

**Comunicação Interna nº 5 / JUAZEIRO - APOIO TÉC E ADM - PROMOTORIA REGIONAL**

Em 28 de março de 2023.

De: Natali Lima

Para: Frederico Welington Silveira Soares

**Assunto: Recarga de Extintores na sede da Regional de Juazeiro**

Ilmº Superintendente,

Com os cumprimentos de estilo, sirvo-me do presente para comunicar a necessidade de realização da presente dispensa de licitação da recarga de extintores da sede da Promotoria Regional de Juazeiro.

Outrossim, informo que as servidoras Natali Rabelo de Lima ( Gerente) matrícula 351.903 e a servidora Rosilene de Santana Timóteo 352.242, serão fiscal e suplente, respectivamente, da execução do serviço contratado.

Respeitosamente,

Natali Lima

Gerente Adm Regional

Juazeiro - Bahia



Documento assinado eletronicamente por **Natali Rabelo de Lima** em 28/03/2023, às 08:34, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0620919** e o código CRC **A376EBF2**.



## 1. OBJETO

	<b>Especificação do Objeto</b>  <b>1.1 DEFINIÇÃO DO OBJETO</b>  <i>Contratar o serviço de recarga em 9 extintores de incêndio, sendo 01 do tipo Pó Químico Seco com capacidade de 06 KG, 03 do tipo CO2 (Gás Carbonico) 06 KG, 02 do tipo Pó Químico Seco 06 Kg "A B C", 03 extintores à agua Pressurizada 10L, localizados no interior das dependências da Promotoria de Justiça de Juazeiro/Ba.</i>  <b>Observação:</b> Detalhamento dos itens que compõem o objeto constam na tabela 1 do ANEXO I (indicado ao final do documento).
<b>1.2 FORMA DE CONTRATAÇÃO</b>  <u>ESCOLHER UMA DAS TRÊS OPÇÕES</u>  <i>(Marcar com X):</i>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>A) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS IMEDIATA (PONTUAL/POR ESCOPO)</b>  <input type="checkbox"/> <b>B) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARCELADA</b>  <input type="checkbox"/> <b>C) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB DEMANDA</b>  <b>Observação:</b>  <input type="checkbox"/> <b>D) OUTROS:</b>
<b>1.3 JUSTIFICATIVA:</b>  <u>NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO</u>  <u>O</u>	<i>Trata-se da contratação do serviço de recarga em 9 extintores de incêndio, sendo 01 do tipo Pó Químico Seco com capacidade de 06 KG, 03 do tipo CO2 (Gás Carbonico) 06 KG, 02 do tipo Pó Químico Seco 06 Kg "A B C", 03 extintores à agua Pressurizada 10L, localizados no interior das dependências da Promotoria de Justiça de Juazeiro/Ba, tendo em vista que o prazo de validade das recargas anteriores estão expirando e há uma obrigação legal de manter os extintores sempre operacionais para minimizar possíveis danos nas instalações e nas pessoas.</i>



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA

<b>1.4 JUSTIFICATIVA :</b>	<i>A quantidade de 9 extintores de incêndio localizados nesta regional foi previamente definida com base em critérios técnicos pelo setor técnico do Ministério P\xfablico e a recarga de todos os 9 tem validade de um ano, expirando sempre na mesma data que no ano de 2022 se dará no final de maio de 2023.</i>	
<b>QUANTITATIVO (S) DEFINIDO(S)</b>	<input type="checkbox"/> SIM	<input checked="" type="checkbox"/> NÃO
<b>1.5 INDICAÇÃO DE MODELO E/ OU MARCA OBRIGATÓRIOS</b>	<b>1.5.1 INDICAÇÃO DO(S) ITEM(NS) E DO MODELO/MARCA - Em caso positivo:</b>	
<b>ESCOLHER UMA OPÇÃO* (Marcar com X):</b>	<b>1.5.2 JUSTIFICATIVA PARA CADA ITEM - Em caso positivo:</b>	
<b>2. FUNDAMENTO LEGAL</b>		
<b>2.1 INDICAÇÃO DO DISPOSITIVO LEGAL EM QUE SE ENQUADRA A HIPÓTESE DE CONTRATAÇÃO</b>	<input type="checkbox"/>	A) Artigo 59, I da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para obras e serviços de engenharia de valor não excedente a 10% (dez por cento) do limite previsto para modalidade de convite, desde que não se refiram a parcelas de uma mesma obra ou serviço, ou ainda para obras e serviços da mesma natureza e no mesmo local que possam ser realizadas conjunta e concomitantemente;
	<input checked="" type="checkbox"/>	B) Artigo 59, II da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto para compras e serviços que não sejam de engenharia, na modalidade de convite, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;
	<input type="checkbox"/>	C) OUTROS (especificar)
<b>3. REGRAS DE CONTRATAÇÃO</b>		
<b>3.1 REGRAS DE FORMALIZAÇÃO</b>	<b>3.1.1 HAVERÁ CELEBRAÇÃO DE CONTRATO</b>	
	<input type="checkbox"/> A SIM	



<b>CONTRATUAL</b>	<b>(x) B NÃO (FORMALIZAÇÃO SE DARÁ APENAS COM A EMISSÃO DE EMPENHO)</b>				
<b>3.2 REGRAS DE EXECUÇÃO CONTRATUAL</b>	<p><b>3.2.1 REGIME DE EXECUÇÃO:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Empreitada por preço unitário</p> <p><b>(x) Empreitada por preço global</b></p> <p><input type="checkbox"/> Outro:</p> <p><b>3.2.2 PRAZO PARA RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ 14 dias      <b>( x )</b> Úteis      <input type="checkbox"/> Corridos.</li><li>➤ Contados da convocação pelo Ministério Pùblico, a ser formalizada preferencialmente por e-mail.</li></ul> <p><b>3.2.3 PRAZOS DE EXECUÇÃO</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ 5 dias      <b>( x )</b> Úteis      <input type="checkbox"/> Corridos</li><li>➤ O prazo será contado da data do recebimento, pelo Fornecedor, da Nota de Empenho, acompanhada da autorização de fornecimento e, se for o caso, do instrumento contratual.</li></ul> <p><b>3.2.4 ADMISSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):</b></p> <table border="1"><tr><td><b>( x )</b></td><td><b>A) NÃO</b></td></tr><tr><td><b>( )</b></td><td><p><b>B) SIM.</b> Neste caso, somente será admissível o pedido formalizado pelo fornecedor antes do termo final do prazo de entrega consignado, mediante justificativa - e respectiva comprovação - de fato superveniente, aceito pela Instituição.</p><p>➤ Por até _____ dias      <input type="checkbox"/> Úteis      <input type="checkbox"/> Corridos</p></td></tr></table> <p><b>3.2.5 LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:</b></p> <p><i>Sede onde funciona a Promotoria Regional de Justiça de Juazeiro, sito a Rua do paraíso nº 236, Bairro Santo Antônio , Juazeiro - Bahia.</i></p>	<b>( x )</b>	<b>A) NÃO</b>	<b>( )</b>	<p><b>B) SIM.</b> Neste caso, somente será admissível o pedido formalizado pelo fornecedor antes do termo final do prazo de entrega consignado, mediante justificativa - e respectiva comprovação - de fato superveniente, aceito pela Instituição.</p> <p>➤ Por até _____ dias      <input type="checkbox"/> Úteis      <input type="checkbox"/> Corridos</p>
<b>( x )</b>	<b>A) NÃO</b>				
<b>( )</b>	<p><b>B) SIM.</b> Neste caso, somente será admissível o pedido formalizado pelo fornecedor antes do termo final do prazo de entrega consignado, mediante justificativa - e respectiva comprovação - de fato superveniente, aceito pela Instituição.</p> <p>➤ Por até _____ dias      <input type="checkbox"/> Úteis      <input type="checkbox"/> Corridos</p>				





DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

	<p>➤ <b>PRAZO MÁXIMO PARA RESOLUÇÃO DO CHAMADO</b>, contado a partir da abertura pelo MPBA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>(x) A) 24 HORAS    (x) Úteis        ( ) Corridas ( ) B) _____ DIAS    ( ) Úteis        ( ) Corridos</p> <p>➤ <b>NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA</b> - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>( ) A) SIM (x) B) NÃO</p> <p>➤ <b>FORMA DE EXECUÇÃO DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA</b> (Se resposta positiva acima) - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>( ) A) Assistência sediada na zona urbana ou metropolitana de Salvador ( ) B) Assistência sediada em local a critério do fornecedor (regra geral) ( ) C) <i>On site</i>, isto é assistência prestada diretamente na sede do MPBA (exceção). Regras:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Os chamados para Assistência Técnica deverão ser atendidos no prazo máximo de _____ (_____) horas, contadas da notificação pelo MPBA;</li><li>○ O Fornecedor ou Fabricante (conforme regra de “Executor” acima indicada) arcará com todas as despesas decorrentes da reparação e/ou substituição de bens, a incluir o deslocamento de seus técnicos aos locais em que aqueles estiverem, bem como pelo transporte para sua oficina, se necessário;</li></ul><p>( ) D) Outra. Especificar:</p><p>➤ <b>DEMAIS REGRAMENTOS:</b></p></p>
<b>3.4 CONDIÇÕES E RESPONSÁVEIS PELO RECEBIMENTO</b>	<b>3.4.1 PRAZO PARA RECEBIMENTO PROVISÓRIO:</b> 2 dias    (x) Úteis        ( ) Corridos
	<b>3.4.2 PRAZO PARA RECEBIMENTO DEFINITIVO:</b> 10 dias    (x) Úteis        ( ) Corridos
	<b>3.4.3 UNIDADE RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO:</b> PJR – Promotoria de Juazeiro - Bahia



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

	<p><b>3.4.4 PRAZO PARA ADEQUAÇÃO OU REFAZIMENTO DE SERVIÇO(S) REJEITADO(S)</b> - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>( ) A) NÃO SE APLICA</p> <p>(x) B) PRAZO: (x) 16 HORAS (x) Úteis ( ) Corridas ( ) ____ DIAS ( ) Úteis ( ) Corridos</p>
*	<p><b>DEMAIS REGAMENTOS:</b></p> <p>3.4.5 O recebimento dos serviços ocorrerá mediante conferência destes, confrontando com as especificações contidas no Termo de Referência e Contrato (inclusive anexos) e na proposta de preços, bem com as quantidades determinadas na Ordem de serviços/Nota de Empenho.</p> <p>3.4.6 O recebimento dado pelo Ministério P\xfablico do Estado da Bahia em fatura (ou documento afim) apresentada por transportadora a serviço do fornecedor não será considerado para fins de recebimento provisório/definitivo;</p> <p>3.4.7 O recebimento definitivo do objeto deste contrato só será concretizado depois de adotados, pelo Ministério P\xfablico do Estado da Bahia, todos os procedimentos contidos nos Ato Normativos internos relativos ao tema, respeitadas as exigências contidas do art. 161 da Lei Estadual- BA nº 9.433/2005;</p> <p>3.4.8 O aceite ou aprovação do objeto pelo Ministério P\xfablico do Estado da Bahia não exclui a responsabilidade do fornecedor por v\xedos, defeitos ou disparidades com as especificações estabelecidas neste Contrato e no processo de Dispensa Licitação que o originou, verificadas posteriormente, garantindo-se ao Ministério P\xfablico do Estado da Bahia, inclusive, as faculdades previstas na Lei Federal n.\x00b0 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.</p>

<p>3.5 <b>POSSIBILIDADE OU NÃO DE SUBCONTRATA ÇÃO</b>  ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p>	<p>( x ) <b>A) VEDADA A SUBCONTRATAÇÃO</b></p> <p>( ) <b>B) ADMITIDA A SUBCONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ACESSÓRIOS.</b></p> <p>➤ Indicar parcela(s) subcontratável(eis):</p> <p>➤ Indicar regras/condições para subcontratação:</p>
---	---



**3.6 CONDIÇÕES  
DE  
PAGAMENTO**

<b>3.6.1 PERIODICIDADE DE PAGAMENTO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>A) PAGAMENTO INTEGRAL, AO FINAL DA EXECUÇÃO E RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS</b>
<input type="checkbox"/>	<b>B) CADA PEDIDO (E CONSEQUENTE EMPENHO EMITIDO) SERÁ PAGO INTEGRALMENTE, EM PARCELA ÚNICA</b>
<input type="checkbox"/>	<b>C) PAGAMENTO PARCELADO:</b> ➤ Quantidade de parcelas: ➤ Definição dos montantes das parcelas (Por quantidades ou percentuais, conforme regime de execução e regramentos eventualmente definidos no anexo mencionado no item 1.2.):
<input type="checkbox"/>	<b>c) PAGAMENTO MENSAL</b>
<input type="checkbox"/>	<b>d) OUTRA:</b>
<b>3.6.2 CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA EFETIVAÇÃO DO PAGAMENTO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>A) NÃO SE APLICA</b>
<input type="checkbox"/>	<b>B) CONDIÇÕES ESPECIAIS.</b> Especificar:
<b>3.6.3 DEMAIS REGRAS:</b>	
3.6.3.1 O pagamento será processado mediante apresentação, pela contratada, de nota fiscal e certidões cabíveis - documentação esta que deverá estar devidamente acompanhada do ACEITE pelo Ministério P\xfablico do Estado da Bahia, e se concluirá no prazo de 08 (oito) dias \u00e9teis a contar da data de apresenta\u00e7ão da documenta\u00e7ão, desde que n\u00f3 haja pend\u00eancia a ser regularizada;	
3.6.3.2 Verificando-se qualquer pend\u00eancia impeditiva do pagamento, ser\u00e1 considerada como data de apresenta\u00e7ão da documenta\u00e7ão aquela na qual foi	



	<p>realizada a respectiva regularização;</p> <p>3.6.3.3 As notas fiscais deverão discriminar os tributos, com respectivos valores, alíquotas e bases de cálculo, que tenham como fato gerador o objeto contratado;</p> <p>3.6.3.4 O Ministério Público do Estado da Bahia realizará a retenção de impostos ou outras obrigações de natureza tributária, na hipótese de figurar como substituto tributário, de acordo com a legislação vigente;</p> <p>3.6.3.5 Os pagamentos serão efetuados através de ordem bancária, para crédito em conta corrente e agência indicadas pela empresa contratada, preferencialmente em banco de movimentação oficial de recursos do Estado da Bahia;</p> <p>3.6.3.6 A atualização monetária dos pagamentos devidos pelo Ministério Público do Estado da Bahia, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE pro rata tempore, observado, sempre, o disposto no item 3.6.3.2.</p>
<p><b>3.7</b> <b>POSSIBILIDADE</b> <b>OU NÃO DE</b> <b>REAJUSTAMENTO, COM</b> <b>INDICAÇÃO DE</b> <b>ÍNDICE</b> <b>OFICIAL</b>  <b>ESCOLHER</b> <b>UMA OPÇÃO *</b> <b>(Marcar com X):</b></p>	<p><b>( x )</b></p> <p><b>A) PREÇOS IRREAJUSTÁVEIS</b></p> <p><b>B) PREÇOS PASSÍVEIS DE REAJUSTAMENTO. <u>Regras:</u></b></p> <p>➤ Índice oficial para o cálculo da variação de preços - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>    ( ) A) INPC/IBGE</p> <p>    ( ) B) OUTRO. Indicar:</p> <p>➤ A eventual concessão de reajustamento fica condicionada à apresentação de requerimento formal pelo Fornecedor, após o transcurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da data da apresentação da proposta;</p> <p>➤ Na hipótese de reajustamento, adotar-se-á como referencial o acumulado de 12 (doze) meses, sendo o termo inicial o mês de apresentação da proposta e termo final o mês que antecede a data de aniversário.</p> <p>➤ Serão objeto de reajuste apenas os valores relativos a pedidos de serviços formalizados após o decurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da apresentação da proposta;</p>



<b>3.8 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIAS</b>  *	<b>3.8.1 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b>
	<input type="checkbox"/> <b>A) CONTRATAÇÕES SEM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO</b>  ➤ ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO ( <i>Marcar com X</i> ):  <input type="checkbox"/> <b>( ) Opção 1:</b> _____ meses , contados do recebimento do empenho pelo fornecedor  <input checked="" type="checkbox"/> <b>(x) Opção 2:</b> 30 dias, contados do recebimento do empenho pelo fornecedor
	<input type="checkbox"/> <b>B) CONTRATAÇÕES COM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO</b>  ➤ ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO ( <i>Marcar com X</i> ):  <input type="checkbox"/> <b>( ) Opção 1:</b> _____ meses, contados a partir de(a) - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO ( <i>Marcar com X</i> ):  <input type="checkbox"/> A) Data certa: _____ de _____ de _____  <input type="checkbox"/> B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico  <input type="checkbox"/> <b>( ) Opção 2:</b> _____ dias, contados a partir de(a) - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO ( <i>Marcar com X</i> ):  <input type="checkbox"/> A) Data certa: _____ de _____ de _____  <input type="checkbox"/> B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico  ➤ Justificar vigência superior a 12 (doze) meses (se for o caso):
<b>3.8.2 POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> <b>(x) A) NÃO</b>	
<input type="checkbox"/> <b>( ) B) SIM.</b> Justificativa:	
<b>3.9</b>	<b>OBRIGAÇÕES GERAIS</b>



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

**OBRIGAÇÕES  
DA  
CONTRATADA\***

- 3.9.1 Executar o objeto contratual de acordo com os prazos e as especificações técnicas constantes no instrumento convocatório e seus anexos, no local determinado, nos dias e nos turnos e horários de expediente do MPBA, não podendo eximir-se da obrigação, ainda que parcialmente, sob a alegação de falhas, defeitos ou falta de pessoal, materiais e/ou peças;
- 3.9.2 Adotar as providências legais e/ou contratuais cabíveis, nas ocorrências de danos no decurso do uso normal do produto durante o prazo de garantia e por defeitos de fabricação;
- 3.9.3 Promover, às suas expensas e sob sua responsabilidade, a adequada embalagem, transporte e entrega do(s) bem(ns);
- 3.9.4 Prestar diretamente o objeto contratado, não o transferindo a outrem, no todo ou em parte, ressalvando-se apenas os casos de cisão, fusão ou incorporação da empresa contratada, desde que não impeçam os compromissos assumidos para com o **MPBA**, observando-se, ainda, eventuais restrições à subcontratação definidas neste instrumento;
- 3.9.5 Manter durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contra;
- 3.9.6 Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes que, porventura, sejam necessários à execução da contratação;
- 3.9.7 Responsabilizar-se pelo cumprimento das exigências previstas na legislação profissional específica e pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução da contratação;
- 3.9.7.1 A eventual retenção de tributos pelo **MPBA** não implicará na responsabilização deste, em hipótese alguma, por quaisquer penalidades ou gravames futuros, decorrentes de inadimplemento(s) de tributos pela empresa contratada;
- 3.9.8 Emitir notas fiscais/faturas de acordo com a legislação e com este documento, contendo descrição dos serviços, indicação de quantidades, preços unitários e valor total;
- 3.9.9 Arcar, quando da execução do objeto contratado, com todo e qualquer dano ou prejuízo, independentemente da natureza, causado ao **MPBA** e/ou a



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

terceiros, ainda que por sua culpa, em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir ao **MPBA** todos os custos decorrentes de indevida paralisação ou interrupção dos serviços contratados;

3.9.10 Não introduzir, seja a que título for, nenhuma modificação na especificação do objeto contratado ou das eventuais normas técnicas a serem seguidas, sem o consentimento prévio, e por escrito, do **MPBA**;

3.9.11 Atender, nos prazos consignados neste instrumento e/ou pelo **MPBA**, às recusas ou determinações de desfazimento/refazimento fornecimentos e/ou serviços acessórios que não estejam sendo ou não tenham sido executados de acordo com as Normas Técnicas e/ou em conformidade com as condições do Edital (e anexos) constante no processo que o originou, providenciando sua imediata correção ou realização, sem ônus para o **MPBA**;

3.9.12 Permitir e oferecer condições para a mais ampla e completa fiscalização durante a vigência da contratação, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e à execução contratual, e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização;

3.9.13 Comunicar formalmente ao **MPBA** qualquer anormalidade que interfira no bom andamento da execução da contratação;

3.9.14 Manter sob sua exclusiva responsabilidade toda a supervisão e direção da eventual mão de obra necessária à execução completa e eficiente da contratação;

3.9.15 Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo **MPBA**.

**OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):**

**A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS**, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior.

**B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS.** Indicar:

3.10 <b>OBRIGAÇÕES DO</b>	<b>OBRIGAÇÕES GERAIS</b>
	3.10.1 Fornecer, no prazo de até 10 (dez) dias a contar do início da vigência da



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

CONTRATANTE  *	<p>contratação, as informações necessárias para que a empresa contratada possa executar plenamente o objeto contratado;</p> <p>3.10.2 Realizar os pagamentos devidos pela execução do contrato, nos termos e condições previstos neste documento;</p> <p>3.10.3 Permitir o eventual acesso dos empregados autorizados da empresa contratada às instalações físicas do <b>MPBA</b>, nos locais e na forma que se façam necessários para a execução contratual;</p> <p>3.10.4 Acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento dos prazos e das condições da contratação, notificando a empresa contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;</p> <p>3.10.5 Fornecer à empresa contratada, mediante solicitação, atestado de capacidade técnica, quando o fornecimento do objeto atender satisfatoriamente os prazos de entrega, qualidade e demais condições previstas em edital e seus anexos.</p>	
	<b>OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):</b>	
	<input checked="" type="checkbox"/> <b>A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS</b> , sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior.	
	<input type="checkbox"/> <b>B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS.</b> Indicar:	
	<input checked="" type="checkbox"/> <b>A) NÃO SE APLICA (CONTRATAÇÕES SEM FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO)</b>	
	<input type="checkbox"/> <b>B) NÃO SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL</b>	
3.11 INDICAÇÃO SOBRE A NECESSIDADE DE GARANTIA CONTRATUAL, COM PERCENTUAL ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):	<input type="checkbox"/> <b>C) SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL.</b> Regras:  ➤ Percentual exigido: ( ) 5% (cinco por cento) <u>OU</u> ( ) Outro. Indicar: _____ % (_____ por cento)  ➤ Prazo para apresentação: _____ dias após assinatura do contrato.	



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA



**ANEXO I – TABELA INDICATIVA DE ITENS**

**1. INDICAÇÃO DOS ITENS QUE COMPÕEM O OBJETO:**

**1.1 DETALHAMENTO DOS ITENS**

<b>Item</b>	<b>Descrição (Especificações técnicas)</b>	<b>Unidade de Fornecime nto</b>	<b>Quantidade Estimada</b>	<b>Valor unitário</b>	<b>Valor total por item</b>
01	Recarga de extintor tipo Pó Químico Seco 06Kg BC	Extintor de incêndio	01		
02	Recarga de extintor tipo AP 10LT	Extintor de incêndio	03		
03	Recarga de extintor tipo CO 2 06Kg	Extintor de incêndio	03		
04	Recarga de extintor Pqs 06Kg ABC	Extintor de incêndio	02		
<b>Valor Total dos itens</b>					

**1.2 DETALHAMENTO – PRESTAÇÃO PARCELADA (Caso tenha sido assinalada a opção “B” do item 1.2 do TR):**

<b>Item</b>	<b>Indicação sucinta do serviço</b>	<b>Quantidade De Parcelas</b>	<b>Quantidade De serviços Por Parcela</b>	<b>Periodicidade</b>
1				
2				
...				



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

## DESPACHO

Dispensa de Licitação - Recarga de extintores localizados na sede da Regional de Juazeiro - Bahia - Procedimento SEI: 19.09.01065.0007387/2023-02

Encaminhe-se o presente expediente para Superintendência, visando análise e deliberação, tendo em vista que o coordenador da Regional está ciente e de acordo com a contratação dos serviços de recarga de extintores que atendem a Promotoria de Justiça de Juazeiro.



Documento assinado eletronicamente por **Natali Rabelo de Lima** em 28/03/2023, às 14:15, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Pùblico do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0621586** e o código CRC **F1D64C32**.

## DESPACHO

Verificado o atendimento à exigência contida no art. 2º, §2º, do Ato Normativo nº 12/2023, autoriza-se contratar com fundamento no regime jurídico da Lei Estadual nº 9.433/2005, desde que a correspondente autorização da contratação seja devidamente publicada até o dia 31 de dezembro de 2023.

Retorne-se o presente expediente à Promotoria de Justiça Regional de Juazeiro para conhecimento e adoção das providências necessárias.

**Frederico Wellington Silveira Soares**  
Superintendente de Gestão Administrativa



Documento assinado eletronicamente por **Frederico Wellington Silveira Soares** em 29/03/2023, às 11:29, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Pùblico do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpbam.p.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpbam.p.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0621904** e o código CRC **E73787E8**.



## 1. OBJETO

<p><b>1.1 DEFINIÇÃO DO OBJETO</b></p> <p><u>ESCOLHER UMA DAS TRÊS OPÇÕES</u> <i>(Marcar com X):</i></p>	<b>Especificação do Objeto</b>	
	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>A) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS IMEDIATA (PONTUAL/POR ESCOPO)</b>
	<input type="checkbox"/>	<b>B) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARCELADA</b>
	<input type="checkbox"/>	<b>C) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB DEMANDA</b> <b><u>Observação:</u></b>
	<input type="checkbox"/>	<b>D) OUTROS:</b>
<p><b>1.3 JUSTIFICATIV A:</b></p> <p><b><u>NECESSIDAD E DA CONTRATAÇÃ O</u></b></p>	<p><i>Trata-se da contratação do serviço de recarga em 9 extintores de incêndio, sendo 01 do tipo Pó Químico Seco com capacidade de 06 KG, 03 do tipo CO2 (Gás Carbonico) 06 KG, 02 do tipo Pó Químico Seco 06 Kg "A B C", 03 extintores à agua Pressurizada 10L, localizados no interior das dependências da Promotoria de Justiça de Juazeiro/Ba, tendo em vista que o prazo de validade das recargas anteriores estão expirando e há uma obrigação legal de manter os extintores sempre operacionais para minimizar possíveis danos nas instalações e nas pessoas.</i></p>	



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA

<b>1.4 JUSTIFICATIVA :</b> <b>QUANTITATIVO (S) DEFINIDO(S)</b>	<i>A quantidade de 9 extintores de incêndio localizados nesta regional foi previamente definida com base em critérios técnicos pelo setor técnico do Ministério P\xfablico e a recarga de todos os 9 tem validade de um ano, expirando sempre na mesma data que no ano de 2022 se dará no final de maio de 2023.</i>	
<b>1.5 INDICAÇÃO DE MODELO E/ OU MARCA OBRIGATÓRIOS</b>  <b>ESCOLHER UMA OPÇÃO* (Marcar com X):</b>	( ) SIM	(x) NÃO
<b>1.5.1 INDICAÇÃO DO(S) ITEM(NS) E DO MODELO/MARCA - Em caso positivo:</b>		
<b>1.5.2 JUSTIFICATIVA PARA CADA ITEM - Em caso positivo:</b>		

## 2. FUNDAMENTO LEGAL

<b>2.1 INDICAÇÃO DO DISPOSITIVO LEGAL EM QUE SE ENQUADRA A HIPÓTESE DE CONTRATAÇÃO</b>  <b>ESCOLHER UMA OPÇÃO* (Marcar com X):</b>	( )	A) Artigo 59, I da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para obras e serviços de engenharia de valor não excedente a 10% (dez por cento) do limite previsto para modalidade de convite, desde que não se refiram a parcelas de uma mesma obra ou serviço, ou ainda para obras e serviços da mesma natureza e no mesmo local que possam ser realizadas conjunta e concomitantemente;
	(x)	B) Artigo 59, II da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto para compras e serviços que não sejam de engenharia, na modalidade de convite, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;
	( )	C) OUTROS (especificar)

## 3. REGRAS DE CONTRATAÇÃO

<b>3.1 REGRAS DE FORMALIZAÇÃO</b>	<b>3.1.1 HAVERÁ CELEBRAÇÃO DE CONTRATO</b>  <b>( ) A SIM</b>
-----------------------------------	--



<b>CONTRATUAL</b>	<b>(x) B NÃO (FORMALIZAÇÃO SE DARÁ APENAS COM A EMISSÃO DE EMPENHO)</b>				
<b>3.2 REGRAS DE EXECUÇÃO CONTRATUAL</b>	<p><b>3.2.1 REGIME DE EXECUÇÃO:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Empreitada por preço unitário</p> <p><b>(x) Empreitada por preço global</b></p> <p><input type="checkbox"/> Outro:</p> <p><b>3.2.2 PRAZO PARA RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ 15 dias      <b>( x )</b> Úteis      <input type="checkbox"/> Corridos.</li><li>➤ Contados da convocação pelo Ministério Pùblico, a ser formalizada preferencialmente por e-mail.</li></ul> <p><b>3.2.3 PRAZOS DE EXECUÇÃO</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ 5 dias      <b>( x )</b> Úteis      <input type="checkbox"/> Corridos</li><li>➤ O prazo será contado da data do recebimento, pelo Fornecedor, da Nota de Empenho, acompanhada da autorização de fornecimento e, se for o caso, do instrumento contratual.</li></ul> <p><b>3.2.4 ADMISSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):</b></p> <table border="1"><tr><td><b>( x )</b></td><td><b>A) NÃO</b></td></tr><tr><td><b>( )</b></td><td><p><b>B) SIM.</b> Neste caso, somente será admissível o pedido formalizado pelo fornecedor antes do termo final do prazo de entrega consignado, mediante justificativa - e respectiva comprovação - de fato superveniente, aceito pela Instituição.</p><p>➤ Por até _____ dias      <input type="checkbox"/> Úteis      <input type="checkbox"/> Corridos</p></td></tr></table>	<b>( x )</b>	<b>A) NÃO</b>	<b>( )</b>	<p><b>B) SIM.</b> Neste caso, somente será admissível o pedido formalizado pelo fornecedor antes do termo final do prazo de entrega consignado, mediante justificativa - e respectiva comprovação - de fato superveniente, aceito pela Instituição.</p> <p>➤ Por até _____ dias      <input type="checkbox"/> Úteis      <input type="checkbox"/> Corridos</p>
<b>( x )</b>	<b>A) NÃO</b>				
<b>( )</b>	<p><b>B) SIM.</b> Neste caso, somente será admissível o pedido formalizado pelo fornecedor antes do termo final do prazo de entrega consignado, mediante justificativa - e respectiva comprovação - de fato superveniente, aceito pela Instituição.</p> <p>➤ Por até _____ dias      <input type="checkbox"/> Úteis      <input type="checkbox"/> Corridos</p>				
<b>3.2 REGRAS DE EXECUÇÃO CONTRATUAL</b>	<p><b>3.2.5 LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:</b></p> <p><i>Sede onde funciona a Promotoria Regional de Justiça de Juazeiro, sito a Rua do paraíso nº 236, Bairro Santo Antônio , Juazeiro - Bahia.</i></p>				



### **3.2.6 REGRAS ESPECIAIS PARA EXECUÇÃO:**

\* Caso haja a definição de regras distintas entre os itens, individualizar a informação.

- Execução deve ser agendada - ESCOLHER UMA OPÇÃO (***Marcar com X***):  
 A) NÃO                            B) SIM
  - Unidade responsável: *Promotoria de Justiça Regional de Juazeiro - Bahia.*
  - Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: (74) 3613-1850 e  
*juazeiro@mpba.mp.br.*
    - Dias para realização da entregados serviços: *De Segunda a sexta-feira .*
    - Horários para execução: *das 08h00 às 12h00 e de 13h00 às 17h00.*
  - Condições especiais adicionais: *Não há.*

<b>3.3 GARANTIA DO OBJETO</b>	<input type="checkbox"/>	<b>A) SEM EXIGÊNCIA DE GARANTIA</b>
ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO * <i>(Marcar com X)</i> :	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>B) COM EXIGÊNCIA DE GARANTIA - Regras:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>EXECUTOR DA GARANTIA</b> - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO <i>(Marcar com X)</i>:<ul style="list-style-type: none"><li>(x) A) CONTRATADA (Regra geral)</li><li>( ) B) FABRICANTE (Exceção)<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Justificar a exigência de garantia do fabricante (Em caso positivo):</li></ul></li></ul></li><li>➤ <b>DURAÇÃO</b> - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO <i>(Marcar com X)</i>:<ul style="list-style-type: none"><li>( ) A) 01 ANO</li><li>(x) B) 90 DIAS (GARANTIA LEGAL)</li><li>( ) C) OUTRO. Especificar:</li></ul></li></ul>



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

	<p>➤ <b>PRAZO MÁXIMO PARA RESOLUÇÃO DO CHAMADO</b>, contado a partir da abertura pelo MPBA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>(x) A) 24 HORAS (x) Úteis ( ) Corridas ( ) B) _____ DIAS ( ) Úteis ( ) Corridos</p> <p>➤ <b>NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA</b> - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>( ) A) SIM (x) B) NÃO</p> <p>➤ <b>FORMA DE EXECUÇÃO DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA</b> (Se resposta positiva acima) - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>( ) A) Assistência sediada na zona urbana ou metropolitana de Salvador ( ) B) Assistência sediada em local a critério do fornecedor (regra geral) ( ) C) <i>On site</i>, isto é assistência prestada diretamente na sede do MPBA (exceção). Regras:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Os chamados para Assistência Técnica deverão ser atendidos no prazo máximo de _____ (_____) horas, contadas da notificação pelo MPBA;</li><li>○ O Fornecedor ou Fabricante (conforme regra de “Executor” acima indicada) arcará com todas as despesas decorrentes da reparação e/ou substituição de bens, a incluir o deslocamento de seus técnicos aos locais em que aqueles estiverem, bem como pelo transporte para sua oficina, se necessário;</li></ul> <p>( ) D) Outra. Especificar:</p> <p>➤ <b>DEMAIS REGRAMENTOS:</b></p>
<b>3.4 CONDIÇÕES E RESPONSÁVEIS PELO RECEBIMENTO</b>	<b>3.4.1 PRAZO PARA RECEBIMENTO PROVISÓRIO:</b> 2 dias (x) Úteis ( ) Corridos
	<b>3.4.2 PRAZO PARA RECEBIMENTO DEFINITIVO:</b> 10 dias (x) Úteis ( ) Corridos
	<b>3.4.3 UNIDADE RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO:</b> PJR – Promotoria de Juazeiro - Bahia



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

	<p><b>3.4.4 PRAZO PARA ADEQUAÇÃO OU REFAZIMENTO DE SERVIÇO(S) REJEITADO(S)</b> - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>( ) A) NÃO SE APLICA</p> <p>(x) B) PRAZO: (x) 16 HORAS (x) Úteis ( ) Corridas ( ) ____ DIAS ( ) Úteis ( ) Corridos</p>
*	<p><b>DEMAIS REGAMENTOS:</b></p> <p>3.4.5 O recebimento dos serviços ocorrerá mediante conferência destes, confrontando com as especificações contidas no Termo de Referência e Contrato (inclusive anexos) e na proposta de preços, bem com as quantidades determinadas na Ordem de serviços/Nota de Empenho.</p> <p>3.4.6 O recebimento dado pelo Ministério P\xfablico do Estado da Bahia em fatura (ou documento afim) apresentada por transportadora a serviço do fornecedor não será considerado para fins de recebimento provisório/definitivo;</p> <p>3.4.7 O recebimento definitivo do objeto deste contrato só será concretizado depois de adotados, pelo Ministério P\xfablico do Estado da Bahia, todos os procedimentos contidos nos Ato Normativos internos relativos ao tema, respeitadas as exigências contidas do art. 161 da Lei Estadual- BA nº 9.433/2005;</p> <p>3.4.8 O aceite ou aprovação do objeto pelo Ministério P\xfablico do Estado da Bahia não exclui a responsabilidade do fornecedor por v\xedos, defeitos ou disparidades com as especificações estabelecidas neste Contrato e no processo de Dispensa Licitação que o originou, verificadas posteriormente, garantindo-se ao Ministério P\xfablico do Estado da Bahia, inclusive, as faculdades previstas na Lei Federal n.\x00b0 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.</p>

<p>3.5 <b>POSSIBILIDADE OU NÃO DE SUBCONTRATA ÇÃO</b>  ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p>	<p>( x ) <b>A) VEDADA A SUBCONTRATAÇÃO</b></p> <p>( ) <b>B) ADMITIDA A SUBCONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ACESSÓRIOS.</b></p> <p>➤ Indicar parcela(s) subcontratável(eis):</p> <p>➤ Indicar regras/condições para subcontratação:</p>
---	---



**3.6 CONDIÇÕES  
DE  
PAGAMENTO**

<b>3.6.1 PERIODICIDADE DE PAGAMENTO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>A) PAGAMENTO INTEGRAL, AO FINAL DA EXECUÇÃO E RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS</b>
<input type="checkbox"/>	<b>B) CADA PEDIDO (E CONSEQUENTE EMPENHO EMITIDO) SERÁ PAGO INTEGRALMENTE, EM PARCELA ÚNICA</b>
<input type="checkbox"/>	<b>C) PAGAMENTO PARCELADO:</b> ➤ Quantidade de parcelas: ➤ Definição dos montantes das parcelas (Por quantidades ou percentuais, conforme regime de execução e regramentos eventualmente definidos no anexo mencionado no item 1.2.):
<input type="checkbox"/>	<b>c) PAGAMENTO MENSAL</b>
<input type="checkbox"/>	<b>d) OUTRA:</b>
<b>3.6.2 CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA EFETIVAÇÃO DO PAGAMENTO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>A) NÃO SE APLICA</b>
<input type="checkbox"/>	<b>B) CONDIÇÕES ESPECIAIS.</b> Especificar:
<b>3.6.3 DEMAIS REGRAS:</b>	
3.6.3.1 O pagamento será processado mediante apresentação, pela contratada, de nota fiscal e certidões cabíveis - documentação esta que deverá estar devidamente acompanhada do ACEITE pelo Ministério P\xfablico do Estado da Bahia, e se concluirá no prazo de 08 (oito) dias \u00futeis a contar da data de apresentação da documentação, desde que n\u00e3o haja pend\u00eancia a ser regularizada;	
3.6.3.2 Verificando-se qualquer pend\u00eancia impeditiva do pagamento, será considerada como data de apresentação da documentação aquela na qual foi	



	<p>realizada a respectiva regularização;</p> <p>3.6.3.3 As notas fiscais deverão discriminar os tributos, com respectivos valores, alíquotas e bases de cálculo, que tenham como fato gerador o objeto contratado;</p> <p>3.6.3.4 O Ministério Público do Estado da Bahia realizará a retenção de impostos ou outras obrigações de natureza tributária, na hipótese de figurar como substituto tributário, de acordo com a legislação vigente;</p> <p>3.6.3.5 Os pagamentos serão efetuados através de ordem bancária, para crédito em conta corrente e agência indicadas pela empresa contratada, preferencialmente em banco de movimentação oficial de recursos do Estado da Bahia;</p> <p>3.6.3.6 A atualização monetária dos pagamentos devidos pelo Ministério Público do Estado da Bahia, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE pro rata tempore, observado, sempre, o disposto no item 3.6.3.2.</p>
<p><b>3.7 POSSIBILIDADE OU NÃO DE REAJUSTAMEN TO, COM INDICAÇÃO DE ÍNDICE OFICIAL  ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO * (Marcar com X):</b></p>	<p><b>( x )</b></p> <p><b>A) PREÇOS IRREAJUSTÁVEIS</b></p> <p><b>B) PREÇOS PASSÍVEIS DE REAJUSTAMENTO. <u>Regras:</u></b></p> <p>➤ Índice oficial para o cálculo da variação de preços - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>    ( ) A) INPC/IBGE</p> <p>    ( ) B) OUTRO. Indicar:</p> <p>➤ A eventual concessão de reajustamento fica condicionada à apresentação de requerimento formal pelo Fornecedor, após o transcurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da data da apresentação da proposta;</p> <p>➤ Na hipótese de reajustamento, adotar-se-á como referencial o acumulado de 12 (doze) meses, sendo o termo inicial o mês de apresentação da proposta e termo final o mês que antecede a data de aniversário.</p> <p>➤ Serão objeto de reajuste apenas os valores relativos a pedidos de serviços formalizados após o decurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da apresentação da proposta;</p>



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

<b>3.8 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIAS</b>  *	<b>3.8.1 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):</b>
	<input checked="" type="checkbox"/> <b>A) CONTRATAÇÕES SEM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO</b>  ➤ ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):  <input type="checkbox"/> <b>Opção 1:</b> _____ meses , contados do recebimento do empenho pelo fornecedor  <input checked="" type="checkbox"/> <b>Opção 2:</b> 15 dias, contados do recebimento do empenho pelo fornecedor
	<input type="checkbox"/> <b>B) CONTRATAÇÕES COM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO</b>  ➤ ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):  <input type="checkbox"/> <b>Opção 1:</b> _____ meses, contados a partir de(a) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):  <input type="checkbox"/> A) Data certa: _____ de _____ de _____  <input type="checkbox"/> B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico  <input type="checkbox"/> <b>Opção 2:</b> _____ dias, contados a partir de(a) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):  <input type="checkbox"/> A) Data certa: _____ de _____ de _____  <input type="checkbox"/> B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico  ➤ Justificar vigência superior a 12 (doze) meses (se for o caso):
<b>3.8.2 POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> <b>A) NÃO</b>	
<input type="checkbox"/> <b>B) SIM.</b> Justificativa:	
<b>3.9</b>	<b>OBRIGAÇÕES GERAIS</b>



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

**OBRIGAÇÕES  
DA  
CONTRATADA\***

- 3.9.1 Executar o objeto contratual de acordo com os prazos e as especificações técnicas constantes no instrumento convocatório e seus anexos, no local determinado, nos dias e nos turnos e horários de expediente do MPBA, não podendo eximir-se da obrigação, ainda que parcialmente, sob a alegação de falhas, defeitos ou falta de pessoal, materiais e/ou peças;
- 3.9.2 Adotar as providências legais e/ou contratuais cabíveis, nas ocorrências de danos no decurso do uso normal do produto durante o prazo de garantia e por defeitos de fabricação;
- 3.9.3 Promover, às suas expensas e sob sua responsabilidade, a adequada embalagem, transporte e entrega do(s) bem(ns);
- 3.9.4 Prestar diretamente o objeto contratado, não o transferindo a outrem, no todo ou em parte, ressalvando-se apenas os casos de cisão, fusão ou incorporação da empresa contratada, desde que não impeçam os compromissos assumidos para com o **MPBA**, observando-se, ainda, eventuais restrições à subcontratação definidas neste instrumento;
- 3.9.5 Manter durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contra;
- 3.9.6 Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes que, porventura, sejam necessários à execução da contratação;
- 3.9.7 Responsabilizar-se pelo cumprimento das exigências previstas na legislação profissional específica e pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução da contratação;
- 3.9.7.1 A eventual retenção de tributos pelo **MPBA** não implicará na responsabilização deste, em hipótese alguma, por quaisquer penalidades ou gravames futuros, decorrentes de inadimplemento(s) de tributos pela empresa contratada;
- 3.9.8 Emitir notas fiscais/faturas de acordo com a legislação e com este documento, contendo descrição dos serviços, indicação de quantidades, preços unitários e valor total;
- 3.9.9 Arcar, quando da execução do objeto contratado, com todo e qualquer dano ou prejuízo, independentemente da natureza, causado ao **MPBA** e/ou a



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

terceiros, ainda que por sua culpa, em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir ao **MPBA** todos os custos decorrentes de indevida paralisação ou interrupção dos serviços contratados;

3.9.10 Não introduzir, seja a que título for, nenhuma modificação na especificação do objeto contratado ou das eventuais normas técnicas a serem seguidas, sem o consentimento prévio, e por escrito, do **MPBA**;

3.9.11 Atender, nos prazos consignados neste instrumento e/ou pelo **MPBA**, às recusas ou determinações de desfazimento/refazimento fornecimentos e/ou serviços acessórios que não estejam sendo ou não tenham sido executados de acordo com as Normas Técnicas e/ou em conformidade com as condições do Edital (e anexos) constante no processo que o originou, providenciando sua imediata correção ou realização, sem ônus para o **MPBA**;

3.9.12 Permitir e oferecer condições para a mais ampla e completa fiscalização durante a vigência da contratação, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e à execução contratual, e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização;

3.9.13 Comunicar formalmente ao **MPBA** qualquer anormalidade que interfira no bom andamento da execução da contratação;

3.9.14 Manter sob sua exclusiva responsabilidade toda a supervisão e direção da eventual mão de obra necessária à execução completa e eficiente da contratação;

3.9.15 Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo **MPBA**.

**OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):**

**A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS**, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior.

**B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS.** Indicar:

3.10 <b>OBRIGAÇÕES DO</b>	<b>OBRIGAÇÕES GERAIS</b>
	3.10.1 Fornecer, no prazo de até 10 (dez) dias a contar do início da vigência da



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

CONTRATANTE *	<p>contratação, as informações necessárias para que a empresa contratada possa executar plenamente o objeto contratado;</p> <p>3.10.2 Realizar os pagamentos devidos pela execução do contrato, nos termos e condições previstos neste documento;</p> <p>3.10.3 Permitir o eventual acesso dos empregados autorizados da empresa contratada às instalações físicas do <b>MPBA</b>, nos locais e na forma que se façam necessários para a execução contratual;</p> <p>3.10.4 Acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento dos prazos e das condições da contratação, notificando a empresa contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;</p> <p>3.10.5 Fornecer à empresa contratada, mediante solicitação, atestado de capacidade técnica, quando o fornecimento do objeto atender satisfatoriamente os prazos de entrega, qualidade e demais condições previstas em edital e seus anexos.</p>	
	<b>OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):</b>	
	<input checked="" type="checkbox"/> <b>A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS</b> , sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior.	
	<input type="checkbox"/> <b>B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS.</b> Indicar:	
	<input checked="" type="checkbox"/> <b>A) NÃO SE APLICA (CONTRATAÇÕES SEM FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO)</b>	
	<input type="checkbox"/> <b>B) NÃO SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL</b>	
3.11 INDICAÇÃO SOBRE A NECESSIDADE DE GARANTIA CONTRATUAL, COM PERCENTUAL ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):	<p><b>C) SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL.</b> Regras:</p> <p>➤ Percentual exigido: <input type="checkbox"/> 5% (cinco por cento) <u>OU</u> <input type="checkbox"/> Outro. Indicar: _____ % (_____ por cento)</p> <p>➤ Prazo para apresentação: _____ dias após assinatura do contrato.</p>	



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA



**ANEXO I – TABELA INDICATIVA DE ITENS**

**1. INDICAÇÃO DOS ITENS QUE COMPÕEM O OBJETO:**

**1.1 DETALHAMENTO DOS ITENS**

<b>Item</b>	<b>Descrição (Especificações técnicas)</b>	<b>Unidade de Fornecime nto</b>	<b>Quantidade Estimada</b>	<b>Valor unitário</b>	<b>Valor total por item</b>
01	Recarga de extintor tipo Pó Químico Seco 06Kg BC	Extintor de incêndio	01	90,00	90,00
02	Recarga de extintor tipo AP 10LT	Extintor de incêndio	03	70,00	210,00
03	Recarga de extintor tipo CO 2 06Kg	Extintor de incêndio	03	170,00	510,00
04	Recarga de extintor Pqs 06Kg ABC	Extintor de incêndio	02	110,00	220,00
Valor Total dos itens					R\$ 1030,00

**1.2 DETALHAMENTO – PRESTAÇÃO PARCELADA (Caso tenha sido assinalada a opção “B” do item 1.2 do TR):**

<b>Item</b>	<b>Indicação sucinta do serviço</b>	<b>Quantidade De Parcelas</b>	<b>Quantidade De serviços Por Parcela</b>	<b>Periodicidade</b>
1				
2				
...				



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA

# ORÇAMENTO

Pessoa Jurídica: Extinvale comercio e serviço de extintores LTDA
Nome Fantasia: Extinvale
CNPJ:09.260.398/0001-70
Endereço: Rua São Vicente de Paula,347, Atras da banca,cep 56.308.050,Petrolina-PE
Telefone:87-3861-5525 / 87.9.88079112

Ao

Ministério Público do Estado da Bahia  
Promotoria Regional de Juazeiro/BA

Prezado Senhor,  
Segue o orçamento solicitado, conforme discriminação abaixo:

## RECARGA DE EXTINTORES

ITEM	PRODUTO	UNIDADE	QTDade	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Extintor de Pó Químico Seco 6Kg BC	UNID	01	90,00	90,00
02	Extintor de Água Pressurizada 10 litros	UNID	03	70,00	210,00
03	Extintor CO2 (Gás Carbônico) 6Kg	UNID	03	170,00	510,00
04	Extintor de Pó Químico Seco 6Kg ABC	UNID	02	110,00	220,00
VALOR GERAL ( HUM MIL E TRINTA REAIS)					1030,00

1. Validade da Proposta: 60 dias
2. Prazo de Execução de Serviço: 05 DIAS

Petrolina,10 de abril de 2023

Atenciosamente,

Representante Legal



Carimbo de CNPJ

[Voltar](#)[Imprimir](#)

## Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

**Inscrição:** 09.260.398/0001-70

**Razão Social:** EXTINVALE COMERCIO E SERVICOS DE EXTINTORES LTDA ME  
**Endereço:** R SAO VICENTE DE PAULA 347 LETRA A / ATRAS DA BANCA / PETROLINA / PE / 56308-050

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 09/04/2023 a 08/05/2023

**Certificação Número:** 2023040901253454694736

Informação obtida em 11/04/2023 14:40:31

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei está condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:  
**www.caixa.gov.br**



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

## CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: EXTINVALE COMERCIO E SERVICOS DE EXTINTORES LTDA (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 09.260.398/0001-70

Certidão nº: 14929769/2023

Expedição: 11/04/2023, às 14:41:46

Validade: 08/10/2023 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **EXTINVALE COMERCIO E SERVICOS DE EXTINTORES LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **09.260.398/0001-70**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

### INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLINA  
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA  
**CERTIDÃO POSITIVA COM  
EFEITO NEGATIVA**

**Nº 15033 / 2023**

---

**RAZÃO SOCIAL**

**EXTINVALE COM E SERV DE EXTINTORES LTDA - ME**

INSCRIÇÃO MUNICIPAL: **20441**

**Endereço**

Rua VICENTE DE PAULA, 347 , A , ATRAS DA BANCA, Petrolina CEP:

---

Dados do Contribuinte ou Responsável

**EXTINVALE COM E SERV DE EXTINTORES LTDA - ME**

Numero Documento Jurídico

**09.260.398/0001-70**

**Endereço**

Rua SAO VICENTE DE PAULA, 347 , A , ATRAS DA BANCA, null CEP: 56308-050

---

**C E R T I D Ã O**

**CERTIFICO** para os devidos fins, na forma do disposto na Lei Complementar Municipal nº 017/2013 (CTM) e no Código Tributário Nacional, que na presente data, em nome do contribuinte acima identificado, **CONSTA A EXISTENCIA DE DÉBITOS** referente aos tributos municipais, inscritos ou não em Dívida Ativa, cuja exigibilidade se encontra suspensa, nos termos do Art. 471 do CTM, estando o mesmo em **SITUAÇÃO REGULAR**, perante a Fazenda Municipal.

Ressalvando o direito da Fazenda Municipal cobrar quaisquer dívidas de responsabilidade do contribuinte acima que venham a ser apuradas posteriormente.

PETROLINA - PE, Terça-feira, 11 de Abril de 2023

Esta Certidão é válida por 30 dias contados da data de emissão

**VÁLIDA ATÉ:** 11/05/2023

Chave de Validação: **aaf560a9**

**CERTIDÃO DE REGULARIDADE FISCAL****Número da Certidão:** 2023.000002466585-60**Data de Emissão:** 11/04/2023**DADOS DO CONTRIBUINTE**

Razão Social: EXTINVALE COMERCIO E SERVICOS DE EXTINTORES LTDA-ME

Endereço: RUA SAO VICENTE DE PAULA N. 347 A, ATRAS DA BANCA, PETROLINA, PE, CEP: 56.308-050

CNPJ: 09.260.398/0001-70

Certificamos, observadas as disposições da legislação vigente e de acordo com os registros existentes neste órgão, que o contribuinte acima identificado está em situação **REGULAR** perante a Fazenda Pública Estadual.

A presente certidão não comprehende débitos cuja exigibilidade esteja suspensa nem exclui o direito da Fazenda Pública Estadual, a qualquer tempo, cobrar valores a ela porventura devidos pelo referido requerente.

Esta certidão é válida até **09/07/2023** devendo ser confirmada sua autenticidade através do serviço "ARE VIRTUAL" na página [www.sefaz.pe.gov.br](http://www.sefaz.pe.gov.br).



## Certidão Negativa de Débitos Tributários

(Emitida para os efeitos dos arts. 113 e 114 da Lei 3.956 de 11 de dezembro de 1981 - Código Tributário do Estado da Bahia)

Certidão Nº: 20232186580

RAZÃO SOCIAL	
<b>EXTINVALE COMERCIO E SERVICOS DE EXTINTORES L</b>	
INSCRIÇÃO ESTADUAL	CNPJ
	<b>09.260.398/0001-70</b>

Fica certificado que não constam, até a presente data, pendências de responsabilidade da pessoa física ou jurídica acima identificada, relativas aos tributos administrados por esta Secretaria.

Esta certidão engloba todos os seus estabelecimentos quanto à inexistência de débitos, inclusive os inscritos na Dívida Ativa, de competência da Procuradoria Geral do Estado, ressalvado o direito da Fazenda Pública do Estado da Bahia cobrar quaisquer débitos que vierem a ser apurados posteriormente.

Emitida em 11/04/2023, conforme Portaria nº 918/99, sendo válida por 60 dias, contados a partir da data de sua emissão.

**A AUTENTICIDADE DESTE DOCUMENTO PODE SER COMPROVADA NAS INSPETORIAS FAZENDÁRIAS OU VIA INTERNET, NO ENDEREÇO <http://www.sefaz.ba.gov.br>**

Válida com a apresentação conjunta do cartão original de inscrição no CPF ou no CNPJ da Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda.



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
Secretaria da Receita Federal do Brasil  
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: EXTINVALE COMERCIO E SERVICOS DE EXTINTORES LTDA**  
**CNPJ: 09.260.398/0001-70**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. constam nos sistemas da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN) débitos inscritos em Dívida Ativa da União (DAU) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 do CTN, ou garantidos mediante bens ou direitos, ou com embargos da Fazenda Pública em processos de execução fiscal, ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal.

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.  
Emitida às 14:21:23 do dia 24/03/2023 <hora e data de Brasília>.

Válida até 20/09/2023.

Código de controle da certidão: **D355.237E.DAD2.BB96**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



# REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

## CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NUMERO DE INSCRIÇÃO 09.260.398/0001-70 MATRIZ	<b>COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL</b>		DATA DE ABERTURA 11/12/2007
NOME EMPRESARIAL <b>EXTINVALE COMERCIO E SERVICOS DE EXTINTORES LTDA</b>			
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) <b>EXTINVALE</b>			PORTE <b>ME</b>
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL <b>47.89-0-99 - Comércio varejista de outros produtos não especificados anteriormente</b>			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDARIAS <b>33.14-7-10 - Manutenção e reparação de máquinas e equipamentos para uso geral não especificados anteriormente</b>			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA <b>206-2 - Sociedade Empresária Limitada</b>			
LOGRADOURO <b>R SAO VICENTE DE PAULA</b>	NÚMERO <b>347</b>	COMPLEMENTO <b>LETRA A</b>	
CEP <b>56.308-050</b>	BAIRRO/DISTRITO <b>ATRAS DA BANCA</b>	MUNICÍPIO <b>PETROLINA</b>	UF <b>PE</b>
ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE <b>(87) 3861-5525</b>		
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****			
SITUAÇÃO CADASTRAL <b>ATIVA</b>	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL <b>11/12/2007</b>		
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL			
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****		

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 11/04/2023 às 14:47:41 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1



VALIDAÇÃO QR Code



## SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

## ALVARÁ

## ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO

ANO	INSCRIÇÃO MUNICIPAL	NÚMERO DO ALVARÁ	DATA DE VALIDADE
2023	20441	12402	10/01/2024

NOME EMPRESARIAL	EXTINVALE COM E SERV DE EXTINTORES LTDA - ME
TÍTULO FANTASIA	EXTINVALE COM E SERV DE EXTINTORES LTDA - ME
DOCUMENTO	09.260.398/0001-70
REGIME	Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (ME EPP)
ÁREA ESTABELECIMENTO	200,00M <sup>2</sup>

ENDEREÇO	Rua: VICENTE DE PAULA , N°: 347 , Comp.: A Bairro: ATRAS DA BANCA - Petrolina - CEP:
E-MAIL	extinvale.extintores@yahoo.com.br
TELEFONE	38615525

ATIVIDADE PRINCIPAL	
ATIVIDADE SECUNDÁRIA	3314710-Manutenção e reparação de máquinas e equipamentos para uso geral não especificados anteriormente

## INFORMAÇÕES/OBSERVAÇÕES/RESTRICOES

O ALVARÁ DEVERÁ SER AFIXADO EM LUGAR VISÍVEL EM CASO DE ATIVIDADE ESTABELECIDA, APRESENTADO PELO CONTRIBUINTE QUANDO NÃO ESTABELECIDO E RENOVADO ANUALMENTE

## PARA VALIDAR O ALVARÁ

CHAVE DE VALIDAÇÃO: e080fc1f

verificar a autenticidade desde Alvará, acesse o site [www.petrolina.pe.gov.br](http://www.petrolina.pe.gov.br)  
Na aba tributos, selecione a opção Alvara.

## INFORMAR A PREFEITURA QUANDO:

1. Não receber o carnê de Licença e Funcionamento 2. Mudar de Endereço 3. Mudar de Atividade  
4. Mudar Razão Social 5. Encerrar a Atividade da Empresa

Petrolina - Quinta-feira, 2 de Março de 2023

ALTERAÇÃO CONTRATUAL N°. 02 DA SOCIEDADE "EXTINVALE COMERCIO E SERVIÇOS DE EXTINTORES LTDA ME"

ADILTON REGIS MIQUELINO [REDACTED]

CAMILA GOMES DE AMORIM [REDACTED]

CAROLINA LIMA E BRITTO [REDACTED]

Sócios da sociedade limitada de nome empresarial EXTINVALE COMERCIO E SERVIÇOS DE EXTINTORES LTDA ME, constituída legalmente por contrato social devidamente arquivado na Junta Comercial do Estado de Pernambuco, sob NIRE nº. 26201652121, com sede na Rua São Vicente de Paula, nº. 347-A, Atrás da Banca, Petrolina-PE, Cep. nº. 56.308.050 devidamente inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica/MF sob o nº 09.260.398/0001-70, deliberam de pleno e comum acordo ajustarem a presente alteração contratual, nos termos da Lei nº 10.406/ 2002, mediante as condições estabelecidas nas cláusulas seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA.** Retira-se da sociedade a sócia CAMILA GOMES DE AMORIM, detentora de 20.000 (Vinte Mil) quotas, no valor nominal de R\$ 1,00(Um real) cada uma, correspondendo a R\$ 20.000,00 (Vinte Mil reais), cedendo e transferindo 20.000(Vinte Mil quotas), no valor de R\$ 20.000,00(Vinte Mil Reais) para a sócia, CAROLINA LIMA E BRITTO, acima já qualificada.

§ 1º A sócia cedente que se retira, declara haver recebido neste ato, pela venda de suas quotas o valor de R\$ 20.000,00 (Vinte Mil reais), da sócia CAROLINA LIMA E BRITTO, outorgando a mesma e a sociedade, plena e irrevogável quitação, para nada mais exigir em juízo ou fora dele.

§ 2º O sócio ADILTON REGIS MIQUELINO renuncia expressamente ao direito de aquisição das quotas cedidas e transferidas a sócia CAROLINA LIMA E BRITTO.

Maria Leonor Mendes Piuarcic  
Analista de Projetos - Port. 005/2009  
Unidade de Análise de Processos  
Mat. 3199-2

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE PERNAMBUCO  
CERTIFICO O REGISTRO EM: 09/07/2009  
SOB Nº: 20090906012  
Protocolo: 09/090601-2  
Empresa: 26 2 0165212 1  
EXTINVALE COMERCIO E SERVICOS  
DE EXTINTORES LTDA ME

JOSE ARMANDO DUARTE RODRIGUES  
SECRETARIO-GERAL

*[Handwritten signatures over the stamp area]*

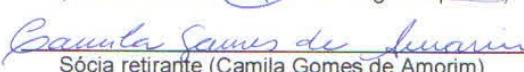
**CLÁUSULA SEGUNDA.** O Capital Social da sociedade, que é de R\$ 40.000,00 (Quarenta Mil reais), representado por 40.000(Quarenta Mil) quotas, no valor nominal de R\$ 1,00 (Um real) cada uma, totalmente subscrito e integralizado, em moeda corrente nacional, após a cessão e transferência de quotas, e da retirada e admissão do sócio, tais distribuído entre os sócios como se segue:

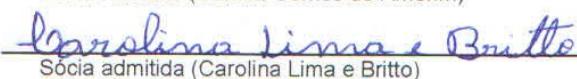
Sócio	Nº de Quotas	%	Valor R\$
CAROLINA LIMA E BRITTO	20.000	50	20.000,00
ADILTON REGIS MIQUELINO	20.000	50	20.000,00
Total	40.000	100	40.000,00

Parágrafo único. A responsabilidade dos sócios é restrita ao valor de suas quotas, mas todos respondem solidariamente pela integralização do capital social, na forma do art. 1052 da Lei 10.406/02. Cada quota é indivisível e confere a seu titular o direito a um voto nas deliberações sociais.

**CLÁUSULA TERCEIRA.** O sócio Adilton Regis Miquelino, bem como a sócia ora admitida e a sociedade Extinvale Comercio e Serviços de Extintores Ltda. ME., conferem, através do presente instrumento, plena, integral e irrevogável quitação no que diz respeito às obrigações sociais da sócia retirante, declarando nada mais ter a receber da mesma que não o estipulado no acordo formulado nos autos do processo nº. 233.2008.010271-8, em trâmite perante a quinta vara cível da Comarca de Petrolina-PE, cuja cópia constitui parte integrante da presente alteração contratual.

  
\_\_\_\_\_  
Sócio remanescente (Adilton Regis Miquelino)

  
\_\_\_\_\_  
Sócia retirante (Camila Gomes de Amorim)

  
\_\_\_\_\_  
Sócia admitida (Carolina Lima e Britto)

**CLÁUSULA QUARTA.** O sócio Adilton Regis Miquelino declara-se ciente de que, com exceção das obrigações assumidas pela sócia retirante no acordo formulado nos autos do processo nº.233.2008.010271-8, será solidariamente responsável com a sócia ora admitida pelos demais débitos da sociedade – pretéritos e futuros à presente alteração contratual -, sejam de que natureza for, respondendo exclusivamente com os seus bens perante qualquer instância ou tribunal;

  
\_\_\_\_\_  
Sócio remanescente (Adilton Regis Miquelino)

  
\_\_\_\_\_  
Sócia retirante (Camila Gomes de Amorim)

  
\_\_\_\_\_  
Sócia admitida (Carolina Lima e Britto)

*Maria Leona Mendes Plautaico*  
Maria Leona Mendes Plautaico  
Analista de Processos - Port. 005/2009  
Unidade de Análise de Processos  
Mat. 3199-2

**CLÁUSULA QUINTA.** A sócia ora admitida, declara-se solidariamente responsável com o sócio remanescente pelas obrigações sociais pretéritas e futuras á presente alteração contratual, com exceção daquelas consubstanciadas no acordo formulado nos autos do processo nº 233.2008.010271-8, como sendo de responsabilidade da sócia retirante;

Adilton Regis Miquelino  
Sócio remanescente (Adilton Regis Miquelino)

Camila Gomes de Amorim  
Sócia retirante (Camila Gomes de Amorim)

Carolina Lima e Britto  
Sócia admitida (Carolina Lima e Britto)

**CLÁUSULA SEXTA.** A administração da sociedade caberá a sócia CAROLINA LIMA E BRITTO, com os poderes e atribuições de administradora, autorizado o uso do nome empresarial, vedado, no entanto, em atividades estranhas ao interesse social ou assumir obrigações seja em favor de qualquer dos quotistas ou de terceiros, bem como onerar ou alienar bens imóveis da sociedade, sem autorização do outro sócio.

**CLÁUSULA SÉTIMA.** A administradora declara, sob as penas da lei, que não está impedida de exercer a administração da sociedade, por lei especial, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos; ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato, ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, fé pública, ou a propriedade.(art.1.011,§ 1º. CC/2002).

**CLÁUSULA OITAVA.** As Cláusulas e condições estabelecidas em atos já arquivados e que não foram expressamente modificadas por esta alteração continuam em vigor.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam este instrumento, em 03 (três) vias de igual forma e teor.

Petrolina, 10 de junho de 2009.

Carolina Lima e Britto  
CAROLINA LIMA E BRITTO

Adilton Regis Miquelino  
ADILTON REGIS MIQUELINO

Camila Gomes de Amorim  
CAMILA GOMES DE AMORIM

Maria Leonor Mendes Piatrancó  
Analista de Projetos - Port. 005/2009  
Unidade de Análise de Processos  
Mat. 3199-2

	JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE PERNAMBUCO CERTIFICO O REGISTRO EM: 09/07/2009 SOB Nº: 20090906012 Protocolo: 09/090601-2
Empresa: 26 2 0165212 1 EXTINVALE COMÉRCIO E SERVIÇOS DE EXTINTORES LTDA ME	
JOSE ARMANDO DUARTE RODRIGUES SECRETARIO-GERAL	

## ORÇAMENTO

Pessoa Jurídica: AMORIM COMERCIO E SREVÍÇOS DE EXTINTORES LTDA

Nome Fantasia: AMORIM EXTINTORES

CNPJ:10.421.610/0001-12

Endereço:AV. NILO COELHO,638- GERCINO COELHO

Telefone: (87)3863-0753

Ao

Ministério Público do Estado da Bahia

Promotoria Regional de Juazeiro/BA

Prezado Senhor,

Segue o orçamento solicitado, conforme discriminação abaixo:

### RECARGA DE EXTINTORES

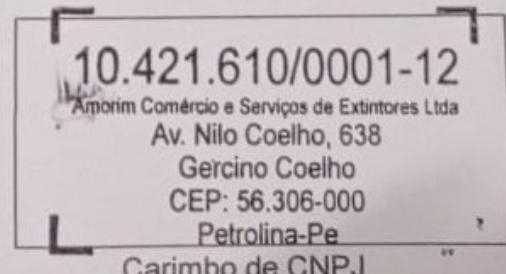
ITEM	PRODUTO	UNIDADE	QTDade	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Extintor de Pó Químico Seco 6Kg BC	UNID	01	95,00	95,00
02	Extintor de Água Pressurizada 10 litros	UNID	03	85,00	255,00
03	Extintor CO2 (Gás Carbônico) 6Kg	UNID	03	165,00	495,00
04	Extintor de Pó Químico Seco 6Kg ABC	UNID	02	115,00	230,00
	<b>VALOR GERAL .....</b>				<b>1.075,00</b>

1. Validade da Proposta: 60 dias
2. Prazo de Execução de Serviço: 5 DIAS

Petrolina .11 de abril de 2023

Atenciosamente,

Sábia Cristina  
Representante Legal



# ORÇAMENTO

Pessoa Jurídica: PETROPEX\_PETROLINA PEÇAS E EXTINTORES LTDA

Nome Fantasia: PETROPEX EXTINTORES

CNPJ: 35.693.084/0001-70.

Endereço: AV. HONORATO VIANA, 685, GERCINO COELHO

Telefone: (87) 3862-3190 / 98818-6160.

Ao

Ministério Público do Estado da Bahia

Promotoria Regional de Juazeiro/BA

Prezado Senhor,  
Segue o orçamento solicitado, conforme discriminação abaixo:

RECARGA DE EXTINTORES					
ITEM	PRODUTO	UNIDADE	QTDade	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Extintor de Pó Químico Seco 6Kg BC	UNID	01	100,00	100,00
02	Extintor de Água Pressurizada 10 litros	UNID	03	90,00	270,00
03	Extintor CO2 (Gás Carbônico) 6Kg	UNID	03	170,00	510,00
04	Extintor de Pó Químico Seco 6Kg ABC	UNID	02	130,00	260,00
	VALOR GERAL .....				1.140,00

1. Validade da Proposta: 60 dias
2. Prazo de Execução de Serviço: 10 dias

Petrolina-PE, 10 de Abril de 2023

Atenciosamente,



Representante Legal



## MANIFESTAÇÃO

Ciente e de acordo com o processo de Dispensa de Licitação número 002/2023, referente ao serviço de recarga de 09 extintores , localizados na sede da Promotoria de Justiça de Juazeiro - Bahia . Tendo em vista que o prazo de validade das recargas, termina no dia 30 de maio de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **Raimundo Nonato Santana Moinhos** em 12/04/2023, às 11:11, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Pùblico do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0635488** e o código CRC **51D8963B**.

Formulário de Informações Orçamentárias

**Projeto / Ação / Atividade (número e nome):**  
4058

**Código da Unidade Orçamentária:**  
40101

**Código da Unidade Gestora:**  
0026

**Saldo Orçamentário:**  
1.030,00

**Natureza da Despesa:**  
339030

**Responsável pela Informação:**  
NATALI RABELO DE LIMA

**Responsável pela Unidade Gestora:**  
RAIMUNDO NONATO SANTANA MOINHOS

**Número Sequencial da Dispensa / Inexigibilidade (Unidade Gestora):**  
02/2023



Documento assinado eletronicamente por **Natali Rabelo de Lima** em 13/04/2023, às 10:53, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site  
[https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador 0636144 e o código CRC 939C1F50.

## CERTIDÃO

Certificamos, para os devidos fins, que procedemos à consulta da situação da empresa contratada, **EXTINVALE COMERCIO E SERVICOS DE EXTINTORES LTDA ME**, CNPJ **09.260.398/0001-70**, e de seus respectivos sócios, no que diz respeito à eventual aplicação de sanção administrativa de impedimento ou suspensão do direito de contratar com a Administração Pública (docs anexos - 0636247), não tendo sido encontrados registros neste sentido. Ressaltamos, no que diz respeito a sanções eventualmente aplicadas por este Ministério Pùblico Estadual, que após consulta à publicação relativa a fornecedores sacionados através do link <https://www.mpba.mp.br/area/licitacao/biblioteca/1732>, igualmente não foram encontradas restrições à referida empresa.

Milena M<sup>a</sup> Cardoso do Nascimento  
Assistente Técnico-Administrativo  
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios  
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 12/04/2023, às 16:36, conforme Ato Normativo n° 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Pùblico do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0636207** e o código CRC **463B1E79**.

## DESPACHO

Retorne-se o presente expediente à Promotoria de Justiça Regional de Juazeiro informando que, após análise da instrução do processo em epígrafe, identificamos o que segue:

### **Na instrução do procedimento em geral:**

1. Ausência do Formulário de Dispensa, conforme estabelece item 1 do [Anexo I - Base de Conhecimento - Dispensa de Licitação - Nova Versão.pdf](#);
2. Ausência de assinatura no Formulário de Informações Orçamentárias, impossibilitando a conferência do mesmo;

### **No Documento de Oficialização da Demanda:**

3. Item 3.8, relativo à "Definição de vigência da contratação": O prazo de vigência da contratação está incompatível com os prazos definidos para execução e recebimento, mostrando-se insuficiente a abranger todos os atos relacionados com a execução contratual. Esclarecemos, neste sentido, que a vigência da contratação deve ser suficiente a abranger os prazos de retirada do empenho, execução, recebimento e pagamento (deve minimamente corresponder à soma destes prazos)
4. Anexar o referido documento em formato .PDF.

Orientamos, ainda, que **os novos documentos deverão ser incluídos após o despacho desta Coordenação e que os documentos a serem retificados não sejam excluídos do expediente** de modo a preservar o histórico documental dos documentos anexados ao processo, pois os mesmos são objeto de análise e manifestação de outras unidades administrativas.

Por fim, considerando a proximidade da implantação da Lei Nº 14.133/2021 que dispõe sobre a nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, e tendo em vista o que versa o art. 75, § 1º, inciso II da referida lei:

Art. 75. É dispensável a licitação:

...

§ 1º Para fins de aferição dos valores que atendam aos limites referidos nos incisos I e II do **caput** deste artigo, deverão ser observados:

- I - o somatório do que for despendido no exercício financeiro pela respectiva unidade gestora;
- II - o somatório da despesa realizada com objetos de mesma natureza, entendidos como tais aqueles relativos a contratações no mesmo ramo de atividade. *(grifo nosso)*

Desta forma, solicitamos indicação do ramo de atividade (código e descrição) do (s) objeto (s) a ser (em) contratado (s) - CNAE (Código Nacional de Atividade Econômica) que poderá ser obtido por meio de consulta no endereço eletrônico <https://concla.ibge.gov.br/busca-online-cnae.html> utilizando como referência a subclasse.

Após realização dos ajustes identificados, retorno a esta Unidade.

Milena M. Cardoso do Nascimento  
Assistente Técnico-Administrativo  
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios  
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 12/04/2023, às 16:42, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0636201** e o código CRC **8DEB54F1**.

Formulário para Solicitação de Autorização de Dispensa de Licitação

**Unidade:**

0026 PROMOTORIA REGIONAL DE JUAZEIRO - BAHIA

**Objeto:**

SERVIÇO DE RECARGA DE 09 EXTINTORES LOCALIZADOS NA REGIONAL DE JUAZEIRO - BAHIA. 01 EXTINTOR DE PÓ QUÍMICO , 03 EXTINTORES DE ÁGUA PRESSURIZADA, 03 EXTINTORES CO2 , 02 EXTINTORES DE PÓ QUÍMICO ABC.

**Enquadramento do Objeto:**

Prestação de Serviços

**Indicação da Necessidade para a Contratação:**

FAZ-SE NECESSÁRIO CONSIDERANDO A OBRIGAÇÃO LEGAL DE SE MANTER OS EXTINTORES NO PRAZO DE VALIDADE NO INTERIOR DO MP

Fundamentação Legal - Lei Nº 9.433/05, art. 59, inciso

I-Para obras e serviços de engenharia de valor não excedente a 10% (dez por cento) do limite previsto para modalidade de convite, desde que não se refiram a parcelas de uma mesma obra ou serviço, ou ainda para obras e serviços da mesma natureza e no mes:

Não

II - Para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto para compras e serviços que não sejam de engenharia, na modalidade de convite, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;:

Sim

**Outros (especificar):**

-

**PROPOSTAS APRESENTADAS**

Proposta 1:

**1-Item:**

RECARGA DE EXTINTORES

**1-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

EXTINVALE COMERCIO E SERVIÇO DE EXTINTORES LTDA

**1-Valor Total (R\$):**

1.030,00

Proposta 2:

**2-Item:**

RECARGA DE EXTINTORES

**2-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

AMORIM COMERCIO E SERVIÇOS DE EXTINTORES LTDA

**2-Valor Total (R\$):**

1.075,00

Proposta 3:

**3-Item:**

RECARGA DE EXTINTORES

**3-Fornecedor (Nome / Razão Social):**  
PETROPEX PETROLINA PEÇAS E EXTINTORES LTDA

**3-Valor Total (R\$):**  
1.140,00

FORNECEDOR(es) SELECIONADO(s)

**1-Fornecedor (Nome / Razão Social):**  
EXTINVALE COMERCIO E SERVIÇO DE EXTINTORES LTDA

**1-Endereço:**  
RUA SÃO VICENTE DE PAULA, 347,PETROLINA - PE

**1-CPF/CNPJ:**  
092603980001-70

**1-Valor (R\$):**  
1.030,00

**2-Fornecedor (Nome / Razão Social):**  
-

**2-Endereço:**  
-

**2-CPF/CNPJ:**  
-

**2-Valor (R\$):**  
-

**3-Fornecedor (Nome / Razão Social):**  
-

**3-Endereço:**  
-

**3-CPF/CNPJ:**  
-

**3-Valor (R\$):**  
-



Documento assinado eletronicamente por **Natali Rabelo de Lima** em 13/04/2023, às 11:35, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Pùblico do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site  
[https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0636948** e o código CRC **68459124**.



**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA**

<b>1. OBJETO</b>		
	<b>Especificação do Objeto</b>	
<b>1.1 DEFINIÇÃO DO OBJETO</b>	<p>Contratar o serviço de recarga em 9 extintores de incêndio, sendo 01 do tipo Pó Químico Seco com capacidade de 06 KG, 03 do tipo CO2 (Gás Carbonico) 06 KG, 02 do tipo Pó Químico Seco 06 Kg "A B C", 03 extintores àgua Pressurizada 10L, localizados no interior das dependências da Promotoria de Justiça de Juazeiro/Ba.</p> <p><b>Observação:</b> Detalhamento dos itens que compõem o objeto constam na tabela 1 do ANEXO I (indicado ao final do documento).</p>	
<b>1.2 FORMA DE CONTRATAÇÃO</b>  <b>ESCOLHER UMA DAS TRÊS OPÇÕES</b>  <b>(Marcar com X):</b>	<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>A) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS IMEDIATA (PONTUAL/POR ESCOPO)</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>B) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARCELADA</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>C) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB DEMANDA</b> <b>Observação:</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>D) OUTROS:</b></p>	
<b>1.3 JUSTIFICATIVA:  <u>NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO</u></b>	<p>Trata-se da contratação do serviço de recarga em 9 extintores de incêndio, sendo 01 do tipo Pó Químico Seco com capacidade de 06 KG, 03 do tipo CO2 (Gás Carbonico) 06 KG, 02 do tipo Pó Químico Seco 06 Kg "A B C", 03 extintores àgua Pressurizada 10L, localizados no interior das dependências da Promotoria de Justiça de Juazeiro/Ba, tendo em vista que o prazo de validade das recargas anteriores estão expirando e há uma obrigação legal de manter os extintores sempre operacionais para minimizar possíveis danos nas instalações e nas pessoas.</p>	
<b>1.4</b>	<p><i>A quantidade de 9 extintores de incêndio localizados nesta regional foi previamente definida com</i></p>	



**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA**  
**– SERVIÇOS - DISPENSA**

<b>JUSTIFICATIVA :</b>  <b>QUANTITATIVO (S) DEFINIDO(S)</b>	<i>base em critérios técnicos pelo setor técnico do Ministério P?blico e a recarga de todos os 9 tem validade de um ano, expirando sempre na mesma data que no ano de 2022 se dará no final de maio de 2023.</i>	
<b>1.5 INDICAÇÃO DE MODELO E/OU MARCA OBRIGATÓRIOS</b>  <b>ESCOLHER UMA OPÇÃO* (Marcar com X):</b>	<input type="checkbox"/> SIM	<input checked="" type="checkbox"/> NÃO
	<b>1.5.1 INDICAÇÃO DO(S) ITEM(NS) E DO MODELO/MARCA - Em caso positivo:</b>	
<b>1.5.2 JUSTIFICATIVA PARA CADA ITEM - Em caso positivo:</b>		
<b>2. FUNDAMENTO LEGAL</b>		
<b>2.1 INDICAÇÃO DO DISPOSITIVO LEGAL EM QUE SE ENQUADRA A HIPÓTESE DE CONTRATAÇÃO</b>  <b>ESCOLHER UMA OPÇÃO* (Marcar com X):</b>	<input type="checkbox"/>	A) Artigo 59, I da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para obras e serviços de engenharia de valor não excedente a 10% (dez por cento) do limite previsto para modalidade de convite, desde que não se refiram a parcelas de uma mesma obra ou serviço, ou ainda para obras e serviços da mesma natureza e no mesmo local que possam ser realizadas conjunta e concomitantemente;
	<input checked="" type="checkbox"/>	B) Artigo 59, II da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto para compras e serviços que não sejam de engenharia, na modalidade de convite, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;
	<input type="checkbox"/>	C) OUTROS (especificar)
<b>3. REGRAS DE CONTRATAÇÃO</b>		
<b>3.1 REGRAS DE FORMALIZAÇÃO CONTRATUAL</b>	<b>3.1.1 HAVERÁ CELEBRAÇÃO DE CONTRATO</b>	
	<input type="checkbox"/> A SIM  <input checked="" type="checkbox"/> B NÃO (FORMALIZAÇÃO SE DARÁ APENAS COM A EMISSÃO DE EMPENHO)	
	<b>3.2.1 REGIME DE EXECUÇÃO:</b>	
	<input type="checkbox"/> Empreitada por preço unitário	



**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA**

**3.2 REGRAS DE  
EXECUÇÃO  
CONTRATUAL**

Empreitada por preço global

Outro:

**3.2.2 PRAZO PARA RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO:**

➤ 15 dias     Úteis     Corridos.

➤ Contados da convocação pelo Ministério Público, a ser formalizada preferencialmente por e-mail.

**3.2.3 PRAZOS DE EXECUÇÃO**

➤ 5 dias     Úteis     Corridos

➤ O prazo será contado da data do recebimento, pelo Fornecedor, da Nota de Empenho, acompanhada da autorização de fornecimento e, se for o caso, do instrumento contratual.

**3.2.4 ADMISSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO -  
ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):**

A) NÃO

B) SIM. Neste caso, somente será admissível o pedido formalizado pelo fornecedor antes do termo final do prazo de entrega consignado, mediante justificativa - e respectiva comprovação - de fato superveniente, aceito pela Instituição.

➤ Por até \_\_\_\_\_ dias     Úteis     Corridos

**3.2.5 LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:**

*Sede onde funciona a Promotoria Regional de Justiça de Juazeiro, sito a Rua do paraíso nº 236, Bairro Santo Antônio , Juazeiro - Bahia.*

**3.2.6 REGRAS ESPECIAIS PARA EXECUÇÃO:**

*\* Caso haja a definição de regras distintas entre os itens, individualizar a informação.*

➤ Execução deve ser agendada - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):



**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA**  
**– SERVIÇOS - DISPENSA**

		<p>(x) A) NÃO                    ( ) B) SIM</p> <p>➤ Unidade responsável: <i>Promotoria de Justiça Regional de Juazeiro - Bahia.</i></p> <p>➤ Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: (74) 3613-1850 e <i>juazeiro@mpba.mp.br</i>.</p> <p>➤ Dias para realização da entregados serviços: <i>De Segunda a sexta-feira .</i></p> <p>➤ Horários para execução: <i>das 08h00 às 12h00 e de 13h00 às 17h00.</i></p> <p>➤ Condições especiais adicionais: <i>Não há.</i></p>
<b>3.3 GARANTIA DO OBJETO</b>  <u>ESCOLHER UMA OPÇÃO *</u> <i>(Marcar com X):</i>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<p><b>A) SEM EXIGÊNCIA DE GARANTIA</b></p> <p><b>B) COM EXIGÊNCIA DE GARANTIA</b> - Regras:</p> <p>➤ <b>EXECUTOR DA GARANTIA</b> - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>    <input type="checkbox"/> A) CONTRATADA (Regra geral)</p> <p>    <input type="checkbox"/> B) FABRICANTE (Exceção)</p> <p>        ➤ Justificar a exigência de garantia do fabricante (Em caso positivo):</p> <p>➤ <b>DURAÇÃO</b> - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>    <input type="checkbox"/> A) 01 ANO</p> <p>    <input checked="" type="checkbox"/> B) 90 DIAS (GARANTIA LEGAL)</p> <p>    <input type="checkbox"/> C) OUTRO. Especificar:</p> <p>➤ <b>PRAZO MÁXIMO PARA RESOLUÇÃO DO CHAMADO</b>, contado a partir da abertura pelo MPBA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</p> <p>    <input checked="" type="checkbox"/> A) 24 HORAS    <input checked="" type="checkbox"/> Úteis                    <input type="checkbox"/> Corridas</p>



**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA**  
**– SERVIÇOS - DISPENSA**

<b>3.4 CONDIÇÕES E RESPONSÁVEIS PELO RECEBIMENTO *</b>	( ) B) _____ DIAS    ( ) Úteis    ( ) Corridos		
	> <b>NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA</b> - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO ( <i>Marcar com X</i> ): ( ) A) SIM (x) B) NÃO		
	> <b>FORMA DE EXECUÇÃO DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA</b> (Se resposta positiva acima) - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO ( <i>Marcar com X</i> ): ( ) A) Assistência sediada na zona urbana ou metropolitana de Salvador ( ) B) Assistência sediada em local a critério do fornecedor (regra geral) ( ) C) <i>On site</i> , isto é assistência prestada diretamente na sede do MPBA (exceção). Regras: ○ Os chamados para Assistência Técnica deverão ser atendidos no prazo máximo de _____ (_____) horas, contadas da notificação pelo MPBA; ○ O Fornecedor ou Fabricante (conforme regra de “Executor” acima indicada) arcará com todas as despesas decorrentes da reparação e/ou substituição de bens, a incluir o deslocamento de seus técnicos aos locais em que aqueles estiverem, bem como pelo transporte para sua oficina, se necessário;		
	( ) D) Outra. Especificar:		
	> <b>DEMAIS REGRAMENTOS:</b>		
	<b>3.4.1 PRAZO PARA RECEBIMENTO PROVISÓRIO:</b> 2 dias    (x) Úteis    ( ) Corridos		
	<b>3.4.2 PRAZO PARA RECEBIMENTO DEFINITIVO:</b> 10 dias    (x) Úteis    ( ) Corridos		
	<b>3.4.3 UNIDADE RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO:</b> PJR – Promotoria de Juazeiro - Bahia		
	<b>3.4.4 PRAZO PARA ADEQUAÇÃO OU REFAZIMENTO DE SERVIÇO(S) REJEITADO(S)</b> - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO ( <i>Marcar com X</i> ): ( ) A) NÃO SE APLICA (x) B) PRAZO: (x) 16 HORAS    (x) Úteis    ( ) Corridas		



**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA**  
**– SERVIÇOS - DISPENSA**

		( ) ____ DIAS      ( ) Uteis      ( ) Corridos
<b>DEMAIS REGRAMENTOS:</b>		
3.4.5 O recebimento dos serviços ocorrerá mediante conferência destes, confrontando com as especificações contidas no Termo de Referência e Contrato (inclusive anexos) e na proposta de preços, bem com as quantidades determinadas na Ordem de serviços/Nota de Empenho.		
3.5 POSSIBILIDADE OU NÃO DE SUBCONTRATAÇÃO	( x )	A) VEDADA A SUBCONTRATAÇÃO
ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):	( )	B) ADMITIDA A SUBCONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ACESSÓRIOS. ➤ Indicar parcela(s) subcontratável(eis): ➤ Indicar regras/condições para subcontratação:
3.6 CONDIÇÕES DE PAGAMENTO	<b>3.6.1 PERIODICIDADE DE PAGAMENTO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):</b>	
	( x )	A) PAGAMENTO INTEGRAL, AO FINAL DA EXCUÇÃO E RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS
	( )	B) CADA PEDIDO (E CONSEQUENTE EMPENHO EMITIDO) SERÁ PAGO INTEGRALMENTE, EM PARCELA ÚNICA



**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA**

	<p><b>C) PAGAMENTO PARCELADO:</b></p> <p>➤ Quantidade de parcelas;</p> <p>➤ Definição dos montantes das parcelas (Por quantidades ou percentuais, conforme regime de execução e regramentos eventualmente definidos no anexo mencionado no item 1.2.);</p>
( )	<p><b>C) PAGAMENTO MENSAL</b></p>
( )	<p><b>D) OUTRA:</b></p>
<p><b>3.6.2 CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA EFETIVAÇÃO DO PAGAMENTO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):</b></p>	
(x)	<p><b>A) NÃO SE APLICA</b></p>
( )	<p><b>B) CONDIÇÕES ESPECIAIS.</b> Especificar:</p>
<p><b>3.6.3 DEMAIS REGRAS:</b></p>	
<p>3.6.3.1 O pagamento será processado mediante apresentação, pela contratada, de nota fiscal e certidões cabíveis - documentação esta que deverá estar devidamente acompanhada do ACEITE pelo Ministério Público do Estado da Bahia, e se concluirá no prazo de 08 (oito) dias úteis a contar da data de apresentação da documentação, desde que não haja pendência a ser regularizada;</p>	
<p>3.6.3.2 Verificando-se qualquer pendência impeditiva do pagamento, será considerada como data de apresentação da documentação aquela na qual foi realizada a respectiva regularização;</p>	
<p>3.6.3.3 As notas fiscais deverão discriminar os tributos, com respectivos valores, alíquotas e bases de cálculo, que tenham como fato gerador o objeto contratado;</p>	
<p>3.6.3.4 O Ministério Público do Estado da Bahia realizará a retenção de impostos ou outras obrigações de natureza tributária, na hipótese de figurar como substituto tributário, de acordo com a legislação vigente;</p>	
<p>3.6.3.5 Os pagamentos serão efetuados através de ordem bancária, para crédito em conta corrente e agência indicadas pela empresa contratada, preferencialmente em banco de movimentação</p>	



**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA**  
**– SERVIÇOS - DISPENSA**

	<p>oficial de recursos do Estado da Bahia;</p> <p>3.6.3.6 A atualização monetária dos pagamentos devidos pelo Ministério P\xfablico do Estado da Bahia, em caso de mora, ser\xe1 calculada considerando a data do vencimento da obriga\xe7ao e do seu efetivo pagamento, de acordo com a varia\xe7ao do INPC do IBGE pro rata tempore, observado, sempre, o disposto no item 3.6.3.2.</p>
<b>3.7 POSSIBILIDADE OU NÃO DE REAJUSTAMENTO, COM INDICAÇÃO DE ÍNDICE OFICIAL</b>  ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO * (Marcar com X):	<p><b>( x ) A) PREÇOS IRREAJUSTÁVEIS</b></p> <p><b>B) PREÇOS PASSÍVEIS DE REAJUSTAMENTO. Regras:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Índice oficial para o cálculo da variação de preços - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):<ul style="list-style-type: none"><li>( ) A INPC/IBGE</li><li>( ) B OUTRO. Indicar:</li></ul></li><li>➤ A eventual concessão de reajustamento fica condicionada à apresentação de requerimento formal pelo Fornecedor, após o transcurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da data da apresentação da proposta;</li><li>➤ Na hipótese de reajustamento, adotar-se-á como referencial o acumulado de 12 (doze) meses, sendo o termo inicial o mês de apresentação da proposta e termo final o mês que antecede a data de aniversário.</li><li>➤ Serão objeto de reajuste apenas os valores relativos a pedidos de serviços formalizados após o decurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da apresentação da proposta;</li></ul>
<b>3.8 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIAS *</b>	<p><b>3.8.1 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b></p> <p><b>A) CONTRATAÇÕES SEM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):<ul style="list-style-type: none"><li>( ) Opção 1: _____ meses , contados do recebimento do empenho pelo fornecedor</li><li>( x ) Opção 2: 30 dias, contados do recebimento do empenho pelo fornecedor</li></ul></li></ul> <p><b>( ) B) CONTRATAÇÕES COM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</li></ul>



**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA**  
**– SERVIÇOS - DISPENSA**

	<p>( ) <b>Opção 1:</b> _____ meses, contados a partir de(a) - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO <i>(Marcar com X):</i></p> <p>( ) A) Data certa: _____ de _____ de _____</p> <p>( ) B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico</p> <p>( ) <b>Opção 2:</b> _____ dias, contados a partir de(a) - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO <i>(Marcar com X):</i></p> <p>( ) A) Data certa: _____ de _____ de _____</p> <p>( ) B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico</p> <p>➤ Justificar vigência superior a 12 (doze) meses (se for o caso):</p>				
	<p><b>3.8.2 POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b></p> <table border="1"><tr><td>(x)</td><td><b>A) NÃO</b></td></tr><tr><td>( )</td><td><b>B) SIM.</b> Justificativa:</td></tr></table>	(x)	<b>A) NÃO</b>	( )	<b>B) SIM.</b> Justificativa:
(x)	<b>A) NÃO</b>				
( )	<b>B) SIM.</b> Justificativa:				
<b>3.9 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA*</b>	<p><b>OBRIGAÇÕES GERAIS</b></p> <p>3.9.1 Executar o objeto contratual de acordo com os prazos e as especificações técnicas constantes no instrumento convocatório e seus anexos, no local determinado, nos dias e nos turnos e horários de expediente do MPBA, não podendo eximir-se da obrigação, ainda que parcialmente, sob a alegação de falhas, defeitos ou falta de pessoal, materiais e/ou peças;</p> <p>3.9.2 Adotar as providências legais e/ou contratuais cabíveis, nas ocorrências de danos no decurso do uso normal do produto durante o prazo de garantia e por defeitos de fabricação;</p> <p>3.9.3 Promover, às suas expensas e sob sua responsabilidade, a adequada embalagem, transporte e entrega do(s) bem(ns);</p> <p>3.9.4 Prestar diretamente o objeto contratado, não o transferindo a outrem, no todo ou em parte, ressalvando-se apenas os casos de cisão, fusão ou incorporação da empresa contratada, desde que</p>				



## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

não impeçam os compromissos assumidos para com o MPBA, observando-se, ainda, eventuais restrições à subcontratação definidas neste instrumento;

3.9.5 Manter durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contratação;

3.9.6 Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes que, porventura, sejam necessários à execução da contratação;

3.9.7 Responsabilizar-se pelo cumprimento das exigências previstas na legislação profissional específica e pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução da contratação;

3.9.7.1 A eventual retenção de tributos pelo MPBA não implicará na responsabilização deste, em hipótese alguma, por quaisquer penalidades ou gravames futuros, decorrentes de inadimplemento(s) de tributos pela empresa contratada;

3.9.8 Emitir notas fiscais/faturas de acordo com a legislação e com este documento, contendo descrição dos serviços, indicação de quantidades, preços unitários e valor total;

3.9.9 Arcar, quando da execução do objeto contratado, com todo e qualquer dano ou prejuízo, independentemente da natureza, causado ao MPBA e/ou a terceiros, ainda que por sua culpa, em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir ao MPBA todos os custos decorrentes de indevida paralisação ou interrupção dos serviços contratados;

3.9.10 Não introduzir, seja a que título for, nenhuma modificação na especificação do objeto contratado ou das eventuais normas técnicas a serem seguidas, sem o consentimento prévio, e por escrito, do MPBA;

3.9.11 Atender, nos prazos consignados neste instrumento e/ou pelo MPBA, às recusas ou determinações de desfazimento/refazimento fornecimentos e/ou serviços acessórios que não estejam sendo ou não tenham sido executados de acordo com as Normas Técnicas e/ou em conformidade com as condições do Edital (e anexos) constante no processo que o originou, providenciando sua imediata correção ou realização, sem ônus para o MPBA;

3.9.12 Permitir e oferecer condições para a mais ampla e completa fiscalização durante a vigência da contratação, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e à execução contratual, e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização;

3.9.13 Comunicar formalmente ao MPBA qualquer anormalidade que interfira no bom andamento da execução da contratação;



**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA**  
**– SERVIÇOS - DISPENSA**

- |  |  |
|--|--|
|  | <p>3.9.14 Manter sob sua exclusiva responsabilidade toda a supervisão e direção da eventual mão de obra necessária à execução completa e eficiente da contratação;</p> <p>3.9.15 Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo MPBA.</p> |
|--|--|

**OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):**

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <b>A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS</b> , sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior. |
| <input type="checkbox"/>            | <b>B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS</b> . Indicar:  |

**OBRIGAÇÕES GERAIS**

- |  |   |
|--|---|
| <b>3.10 OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE*</b> | <p>3.10.1 Fornecer, no prazo de até 10 (dez) dias a contar do início da vigência da contratação, as informações necessárias para que a empresa contratada possa executar plenamente o objeto contratado;</p> <p>3.10.2 Realizar os pagamentos devidos pela execução do contrato, nos termos e condições previstos neste documento;</p> <p>3.10.3 Permitir o eventual acesso dos empregados autorizados da empresa contratada às instalações físicas do MPBA, nos locais e na forma que se façam necessários para a execução contratual;</p> <p>3.10.4 Acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento dos prazos e das condições da contratação, notificando a empresa contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;</p> <p>3.10.5 Fornecer à empresa contratada, mediante solicitação, atestado de capacidade técnica, quando o fornecimento do objeto atender satisfatoriamente os prazos de entrega, qualidade e demais condições previstas em edital e seus anexos.</p> |
|  | <b>OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):</b>  |

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <b>A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS</b> , sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior. |
| <input type="checkbox"/>            | <b>B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS</b> . Indicar:  |



**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA**  
**– SERVIÇOS - DISPENSA**

<b>3.11 INDICAÇÃO SOBRE A NECESSIDADE DE GARANTIA CONTRATUAL, COM PERCENTUAL</b>  <u>ESCOLHER UMA OPÇÃO</u> <i>(Marcar com X):</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>A) NÃO SE APLICA (CONTRATAÇÕES SEM FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO)</b>
	<input type="checkbox"/>	<b>B) NÃO SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL</b>
	<input type="checkbox"/>	<b>C) SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL.</b> Regras:  ➤ Percentual exigido: <input type="checkbox"/> 5% (cinco por cento) <b>OU</b> <input type="checkbox"/> Outro. Indicar: _____ % (_____ por cento)  ➤ Prazo para apresentação: _____ dias após assinatura do contrato.



**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA**

**ANEXO I – TABELA INDICATIVA DE ITENS**

**1. INDICAÇÃO DOS ITENS QUE COMPÕEM O OBJETO:**

**1.1 DETALHAMENTO DOS ITENS**

Item	Descrição (Especificações técnicas)	Unidade de Fornecimento	Quantidade Estimada	Valor unitário	Valor total por item
01	Recarga de extintor tipo Pó Químico Seco 06Kg BC	Extintor de incêndio	01	90,00	90,00
02	Recarga de extintor tipo AP 10LT	Extintor de incêndio	03	70,00	210,00
03	Recarga de extintor tipo CO 2 06Kg	Extintor de incêndio	03	170,00	510,00
04	Recarga de extintor Pqs 06Kg ABC	Extintor de incêndio	02	110,00	220,00
Valor Total dos itens					R\$ 1030,00

**1.2 DETALHAMENTO – PRESTAÇÃO PARCELADA (Caso tenha sido assinalada a opção “B” do item 1.2 do TR):**

Item	Indicação sucinta do serviço	Quantidade De Parcelas	Quantidade De servi- ços Por Parcelsa	Periodicidade
1				
2				
...				

Código	Descrição
<a href="#">4789-0/99</a>	ADORNOS DE NATAL; COMÉRCIO VAREJISTA
<a href="#">4789-0/99</a>	AROMATIZANTES DE AMBIENTE; COMÉRCIO VAREJISTA DE
<a href="#">4789-0/99</a>	ARTIGOS DE UMBANDA; COMÉRCIO VAREJISTA
<a href="#">4789-0/99</a>	ARTIGOS ERÓTICOS (SEX SHOP); COMÉRCIO VAREJISTA DE
<a href="#">4789-0/99</a>	ARTIGOS FUNERÁRIOS, CAIXÃO, URNA; COMÉRCIO VAREJISTA
<a href="#">4789-0/99</a>	ARTIGOS FUNERÁRIOS; COMÉRCIO VAREJISTA
<a href="#">4789-0/99</a>	ARTIGOS PARA DECORAÇÃO DE FESTAS; COMÉRCIO VAREJISTA
<a href="#">4789-0/99</a>	ARTIGOS RELIGIOSOS E DE CULTO; COMÉRCIO VAREJISTA
<a href="#">4789-0/99</a>	ARVORES DE NATAL; COMÉRCIO VAREJISTA
<a href="#">4789-0/99</a>	BALÕES E BEXIGAS PARA FESTA; COMÉRCIO VAREJISTA
<a href="#">4789-0/99</a>	CAIXÓES MORTUÁRIOS, INCLUSIVE URNAS; COMÉRCIO VAREJISTA
<a href="#">4789-0/99</a>	CARGAS E PREPARADOS PARA INCÊNDIO; COMÉRCIO VAREJISTA
<a href="#">4789-0/99</a>	CARRINHOS PARA BEBE; COMÉRCIO VAREJISTA
<a href="#">4789-0/99</a>	CARTÃO TELEFÔNICO; COMÉRCIO VAREJISTA
<a href="#">4789-0/99</a>	CARVÃO PARA NARGUILE, ARGUILE; COMÉRCIO VAREJISTA DE
<a href="#">4789-0/99</a>	CARVÃO; COMÉRCIO VAREJISTA
<a href="#">4789-0/99</a>	EMBALAGENS EM GERAL (EXCETO DE PAPEL E PAPELÃO); COMÉRCIO VAREJISTA
<a href="#">4789-0/99</a>	ENFEITES, DECORAÇÃO DE NATAL; COMÉRCIO VAREJISTA
<a href="#">4789-0/99</a>	ESCOVAS; COMÉRCIO VAREJISTA
<a href="#">4789-0/99</a>	ESOTÉRICOS ARTIGOS; COMÉRCIO VAREJISTA
<a href="#">4789-0/99</a>	ESPANADORES; COMÉRCIO VAREJISTA
<a href="#">4789-0/99</a>	EXTINTORES DE INCÊNDIO (EXCETO AUTOMÓVEIS); COMÉRCIO VAREJISTA
<a href="#">4789-0/99</a>	FANTASIAS; COMÉRCIO VAREJISTA

## Atividades

### Estrutura

#### classificação

CNAE 2.0 (Res 02/2010)

buscar

todas as seções

#### Hierarquia

Seção: [C](#) INDÚSTRIAS DE TRANSFORMAÇÃO

Divisão: [33](#) MANUTENÇÃO, REPARAÇÃO E INSTALAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

Grupo: [33.1](#) Manutenção e reparação de máquinas e equipamentos

Classe: [33.14-7](#) Manutenção e reparação de máquinas e equipamentos da indústria mecânica

Subclasse: [3314-7/10](#) Manutenção e reparação de máquinas e equipamentos para uso geral não especificados anteriormente

Mostrar 102550100 Todos registros por página

[3314-7/10](#) ENSACADEIRA AUTOMÁTICA, REPARAÇÃO E MANUTENÇÃO EXECUTADA POR UNIDADE ESPECIALIZADA

[3314-7/10](#) EXTINTORES DE INCÊNDIO, REPARAÇÃO E MANUTENÇÃO EXECUTADA POR UNIDADE ESPECIALIZADA

[3314-7/10](#) FILTROS INDUSTRIAIS, REPARAÇÃO E MANUTENÇÃO EXECUTADA POR UNIDADE ESPECIALIZADA

[3314-7/10](#) INCINERADORES, REPARAÇÃO E MANUTENÇÃO EXECUTADA POR UNIDADE ESPECIALIZADA

## DESPACHO

Segue o código e descrição da atividade que serão utilizados pela empresa vencedora . (0637386)



Documento assinado eletronicamente por **Natali Rabelo de Lima** em 13/04/2023, às 15:17, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Pùblico do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0637386** e o código CRC **7A6185D6**.

## DESPACHO

Trata-se de procedimento de dispensa de licitação, encaminhado pela **Promotoria de Justiça Regional de Juazeiro**, para prestação de serviços de recarga de 09 (nove) extintores localizados na sede da referida Promotoria de Justiça Regional.

De acordo com os documentos constantes nos autos, fora realizada pesquisa de mercado entre os fornecedores da localidade, sendo obtidas 03 (três) propostas de preço. Deste modo, indicou-se como Contratada a empresa **EXTINVALE COMERCIO E SERVICOS DE EXTINTORES LTDA ME**, pelo preço proposto de **R\$ 1.030,00 (um mil trinta reais)**, conforme proposta 0635432.

Registra-se que após análise da instrução do processo em epígrafe, o mesmo está em conformidade e que não haverá celebração de contrato. A formalização se dará apenas com a emissão de empenho. Neste sentido, esclarecemos que em que pese as especificidades observadas na execução do objeto contratado, o instrumento formal de contrato não é obrigatório, conforme disposto no artigo 132 da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005, de modo que a opção pela contratação sem tal meio de formalização coube à Unidade Gestora dos recursos.

Diante do exposto, encaminhe-se o presente expediente à Superintendência de Gestão Administrativa para análise e deliberação.

Milena M<sup>a</sup> Cardoso do Nascimento  
Assistente Técnico-Administrativo  
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios  
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 13/04/2023, às 15:53, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Pùblico do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpbam.p.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpbam.p.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0637480** e o código CRC **44449591**.

## DESPACHO

Considerando as informações prestadas pela DCCL/Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios (doc. 0637480), autorizo a dispensa de licitação em favor da empresa **EXTINVALE COMERCIO E SERVICOS DE EXTINTORES LTDA ME**, pelo preço proposto de **R\$ 1.030,00 (mil trinta reais)**, para prestação de serviços de recarga de 09 (nove) extintores localizados na sede da Promotoria de Justiça Regional de Juazeiro.

Encaminhe-se o presente expediente à DCCL/Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios para conhecimento e adoção das providências cabíveis.

**Frederico Wellington Silveira Soares**  
Superintendente de Gestão Administrativa



Documento assinado eletronicamente por **Frederico Wellington Silveira Soares** em 13/04/2023, às 18:16, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Pùblico do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0637706** e o código CRC **65537808**.

## DESPACHO

Encaminhe-se o presente expediente à **Promotoria de Justiça Regional de Juazeiro - Unidade de Execução Orçamentária** para providências cabíveis, tendo em vista autorização da despesa referente à prestação de serviços de recarga de 09 (nove) extintores localizados na sede da Promotoria de Justiça Regional de Juazeiro pelo Superintendente de Gestão Administrativa (doc 0637706) em 14/04/2023.

No ensejo, ressaltamos a necessidade de, ANTES DE SER EMITIDO O EMPENHO, que seja verificada a validade do orçamento e certidões da empresa selecionada, a fim de evitar a emissão de empenhos para empresa que não esteja em situação regular.

Milena M<sup>a</sup> Cardoso do Nascimento  
Assistente Técnico-Administrativo  
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios  
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 14/04/2023, às 09:23, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Pùblico do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0637923** e o código CRC **0D427681**.



## **DEMONSTRATIVO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR EXERCÍCIO**

<b>Exercício:</b>	<b>Dotação:</b>	<b>Valor Anual (R\$):</b>
2023	40101.0026.03.122.324.4058.6200.339030000.1500010000000000000000.1	1.030,00

## **DEMONSTRATIVO DE RESERVA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NO EXERCÍCIO**

<b>Exercício:</b>	<b>Dotação:</b>	<b>Saldo para Reserva anterior à SRD (R\$):</b>	<b>SRD - Exercício Corrente (R\$):</b>	<b>Saldo para Reserva após a SRD (R\$):</b>
2023	40101.0026.03.122.324.4058.6200.3390 30000.1500010000000000000000.1	1.030,00	1.030,00	0,00



LOTES						
Número do Lote:	Valor do Lote:	Lei Anticalote?:	Retenção da Lei Anticalote:	Tipo de Documento AFM/APS:	Número do Documento AFM/APS:	Valor do Documento AFM/APS:
1	1.030,00	Não				0,00

<b>DADOS CREDOR</b>			
<b>Código:</b>	2023049053		
<b>Nome:</b>	EXTINVALE COMÉRCIO E SERVIÇOS DE EXTINTORES LTDA		
<b>CPF/ CNPJ:</b>	09.260.398/0001-70	<b>Insc. Estadual:</b>	
<b>Responsável no Credor:</b>	EXTINVALE COMÉRCIO E SERVIÇOS DE EXTINTORES LTDA	<b>E-mail Responsável:</b>	

## DEMONSTRATIVO POR DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Exercício:	Dotação Orçamentária:	Tipo de Gasto:	Valor (R\$):
2023	40101.0026.03.122.324.4058.6200.339030000.15000100000000000000.1	GERAL	1.030,00

<b>CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO</b>		
<b>Parcela:</b>	<b>Data Vencimento:</b>	<b>Valor (R\$):</b>
1	01/12/2023	1.030,00



## MANIFESTAÇÃO

Reabrimos o presente expediente para anexar a publicação da autorização para a contratação por dispensa de licitação no Diário da Justiça Eletrônico nº 3.327 do dia 09/05/2023, conforme anexo 0658715.

Em tempo, não havendo atos adicionais a serem praticados por esta Coordenação, concluímos o expediente nesta unidade.

Milena M<sup>a</sup> Cardoso do Nascimento  
Assistente Técnico-Administrativo  
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios  
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 09/05/2023, às 08:06, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Pùblico do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0657715** e o código CRC **F614FA24**.

**VIVIANE CHIACCHIO PEREIRA CARNEIRO**, Promotor(a) de Justiça da Capital - SIGA nº 39940.7/2023. Requerimento: autorização de ausência justificada da Promotoria de Justiça, por interesse particular, para o período de 15/05/2023 a 15/05/2023. Decisão: DEFERIDO, com base no art. 15, XXXIX, da Lei Complementar Estadual nº 11, de 18 de janeiro de 1996 e no Ato Normativo nº 3, de 14 de março de 2019. Substituto(a): Promotor(a) de Justiça Fabrício Rabelo Patury - Salvador - Assessoria Especial - 3º Assessor(a), já devidamente cientificado(a). O afastamento autorizado não implica a suspensão da distribuição ordinária dos procedimentos e processos judiciais e extrajudiciais.

---

## SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

### DIRETORIA DE CONTRATOS, CONVÉNIOS E LICITAÇÕES

---

**AUTORIZAÇÃO PARA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 008/2023 - DADM.** Processo SEI: 19.09.02324.0010192/2023-46. Parecer Jurídico: 337/2023. Partes: Ministério Público do Estado da Bahia e Inove Soluções em Capacitação e Eventos Ltda, CNPJ: 23.880.650/0001-74. Objeto: inscrição de 02 (dois) servidores da ATJ no 5º CONASJUR - Congresso Nacional sobre a atuação da Assessoria Jurídica em Licitações e Contratos Administrativos, que ocorrerá no período de 23 a 26 de maio de 2023, na cidade de Brasília/DF, sendo 01 (uma) inscrição presencial e 01 (uma) on line. Valor: R\$ 7.580,00 (sete mil e quinhentos e oitenta reais). Dotação Orçamentária: Unidade Orçamentária/Gestora: 40.101.0003 - Ação (P/A/OE) 2000 – Região 9900. Destinação de recursos 100. Natureza de Despesa 33.90.39. Fundamento legal: Art. 60, inciso II e § 2º c/c Art. 23, inciso VI, Lei Estadual/BA nº 9.433/2005.

**AUTORIZAÇÃO PARA DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 038/2023 - DADM.** Processo SEI: 19.09.00858.0006993/2023-28. Partes: Ministério Público do Estado da Bahia e a empresa Regidência Comércio e Serviços Ltda, CNPJ nº 04.166.739/0001-29. Objeto: Prestação de serviços de desmontagem/remontagem de arquivo deslizante. Valor: R\$ 16.800,00 (dezesseis mil e oitocentos reais). Data da autorização da contratação: 12/04/2023. Dotação Orçamentária: Unidade Orçamentária/Gestora: 40.101.0003 - Ação (P/A/OE) 2000. Destinação de recursos 100. Natureza de Despesa 33.90.39. Fundamento legal: Art. 59, inciso II, Lei Estadual/BA nº 9.433/2005.

**AUTORIZAÇÃO PARA DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 02/2023 – PJR de Juazeiro.** Processo SEI: 19.09.01065.0007387/2023-02. Partes: Ministério Público do Estado da Bahia e a empresa Extinvale Comércio e Serviços de Extintores Ltda Me, CNPJ nº 09.260.398/0001-70. Objeto: Prestação de serviços de recarga de 09 (nove) extintores localizados na sede da Promotoria de Justiça Regional de Juazeiro. Valor: R\$ 1.030,00 (mil trinta reais). Data da autorização da contratação: 13/04/2023. Dotação Orçamentária: Unidade Orçamentária/Gestora: 40.101.0026 - Ação (P/A/OE) 4058. Destinação de recursos 100. Natureza de Despesa 33.90.30. Fundamento legal: Art. 59, inciso II, Lei Estadual/BA nº 9.433/2005.

**AUTORIZAÇÃO PARA DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 003/2023 – PJR de Ilhéus.** Processo SEI: 19.09.00896.0009070/2023-57. Partes: Ministério Público do Estado da Bahia e a empresa Antonio Carlos Santos Lavigne, CNPJ nº 36.440.252/0001-89. Objeto: Prestação de serviço de limpeza e manutenção de ar condicionado para as Promotorias de Justiça de Ilhéus, Canavieiras, Uruçuca e Itacaré. Valor: R\$ 9.500,00 (nove mil e quinhentos reais). Data da autorização da contratação: 24/04/2023. Dotação Orçamentária: Unidade Orçamentária/Gestora: 40.101.0024 - Ação (P/A/OE) 4058. Destinação de recursos 100. Natureza de Despesa 33.90.39. Fundamento legal: Art. 59, inciso II, Lei Estadual/BA nº 9.433/2005.

**RESUMO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE EXECUÇÃO DA INEXIGIBILIDADE N° 001/2022 - NUMA.** Processo SEI: 19.09.02259.0022969/2022-03. Parecer Jurídico: 796/2022. Partes: Ministério Público do Estado da Bahia e a empresa Imagem Geosistemas e Comércio Ltda, CNPJ nº 67.393.181/0001-34. Objeto: Prorrogação do prazo de execução da contratação de curso de capacitação profissional para utilização das novas versões das plataformas Arcgis Pro e Arcgis Online, disponibilizado de forma remota, para os servidores lotados no CIGEO, para a data de 15/07/2023. Valor global: R\$ 22.206,82 (vinte e dois mil duzentos e seis reais e oitenta e dois centavos). Dotação Orçamentária: Unidade Orçamentária/Gestora: 40.101.0012. Ação (P/A/OE) 6612. Destinação de Recursos 100 - Natureza de Despesa 33.90.39. Fundamento legal: Art. 60, II, § 2º c/c art. 23, VI, todos da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005.

---

## PROCURADORIAS E PROMOTORIAS DE JUSTIÇA

### PROMOTORIAS DE JUSTIÇA DA CAPITAL

#### 1ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE DIREITOS HUMANOS

---

**EDITAL N° 130/2023 – Proteção da População em situação de Rua, Movimento dos Sem-Terra e outros Grupos Vulneráveis - 1ª PROMOTORIA DE DIREITOS HUMANOS - 2ª Promotora de Justiça**  
**A 1ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE DIREITOS HUMANOS – 2ª PROMOTORA DE JUSTIÇA**, no exercício das atribuições que são conferidas pelo art. 73, I e V, da Lei Complementar do Estado da Bahia nº. 11/1996, pelo art. 26, I e V da Lei nº. 8625/1993 e pelo artigo 8º, inciso II, da Resolução CNMP nº 174, de 04.07.2017 (publicada em 21.07.2017), comunica a INSTAURAÇÃO do PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO N° IDEA 003.9.116817/2023 considerando o teor da representação da Sra. BEATRIZ SILVA MOURA, relativa a suas condições de moradia.

Salvador, 24 de abril de 2023.

Grace de Menezes Campelo Apolônio  
Promotora de Justiça