

Formulário para Solicitação de Autorização de Dispensa de Licitação

**Unidade:**

PJR/ VALENÇA E PREMA- VALENÇA

**Objeto:**

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA LAVAGEM À SECO DE CADEIRAS DO TIPO ESTOFADO, NA SEDE DA PJR/ VÇA E PREMA/ VALENÇA

**Enquadramento do Objeto:**

Prestação de Serviços

**Indicação da Necessidade para a Contratação:**

DA NECESSIDADE DE LIMPEZA/ MANUTENÇÃO, POIS OS REFERIDOS BENS, APRESENTAM SUJEIRA E APARÊNCIA AMARROTADA, TENDO EM VISTA O PASSAR DO TEMPO, BEM COMO, O FATO DE NUNCA TEREM SIDOS LAVADOS

Fundamentação Legal - Lei Nº 9.433/05, art. 59, inciso

**I-Para obras e serviços de engenharia de valor não excedente a 10% (dez por cento) do limite previsto para modalidade de convite, desde que não se refiram a parcelas de uma mesma obra ou serviço, ou ainda para obras e serviços da mesma natureza e no mes:**

Não

**II - Para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto para compras e serviços que não sejam de engenharia, na modalidade de convite, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;:**

Sim

**Outros (especificar):**

-

**PROPOSTAS APRESENTADAS**

Proposta 1:

**1-Item:**

PROPOSTA DE SERVIÇOS DE LAVAGEM DE CADIRAS, À SECO

**1-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

NAILTON TOMAZ DOS SANTOS

**1-Valor Total (R\$):**

1.900,00

Proposta 2:

**2-Item:**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**2-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**2-Valor Total (R\$):**

0,00

Proposta 3:

**3-Item:**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**3-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**3-Valor Total (R\$):**

0,00

FORNECEDOR(es) SELECIONADO(s)

**1-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

NAILTON TOMAZ DOS SANTOS

**1-Endereço:**

RUA ENEAS FONSECA, Nº 28, BAIRRO ESTÂNCIA AZUL, VALENÇA- BAHIA - CEP: 45.400-000

**1-CPF/CNPJ:**

35384628/000112

**1-Valor (R\$):**

1.900,00

**2-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**2-Endereço:**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**2-CPF/CNPJ:**

XXXXXXXXXXXX

**2-Valor (R\$):**

0,00

**3-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**3-Endereço:**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**3-CPF/CNPJ:**

XXXXXXXXXXXX

**3-Valor (R\$):**

000000



Documento assinado eletronicamente por **Lucivane Lopes da Silva Marques** em 27/03/2023, às 15:21, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



Documento assinado eletronicamente por **Millena Fonseca Do Nascimento** em 27/03/2023, às 15:22, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0620417** e o código CRC **9B798F48**.



<b>1. OBJETO</b>									
<b>1.1 DEFINIÇÃO DO OBJETO</b>	<p><b>Especificação do Objeto</b> <b>LAVAGEM À SECO DE CADEIRAS (ESTOFADOS) DA PROMOTORIA REGIONAL DE VALENÇA (SEDE) E PROMOTORIA ESPECIALIZADA EM MEIO AMBIENTE/ VALENÇA</b></p> <p><b>Observação:</b> Detalhamento dos itens que compõem o objeto constam na tabela 1 do ANEXO I (indicado ao final do documento).</p>								
<b>1.2 FORMA DE CONTRATAÇÃO</b>  ESCOLHER UMA DAS TRÊS OPÇÕES  <b>(Marcar com X):</b>	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><b>A) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS IMEDIATA (PONTUAL/POR ESCOPO)</b></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td><b>B) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARCELADA</b></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td><b>C) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB DEMANDA</b> <b>Obs</b></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td><b>D) OUTROS:</b></td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>A) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS IMEDIATA (PONTUAL/POR ESCOPO)</b>	<input type="checkbox"/>	<b>B) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARCELADA</b>	<input type="checkbox"/>	<b>C) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB DEMANDA</b> <b>Obs</b>	<input type="checkbox"/>	<b>D) OUTROS:</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>A) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS IMEDIATA (PONTUAL/POR ESCOPO)</b>								
<input type="checkbox"/>	<b>B) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARCELADA</b>								
<input type="checkbox"/>	<b>C) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB DEMANDA</b> <b>Obs</b>								
<input type="checkbox"/>	<b>D) OUTROS:</b>								
<b>1.3 JUSTIFICATIV A:</b>  <b>NECESSIDAD E DA CONTRATAÇÃ O</b>	<p><i>DA NECESSIDADE DE LIMPEZA/ MANUTENÇÃO, POIS OS REFERIDOS BENS, APRESENTAM SUJEIRA E APARÊNCIA AMARROTADA, TENDO EM VISTA O PASSAR DO TEMPO, BEM COMO, O FATO DE NUNCA TEREM SIDOS LAVADOS.</i></p>								
<b>1.4 JUSTIFICATIV A:</b>  <b>QUANTITATIV O(S) DEFINIDO(S)</b>	<p><i>O QUANTITATIVO FOI DEFINIDO DE ACORDO À QUANTIDADE DOS BENS EXISTENTES EM CADA SEDE DAS PROMOTORIAS ( REGIONAL E PJ ESP. EM MEIO AMBIENTE/ VALENÇA.</i></p>								



( ) SIM

(X) NÃO

**1.5  
INDICAÇÃO  
DE MODELO  
E/OU MARCA  
OBRIGATÓRI  
OS**

**1.5.1 INDICAÇÃO DO(S) ITEM(NS) E DO MODELO/MARCA - Em caso positivo:**

NÃO SE APLICA

ESCOLHER  
UMA OPÇÃO\*  
(Marcar com  
X):

NÃO SE APLICA

**2. FUNDAMENTO LEGAL**

**2.1  
INDICAÇÃO  
DO  
DISPOSITIVO  
LEGAL EM  
QUE SE  
ENQUADRA A  
HIPÓTESE DE  
CONTRATAÇÃO**

ESCOLHER  
UMA OPÇÃO\*  
(Marcar com  
X):

( )

**A) Artigo 59, I da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005** - para obras e serviços de engenharia de valor não excedente a 10% (dez por cento) do limite previsto para modalidade de convite, desde que não se refiram a parcelas de uma mesma obra ou serviço, ou ainda para obras e serviços da mesma natureza e no mesmo local que possam ser realizadas conjunta e concomitantemente;

(X)

**B) Artigo 59, II da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005** - para serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto para compras e serviços que não sejam de engenharia, na modalidade de convite, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

( )

**C) OUTROS**

**3. REGRAS DE CONTRATAÇÃO**

**3.1 REGRAS  
DE  
FORMALIZAÇ  
ÃO  
CONTRATUAL**

**3.1.1 HAVERÁ CELEBRAÇÃO DE CONTRATO**

( ) A SIM

(X) B NÃO (FORMALIZAÇÃO SE DARÁ APENAS COM A EMISSÃO DE EMPENHO)

**3.2 REGRAS**

**3.2.1 REGIME DE EXECUÇÃO:**

( ) Empreitada por preço unitário

(X) Empreitada por preço global

( ) Outro:





DE EXECUÇÃO  
CONTRATUAL

**3.2.2 PRAZO PARA RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO:**

- 05 dias      ☒ ( X ) Úteis      ☐ ( ) Corridos.
- Contados da convocação pelo Ministério Público, a ser formalizada preferencialmente por e-mail.

**3.2.3 PRAZOS DE EXECUÇÃO**

- 02 dias      ☒ ( X ) Úteis      ☐ ( ) Corridos
- O prazo será contado da data do recebimento, pelo Fornecedor, da Nota de Empenho, acompanhada da autorização de fornecimento e, se for o caso, do instrumento contratual.

**3.2.4 ADMISSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO**

☐ ( ) **A) NÃO**

☒ ( X ) **B) SIM.** Neste caso, somente será admissível o pedido formalizado pelo fornecedor antes do termo final do prazo de entrega consignado, mediante justificativa - e respectiva comprovação - de fato superveniente, aceito pela Instituição.

- POR ATÉ 08 dias      ☒ ( X ) Úteis      ☐ ( ) Corridos

**3.2.5 LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:**

( PJR/VALENÇA = RUA CONSELHEIRO ZACARIAS, Nº 98, CENTRO, VALENÇA-BAHIA, CEP:45.400-000 E PROMOTORIA DE JUSTIÇA ESPECIALIZADA EM MEIO AMBIENTE/ SEDE EM VALENÇA- AV LUIZ EDUARDO MAGALHÃES, Nº 98, JARDIM GRIMALD, VALENÇA- BAHIA- CEP: 45.400-000

3.2 REGRAS  
DE EXECUÇÃO  
CONTRATUAL

**3.2.6 REGRAS ESPECIAIS PARA EXECUÇÃO:**

- Execução deve ser agendada - ESCOLHER UMA OPÇÃO (**Marcar com X**):  
☐ ( ) A) NÃO      ☒ ( X ) B) SIM
- Unidade responsável: **PROMOTORIA DE JUSTIÇA REGIONAL DE VALENÇA E PJ ESPECIALIZADA EM MEIO AMBIENTE/ VALENÇA**
- Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: **(75) 3641-1812/6488 e [valenca@mpba.mp.br](mailto:valenca@mpba.mp.br) [basevalenca@mpba.mp.br](mailto:basevalenca@mpba.mp.br)**
- Dias para realização da entrega dos serviços: **De segunda-feira a sexta-feira**
- Horários para execução: **das 08: 00hs às 12:00hs e das 13:00hs às**



**17:00hs**

- Condições especiais adicionais: **Não se aplica**

**3.3  
GARANTIA  
DO OBJETO**

ESCOLHER  
UMA OPÇÃO \*  
(Marcar com  
X):

( )

**A) SEM EXIGÊNCIA DE GARANTIA**

(X)  
)

**( X ) B) COM EXIGÊNCIA DE GARANTIA - Regras:**

- **EXECUTOR DA GARANTIA** - ESCOLHER UMA OPÇÃO **(Marcar com X)**:

( X ) A) CONTRATADA (Regra geral)

( ) B) FABRICANTE (Exceção)

- Justificar a exigência de garantia do fabricante (Em caso positivo): **I**

- **DURAÇÃO** - ESCOLHER UMA OPÇÃO **(Marcar com X)**:

( ) A) 01 ANO

( X ) B) 90 DIAS (GARANTIA LEGAL)

( ) C) OUTRO.

- **PRAZO MÁXIMO PARA RESOLUÇÃO DO CHAMADO, contado a partir da abertura pelo MPBA** - ESCOLHER UMA OPÇÃO **(Marcar com X)**:

( ) A) \_\_\_\_\_ HORAS ( ) Úteis ( ) Corridas

( X ) B) 05 DIAS ( X ) Úteis ( ) Corridos

- **NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA** - ESCOLHER UMA OPÇÃO **(Marcar com X)**:

( X ) A) SIM

( ) B) NÃO



- **FORMA DE EXECUÇÃO DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA** (Se resposta positiva acima) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (**Marcar com X**):
- ( ) A) Assistência sediada na zona urbana ou metropolitana de Salvador
- ( **X** ) B) Assistência sediada em local a critério do fornecedor (regra geral)
- ( ) C) *On site*, isto é assistência prestada diretamente na sede do MPBA (exceção). Regras:
- Os chamados para Assistência Técnica deverão ser atendidos no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contadas da notificação pelo MPBA;
  - O Fornecedor ou Fabricante (conforme regra de "Executor" acima indicada) arcará com todas as despesas decorrentes da reparação e/ou substituição de bens, a incluir o deslocamento de seus técnicos aos locais em que aqueles estiverem, bem como pelo transporte para sua oficina, se necessário;
- ( ) D) Outra. Especificar:
- **DEMAIS REGRAMENTOS:**

**3.4  
CONDIÇÕES E  
RESPONSÁVEIS  
PELO  
RECEBIMENTO**  
O \*

**3.4.1 PRAZO PARA RECEBIMENTO PROVISÓRIO: 02 DIAS** ( **X** ) Úteis  
( ) Corridos

**3.4.2 PRAZO PARA RECEBIMENTO DEFINITIVO: 02 DIAS** ( **X** ) Úteis  
( ) Corridos

**3.4.3 UNIDADE RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO: PROMOTORIA REGIONAL DE VALENÇA E PROMOTORIA ESPECIALIZADA EM MEIO AMBIENTE/ VALENÇA**

**3.4.4 PRAZO PARA ADEQUAÇÃO OU REFAZIMENTO DE SERVIÇO(S) REJEITADO(S) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (**Marcar com X**):**

( ) A) NÃO SE APLICA

( **X** ) B) PRAZO: ( ) \_\_\_\_\_ HORAS ( ) Úteis ( ) Corridas  
( **X** ) **05 DIAS** ( **X** ) Úteis ( ) Corridos

**DEMAIS REGRAMENTOS:**

3.4.5 O recebimento dos serviços ocorrerá mediante conferência destes, confrontando com as especificações contidas no Termo de Referência e Contrato (inclusive anexos) e na proposta de preços, bem com as quantidades determinadas na Ordem de serviços/Nota de Empenho.



3.4.6 O recebimento dado pelo Ministério Público do Estado da Bahia em fatura (ou documento afim) apresentada por transportadora a serviço do fornecedor não será considerado para fins de recebimento provisório/definitivo;

3.4.7 O recebimento definitivo do objeto deste contrato só será concretizado depois de adotados, pelo Ministério Público do Estado da Bahia, todos os procedimentos contidos nos Ato Normativos internos relativos ao tema, respeitadas as exigências contidas do art. 161 da Lei Estadual- BA nº 9.433/2005;

3.4.8 O aceite ou aprovação do objeto pelo Ministério Público do Estado da Bahia não exclui a responsabilidade do fornecedor por vícios, defeitos ou disparidades com as especificações estabelecidas neste Contrato e no processo de Dispensa Licitação que o originou, verificadas posteriormente, garantindo-se ao Ministério Público do Estado da Bahia, inclusive, as faculdades previstas na Lei Federal n.º 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.

<b>3.5</b> <b>POSSIBILIDADE OU NÃO DE SUBCONTRATAÇÃO</b>  ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO <b>(Marcar com X)</b> :	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>A) VEDADA A SUBCONTRATAÇÃO</b>
	<input type="checkbox"/>	<b>B) ADMITIDA A SUBCONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ACESSÓRIOS.</b>  ➤ Indicar parcela(s) subcontratável(eis):  ➤ Indicar regras/condições para subcontratação:
<b>3.6</b> <b>CONDIÇÕES DE PAGAMENTO</b>	<b>3.6.1 PERIODICIDADE DE PAGAMENTO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b>	
	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>A) PAGAMENTO INTEGRAL, AO FINAL DA EXECUÇÃO E RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS</b>
	<input type="checkbox"/>	<b>B) CADA PEDIDO (E CONSEQUENTE EMPENHO EMITIDO) SERÁ PAGO INTEGRALMENTE, EM PARCELA ÚNICA</b>
	<input type="checkbox"/>	<b>C) PAGAMENTO PARCELADO:</b>  ➤ Quantidade de parcelas:  ➤ Definição dos montantes das parcelas (Por quantidades ou percentuais, conforme regime de execução e regramentos eventualmente definidos no anexo mencionado no item 1.2.):





☐ **C) PAGAMENTO MENSAL**

☐ **D) OUTRA:**

**3.6.2 CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA EFETIVAÇÃO DO PAGAMENTO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):**

☒ **A) NÃO SE APLICA**

☐ **B) CONDIÇÕES ESPECIAIS. Especificar:**

**3.6.3 DEMAIS REGRAS:**

3.6.3.1 O pagamento será processado mediante apresentação, pela contratada, de nota fiscal e certidões cabíveis - documentação esta que deverá estar devidamente acompanhada do ACEITE pelo Ministério Público do Estado da Bahia, e se concluirá no prazo de 08 (oito) dias úteis a contar da data de apresentação da documentação, desde que não haja pendência a ser regularizada;

3.6.3.2 Verificando-se qualquer pendência impeditiva do pagamento, será considerada como data de apresentação da documentação aquela na qual foi realizada a respectiva regularização;

3.6.3.3 As notas fiscais deverão discriminar os tributos, com respectivos valores, alíquotas e bases de cálculo, que tenham como fato gerador o objeto contratado;

3.6.3.4 O Ministério Público do Estado da Bahia realizará a retenção de impostos ou outras obrigações de natureza tributária, na hipótese de figurar como substituto tributário, de acordo com a legislação vigente;

3.6.3.5 Os pagamentos serão efetuados através de ordem bancária, para crédito em conta corrente e agência indicadas pela empresa contratada, preferencialmente em banco de movimentação oficial de recursos do Estado da Bahia;

3.6.3.6 A atualização monetária dos pagamentos devidos pelo Ministério Público do Estado da Bahia, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE pro rata tempore, observado, sempre, o disposto no item 3.6.3.2.

**3.7  
POSSIBILIDADE  
DE OU NÃO  
DE  
REAJUSTAME**

☒ **A) PREÇOS IRREAJUSTÁVEIS**

☐ **B) PREÇOS PASSÍVEIS DE REAJUSTAMENTO. Regras:**





DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

**NTD, COM  
INDICAÇÃO  
DE ÍNDICE  
OFICIAL**

ESCOLHER  
UMA OPÇÃO \*  
(Marcar com X)

- Índice oficial para o cálculo da variação de preços - ESCOLHER UMA OPÇÃO **(Marcar com X)**:

( ) A) INPC/IBGE

( ) B) OUTRO. Indicar:

- A eventual concessão de reajustamento fica condicionada à apresentação de requerimento formal pelo Fornecedor, após o transcurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da data da apresentação da proposta;
- Na hipótese de reajustamento, adotar-se-á como referencial o acumulado de 12 (doze) meses, sendo o termo inicial o mês de apresentação da proposta e termo final o mês que antecede a data de aniversário.
- Serão objeto de reajuste apenas os valores relativos a pedidos de serviços formalizados após o decurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da apresentação da proposta;

**3.8  
DEFINIÇÃO  
DE  
VIGÊNCIAS \***

**3.8.1 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO - ESCOLHER UMA OPÇÃO **(Marcar com X)**:**

(X  
)

**A) CONTRATAÇÕES SEM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO**

- ESCOLHER UMA OPÇÃO **(Marcar com X)**:

( ) **Opção 1:** \_\_\_\_\_ meses , contados do recebimento do empenho pelo fornecedor

( X ) **Opção 2:** **90 dias**, contados do recebimento do empenho pelo fornecedor

( )

**B) CONTRATAÇÕES COM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO**

- ESCOLHER UMA OPÇÃO **(Marcar com X)**:

( ) **Opção 1:** \_\_\_\_\_ meses, contados a partir de(a) -  
ESCOLHER UMA OPÇÃO **(Marcar com X)**:

( ) A) Data certa: \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

( ) B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico

( ) **Opção 2:** \_\_\_\_\_ dias, contados a partir de(a) - ESCOLHER UMA OPÇÃO **(Marcar com X)**:



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA

( ) A) Data certa: \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

( ) B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico

➤ Justificar vigência superior a 12 (doze) meses (se for o caso):

**3.8.2 POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):**

( **X** ) **A) NÃO**

( ) **B) SIM.** Justificativa: *I*

**3.9  
OBRIGAÇÕES  
DA  
CONTRATADA**

\*

**OBRIGAÇÕES GERAIS**

3.9.1 Executar o objeto contratual de acordo com os prazos e as especificações técnicas constantes no instrumento convocatório e seus anexos, no local determinado, nos dias e nos turnos e horários de expediente do MPBA, não podendo eximir-se da obrigação, ainda que parcialmente, sob a alegação de falhas, defeitos ou falta de pessoal, materiais e/ou peças;

3.9.2 Adotar as providências legais e/ou contratuais cabíveis, nas ocorrências de danos no decurso do uso normal do produto durante o prazo de garantia e por defeitos de fabricação;

3.9.3 Promover, às suas expensas e sob sua responsabilidade, a adequada embalagem, transporte e entrega do(s)bem(ns);

3.9.4 Prestar diretamente o objeto contratado, não o transferindo a outrem, no todo ou em parte, ressalvando-se apenas os casos de cisão, fusão ou incorporação da empresa contratada, desde que não impeçam os compromissos assumidos para com o **MPBA**, observando-se, ainda, eventuais restrições à subcontratação definidas neste instrumento;

3.9.5 Manter durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contra;

3.9.6 Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes que, porventura, sejam necessários à execução da contratação;

3.9.7 Responsabilizar-se pelo cumprimento das exigências previstas na legislação profissional específica e pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução da contratação;



3.9.7.1 A eventual retenção de tributos pelo **MPBA** não implicará na responsabilização deste, em hipótese alguma, por quaisquer penalidades ou gravames futuros, decorrentes de inadimplemento(s) de tributos pela empresa contratada;

3.9.8 Emitir notas fiscais/faturas de acordo com a legislação e com este documento, contendo descrição dos serviços, indicação de quantidades, preços unitários e valor total;

3.9.9 Arcar, quando da execução do objeto contratado, com todo e qualquer dano ou prejuízo, independentemente da natureza, causado ao **MPBA** e/ou a terceiros, ainda que por sua culpa, em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir ao **MPBA** todos os custos decorrentes de indevida paralisação ou interrupção dos serviços contratados;

3.9.10 Não introduzir, seja a que título for, nenhuma modificação na especificação do objeto contratado ou das eventuais normas técnicas a serem seguidas, sem o consentimento prévio, e por escrito, do **MPBA**;

3.9.11 Atender, nos prazos consignados neste instrumento e/ou pelo **MPBA**, às recusas ou determinações de desfazimento/refazimento fornecimentos e/ou serviços acessórios que não estejam sendo ou não tenham sido executados de acordo com as Normas Técnicas e/ou em conformidade com as condições do Edital (e anexos) constante no processo que o originou, providenciando sua imediata correção ou realização, sem ônus para o **MPBA**;

3.9.12 Permitir e oferecer condições para a mais ampla e completa fiscalização durante a vigência da contratação, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e à execução contratual, e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização;

3.9.13 Comunicar formalmente ao **MPBA** qualquer anormalidade que interfira no bom andamento da execução da contratação;

3.9.14 Manter sob sua exclusiva responsabilidade toda a supervisão e direção da eventual mão de obra necessária à execução completa e eficiente da contratação;

3.9.15 Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo **MPBA**.

**OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):**

( X ) **A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS**, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior.

( ) **B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS**. Indicar:



**3.10  
OBRIGAÇÕES  
DO  
CONTRATANT  
E\***

**OBRIGAÇÕES GERAIS**

3.10.1 Fornecer, no prazo de até 10 (dez) dias a contar do início da vigência da contratação, as informações necessárias para que a empresa contratada possa executar plenamente o objeto contratado;

3.10.2 Realizar os pagamentos devidos pela execução do contrato, nos termos e condições previstos neste documento;

3.10.3 Permitir o eventual acesso dos empregados autorizados da empresa contratada às instalações físicas do **MPBA**, nos locais e na forma que se façam necessários para a execução contratual;

3.10.4 Acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento dos prazos e das condições da contratação, notificando a empresa contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

3.10.5 Fornecer à empresa contratada, mediante solicitação, atestado de capacidade técnica, quando o fornecimento do objeto atender satisfatoriamente os prazos de entrega, qualidade e demais condições previstas em edital e seus anexos.

**OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):**

( X ) **A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS**, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior.

( ) **B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS**. Indicar:

**3.11  
INDICAÇÃO  
SOBRE A  
NECESSIDADE  
E DE  
GARANTIA  
CONTRATUAL,  
COM  
PERCENTUAL**

ESCOLHER  
UMA OPÇÃO  
(Marcar com  
X):

( X ) **A) NÃO SE APLICA (CONTRATAÇÕES SEM FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO)**

( ) **B) NÃO SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL**

( ) **C) SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL**. Regras:

➤ Percentual exigido:  
( ) 5% (cinco por cento) **OU** ( ) Outro. Indicar: \_\_\_\_\_ %  
( \_\_\_\_\_ por cento)

➤ Prazo para apresentação: \_\_\_\_\_ dias após assinatura do contrato.



**ANEXO I – TABELA INDICATIVA DE ITENS**

**1. INDICAÇÃO DOS ITENS QUE COMPÕEM O OBJETO:**

**1.1 DETALHAMENTO DOS ITENS**

**LAVAGEM À SECO DE CADEIRAS (ESTOFADOS) DA PROMOTORIA REGIONAL DE VALENÇA (SEDE)  
E PROMOTORIA ESPECIALIZADA EM MEIO AMBIENTE/ VALENÇA**

M	QUANTIDADE		ITEM	Valor unitário	Valor total por item	DETALHAMENTO
	DE	PP				
	91	PP	CADEIRA TIPO ESTOFADO	R\$ 20,00	R\$ 1.820,00	
	02	SOFÁ ( ES	CADEIRA DUPLA DO TIPO ESTOFADO)	R\$ 40,00	R\$ 80,00	
	<b>Valor Total dos itens</b>				<b>R\$ 1.900,00</b>	

**PRESTAÇÃO PARCELADA (Caso tenha sido assinalada a opção “B” do item 1.2 do TR):**

\*





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

### 1. OBJETO

#### 1.1 DEFINIÇÃO DO OBJETO

Especificação do Objeto

LAVAGEM À SECO DE CADEIRAS (ESTOFADOS) DA PROMOTORIA REGIONAL DE VALENÇA (SEDE)  
E PROMOTORIA ESPECIALIZADA EM MEIO AMBIENTE/ VALENÇA

**Observação:** Detalhamento dos itens que compõem o objeto constam na tabela 1 do ANEXO I  
(indicado ao final do documento).

#### 1.2 FORMA DE CONTRATAÇÃO

ESCOLHER UMA  
DAS TRÊS OPÇÕES

(Marcar com X):

( X )

A) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS IMEDIATA (PONTUAL/POR ESCOPO)

( )

B) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARCELADA

( )

C) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB DEMANDA

Obs

( )

D) OUTROS:

#### 1.3 JUSTIFICATIVA:

NECESSIDADE DA  
CONTRATAÇÃO

DA NECESSIDADE DE LIMPEZA/ MANUTENÇÃO, POIS OS REFERIDOS BENS, APRESENTAM SUJEIRA E  
APARÊNCIA AMARROTADA, TENDO EM VISTA O PASSAR DO TEMPO, BEM COMO, O FATO DE  
NUNCA TEREM SIDOS LAVADOS.

#### 1.4 JUSTIFICATIVA:

QUANTITATIVO(S)  
DEFINIDO(S)

O QUANTITATIVO FOI DEFINIDO DE ACORDO À QUANTIDADE DOS BENS EXISTENTES EM CADA SEDE  
DAS PROMOTORIAS ( REGIONAL E PJ ESP. EM MEIO AMBIENTE/ VALENÇA.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

( ) SIM

(X) NÃO

### 1.5 INDICAÇÃO DE MODELO E/OU MARCA OBRIGATÓRIOS

1.5.1 INDICAÇÃO DO(S) ITEM(NS) E DO MODELO/MARCA - Em caso positivo:

NÃO SE APLICA

ESCOLHER UMA  
OPÇÃO\* (Marcar  
com X):

NÃO SE APLICA

## 2. FUNDAMENTO LEGAL

### 2.1 INDICAÇÃO DO DISPOSITIVO LEGAL EM QUE SE ENQUADRA A HIPÓTESE DE CONTRATAÇÃO ESCOLHER UMA OPÇÃO\* (Marcar com X):

( )

A) Artigo 59, I da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para obras e serviços de engenharia de valor não excedente a 10% (dez por cento) do limite previsto para modalidade de convite, desde que não se refiram a parcelas de uma mesma obra ou serviço, ou ainda para obras e serviços da mesma natureza e no mesmo local que possam ser realizadas conjunta e concomitantemente;

(X)

B) Artigo 59, II da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto para compras e serviços que não sejam de engenharia, na modalidade de convite, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

( )

C) OUTROS

## 3. REGRAS DE CONTRATAÇÃO

### 3.1 REGRAS DE FORMALIZAÇÃO CONTRATUAL

#### 3.1.1 HAVERÁ CELEBRAÇÃO DE CONTRATO

( ) A SIM

(X) B NÃO (FORMALIZAÇÃO SE DARÁ APENAS COM A EMISSÃO DE EMPENHO)

### 3.2 REGRAS DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

#### 3.2.1 REGIME DE EXECUÇÃO:

( ) Empreitada por preço unitário

(X) Empreitada por preço global

( ) Outro:

#### 3.2.2 PRAZO PARA RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO:

☐ 05 dias (X) Úteis ( ) Corridos.

☐ Contados da convocação pelo Ministério Público, a ser formalizada preferencialmente por e-mail.





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - SERVIÇOS - DISPENSA

### 3.2.3 PRAZOS DE EXECUÇÃO

☐ 02 dias    ☒ Úteis    ☐ Corridos

☐ O prazo será contado da data do recebimento, pelo Fornecedor, da Nota de Empenho, acompanhada da autorização de fornecimento e, se for o caso, do instrumento contratual.

### 3.2.4 ADMISSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO

☐ A) NÃO

☒ (X)

**B) SIM.** Neste caso, somente será admissível o pedido formalizado pelo fornecedor antes do termo final do prazo de entrega consignado, mediante justificativa - e respectiva comprovação - de fato superveniente, aceito pela Instituição.

☐ POR ATÉ 08 dias    ☒ Úteis    ☐ Corridos

### 3.2.5 LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

( PJR/VALENÇA = RUA CONSELHEIRO ZACARIAS, Nº 98, CENTRO, VALENÇA- BAHIA, CEP:45.400-000 E PROMOTORIA DE JUSTIÇA ESPECIALIZADA EM MEIO AMBIENTE/ SEDE EM VALENÇA- AV LUIZ EDUARDO MAGALHÃES, Nº 98, JARDIM GRIMALD, VALENÇA- BAHIA- CEP: 45.400-000

### 3.2 REGRAS DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

### 3.2.6 REGRAS ESPECIAIS PARA EXECUÇÃO:

☐ Execução deve ser agendada - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):

☐ A) NÃO    ☒ B) SIM

☐ Unidade responsável: **PROMOTORIA DE JUSTIÇA REGIONAL DE VALENÇA E PJ ESPECIALIZADA EM MEIO AMBIENTE/ VALENÇA**

☐ Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: (75) 3641-1812/6488 e [valenca@mp-ba.mp.br](mailto:valenca@mp-ba.mp.br) [basevalenca@mpba.mp.br](mailto:basevalenca@mpba.mp.br)

☐ Dias para realização da entrega dos serviços: **De segunda-feira a sexta-feira**

☐ Horários para execução: **das 08:00hs às 12:00hs e das 13:00hs às 17:00hs**

☐ Condições especiais adicionais: **Não se aplica**



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

### 3.3 GARANTIA DO OBJETO

ESCOLHER UMA  
OPÇÃO \*  
(Marcar com X):

( )

A) SEM EXIGÊNCIA DE GARANTIA

(X )

(X) B) COM EXIGÊNCIA DE GARANTIA - Regras:

☐ EXECUTOR DA GARANTIA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):

(X) A) CONTRATADA (Regra geral)

( ) B) FABRICANTE (Exceção)

☐ Justificar a exigência de garantia do fabricante (Em caso positivo): /

☐ DURAÇÃO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):

( ) A) 01 ANO

(X) B) 90 DIAS (GARANTIA LEGAL)

( ) C) OUTRO.

☐ PRAZO MÁXIMO PARA RESOLUÇÃO DO CHAMADO, contado a partir da abertura pelo MPBA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):

( ) A) \_\_\_\_\_ HORAS ( ) Úteis ( ) Corridas

(X) B) 05 DIAS (X) Úteis ( ) Corridos

☐ NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):

(X) A) SIM

( ) B) NÃO

☐ FORMA DE EXECUÇÃO DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA (Se resposta positiva acima) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):

( ) A) Assistência sediada na zona urbana ou metropolitana de Salvador

(X) B) Assistência sediada em local a critério do fornecedor (regra geral)

( ) C) On site, isto é assistência prestada diretamente na sede do MPBA (exceção).

Regras:

- ☐ Os chamados para Assistência Técnica deverão ser atendidos no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contadas da notificação pelo MPBA;
- ☐ O Fornecedor ou Fabricante (conforme regra de "Executor" acima indicada) arcará com todas as despesas decorrentes da reparação e/ou substituição de bens, a incluir o deslocamento de seus técnicos aos locais em que aque





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

les estiverem, bem como pelo transporte para sua oficina, se necessário;

( ) D) Outra. Especificar:

☐ DEMAIS REGRAMENTOS:

3.4.1 PRAZO PARA RECEBIMENTO PROVISÓRIO: 02 DIAS (X) Úteis ( ) Corridos

3.4.2 PRAZO PARA RECEBIMENTO DEFINITIVO: 02 DIAS (X) Úteis ( ) Corridos

3.4.3 UNIDADE RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO: PROMOTORIA REGIONAL DE VALENÇA E  
PROMOTORIA ESPECIALIZADA EM MEIO AMBIENTE/ VALENÇA

3.4.4 PRAZO PARA ADEQUAÇÃO OU REFAZIMENTO DE SERVIÇO(S) REJEITADO(S) - ESCOLHER  
UMA OPÇÃO (Marcar com X):

( ) A) NÃO SE APLICA

(X) B) PRAZO: ( ) \_\_\_\_\_ HORAS ( ) Úteis ( ) Corridas

(X) 05 DIAS (X) Úteis ( ) Corridos

3.4 CONDIÇÕES E  
RESPONSÁVEIS  
PELO  
RECEBIMENTO \*

DEMAIS REGRAMENTOS:

3.4.5 O recebimento dos serviços ocorrerá mediante conferência destes, confrontando com as especificações contidas no Termo de Referência e Contrato (inclusive anexos) e na proposta de preços, bem com as quantidades determinadas na Ordem de serviços/Nota de Empenho.

3.4.6 O recebimento dado pelo Ministério Público do Estado da Bahia em fatura (ou documento afim) apresentada por transportadora a serviço do fornecedor não será considerado para fins de recebimento provisório/definitivo;

3.4.7 O recebimento definitivo do objeto deste contrato só será concretizado depois de adotados, pelo Ministério Público do Estado da Bahia, todos os procedimentos contidos nos Ato Normativos internos relativos ao tema, respeitadas as exigências contidas do art. 161 da Lei Estadual- BA nº 9.433/2005;

3.4.8 O aceite ou aprovação do objeto pelo Ministério Público do Estado da Bahia não exclui a responsabilidade do fornecedor por vícios, defeitos ou disparidades com as especificações estabelecidas neste Contrato e no processo de Dispensa Licitação que o originou, verificadas posteriormente, garantindo-se ao Ministério Público do Estado da Bahia, inclusive, as faculdades previstas na Lei Federal n.º 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.

3.5 POSSIBILIDADE  
OU NÃO DE  
SUBCONTRATAÇÃO

(X)

A) VEDADA A SUBCONTRATAÇÃO

( )

B) ADMITIDA A SUBCONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ACESSÓRIOS.





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

ESCOLHER UMA  
OPÇÃO

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

☐ Indicar regras/condições para subcontratação:

### 3.6 CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

#### 3.6.1 PERIODICIDADE DE PAGAMENTO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):

- |       |  |
|-------|--|
| ( X ) | A) PAGAMENTO INTEGRAL, AO FINAL DA EXECUÇÃO E RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS   |
| ( )   | B) CADA PEDIDO (E CONSEQUENTE EMPENHO EMITIDO) SERÁ PAGO INTEGRALMENTE, EM PARCELA ÚNICA   |
| ( )   | C) PAGAMENTO PARCELADO:<br><input type="checkbox"/> Quantidade de parcelas:<br><input type="checkbox"/> Definição dos montantes das parcelas (Por quantidades ou percentuais, conforme regime de execução e regramentos eventualmente definidos no anexo mencionado no item 1.2.): |
| ( )   | C) PAGAMENTO MENSAL  |
| ( )   | D) OUTRA:  |

#### 3.6.2 CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA EFETIVAÇÃO DO PAGAMENTO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):

- |       |                                      |
|-------|--------------------------------------|
| ( X ) | A) NÃO SE APLICA                     |
| ( )   | B) CONDIÇÕES ESPECIAIS. Especificar: |

#### 3.6.3 DEMAIS REGRAS:

3.6.3.1 O pagamento será processado mediante apresentação, pela contratada, de nota fiscal e certidões cabíveis - documentação esta que deverá estar devidamente acompanhada do ACEITE pelo Ministério Público do Estado da Bahia, e se concluirá no prazo de 08 (oito) dias úteis a contar da data de apresentação da documentação, desde que não haja pendência a ser regularizada;

3.6.3.2 Verificando-se qualquer pendência impeditiva do pagamento, será considerada como data de apresentação da documentação aquela na qual foi realizada a respectiva regularização;

3.6.3.3 As notas fiscais deverão discriminar os tributos, com respectivos valores, alíquotas e base de cálculo, que tenham como fato gerador o objeto contratado;



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

3.6.3.4 O Ministério Público do Estado da Bahia realizará a retenção de impostos ou outras obrigações de natureza tributária, na hipótese de figurar como substituto tributário, de acordo com a legislação vigente;

3.6.3.5 Os pagamentos serão efetuados através de ordem bancária, para crédito em conta corrente e agência indicadas pela empresa contratada, preferencialmente em banco de movimentação oficial de recursos do Estado da Bahia;

3.6.3.6 A atualização monetária dos pagamentos devidos pelo Ministério Público do Estado da Bahia, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE pro rata tempore, observado, sempre, o disposto no item 3.6.3.2.

### 3.7 POSSIBILIDADE OU NÃO DE REAJUSTAMENTO, COM INDICAÇÃO DE ÍNDICE OFICIAL

ESCOLHER UMA  
OPÇÃO \*  
(Marcar com X):

( X )

A) PREÇOS IRREAJUSTÁVEIS

( )

B) PREÇOS PASSÍVEIS DE REAJUSTAMENTO. Regras:

☐ Índice oficial para o cálculo da variação de preços - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):

( ) A) INPC/IBGE

( ) B) OUTRO. Indicar:

☒ A eventual concessão de reajustamento fica condicionada à apresentação de requerimento formal pelo Fornecedor, após o transcurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da data da apresentação da proposta;

☐ Na hipótese de reajustamento, adotar-se-á como referencial o acumulado de 12 (doze) meses, sendo o termo inicial o mês de apresentação da proposta e termo final o mês que antecede a data de aniversário.

☐ Serão objeto de reajuste apenas os valores relativos a pedidos de serviços formalizados após o decurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da apresentação da proposta;

### 3.8 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIAS \*

( X )

A) CONTRATAÇÕES SEM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO

☐ ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):

( ) Opção 1: \_\_\_\_\_ meses , contados do recebimento do empenho pelo fornecedor

( X ) Opção 2: 90 dias, contados do recebimento do empenho pelo fornecedor





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

### B) CONTRATAÇÕES COM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO

☐ ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

( ) **Opção 1:** \_\_\_\_\_ meses, contados a partir de(a) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

( ) A) Data certa: \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

( ) B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico

( ) **Opção 2:** \_\_\_\_\_ dias, contados a partir de(a) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

( ) A) Data certa: \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

( ) B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico

☐ Justificar vigência superior a 12 (doze) meses (se for o caso):

**3.8.2 POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA** - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

(X) A) NÃO

( ) B) SIM. Justificativa: /

### 3.9 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA\*

#### OBRIGAÇÕES GERAIS

3.9.1 Executar o objeto contratual de acordo com os prazos e as especificações técnicas constante no instrumento convocatório e seus anexos, no local determinado, nos dias e nos turnos e horário de expediente do MPBA, não podendo eximir-se da obrigação, ainda que parcialmente, sob a alegação de falhas, defeitos ou falta de pessoal, materiais e/ou peças;

3.9.2 Adotar as providências legais e/ou contratuais cabíveis, nas ocorrências de danos no decurso do uso normal do produto durante o prazo de garantia e por defeitos de fabricação;

3.9.3 Promover, às suas expensas e sob sua responsabilidade, a adequada embalagem, transporte e entrega do(s)bem(ns);

3.9.4 Prestar diretamente o objeto contratado, não o transferindo a outrem, no todo ou em parte ressaltando-se apenas os casos de cisão, fusão ou incorporação da empresa contratada, desde que não impeçam os compromissos assumidos para com o MPBA, observando-se, ainda, eventuais restrições à subcontratação definidas neste instrumento;



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

3.9.5 Manter durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contratação;

3.9.6 Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes que, porventura, sejam necessários à execução da contratação;

3.9.7 Responsabilizar-se pelo cumprimento das exigências previstas na legislação profissional específica e pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução da contratação;

3.9.7.1 A eventual retenção de tributos pelo **MPBA** não implicará na responsabilização deste, em hipótese alguma, por quaisquer penalidades ou gravames futuros, decorrentes de inadimplemento(s) de tributos pela empresa contratada;

3.9.8 Emitir notas fiscais/faturas de acordo com a legislação e com este documento, contendo descrição dos serviços, indicação de quantidades, preços unitários e valor total;

3.9.9 Arcar, quando da execução do objeto contratado, com todo e qualquer dano ou prejuízo, independentemente da natureza, causado ao **MPBA** e/ou a terceiros, ainda que por sua culpa, em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir ao **MPBA** todos os custos decorrentes de indevida paralisação ou interrupção dos serviços contratados;

3.9.10 Não introduzir, seja a que título for, nenhuma modificação na especificação do objeto contratado ou das eventuais normas técnicas a serem seguidas, sem o consentimento prévio, e por escrito, do **MPBA**;

3.9.11 Atender, nos prazos consignados neste instrumento e/ou pelo **MPBA**, às recusas ou determinações de desfazimento/refazimento fornecimentos e/ou serviços acessórios que não estejam sendo ou não tenham sido executados de acordo com as Normas Técnicas e/ou em conformidade com as condições do Edital (e anexos) constante no processo que o originou, providenciando sua imediata correção ou realização, sem ônus para o **MPBA**;

3.9.12 Permitir e oferecer condições para a mais ampla e completa fiscalização durante a vigência da contratação, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e à execução contratual, e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização;

3.9.13 Comunicar formalmente ao **MPBA** qualquer anormalidade que interfira no bom andamento da execução da contratação;

3.9.14 Manter sob sua exclusiva responsabilidade toda a supervisão e direção da eventual mão de obra necessária à execução completa e eficiente da contratação;

3.9.15 Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo **MPBA**.

### OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):

(X) **A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS**, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior.





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

( )

B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS. Indicar:

### 3.10 OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE\*

#### OBRIGAÇÕES GERAIS

3.10.1 Fornecer, no prazo de até 10 (dez) dias a contar do início da vigência da contratação, as informações necessárias para que a empresa contratada possa executar plenamente o objeto contratado;

3.10.2 Realizar os pagamentos devidos pela execução do contrato, nos termos e condições previstos neste documento;

3.10.3 Permitir o eventual acesso dos empregados autorizados da empresa contratada às instalações físicas do MPBA, nos locais e na forma que se façam necessários para a execução contratual;

3.10.4 Acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento dos prazos e das condições da contratação, notificando a empresa contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

3.10.5 Fornecer à empresa contratada, mediante solicitação, atestado de capacidade técnica, quando o fornecimento do objeto atender satisfatoriamente os prazos de entrega, qualidade e demais condições previstas em edital e seus anexos.

#### OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):

( X )

A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior.

( )

B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS. Indicar:

### 3.11 INDICAÇÃO SOBRE A NECESSI- DADE DE GARAN- TIA CONTRATUAL, COM PERCENTUAL

ESCOLHER UMA  
OPÇÃO  
(Marcar com X):

( X )

A) NÃO SE APLICA (CONTRATAÇÕES SEM FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO)

( )

B) NÃO SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL

( )

C) SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL. Regras:

☐ Percentual exigido:

( ) 5% (cinco por cento) OU ( ) Outro. Indicar: \_\_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_ por cento)

☐ Prazo para apresentação: \_\_\_\_\_ dias após assinatura do contrato.





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA**

**1. INDICAÇÃO DOS ITENS QUE COMPÕEM O OBJETO:**


**1.1 DETALHAMENTO DOS ITENS**

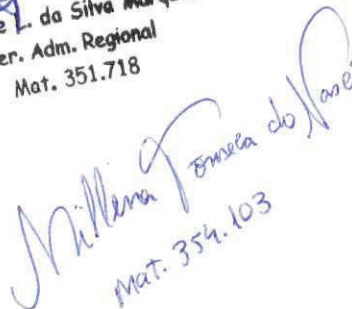
**LAVAGEM À SECO DE CADEIRAS (ESTOFADOS) DA PROMOTORIA REGIONAL DE VALENÇA (SEDE)  
E PROMOTORIA ESPECIALIZADA EM MEIO AMBIENTE/ VALENÇA**

QUANTIDADE	ITEM	Valor unitário	Valor total por item
91	PP' CADEIRA TIPO ESTOFADO	R\$ 20,00	R\$ 1.820,00
02	CADEIRA DUPLA DO TIPO SOFÁ ( ES ESTOFADO)	R\$ 40,00	R\$ 80,00
Valor Total dos itens			<b>R\$ 1.900,00</b>

**DETALHAMENTO – PRESTAÇÃO PARCELADA (Caso tenha sido assinalada a opção “B” do item 1.2 do TR):**

\*

  
Lucivane L. da Silva Marques  
Ger. Adm. Regional  
Mat. 351.718

  
Milena F. Fonseca do Nascimento  
Mat. 354.103

## PROMOTORIA DE JUSTIÇA REGIONAL DE VALENÇA-BAHIA

CI 02/2023- COORD.- PJRVCA-MP/BA

Valença, 24 de março de 2023.

Valença, 26 de agosto de 2021.

*Ao Ilustríssimo Senhor*

Coordenação de Serviços Gerais do Ministério Público da Bahia  
Assunto: **Justificativa de Dispensa de Licitação- LAVAGEM À SECO DE CADEIRAS (ESTOFADOS) DA PROMOTORIA REGIONAL DE VALENÇA (SEDE) E PROMOTORIA ESPECIALIZADA EM MEIO AMBIENTE**

Prezado Senhor,

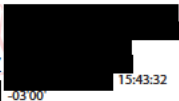
Cumprimentando-o cordialmente, visando medidas de proteção e prevenção, solicitamos procedimento de Dispensa de Licitação para a prestação de serviços de **LAVAGEM À SECO, DE CADEIRAS (ESTOFADOS) DA PROMOTORIA REGIONAL DE VALENÇA (SEDE) E PROMOTORIA ESPECIALIZADA EM MEIO AMBIENTE**.

Na oportunidade, informamos a necessidade do referido serviço por Dispensa de Licitação, informando ainda, que o envio de apenas 01 (um orçamento, se deu em razão de que nesta Municipalidade não há nenhuma outra empresa interessada, tampouco que preencha os requisitos exigidos para a contratação com a Administração Pública. Outrossim, informamos que várias pessoas / empresas foram contatadas para manifestarem interesse em prestar o citado serviço

Por fim, indicamos os servidores Lucivane Lopes da Silva Marques- Gerente Adm. Regional, matrícula 351.718, e Millena Fonseca do Nascimento- Assist. Téc. Administrativo, matrícula 354.103, para Fiscal e Suplente, respectivamente, da execução dos serviços contratados.

Atenciosamente,

FERNANDA  
CAROLINA GOMES  
PATARO DE QUEIROZ  
CUNHA

 15:43:32

**Fernanda Pataro de Queiroz**  
*Promotora de Justiça Coordenadora*

Promotoria de Justiça Regional de Valença  
Endereço: Rua Conselheiro Zacarias, nº 98, Centro  
valenca@mpba.mp.br  
Telefone: 75- 3641-1912/6488/1831

NOME: Nailton Tomaz dos Santos  
ENDEREÇO: Rua Eneas Fonseca nº 28, Estância Azul, Valença/BA, CEP 45400-000  
CNPJ: 35.384.628/0001-12

Orçamento nº: 03

Emitido em: 24/03/2023  
Válido até 90 dias

NOME: Ministério Público do Estado da Bahia – (Serviço a ser realizado na Promotoria Regional de Valença (Sede) e na Promotoria de Justiça Especializada em Meio Ambiente de Valença).  
TELEFONE: 75 3641-1812/1831/6488  
E-MAIL: valenca@mpba.mp.br  
CNPJ: 04.142.491/0001-66  
ENDEREÇO: 5a Avenida, 750, CAB, Salvador/BA, CEP: 41.745-004

ORÇAMENTO			
QUANT.	PRODUTO/SERVIÇO	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
PROMOTORIA REGIONAL DE VALENÇA			
50	Lavagem a seco de cadeiras	20,00	1.000,00
PROMOTORIA ESPECIALIZADA EM MEIO AMBIENTE DE VALENÇA			
41	Lavagem a seco de cadeiras	20,00	820,00
02	Lavagem a seco de poltrona dupla (modelo sofá)	40,00	80,00
TOTAL:			1.900,00

Observações:  
Forma de pagamento: C/C  
Emitido em: 24/03/2023  
Validade da proposta: até 90 dias  
Prazo para execução do serviço: 02 dias.

Nailton Tomaz dos Santos

Nailton Tomaz dos Santos  
CNPJ: 35.384.628/0001-12





## Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

**Inscrição** : 35384628/0001-12  
**Razão Social** : NAILTON TOMAZ DOS SANTOS 03664337506  
**Nome Fantasia** : ATOSERV  
**Endereço** : RUA ENEAS FONSECA 28 / ESTANCIA AZUL / VALENCA / BA / 45400-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 24/03/2023 a 22/04/2023  
**Certificação Número:** 2023032414084630769741

Informação obtida em 24/03/2023, às 14:08:46.

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei está condicionada à verificação de autenticidade no site da Caixa: [www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)





PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

## **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: NAILTON TOMAZ DOS SANTOS [REDACTED] (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 35.384.628/0001-12

Certidão nº: 12501670/2023

Expedição: 23/03/2023, às 16:54:25

Validade: 19/09/2023 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **NAILTON TOMAZ DOS SANTOS 03664337506 (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **35.384.628/0001-12**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.



## MUNICÍPIO DE VALENÇA - BAHIA

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

DEPARTAMENTO DA RECEITA MUNICIPAL

RUA - General Labatut, Nº SN - CENTRO- CEP: 45400-000

### CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS FISCAIS

Nº 1900 / 2023

#### DADOS DO CONTRIBUINTE

**Inscrição Municipal:** 0015129

**Nome/Razão Social:** NAILTON TOMAZ DOS SANTOS

**CPF/CNPJ:** 35.384.628/0001-12

**Endereço:** Rua ENEAS FONSECA Nº28 - ESTANCIA AZUL - Valença-BA CEP: 45400-000

Certifico para devidos fins e efeitos legais que, revendo os arquivos da Secretaria Municipal da Fazenda, através da Diretoria de Arrecadação Tributos , vem informar que **NÃO CONSTAM DÉBITOS VENCIDOS**, até a presente data, de TRIBUTOS MUNICIPAIS, em nome do contribuinte mencionado.

A Certidão não exclui o direito da Fazenda Municipal, cobrar em qualquer tempo, os débitos que venham a serem apurados pela autoridade administrativa.

#### OBSERVAÇÃO

null

- **Data de Emissão em:** 24/03/2023
- **Validade:** 30 dias
- 

MUNICIPIO DE VALENÇA - Bahia, Sexta-feira, 24 de Março de 2023

A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada na página da Prefeitura Municipal de Valença, na Internet, no endereço <https://www.valenca.ba.gov.br/>

**Chave de validação:** c3e1743f



## Certidão Negativa de Débitos Tributários

(Emitida para os efeitos dos arts. 113 e 114 da Lei 3.956 de 11 de dezembro de 1981 - Código Tributário do Estado da Bahia)

Certidão Nº: **20231814901**

RAZÃO SOCIAL	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
INSCRIÇÃO ESTADUAL	CNPJ
	35.384.628/0001-12

Fica certificado que não constam, até a presente data, pendências de responsabilidade da pessoa física ou jurídica acima identificada, relativas aos tributos administrados por esta Secretaria.

Esta certidão engloba todos os seus estabelecimentos quanto à inexistência de débitos, inclusive os inscritos na Dívida Ativa, de competência da Procuradoria Geral do Estado, ressalvado o direito da Fazenda Pública do Estado da Bahia cobrar quaisquer débitos que vierem a ser apurados posteriormente.

Emitida em 23/03/2023, conforme Portaria nº 918/99, sendo válida por 60 dias, contados a partir da data de sua emissão.

**A AUTENTICIDADE DESTE DOCUMENTO PODE SER COMPROVADA NAS INSPETORIAS FAZENDÁRIAS OU VIA INTERNET, NO ENDEREÇO <http://www.sefaz.ba.gov.br>**

Válida com a apresentação conjunta do cartão original de inscrição no CPF ou no CNPJ da Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda.





**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA  
ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: NAILTON TOMAZ DOS SANTOS**

**CPF:** [REDACTED]

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão se refere à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 14:15:20 do dia 25/03/2023 <hora e data de Brasília>.

Válida até 21/09/2023.

Código de controle da certidão: **1828.D786.B757.8A4A**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



# REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

## CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO  
**35.384.628/0001-12**  
MATRIZ

**COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO  
CADASTRAL**

DATA DE ABERTURA  
**01/11/2019**

NOME EMPRESARIAL  
**35.384.628 NAILTON TOMAZ DOS SANTOS**

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)  
**ATOSERV**

PORTE  
**ME**

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL  
**96.09-2-99 - Outras atividades de serviços pessoais não especificadas anteriormente**

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS  
**Não informada**

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA  
**213-5 - Empresário (Individual)**

LOGRADOURO  
**10 R ENEAS FONSECA**

NÚMERO  
**28**

COMPLEMENTO  
**\*\*\*\*\***

CEP  
**45.400-000**

BAIRRO/DISTRITO  
**ESTANCIA AZUL**

MUNICÍPIO  
**VALENCA**

UF  
**BA**

ENDEREÇO ELETRÔNICO  
**NAILTON.TOMAZ.DOS@GMAIL.COM**

TELEFONE  
**(75) 9979-6506**

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)  
**\*\*\*\*\***

SITUAÇÃO CADASTRAL  
**ATIVA**

DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL  
**01/11/2019**

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL  
**\*\*\*\*\***

DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL  
**\*\*\*\*\***

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia **25/03/2023** às **22:39:57** (data e hora de Brasília).

Página: 1/1



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VALENÇA - BA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA**  
**DEPARTAMENTO DE RECEITA MUNICIPAL**  
**RUA GENERAL LABATUT, Nº SN, CENTRO - VALENÇA - BAHIA**

**ALVARÁ DE LICENÇA E FUNCIONAMENTO**  
**Nº 284 / 2023**

**DADOS DO CONTRIBUINTE**

Inscrição Municipal: 0015129  
Nome/Razão Social: NAILTON TOMAZ DOS SANTOS  
Nome Fantasia: ATOSERV  
CPE/CNPJ: 35.384.628/0001-12  
Endereço: Rua ENEAS FONSECA Nº28 - ESTANCIA AZUL - Valença-BA CEP: 45400-000

**ATIVIDADE PRINCIPAL**

Outras atividades de serviços pessoais não especificadas anteriormente

**CÓDIGO DE TAXAÇÃO**

009609299

**DATA DE VENCIMENTO**

31/12/2023

**OBSERVAÇÃO**

FUNCIONAR DE ACORDO COM AS NORMAS LEGAIS DA LEI ORGÂNICA, DO  
CÓDIGO DE POSTURA E DO CÓDIGO DE POLÍCIA ADMINISTRATIVA DO  
MUNICÍPIO. MEI - ART. 966 DA LEI DE Nº. 10.406 DE 10 DE JANEIRO DE 2002 ?  
CÓD. CIVIL.

Este ALVARÁ deverá ser mantido no estabelecimento e exposto em local de fácil visualização. Ao encerrar as atividades, mesmo que temporariamente, providenciem a baixa da inscrição acima

MUNICÍPIO DE VALENÇA - Bahia, Segunda-feira, 27 de Março de 2023

*Luiz Roberto Ribeiro de Souza*  
Fiscal de Tributos  
Matrícula Fiscalização

*Bismark Alves Barreto*  
Diretor Geral do Departamento  
da Receita Municipal  
Diretor de Tributos



# Certificado da Condição de Microempreendedor Individual



## Empresário(a)

**Nome Civil**

NAILTON TOMAZ DOS SANTOS

**CPF****CNPJ**

35.384.628/0001-12

**Data de Abertura**

01/11/2019

**Nome Empresarial**

35.384.628 NAILTON TOMAZ DOS SANTOS

**Nome Fantasia**

ATOSERV

**Capital Social**

1.000,00

**Situação Cadastral Vigente**

ATIVA

**Data da Situação Cadastral**

01/11/2019

## Endereço Comercial

**CEP**

45400-000

**Logradouro**

10A RUA ENEAS FONSECA

**Número**

28

**Bairro**

ESTANCIA AZUL

**Município**

VALENCA

**UF**

BA

**Situação Atual**

Enquadrado na condição de MEI

**Períodos de Enquadramento como MEI****Período**

1º período

**Início**

01/11/2019

**Fim**

-

## Atividades

**Forma de Atuação**

Estabelecimento fixo, Em local fixo fora da loja, Internet, Porta a porta, postos móveis ou por ambulantes, Televenda

**Ocupação Principal**

Lavador(a) de estofado e sofá independente

**Atividade Principal (CNAE)**

9609-2/99 - Outras atividades de serviços pessoais não especificadas anteriormente

## **Termo de Ciência e Responsabilidade com Efeito de Dispensa de Alvará e Licença de Funcionamento**

Declaro, sob as penas da lei, que conheço e atendo aos requisitos legais exigidos pelo Estado e pela Prefeitura do Município para a dispensa da emissão do Alvará e Licença de Funcionamento, compreendidos os aspectos sanitários, ambientais, tributários, de segurança pública, uso e ocupação do solo, atividades domiciliares e restrições ao uso de espaços públicos; autorizo a realização de inspeção e fiscalização no local de exercício das atividades para fins de verificação da observância dos referidos requisitos; e declaro, sob as penas da lei, ter ciência de que o não atendimento dos requisitos legais exigidos pelo Estado e pela Prefeitura do Município poderão acarretar o cancelamento deste Termo de Ciência e Responsabilidade com Efeito de Dispensa de Alvará e Licença de Funcionamento.\*

\* Declaração prestada pelo empreendedor no ato de registro da empresa.

Este Certificado comprova as inscrições, alvará, licenças e a situação de enquadramento do empresário na condição de Microempreendedor Individual. A sua aceitação está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço: <https://mei.receita.economia.gov.br/certificado>.

Certificado emitido com base na Resolução nº 59, de 12 de agosto de 2020, do Comitê para Gestão da Rede Nacional para a Simplificação do Registro e da Legalização de Empresas e Negócios – CGSIM.

ATENÇÃO: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

À Superintendência de Gestão Administrativa:

Em observância ao Ato Normativo nº 12/2023, e considerando que o procedimento em epígrafe se encontra instruído com documento de oficialização de demanda elaborado em consonância com a lei estadual nº 9.433/2005, solicita-se à Superintendência de Gestão Administrativa autorização para contratar com fundamento no referido regime jurídico, esclarecendo que no presente procedimento já consta o objeto e a justificativa de contratação correspondentes.

Milena Mª Cardoso do Nascimento  
Assistente Técnico-Administrativo  
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios  
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 27/03/2023, às 16:35, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0620628** e o código CRC **9ECEB498**.





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

Verificado o atendimento à exigência contida no art. 2º, §2º, do Ato Normativo nº 12/2023, autoriza-se contratar com fundamento no regime jurídico da lei estadual nº 9.433/2005, desde que a correspondente autorização da contratação seja devidamente publicada até o dia 31 de dezembro de 2023.

Retorne-se o presente procedimento a DCCL/Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios, para ciência e adoção das providências necessárias.

Atenciosamente,

**Frederico Welington Silveira Soares**  
Superintendente de Gestão Administrativa



Documento assinado eletronicamente por **Frederico Welington Silveira Soares** em 28/03/2023, às 09:52, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0621015** e o código CRC **BB7B9A15**.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

### CERTIDÃO

Certificamos, para os devidos fins, que procedemos à consulta da situação da empresa contratada, **NAILTON TOMAZ DOS SANTOS**, CNPJ **35.384.628/0001-12**, e de seu respectivo sócio, no que diz respeito à eventual aplicação de sanção administrativa de impedimento ou suspensão do direito de contratar com a Administração Pública (docs anexos - **XXXXXX**), não tendo sido encontrados registros neste sentido. Ressaltamos, no que diz respeito a sanções eventualmente aplicadas por este Ministério Público Estadual, que após consulta à publicação relativa a fornecedores sancionados através do link <https://www.mpbba.mp.br/area/licitacao/biblioteca/1732>, igualmente não foram encontradas restrições à referida empresa.

03664337506

Milena Mª Cardoso do Nascimento  
Assistente Técnico-Administrativo

Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios  
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

Retorne-se o presente expediente à **Promotoria de Justiça Regional de Valença** informando que, após análise da instrução do processo em epígrafe, identificamos o que segue:

### Na instrução do procedimento em geral:

1. Ausência de formulário de Informações Orçamentárias;
2. Ausência da manifestação, por parte do Ordenador de Despesas, autorizando a despesa a ser executada, conforme estabelece o item 6.1 do Anexo I - Base de Conhecimento - Dispensa de Licitação - Nova Versão.pdf.

Por fim, considerando a proximidade da implantação da Lei Nº 14.133/2021 que dispõe sobre a nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, e tendo em vista o que versa o art. 75, § 1º, inciso II da referida lei:

Art. 75. É dispensável a licitação:

...

§ 1º Para fins de aferição dos valores que atendam aos limites referidos nos incisos I e II do **caput** deste artigo, deverão ser observados:

I - o somatório do que for despendido no exercício financeiro pela respectiva unidade gestora;

II - o **somatório da despesa realizada com objetos de mesma natureza**, entendidos como tais aqueles relativos a **contratações no mesmo ramo de atividade**. *(grifo nosso)*

Desta forma, **solicitamos indicação do ramo de atividade do (s) objeto (s) a ser (em) contratado (s)** - CNAE (Código Nacional de Atividade Econômica) que poderá ser obtido por meio de consulta no endereço eletrônico <https://concla.ibge.gov.br/busca-online-cnae.html> utilizando como referência a **subclasse**.

Orientamos, ainda, que **os novos documentos deverão ser incluídos após o despacho desta Coordenação e que os documentos a serem retificados não sejam excluídos do expediente** de modo a preservar o histórico documental dos documentos anexados ao processo, pois os mesmos são objeto de análise e manifestação de outras unidades administrativas.

Milena Mª Cardoso do Nascimento  
Assistente Técnico-Administrativo  
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios  
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 28/03/2023, às 14:10, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0621548** e o código CRC **DC4EE32C**.





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## MANIFESTAÇÃO

Considerando que esta unidade ainda não é descentralizada, passo a encaminhar o presente processo à CEOA para manifestação no que diz respeito ao despacho 0621548.

Ademais informo que em consulta no endereço eletrônico <https://concla.ibge.gov.br/busca-online-cnae.html>, localizei 02 (dois) CNAE's (Código Nacional de Atividade Econômica) correspondentes ao objeto a ser contratado em questão, quais sejam a subclasse 9609-2/99 (LAVAGEM, LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO DE ESTOFADO, EXCETO DE VEÍCULOS; SERVIÇOS DE) e a subclasse 9601-7/01 (LAVAGEM A SECO; SERVIÇOS DE).



Documento assinado eletronicamente por **Millena Fonseca Do Nascimento** em 28/03/2023, às 14:f 8, com **Assinatura** no formato n70f 5, de 14 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



Na autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código de verificação **0621728** e o código CRC **3E6DA584**.

Formulário de Informações Orçamentárias

**Projeto / Ação / Atividade (número e nome):**

2000 - Manutenção de Serviços Técnicos e Administrativos

**Código da Unidade Orçamentária:**

40101

**Código da Unidade Gestora:**

0003

**Saldo Orçamentário:**

2.917.015,64

**Natureza da Despesa:**

33.90.39.000

**Responsável pela Informação:**

MARIANA COSTA DE ABREU ALVES

**Responsável pela Unidade Gestora:**

MARIA AMALIA BORGES FRANCO

**Número Sequencial da Dispensa / Inexigibilidade (Unidade Gestora):**

027/2023-DADM



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Costa de Abreu** em 29/03/2023, às 10:45, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0622396** e o código CRC **CF64D1A3**.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

À Diretoria Administrativa,

Em atenção a Dispensa de Licitação nº. (0620417) e objetivando a instrução do presente processo, segue informações orçamentárias extraídas do FIPLAN/PLAN60:

PAOE: 2000 - Manutenção de Serviços Técnicos e Administrativos

Objetivo do PAOE: Atender despesas administrativas e outros serviços auxiliares, bem como de assessoramento e controle

Unidade Orçamentária: 40.101 - Superintendência de Gestão Administrativa - Superintendência

Unidade Gestora: 0003 - Diretoria Administrativa do Ministério Público

Região/Fonte: 9900 - Estado / 0100 - Destinação

Elemento de despesa: 33.90.39.000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

Saldo de dotação disponível: **R\$ 2.917.015,64 (dois milhões, novecentos e dezessete mil quinze reais e sessenta e quatro centavos)**

Esclarecendo que se trata apenas de uma previsão de Disponibilidade Orçamentária, considerando a tramitação de outros processos com as mesmas características do elemento de despesa 33.90.39.000.



Documento assinado eletronicamente por **Michela Cordeiro de Araújo** em 29/03/2023, às 13:51, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0622400** e o código CRC **E4541B3B**.





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

À DCCL - Coordenação de elaboração e acompanhamento de contratos e convênios,

Para análise da conformidade acerca da solicitação, bem como da existência de procedimentos desta Unidade Gestora com o mesmo objeto no interstício de 60 (sessenta) dias, para contratar, por dispensa de licitação, o serviço de limpeza para cadeiras das sedes deste órgão em Valença, no valor total de R\$ 1.900,00 (um mil e novecentos reais), que se justifica pela necessidade de limpeza/manutenção dos referidos bens, que apresentam sujidades acumuladas pelo seu tempo de uso.

Acerca do valor proposto para a contratação, verifica-se que foi apresentado apenas 01 (um) orçamento, tendo sido fundamentada a ausência de outros na inexistência de mais interessados e que preenchessem os requisitos exigidos para firmar contrato com a Administração Pública, conforme Ofício anexo 0620480.

Ante o exposto, bem como por haver disponibilidade orçamentária (0622396), informo que esta Diretoria está de acordo com a referida despesa.

Para fiscalização contratual, serão indicados os servidores a seguir:

- Fiscal: Lucivane Lopes da Silva Marques, matrícula 351.718;
- Suplente: Millena Fonseca do Nascimento, matrícula 354.103.

**Maria Amalia Borges Franco**  
Diretora Administrativa



Documento assinado eletronicamente por **Maria Amalia Borges Franco** em 29/02/2023, às 01:30, conforme o Ato Normativo nº 4, de 97 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código Verificador **0622886** e o código CRC **E3E0B307**.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

Trata-se de procedimento de dispensa de licitação, encaminhado pela **Promotoria de Justiça Regional de Valença**, para prestação de serviços de lavagem a seco de cadeiras (estofados) da Promotoria de Justiça Regional de Valença (sede) e Promotoria Especializada em Meio Ambiente de Valença.

De acordo com os documentos constantes nos autos, foi realizada pesquisa de mercado entre os fornecedores da localidade, sendo obtidas apenas 01 (uma) proposta de preço. Na Comunicação Interna (0620480) de lavra do Membro do Ministério Público, consta que no município apenas uma empresa apresentou orçamento e preencheu os requisitos exigidos para a contratação com a Administração Pública. Deste modo, indicou-se como Contratada a empresa **NAILTON TOMAZ DOS SANTOS**, pelo preço proposto de **R\$ 1.900,00 (um mil e novecentos reais)**, conforme proposta 0620493.

Registra-se que após análise da instrução do processo em epígrafe, o mesmo está em conformidade e que não haverá celebração de contrato. A formalização se dará apenas com a emissão de empenho. Neste sentido, esclarecemos que em que pese as especificidades observadas na execução do objeto contratado, o instrumento formal de contrato não é obrigatório, conforme disposto no artigo 132 da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005, de modo que a opção pela contratação sem tal meio de formalização coube à Unidade Gestora dos recursos.

Diante do exposto, encaminhe-se o presente expediente à Superintendência de Gestão Administrativa para análise e deliberação.

Milena Mª Cardoso do Nascimento  
Assistente Técnico-Administrativo  
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios  
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 29/02/2032, às 01:55, conforme Ato Normativo nº 054, de 97 de Dezembro de 3030 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0625109** e o código CRC **422609F3**.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

Considerando as informações prestadas pela DCCL/Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios (doc. 0625109), autorizo a dispensa de licitação em favor da empresa **NAILTON TOMAZ DOS SANTOS**, pelo preço proposto de **R\$ 1.900,00 (um mil e novecentos reais)**, para prestação de serviço de lavagem a seco de cadeiras (estofados) da Promotoria de Justiça Regional de Valença (sede) e Promotoria Especializada em Meio Ambiente de Valença.

Encaminhe-se o presente expediente à DCCL/Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios para conhecimento e adoção das providências cabíveis.

**Frederico Welington Silveira Soares**  
Superintendente de Gestão Administrativa



Documento assinado eletronicamente por **Frederico Welington Silveira Soares** em 31/03/2023, às 15:23, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0625516** e o código CRC **401BF1CB**.





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

Encaminhe-se o presente expediente à **DADM - Coordenação de Execução Orçamentária Administrativa** para providências cabíveis, tendo em vista autorização da despesa referente à prestação de serviços de lavagem a seco de cadeiras (estofados) da Promotoria de Justiça Regional de Valença (sede) e Promotoria Especializada em Meio Ambiente de Valença, pelo Superintendente de Gestão Administrativa (doc 0625516) em 31/03/2023.

No ensejo, ressaltamos a necessidade de, **ANTES DE SER EMITIDO O EMPENHO**, que seja verificada a validade do orçamento e certidões da empresa selecionada, a fim de evitar a emissão de empenhos para empresa que não esteja em situação regular.

Milena Mª Cardoso do Nascimento  
Assistente Técnico-Administrativo  
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios  
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 27/02/2023, às 16:13, com o número de protocolo nº 74 de Dezembro de 2023 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código Atribuído **0626155** e o código CRC **7BB4A165**.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## MANIFESTAÇÃO

Retorne-se à Promotoria Regional de Valença para verificar as seguintes informações:

1. Anexar ao processo a Certidão de Regularidade Federal em nome da Pessoa Jurídica (o documento 0620514 refere-se à Pessoa Física)
2. Verificar junto ao prestador de serviço se a conta bancária 0620561 está vinculada à Pessoa Jurídica (considerando que o pagamento é via sistema FIPLAN, as informações da conta bancária e do CNPJ são relacionados).



Documento assinado eletronicamente por **Jessica Siqueira Souza** em 31/02/, 0, 1às 32:f 1àconArme Nto v ormati°o n4027àde 3f de Dezembro de , 0, 0 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser confirmada no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_confir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_confir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código de verificação **0637311** e o código CRC **6DDE0EA8**.



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

**CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS  
FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: 35.384.628 NAILTON TOMAZ DOS SANTOS**  
**CNPJ: 35.384.628/0001-12**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 07:58:24 do dia 27/04/2023 <hora e data de Brasília>.

Válida até 24/10/2023.

Código de controle da certidão: **F1F1.9C24.6B51.A7C4**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

Voltar

Imprimir



### **Certificado de Regularidade do FGTS - CRF**

**Inscrição:** 35.384.628/0001-12

**Razão**

**Social:**

NAILTON TOMAZ DOS SANTOS 03664337506

**Endereço:** RUA ENEAS FONSECA 28 / ESTANCIA AZUL / VALENCA / BA / 45400-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 12/04/2023 a 11/05/2023

**Certificação Número:** 2023041202394812487752

Informação obtida em 27/04/2023 08:44:17

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:  
**[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)**





## MUNICÍPIO DE VALENÇA - BAHIA

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

DEPARTAMENTO DA RECEITA MUNICIPAL

RUA - General Labatut, Nº SN - CENTRO- CEP: 45400-000

### CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS FISCAIS

Nº 2902 / 2023

#### DADOS DO CONTRIBUINTE

**Inscrição Municipal:**

**Nome/Razão Social:** NAILTON TOMAZ DOS SANTOS 03664337506

**CPF/CNPJ:** 35.384.628/0001-12

**Endereço:** Rua ENEAS FONSECA Nº28 - ESTANCIA AZUL - Valença-BA CEP: 45400-000

Certifico para devidos fins e efeitos legais que, revendo os arquivos da Secretaria Municipal da Fazenda, através da Diretoria de Arrecadação Tributos , vem informar que **NÃO CONSTAM DÉBITOS VENCIDOS**, até a presente data, de TRIBUTOS MUNICIPAIS, em nome do contribuinte mencionado.

A Certidão não exclui o direito da Fazenda Municipal, cobrar em qualquer tempo, os débitos que venham a serem apurados pela autoridade administrativa.

#### OBSERVAÇÃO

null

- **Data de Emissão em:** 27/04/2023
- **Validade:** 30 dias
- 

MUNICIPIO DE VALENÇA - Bahia, Quinta-feira, 27 de Abril de 2023

A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada na página da Prefeitura Municipal de Valença, na Internet, no endereço <https://www.valenca.ba.gov.br/>

**Chave de validação:** b1167d2c



## MUNICÍPIO DE VALENÇA - BAHIA

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

DEPARTAMENTO DA RECEITA MUNICIPAL

RUA - General Labatut, Nº SN - CENTRO- CEP: 45400-000

### CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS FISCAIS

Nº 2902 / 2023

#### DADOS DO CONTRIBUINTE

**Inscrição Municipal:**

**Nome/Razão Social:** NAILTON TOMAZ DOS SANTOS

**CPF/CNPJ:** 35.384.628/0001-12

**Endereço:** Rua ENEAS FONSECA Nº28 - ESTANCIA AZUL - Valença-BA CEP: 45400-000

Certifico para devidos fins e efeitos legais que, revendo os arquivos da Secretaria Municipal da Fazenda, através da Diretoria de Arrecadação Tributos, vem informar que **NÃO CONSTAM DÉBITOS VENCIDOS**, até a presente data, de **TRIBUTOS MUNICIPAIS**, em nome do contribuinte mencionado.

A Certidão não exclui o direito da Fazenda Municipal, cobrar em qualquer tempo, os débitos que venham a serem apurados pela autoridade administrativa.

#### OBSERVAÇÃO

null

- **Data de Emissão em:** 27/04/2023
- **Validade:** 30 dias
- 

MUNICIPIO DE VALENÇA - Bahia, Quinta-feira, 27 de Abril de 2023

A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada na página da Prefeitura Municipal de Valença, na Internet, no endereço <https://www.valenca.ba.gov.br/>

**Chave de validação:** b1167d2c



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

Em atenção à deliberação da Superintendência de Gestão Administrativa constante no despacho 0621015, procedemos à publicação da autorização para a contratação no Diário da Justiça Eletrônico nº 3.324 do dia 04/05/2023, e reabrimos o expediente para anexar o respectivo resumo, conforme doc anexo (0654171).

Em tempo, não havendo atos adicionais a serem praticados por esta Coordenação, concluímos o expediente nesta unidade.

Milena Mª Cardoso do Nascimento  
Assistente Técnico-Administrativo  
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios  
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 28/20/323, às 24:, 0àconforme Ato Normativo nº 287àde 50 de Dezembro de 3232 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=2](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=2) informando o código verificador **0654163** e o código CRC **1BACB52F**.



RITA ANDRÉA REHEM ALMEIDA TOURINHO, Promotor(a) de Justiça da Capital, com designações para Salvador - Promotoria de Justiça de Proteção da Moralidade Administrativa e do Patrimônio Público - 4º Promotor(a) de Justiça- SIGA nº 39918.7/2023. Requerimento: autorização de ausência justificada da Promotoria de Justiça, para ministrar palestra no VIII Congresso de Controle Interno, para o período de 18/05/2023 a 20/05/2023. Decisão: DEFERIDO, com base no art. 15, XXXIX, da Lei Complementar Estadual nº 11, de 18 de janeiro de 1996 e no Ato Normativo nº 3, de 14 de março de 2019. Substituto(a): Promotor(a) de Justiça Andréa Lemos Fontoura - Salvador - Promotoria de Justiça de Proteção da Moralidade Administrativa e do Patrimônio Público - 3º Promotor(a) de Justiça, já devidamente cientificado(a). O afastamento autorizado não implica a suspensão da distribuição ordinária dos procedimentos e processos judiciais e extrajudiciais.

SAMORY PEREIRA SANTOS, Promotor(a) de Justiça de Nazaré. SIGA nº 14175.8/2023. Requerimento: Folga compensatória pela atuação em plantão. Decisão: DEFERIDO, com base no Ato Normativo nº 22, de 6 de abril de 2021, para o período de 29/11/2023 a 01/12/2023. Substituto(a): Promotor(a) de Justiça Lucas da Silva Velloso Santana - Nazaré - 2ª Promotoria de Justiça, já devidamente cientificado(a).

---

## SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

---

### DIRETORIA DE CONTRATOS, CONVÊNIOS E LICITAÇÕES

---

RESUMO DO PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS – Nº 001-MP-BA/2023. Processo: 19.09.00857.0010008/2023-37. Parecer Jurídico: 309/2023. Partes: Ministério Público do Estado da Bahia e a empresa Telefônica Brasil S/A, CNPJ nº 02.558.157/0024-59. Objeto contratual: contratação de empresa para prestação de Serviço Móvel Pessoal – SMP, com voz ilimitada nacional (VC1, VC2 e VC3), incluindo ligações de Longa Distância Internacional, bem como a prestação do Serviço de Acesso Móvel à Internet em banda larga, conforme especificações e condições previstas neste Contrato, de acordo com as especificações e obrigações constantes do Instrumento Convocatório, PE nº 002/2016, especialmente as disposições da SEÇÃO II do instrumento contratual. Objeto do aditivo: prorrogar o prazo de vigência do contrato original, pelo período de 90 (noventa) dias ou até concluído o Processo Licitatório SEI Nº 024.2093.2021.0009550-65, PE 005/2022, o que primeiro ocorrer, não podendo ultrapassar os 180 (cento e oitenta) dias, nos termos do inciso IV do art. 59, da Lei Estadual nº 9.433/05. Ficam mantidos o valor mensal estimado deste contrato de R\$ 31.000,00 (trinta e um mil reais) e o global de R\$ 93.000,00 (noventa e três mil reais). Dotação orçamentária: Unidade Orçamentária/Gestora 40.101/0003 - Ação (P/A/OE) 2018 - Região 9900 - Destinação de Recursos 100 - Natureza de Despesa 33.90.39.

\*Retifica publicação constante da edição nº 3.323, do dia 03/05/2023, do Diário da Justiça Eletrônico.

AUTORIZAÇÃO PARA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2023 - CEAf. Processo SEI: 19.09.45340.0009909/2023-83. Partes: Ministério Público do Estado da Bahia e a empresa Themis Indústria e Comércio de Confeções Ltda, CNPJ nº 32.878.589/0001-11. Objeto: Aquisição de 530 (quinhentos e trinta) camisas para fardamento dos estagiários. Valor: R\$ 16.165,00 (dezesseis mil cento e sessenta e cinco reais). Data da autorização da contratação: 28/04/2023. Dotação Orçamentária: Unidade Orçamentária/Gestora: 40.101.0007 - Ação (P/A/OE) 4309. Destinação de recursos 100. Natureza de Despesa 33.90.30. Fundamento legal: Art. 59, inciso II, Lei Estadual/BA nº 9.433/2005.

AUTORIZAÇÃO PARA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2023 – PJR de Ilhéus. Processo SEI: 19.09.00896.0010002/2023-82. Partes: Ministério Público do Estado da Bahia e a empresa Joedson Souto Matos e Cia. Ltda, CNPJ nº 09.608.637/0001-30. Objeto: Prestação de serviços de dedetização e higienização do reservatório de água das Promotorias de Justiça de Ilhéus, Canavieiras e Itacaré. Valor: R\$ 3.450,00 (três mil quatrocentos e cinquenta reais). Data da autorização da contratação: 28/04/2023. Dotação Orçamentária: Unidade Orçamentária/Gestora: 40.101.0024 - Ação (P/A/OE) 4058. Destinação de recursos 100. Natureza de Despesa 33.90.39. Fundamento legal: Art. 59, inciso II, Lei Estadual/BA nº 9.433/2005.

AUTORIZAÇÃO PARA ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2022- Consórcio Intermunicipal Aliança para a Saúde - CIAS (PE 004/2022 – CIAS). Processo SEI: 19.09.02677.0009534/2023-03. Parecer Jurídico: 316/2023. Data da Autorização: 03/05/2023. Fornecedor: Localiza Veículos Especiais S.A., CNPJ nº 02.491.558/0001-42. Objeto: locação de veículos diversos, sem motorista, em caráter permanente, em regime mensalista, com quilometragem livre, destinada ao atendimento das demandas do Ministério Público do Estado da Bahia, decorrente do Pregão Eletrônico nº 001/2022 - Registro de Preços nº 001/2022, no valor total de R\$ 205.920,00 (duzentos e cinco mil e novecentos e vinte reais). Dotação Orçamentária: Unidade Orçamentária /Gestora: 40.101.0003 – Fonte 9900 – Programa de Trabalho: 2000 - Natureza de Despesa 33.90.33.

AUTORIZAÇÃO PARA ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 031/2022- TJBA (PE 070/2022 – TJBA). Processo SEI: 19.09.00856.0007073/2023-09. Parecer Jurídico: 319/2023. Data da Autorização: 03/05/2023. Fornecedor: FORUM EVENTOS EIRELI EPP, CNPJ nº 13.020.511/0001-17. Objeto: fornecimento de bens e prestação de serviços de planejamento, coordenação, organização, montagem, execução e acompanhamento de eventos de interesse institucional do Ministério Público do Estado da Bahia, no valor total de R\$ 182.538,92 (cento e oitenta e dois mil quinhentos e trinta e oito reais e noventa e dois centavos). Dotação Orçamentária: Unidade Orçamentária /Gestora: 400016/400009/400011/400014/400010/400019/400006/400007/400003 – Fonte 100- Projeto/Atividade 4.1.2/7.1.19 e 7.1.21/627, 652, 624/2.1.2, 2.5.1, 2.3.2/5.1.2, 5.4.3/1.3.4/1.3.4/3594/2000 – Programa de Trabalho: 2000 – Elemento da Despesa 33.90.39. Subelemento 000.

AUTORIZAÇÃO PARA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 027/2023 - DADM. Processo SEI: 19.09.01158.0007351/2023-47. Partes: Ministério Público do Estado da Bahia e a empresa Nailton Tomaz dos Santos, CNPJ nº 35.384.628/0001-12. Objeto: Prestação de serviço de lavagem a seco de cadeiras (estofados) da Promotoria de Justiça Regional de Valença (sede) e Promotoria Especializada em Meio Ambiente de Valença. Valor: R\$ 1.900,00 (um mil e novecentos reais). Data da autorização da contratação: 31/03/2023. Dotação Orçamentária: Unidade Orçamentária/Gestora: 40.101.0003 - Ação (P/A/OE) 2000. Destinação de recursos 100. Natureza de Despesa 33.90.39. Fundamento legal: Art. 59, inciso II, Lei Estadual/BA nº 9.433/2005.





<b>SRD</b>	<b>Solicitação de Reserva de Dotação</b>	<b>40101.0003.23.0000091-8</b>
<b>Unidade Orçamentária:</b> 40101 - Superintendência de Gestão Administrativa		
<b>Unidade Gestora:</b> 40101.0003 - Diretoria Administrativa do Ministério Público		
<b>Tipo de Instrumento:</b> Contratos e assemelhados	<b>Modalidade Licitação:</b> Dispensa - art. 59	<b>Objeto:</b> PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA LAVAGEM À SECO DE CADEIRAS DO TIPO ESTOFADO, NA SEDE DA PJR/ VÇA E PREMA/ VALENÇA, DISPENSA 027/2023-DADM, SEI N. 19.09.01158.0007351/2023-47
<b>Data do Cadastro:</b> 08/05/2023	<b>Situação:</b> Incluída	<b>Integração Simpas:</b> Não
<b>Responsável da Unidade:</b> MARIA AMALIA BORGES FRANCO	<b>E-mail Responsável pela Unidade:</b> AMALIA@MPBA.MP.BR	<b>Telefone do Responsável pela Unidade:</b> 71 3103-0118
<b>Valor da SRD (R\$)</b> *** 1.900,00	UM MIL E NOVECENTOS REAIS *** ** *** **	
<b>Justificativa:</b>	<b>Usuário de Alteração:</b>	<b>Data/Hora de Alteração:</b>

### DEMONSTRATIVO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR EXERCÍCIO

Exercício:	Dotação:	Valor Anual (R\$):
2023	40101.0003.03.122.503.2000.9900.339039000.15000100000000000000.1	1.900,00

### DEMONSTRATIVO DE RESERVA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NO EXERCÍCIO

Exercício:	Dotação:	Saldo para Reserva anterior à SRD (R\$):	SRD - Exercício Corrente (R\$):	Saldo para Reserva após a SRD (R\$):
2023	40101.0003.03.122.503.2000.9900.339039000.15000100000000000000.1	-8.484.325,00	1.900,00	-8.486.225,00



INT		Instrumento Contratual		40101.0003.23.0000086-7	
Unidade Orçamentária: 40101 - Superintendência de Gestão Administrativa					
Unidade Gestora: 40101.0003 - Diretoria Administrativa do Ministério Público					
Tipo de Despesa: Compras e Serviços					
Tipo Instrumento: Autorização de Compra		Número da LID: 40101.0003.23.0000084-2		Modalidade Licitação: Dispensa - art. 59	
Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA LAVAGEM À SECO DE CADEIRAS DO TIPO ESTOFADO, NA SEDE DA PJR/ VÇA E PREMA/ VALENÇA, DISPENSA 027/2023-DADM, SEI N. 19.09.01158.0007351/2023-47					
Data Celebração: 31/03/2023		Data Publicação no DOE: 04/05/2023		Nº do Instrumento no SIGAP: Número do Contrato/Convênio:	
Data Início: 05/05/2023		Data Término: 31/12/2023		Nº SRD: 40101.0003.23.0000091-8 Situação: Ativo	
Nome da Unidade Administrativa (UA): DADM					
Responsável pela UA: MARIA AMALIA BORGES FRANCO					
Email do Responsável pela UA: AMALIA@MPBA.MP.BR				Telefone do Responsável pela UA: 71 3103-0118	
Valor total do Instrumento (R\$) *** 1.900,00				UM MIL E NOVECENTOS REAIS *** ** *** **	

LOTES						
Número do Lote:	Valor do Lote:	Lei Anticalote?:	Retenção da Lei Anticalote:	Tipo de Documento AFM/APS:	Número do Documento AFM/APS:	Valor do Documento AFM/APS:
1	1.900,00	Não				0,00

DADOS CREDOR			
Código:	2023062130		
Nome:	NAILTON TOMAZ DOS SANTOS		
CPF/ CNPJ:	35.384.628/0001-12	Insc. Estadual:	
Responsável no Credor:	NAILTON TOMAZ DOS SANTOS	E-mail Responsável:	nailton.tomaz.dos@gmail.com

DEMONSTRATIVO POR DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
Exercício:	Dotação Orçamentária:	Tipo de Gasto:	Valor (R\$):
2023	40101.0003.03.122.503.2000.9900.339039000.15000100000000000000.1	GERAL	1.900,00

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO		
Dotação Orçamentária: 40101.0003.03.122.503.2000.9900.339039000.15000100000000000000.1		
Parcela:	Data Vencimento:	Valor (R\$):
1	31/12/2023	1.900,00



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## MANIFESTAÇÃO

Encaminhe-se à DICOFIN - Diretoria de Contabilidade e Finanças o processo de Dispensa de Licitação - Geral para conhecimento.  
Sem mais, concluímos este processo.

**Jessica Siqueira Souza**  
Unidade de Execução Orçamentária  
Coordenação de Execução Orçamentária Administrativa - DADM



Documento assinado eletronicamente por **Jessica Siqueira Souza** em 22/08/2023, às 15:51, em nome do N.º 71 de 20 de Dezembro de 2023 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser verificada no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_consultar&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=/](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_consultar&id_orgao_acesso_externo=/) informando o código de verificação **0662106** e o código CRC **09B377B6**.