicada) arcará com todas as despesas decorrentes da reparação e/ou substituição de bens, a incluir o deslocamento de seus técnicos aos locais em que aqueles estiverem, bem como pelo transporte para sua oficina, se necessário;
  - ( ) D) Outra. Especificar:
- **DEMAIS REGRAMENTOS:**

### 3.4 CONDIÇÕES E RESPONSÁVEIS PELO RECEBIMENTO \*

**3.4.1 PRAZO PARA RECEBIMENTO PROVISÓRIO:** 1 dia    ( x ) Úteis    ( ) Corridos

**3.4.2 PRAZO PARA RECEBIMENTO DEFINITIVO:** 1 dia    ( x ) Úteis    ( ) Corridos

**3.4.3 UNIDADE RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO:** CAOCRIM

\* ATENÇÃO: os prazos  
de recebimento  
provisório e definitivo,

**3.4.4 PRAZO PARA ADEQUAÇÃO OU SUBSTITUIÇÃO DE PRODUTO(S) REJEITADO(S)** - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):





DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA –  
AQUISIÇÃO - DISPENSA

<p>juntos, não podem passar de 15 dias corridos. (artigo 161 da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005)</p> <p>* Caso haja a definição de regras distintas entre os itens, individualizar a informação.</p>	<p>( ) A) NÃO SE APLICA</p> <p>(X ) B) PRAZO: ( ) _____ HORAS ( ) Úteis ( ) Corridas</p> <p>(X) 1 DIAS ( ) Úteis ( ) Corridos</p>	
	<p><b>DEMAIS REGRAMENTOS:</b></p> <p>3.4.5 O recebimento dos bens ocorrerá mediante conferência dos produtos, confrontando com as especificações contidas no Termo de Referência e/ou Instrumento Contratual (inclusive anexos) e na proposta de preços, bem com as quantidades determinadas na Autorização de Fornecimento de Materiais.</p> <p>3.4.6 O recebimento dado pelo Ministério Público do Estado da Bahia em fatura (ou documento afim) apresentada por transportadora a serviço do fornecedor não será considerado para fins de recebimento provisório/definitivo;</p> <p>3.4.7 O recebimento definitivo do objeto deste contrato só será concretizado depois de adotados, pelo Ministério Público do Estado da Bahia, todos os procedimentos contidos nos Ato Normativos internos relativos ao tema, respeitadas as exigências contidas do art. 161 da Lei Estadual- BA nº 9.433/2005;</p> <p>3.4.8 O aceite ou aprovação do objeto pelo Ministério Público do Estado da Bahia não exclui a responsabilidade do fornecedor por vícios, defeitos ou disparidades com as especificações estabelecidas neste Contrato e no processo de Dispensa de Licitação que o originou, verificadas posteriormente, garantindo-se ao Ministério Público do Estado da Bahia, inclusive, as faculdades previstas na Lei Federal nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.</p>	
<p><b>3.5 POSSIBILIDADE OU NÃO DE SUBCONTRATAÇÃO</b></p> <p>ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</p>	<p>(X)</p>	<p><b>A) VEDADA A SUBCONTRATAÇÃO</b></p>
	<p>( )</p>	<p><b>B) ADMITIDA A SUBCONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ACESSÓRIOS.</b></p> <p>➤ Indicar parcela(s) subcontratável(eis): <i>Inserir texto</i></p> <p>➤ Indicar regras/condições para subcontratação: <i>Inserir texto</i></p>
<p><b>3.6 CONDIÇÕES DE PAGAMENTO</b></p>	<p><b>3.6.1 PERIODICIDADE DE PAGAMENTO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b></p>	
	<p>(X)</p>	<p><b>A) CADA PEDIDO (E CONSEQUENTE EMPENHO EMITIDO) SERÁ PAGO INTEGRALMENTE, EM PARCELA ÚNICA</b></p>
	<p>( )</p>	<p><b>B) PAGAMENTO PARCELADO:</b></p> <p>➤ Quantidade de parcelas:</p> <p>➤ Definição dos montantes das parcelas (Por quantidades ou percentuais, normalmente conforme regra de entrega):</p>



**3.6.2 CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA EFETIVAÇÃO DO PAGAMENTO - ESCOLHER  
UMA OPÇÃO (Marcar com X):**

☒ A) NÃO SE APLICA

☐ B) CONDIÇÕES ESPECIAIS. Especificar:

**3.6.3 DEMAIS REGRAS:**

3.6.3.1 O pagamento será efetuado processado mediante apresentação, pela contratada, de nota fiscal e certidões cabíveis - documentação esta que deverá estar devidamente acompanhada do ACEITE pelo Ministério Público do Estado da Bahia, e se concluirá no prazo de 08 (oito) dias úteis a contar da data de apresentação da documentação, desde que não haja pendência a ser regularizada;

3.6.3.2 Verificando-se qualquer pendência impeditiva do pagamento, será considerada como data de apresentação da documentação aquela na qual foi realizada a respectiva regularização;

3.6.3.3 As notas fiscais deverão discriminar os tributos, com respectivos valores, alíquotas e bases de cálculo, que tenham como fato gerador o objeto contratado;

3.6.3.4 O Ministério Público do Estado da Bahia realizará a retenção de impostos ou outras obrigações de natureza tributária, na hipótese de figurar como substituto tributário, de acordo com a legislação vigente;

3.6.3.5 Os pagamentos serão efetuados através de ordem bancária, para crédito em conta corrente e agência indicadas pela empresa contratada, preferencialmente em banco de movimentação oficial de recursos do Estado da Bahia;

3.6.3.6 A atualização monetária dos pagamentos devidos pelo Ministério Público do Estado da Bahia, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE pro rata tempore, observado, sempre, o disposto no item 3.6.3.2.

**3.7 POSSIBILIDADE  
OU NÃO DE REA-  
JUSTAMENTO,  
COM INDICAÇÃO  
DE ÍNDICE OFICI-  
AL**

ESCOLHER UMA  
OPÇÃO \*  
(Marcar com X):

☒ A) PREÇOS IRREAJUSTÁVEIS

☐ B) PREÇOS PASSÍVEIS DE REAJUSTAMENTO. Regras:

➤ Índice oficial para o cálculo da variação de preços - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):

☐ A) INPC/IBGE

☐ B) OUTRO. Indicar:



## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – AQUISIÇÃO - DISPENSA

- A eventual concessão de reajustamento fica condicionada à apresentação de requerimento formal pelo Fornecedor, após o transcurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da data da apresentação da proposta;
- Na hipótese de reajustamento, adotar-se-á como referencial o acumulado de 12 (doze) meses, sendo o termo inicial o mês de apresentação da proposta e termo final o mês que antecede a data de aniversário.
- Serão objeto de reajuste apenas os valores relativos a pedidos de fornecimento formalizados após o decurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da apresentação da proposta;

### 3.8.1 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):

#### A) CONTRATAÇÕES SEM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO

- ( X )
- ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):
- ( ) Opção 1: \_\_\_\_\_ meses , contados do recebimento do empenho pelo fornecedor
- ( x ) Opção 2: 60 dias, contados do recebimento do empenho pelo fornecedor

### 3.8 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIAS

#### B) CONTRATAÇÕES COM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO

- ( )
- ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):
- ( ) Opção 1: \_\_\_\_\_ meses, contados a partir de(a) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):
- ( ) A) Data certa: \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_
- ( ) B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico
- ( ) Opção 2: \_\_\_\_\_ dias, contados a partir de(a) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):
- ( ) A) Data certa: \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_
- ( ) B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico
- Justificar vigência superior a 12 (doze) meses (se for o caso):

### 3.8.2 POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):

- ( X ) A) NÃO





( ) | B) SIM. Justificativa:

**3.9 OBRIGAÇÕES  
DA CONTRATADA\***

**OBRIGAÇÕES GERAIS**

3.9.1 Executar o objeto contratual de acordo com os prazos e as especificações técnicas constantes no instrumento convocatório e seus anexos, no local determinado, nos dias e nos turnos e horários de expediente do MPBA, não podendo eximir-se da obrigação, ainda que parcialmente, sob a alegação de falhas, defeitos ou falta de pessoal, materiais e/ou peças;

3.9.2 Adotar as providências legais e/ou contratuais cabíveis, nas ocorrências de danos no decorso do uso normal do produto durante o prazo de garantia e por defeitos de fabricação;

3.9.3 Promover, às suas expensas e sob sua responsabilidade, a adequada embalagem, transporte e entrega do(s) bem(ns);

3.9.4 Prestar diretamente o objeto contratado, não o transferindo a outrem, no todo ou em parte, ressalvando-se apenas os casos de cisão, fusão ou incorporação da empresa contratada, desde que não impeçam os compromissos assumidos para com o **MPBA**, observando-se, ainda, eventuais restrições à subcontratação definidas neste instrumento;

3.9.5 Manter durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contratação;

3.9.6 Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes que, porventura, sejam necessários à execução da contratação;

3.9.7 Responsabilizar-se pelo cumprimento das exigências previstas na legislação profissional específica e pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução da contratação;

3.9.7.1 A eventual retenção de tributos pelo **MPBA** não implicará na responsabilização deste, em hipótese alguma, por quaisquer penalidades ou gravames futuros, decorrentes de inadimplemento(s) de tributos pela empresa contratada;

3.9.8 Emitir notas fiscais/faturas de acordo com a legislação e com este documento, contendo descrição dos bens, indicação de quantidades, preços unitários e valor total;

3.9.9 Arcar, quando da execução do objeto contratado, com todo e qualquer dano ou prejuízo, independentemente da natureza, causado ao **MPBA** e/ou a terceiros, ainda que por sua culpa, em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir ao **MPBA** todos os custos decorrentes de indevida paralisação ou interrupção dos serviços contratados;

3.9.10 Não introduzir, seja a que título for, nenhuma modificação na especificação do objeto contratado ou das eventuais normas técnicas a serem seguidas, sem o consentimento prévio, e por escrito, do **MPBA**;

3.9.11 Atender, nos prazos consignados neste instrumento e/ou pelo **MPBA**, às recusas ou determinações de desfazimento/refazimento fornecimentos e/ou serviços acessórios que não estejam sendo ou não tenham sido executados de acordo com as Normas Técnicas e/ou em conformidade com as condições do Edital (e anexos) constante no processo que o origi-



nou, providenciando sua imediata correção ou realização, sem ônus para o **MPBA**;

3.9.12 Permitir e oferecer condições para a mais ampla e completa fiscalização durante a vigência da contratação, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e à execução contratual, e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização;

3.9.13 Comunicar formalmente ao **MPBA** qualquer anormalidade que interfira no bom andamento da execução da contratação;

3.9.14 Manter sob sua exclusiva responsabilidade toda a supervisão e direção da eventual mão de obra necessária à execução completa e eficiente da contratação;

3.9.15 Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo **MPBA**.

#### OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS

**A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS**, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior. **SIM**

**B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS.** Indicar:

*Inserir texto*

#### OBRIGAÇÕES GERAIS

3.10.1 Fornecer, no prazo de até 10 (dez) dias a contar do início da vigência da contratação, as informações necessárias para que a empresa contratada possa executar plenamente o objeto contratado;

3.10.2 Realizar os pagamentos devidos pela execução do contrato, nos termos e condições previstos neste documento;

3.10.3 Permitir o eventual acesso dos empregados autorizados da empresa contratada às instalações físicas do **MPBA**, nos locais e na forma que se façam necessários para a execução contratual;

3.10.4 Acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento dos prazos e das condições da contratação, notificando a empresa contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

3.10.5 Fornecer à empresa contratada, mediante solicitação, atestado de capacidade técnica, quando o fornecimento do objeto atender satisfatoriamente os prazos de entrega, qualidade e demais condições previstas em edital e seus anexos.

#### 3.10 OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE\*



	<b>OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS</b>  <b>A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS</b> , sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior. <b>SIM</b>	
	<b>B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS</b> . Indicar:	
<b>3.11 INDICAÇÃO SOBRE A NECESSIDADE DE GARANTIA CONTRATUAL, COM PERCENTUAL</b>  ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):	<input checked="" type="checkbox"/> ( X )	<b>A) NÃO SE APLICA (CONTRATAÇÕES SEM FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO)</b>
	<input type="checkbox"/> ( )	<b>B) NÃO SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL</b>
	<input type="checkbox"/> ( )	<b>C) SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL</b> . Regras:  ➤ Percentual exigido: ( ) 5% (cinco por cento) <u>OU</u> ( ) Outro. Indicar: _____ % (_____ por cento)  ➤ Prazo para apresentação: _____ dias após assinatura do contrato.





ANEXO I – TABELA INDICATIVA DE ITENS

1. INDICAÇÃO DOS ITENS QUE COMPÕEM O OBJETO:

1.1 DETALHAMENTO DOS ITENS

Item	Descrição (Especificações técnicas)	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor unitário	Valor total por item
1	Placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto	unidade	10	240,00	2.400,00
Valor Total dos itens					2.400,00

Ao Ilustríssimo Senhor  
**ANDRÉ LUÍS SANT'ANA RIBEIRO**  
Superintendente  
Superintendência de Gestão Administrativa  
5ª Avenida, nº 750, sala 113 – Centro Administrativo da Bahia  
CEP: 40.050-340 Salvador – BA

Assunto: **Solicitação para contratação por dispensa de licitação**

Prezado Senhor,

Cumprimento-o cordialmente, usamos do presente para solicitar a Vossa Senhoria a contratação, por dispensa de licitação, de empresa para confecção de 10 (dez) Placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto, conforme documentação anexada.

Justifica-se a necessidade dos serviços, objeto desta solicitação, por conta da demanda institucional de premiação, durante a Semana do Ministério Público, dos Promotores(as) de Justiça com maior destaque na atuação do plenário do Júri no exercício 2023.

Por fim, informamos que os servidores **Roger Luís Souza e Silva**, matrícula 352.215 e **Elizangela Nogueira Lopes**, matrícula 351.868, serão respectivamente, Fiscal e Suplente, do contrato citado.

No ensejo, renovo protestos de elevada estima e distinta consideração.

Cordialmente,

ANDRE LUIS  
LAVIGNE  
MOTA

Assinado de forma digital  
por ANDRE LUIS LAVIGNE  
MOTA  
Dados: 2023.10.18  
16:24:10 -03'00'

**André Luís Lavigne Mota**  
Coordenador do CAOCRIM – MPBA



**PERFEIÇÃO PLACAS E COMÉRCIO LTDA – ME**

CNPJ: 14.046.604/0001-83 / IE: 096.976.873 ME / IM: 393702/001-88

Salvador, 18 de outubro de 2023

**Sra. Elisângela Nogueira**

“Conforme “solicitado, segue proposta de placa”.

**Quantidade:** 10 unidades

**Tamanho:** 20x15 cm

**Descrição:** placa de alumínio inox com impressão digital

**Valor unitário:** R\$ 380,00

**Valor Total:** R\$ 3.800,00

**Prazo p/ entrega:** 4 dias

**Pagamento:** CONTRA-ENTREGA OU CARTÃO

**Validade da Proposta:** 30 dias

**PIX NO PEDIDO: CNPJ 42269013000100.....5% desc. 3.610,00**

**Carlos Alberto da Silva Melo**

71-99690.3924 celular /71-996903924 WhatsApp

[aperfeicaoplacas@gmail.com](mailto:aperfeicaoplacas@gmail.com)

AV TANCREDO NEVES, 274 CENTRO EMPRESARIAL IGUATEMI, BLOCO A – sala 112  
– Caminho das Árvores - CEP: 41820.020 - SALVADOR/BA -  
**TELS:** 71-996903924 / 71-996903924 zap




**ENC: Orçamento**

Elizangela Nogueira Lopes <[elizangela@mpba.mp.br](mailto:elizangela@mpba.mp.br)>

Qua, 18/10/2023 18:14

Para: Roger Luis Souza e Silva <[rogerluis@mpba.mp.br](mailto:rogerluis@mpba.mp.br)>

 1 anexos (67 KB)

orçamento 10 PLACAS 15X10 CM.docx;

Segue

At. te,

**Elizângela Nogueira Lopes**

Mat.351.868

Ministério Público do Estado da Bahia

Centro de Apoio Operacional Criminal - CAOCRIM

5ª Avenida, nº 750, CAB, 1º andar, Sala 132- Salvador/BA. CEP: 41.745-004

Telefones: (71) 3103-0353 / 0354

Missão do MPBA: Defender a sociedade e o regime democrático para garantia da cidadania plena.

---

**De:** A Perfeição Placas <[aperfeicaoplacas@gmail.com](mailto:aperfeicaoplacas@gmail.com)>

**Enviado:** quarta-feira, 18 de outubro de 2023 16:33

**Para:** Elizangela Nogueira Lopes <[elizangela@mpba.mp.br](mailto:elizangela@mpba.mp.br)>

**Assunto:** Re: Orçamento

SRA. ELISÂNGELA, SEGUE ORÇAMENTO COM validade da proposta

Em qua., 18 de out. de 2023 às 16:20, Elizangela Nogueira Lopes <[elizangela@mpba.mp.br](mailto:elizangela@mpba.mp.br)> escreveu:

Ilmo. Sr. Carlos,

Faltou constar no orçamento a validade da proposta.

At. te,

**Elizângela Nogueira Lopes**

Mat.351.868

Ministério Público do Estado da Bahia

Centro de Apoio Operacional Criminal - CAOCRIM

5ª Avenida, nº 750, CAB, 1º andar, Sala 132- Salvador/BA. CEP: 41.745-004

Telefones: (71) 3103-0353 / 0354

Missão do MPBA: Defender a sociedade e o regime democrático para garantia da cidadania plena.

---

**De:** A Perfeição Placas <[aperfeicaoplacas@gmail.com](mailto:aperfeicaoplacas@gmail.com)>

**Enviado:** segunda-feira, 9 de outubro de 2023 18:28

**Para:** Elizangela Nogueira Lopes <[elizangela@mpba.mp.br](mailto:elizangela@mpba.mp.br)>

**Assunto:** Re: Orçamento

Sra Elisangela, segue orçamento de placas de homenagens solicitado.

Atenciosamente,

Carlos Melo

71-996903924

Em seg., 9 de out. de 2023 às 18:01, Elizangela Nogueira Lopes <[elizangela@mpba.mp.br](mailto:elizangela@mpba.mp.br)> escreveu:

Prezado(a) Senhor(a),

Solicitamos orçamento conforme arquivo anexo.

At. te,

**Elizângela Nogueira Lopes**

Mat.351.868

Ministério Público do Estado da Bahia

Centro de Apoio Operacional Criminal - CAOCRIM

5ª Avenida, nº 750, CAB, 1º andar, Sala 132- Salvador/BA. CEP: 41.745-004

Telefones: (71) 3103-0353 / 0354

Missão do MPBA: Defender a sociedade e o regime democrático para garantia da cidadania plena.

---

De: A Perfeição Placas <[aperfeicaoplacas@gmail.com](mailto:aperfeicaoplacas@gmail.com)>

Enviado: sexta-feira, 4 de novembro de 2022 10:05

Para: Elizangela Nogueira Lopes <[elizangela@mpba.mp.br](mailto:elizangela@mpba.mp.br)>

Assunto: Orçamento

Bom dia, Segue em anexo o orçamento referente as 10( dez) placas

OBS: sempre enviamos layout para aprovação do cliente, antes de gravar a placa

--

Carlos Melo

71 98867-6566 (Whatsapp)



--

Carlos Melo

71 98867-6566 (Whatsapp)



--

Carlos Melo

71 98867-6566 (Whatsapp)





**Re: Orçamento****A Perfeição Placas** <aperfeicaoplacas@gmail.com>

Qua, 18/10/2023 16:35

Para: Elizângela Nogueira Lopes &lt;elizangela@mpba.mp.br&gt;

 1 anexos (67 KB)

orçamento 10 PLACAS 15X10 CM.docx;

SRA. ELISÂNGELA, SEGUE ORÇAMENTO COM validade da proposta

Em qua., 18 de out. de 2023 às 16:20, Elizângela Nogueira Lopes <[elizangela@mpba.mp.br](mailto:elizangela@mpba.mp.br)> escreveu:

Ilmo. Sr. Carlos,

Faltou constar no orçamento a validade da proposta.

At. te,

**Elizângela Nogueira Lopes**

Mat.351.868

Ministério Público do Estado da Bahia

Centro de Apoio Operacional Criminal - CAOCRIM

5ª Avenida, nº 750, CAB, 1º andar, Sala 132- Salvador/BA. CEP: 41.745-004

Telefones: (71) 3103-0353 / 0354

Missão do MPBA: Defender a sociedade e o regime democrático para garantia da cidadania plena.

---

**De:** A Perfeição Placas <[aperfeicaoplacas@gmail.com](mailto:aperfeicaoplacas@gmail.com)>**Enviado:** segunda-feira, 9 de outubro de 2023 18:28**Para:** Elizângela Nogueira Lopes <[elizangela@mpba.mp.br](mailto:elizangela@mpba.mp.br)>**Assunto:** Re: Orçamento

Sra Elisângela, segue orçamento de placas de homenagens solicitado.

Atenciosamente,

Carlos Melo

71-996903924

Em seg., 9 de out. de 2023 às 18:01, Elizângela Nogueira Lopes <[elizangela@mpba.mp.br](mailto:elizangela@mpba.mp.br)> escreveu:

Prezado(a) Senhor(a),

Solicitamos orçamento conforme arquivo anexo.

At. te,

**Elizângela Nogueira Lopes**

Mat.351.868

Ministério Público do Estado da Bahia

Centro de Apoio Operacional Criminal - CAOCRIM

5ª Avenida, nº 750, CAB, 1º andar, Sala 132- Salvador/BA. CEP: 41.745-004

Telefones: (71) 3103-0353 / 0354

Missão do MPBA: Defender a sociedade e o regime democrático para garantia da cidadania plena.

---

**De:** A Perfeição Placas <[aperfeicaoplacas@gmail.com](mailto:aperfeicaoplacas@gmail.com)>

**Enviado:** sexta-feira, 4 de novembro de 2022 10:05

**Para:** Elizangela Nogueira Lopes <[elizangela@mpba.mp.br](mailto:elizangela@mpba.mp.br)>

**Assunto:** Orçamento

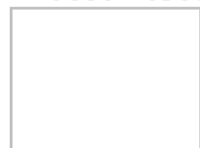
Bom dia, Segue em anexo o orçamento referente as 10( dez) placas

OBS: sempre enviamos layout para aprovação do cliente, antes de gravar a placa

--

Carlos Melo

71 98867-6566 (Whatsapp)



--

Carlos Melo

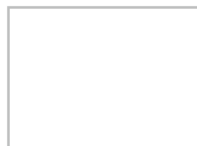
71 98867-6566 (Whatsapp)



--

Carlos Melo

71 98867-6566 (Whatsapp)





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## MANIFESTAÇÃO

Prezada colega Milena,  
Após o cumprimento dos itens elencados no despacho nº 0835773, encaminhos o presente expediente para adoção das providências julgadas pertinentes.  
Atenciosamente,



Documento assinado eletronicamente por **Roger Luis Souza e Silva** em 19/10/2023, às 10:54, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0836599** e o código CRC **C8095338**.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

Trata-se de procedimento de dispensa de licitação, **instruído com fundamento no regime jurídico da lei estadual nº 9.433/2005**, encaminhado pela **CAOCRIM**, para prestação de serviços de Confecção de 10 (dez) placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto, conforme solicitação contida na Comunicação Interna 0835934.

De acordo com os documentos constantes nos autos, fora realizada pesquisa de mercado entre os fornecedores da localidade, sendo obtidas 03 (três) propostas de preço. Deste modo, indicou-se como Contratada a empresa **DEBORA DE PONTES SANTANA**, CNPJ **44.616.999/0001-73**, pelo preço proposto de **R\$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais)**, conforme proposta 0831089.

É válido salientar que as despesas correrão por conta da Unidade Gestora 0006 - CAOCRIM, conforme informações orçamentárias prestadas no documento 0831184.

Registra-se que após análise da instrução do processo em epígrafe, o mesmo está em conformidade e que não haverá celebração de contrato. A formalização se dará apenas com a emissão de empenho. Neste sentido, esclarecemos que em que pese as especificidades observadas na execução do objeto contratado, o instrumento formal de contrato não é obrigatório, conforme disposto no artigo 132 da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005, de modo que a opção pela contratação sem tal meio de formalização coube à Unidade Gestora dos recursos.

Diante do exposto, encaminhamos o presente expediente à Superintendência de Gestão Administrativa para análise e deliberação.

Milena Mª Cardoso do Nascimento  
Assistente Técnico-Administrativo  
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios  
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 19/10/2023, às 1: 54, conforme Ato Normativo nº 074, de 1: de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0837380** e o código CRC **7671C17D**.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

### DESPACHO

Retorne-se a UG 40101-0006 CAOCRIM para anexar ao expediente a qual iniciativa estratégica está associada a aquisição do objeto em questão.

Após, retorne-se.

**ANDRÉ LUÍS SANT'ANA RIBEIRO**  
Superintendente de Gestão Administrativa



Documento assinado eletronicamente por **André Luis Santana Ribeiro** em 17/02/2023, às 07:23, conforme o Ato Normativo nº 27, de 04 de Dezembro de 2012 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=2](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=2) informando o código Verificador **0840992** e o código CRC **EC05AF09**.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## MANIFESTAÇÃO

Senhor Superintendente,

Cumprimentando-o cordialmente, de ordem do Dr. André Luís Lavigne Mota, Coordenador do CAOCRIM, informamos a Vossa Senhoria que a tarefa inserida neste procedimento de dispensa de licitação (aquisição de 10 placas), pertencente à atividade "Realizar evento de Premiação dos Promotores com maior destaque no Júri em 2023", está associada ao Plano de Ação da Iniciativa Estratégica "Capacitação de membros e servidores na área criminal/PE 1.1.4", do PGA 2023.

Sem mais para o momento, colocamo-nos à disposição de Vossa Senhoria para dirimir eventual dúvida ou prestar esclarecimentos adicionais.

Atenciosamente,



Documento assinado eletronicamente por **Roger Luis Souza e Silva** em 18/02/2023, às 08:51: , com 4rme f to AormatiNb nv 28°, de 07 de Dezembro de 1212 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A f autenticidade do documento pode ser con4rida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_con4rir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=2](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_con4rir&id_orgao_acesso_externo=2) in4rmando o código Neri4cador **0842543** e o código CRC **67E84425**.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

Considerando a instrução processual, com fundamento na Lei Estadual/BA nº 9.433/2005, bem como as informações prestadas pela DCCL/Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios (doc. 0837380) e a manifestação do CAOCRIM (doc. 0842543), autorizo a dispensa de licitação em favor da empresa DEBORA DE PONTES SANTANA, pelo preço proposto de R\$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais), prestação de serviços de Confecção de 10 (dez) placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto, conforme solicitação contida na Comunicação Interna 0835934.

Encaminhe-se o presente expediente à DCCL/Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios para conhecimento e adoção das providências cabíveis.

**ANDRÉ LUÍS SANT'ANA RIBEIRO**  
Superintendente de Gestão Administrativa



Documento assinado eletronicamente por **André Luis Santana Ribeiro** em 17/02/2013, às 0: 51: , conforme Ato Normativo nº 27: , de 04 de Dezembro de 1212 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=2](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=2) informando o código verificador **0842933** e o código CRC **6DBDF9AC**.





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

Encaminhe-se o presente expediente à CAOCRIM - Unidade de Execução Orçamentária, para providências cabíveis tendo em vista autorização da despesa referente à Confecção de 10 (dez) placas gravadas em aço inox 21 x 15 cm com estojo de veludo preto pelo Superintendente de Gestão Administrativa (doc 0842933) em 24/10/2023.

No ensejo, ressaltamos a necessidade de, ANTES DE SER EMITIDO O EMPENHO, que seja verificada a validade do orçamento e certidões da empresa selecionada, a fim de evitar a emissão de empenhos para empresa que não esteja em situação regular.

Milena Mª Cardoso do Nascimento  
Assistente Técnico-Administrativo  
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios  
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 16/02/2023, às 0: 03, conforme Ato Normativo nº 245, de 06 de Dezembro de 2012 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=2](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=2) informando o código verificador **0844646** e o código CRC **843182E3**.