

Formulário para Solicitação de Autorização de Dispensa de Licitação

Unidade:

PROMOTORIA DE JUSTIÇA REGIONAL DE ITAPETINGA

Objeto:

Serviço de Recarga de Extintores da Promotoria de Justiça Regional de Itapetinga

Enquadramento do Objeto:

Prestação de Serviços

Indicação da Necessidade para a Contratação:

Tendo em vista a proximidade do vencimento do prazo de validade da última recarga, a fim de atender as necessidades quanto as regras de segurança contra incêndios.

Fundamentação Legal - Lei Nº 9.433/05, art. 59, inciso

I Obras e serviços de engenharia, desde que não se refiram a uma mesma obra/serviço ou de mesma natureza e local que possa ser realizado conjunta e concomitantemente.

Não

II Contratação de serviços e compras, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço/compra de maior ulto que possa ser realizada de uma vez só.

Sim

Outros (especificar):

-

PROPOSTAS APRESENTADAS

Proposta 1:

1-Item:

01

1-Fornecedor (Nome / Razão Social):

EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXÃO 05028764506

1-Valor Total (R\$):

540,00

Proposta 2:

2-Item:

01

2-Fornecedor (Nome / Razão Social):

DESTAK COM. DE EXTINTORES E EPIS LTDA-ME

2-Valor Total (R\$):

570,00

Proposta 3:

3-Item:

01

3-Fornecedor (Nome / Razão Social):

LILIANA DA SILVA SANTOS

3-Valor Total (R\$):

600,00

FORNECEDOR(es) SELECIONADO(s)

1-Fornecedor (Nome / Razão Social):

EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXÃO 05028764506

1-Endereço:

RUA NOVE (H PRATES), Nº 28, BAIRRO SÃO PEDRO, VITÓRIA DA CONQUISTA-BA

1-CPF/CNPJ:

28834284000130

1-Valor (R\$):

540,00

2-Fornecedor (Nome / Razão Social):

-

2-Endereço:

-

2-CPF/CNPJ:

-

2-Valor (R\$):

-

3-Fornecedor (Nome / Razão Social):

-

3-Endereço:

-

3-CPF/CNPJ:

-

3-Valor (R\$):

-



Documento assinado eletronicamente por **Millen Castro Medeiros de Moura** em 21/01/2022, às 13:57, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0276338** e o código CRC **694486F4**.

Comunicação Interna nº 2 / ITAPETINGA - APOIO TÉC E ADM - PROMOTORIA REGIONAL

Em 21 de janeiro de 2022.

De: Promotoria de Justiça Regional de Itapetinga

Para: Coordenação de Serviços Gerais

Assunto: Justificativa de Dispensa de Licitação - DL com três orçamentos.

Senhor Coordenador,

Encaminho a Vossa Senhoria os orçamentos referentes ao procedimento de dispensa de licitação para aquisição/prestação de **serviços de recarga de extintores** para a Promotoria de Justiça Regional de Itapetinga.

Na oportunidade, informamo que seguem anexos 03 (três) orçamentos colhidos, acompanhados da documentação pertinente ao procedimento solicitado acima.

Igualmente, informo que os servidores JADERLEI CARLOS PEREIRA, matrícula 352.596 e VÂNIA BRITO SANTOS, matrícula 353.458, serão respectivamente, Fiscal e Suplente do contrato citado.

No ensejo, renovo protestos de elevada estima e distinta consideração.

Atenciosamente,



Documento assinado eletronicamente por **Millen Castro Medeiros de Moura** em 21/01/2022, às 13:58, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0276340** e o código CRC **500438FA**.

NOME: EDENICE DAS DORES S.A. PAIXÃO

ENDEREÇO: Rua N (C Modelo), Q. 27, nº 79, Bateias, CEP: 45.053-590 – Vitória da Conquista-BA

CNPJ: 28.834.284/0001-30

TEL: (77) 3426-1963

ORÇAMENTO

Ao

Ministério Público do Estado da Bahia

Segue o orçamento solicitado, conforme discriminação abaixo:

| DESCRÍÇÃO | QUANT. | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|--|--------|----------------|-------------|
| Recarga de Extintor de Pó Químico ABC, 6kg | 06 | 90,00 | R\$ 540,00 |

Condições Comerciais:

1. Validade da Proposta: **30 dias**
2. Prazo de Execução de Serviço: 15 (quinze) dias.

Itapetinga-BA, 17 de janeiro de 2022.

Atenciosamente,

Edenice das Dores S. de A. Paixão
Edenice das Dores Paixão **28.834.284/0001-30**
EDENICE DAS DORES S. DE A. PAIXÃO
RUA NOVE, II, PRATES, 20-0, BAIRRO SÃO PEDRO
CEP: 45070-105 - VIT. DA CONQUISTA-BA

Carimbo de CNPJ

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 28.834.284/0001-30

Razão Social: EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO

Endereço: R N 79 QD 27 C MODELO / BATEIAS / VITORIA DA CONQUISTA / BA / 45053-590

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 23/12/2021 a 21/01/2022

Certificação Número: 2021122304193624456701

Informação obtida em 17/01/2022 10:04:26

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO 05028764506
(MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 28.834.284/0001-30

Certidão nº: 55431127/2021

Expedição: 01/12/2021, às 10:01:52

Validade: 29/05/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO 05028764506 (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **28.834.284/0001-30**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



Prefeitura Municipal de Vitória da Conquista

CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITO NEGATIVO

DADOS DO CONTRIBUINTE

Contribuinte: **EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO**

CNPJ/CPF: **28.834.284/0001-30**

Cod.Contribuinte: **1059753**

Insc.Municipal:

Endereço Imóvel: **Rua NOVE (H PRATES) 28 , SAO PEDRO, Vitoria da Conquista - BA , CEP: 45070185**

Quadra:

Lote:

Ressalvado o direito de a Fazenda Pública Municipal cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que: - Constam débitos administrados pelo Município de Vitória da Conquista (SEFIN/PMVC-BA) com exigibilidade suspensa, nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos. Conforme disposto nos Artigos 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da Certidão Negativa. A aceitação desta Certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço eletrônico <http://www.pmvc.ba.gov.br>.

Emitida Terça-Feira, 23 de Novembro de 2021 as 10:18:28

Validade: 90 dias

Código de controle da certidão: **20210074197**

Certidão emitida gratuitamente.

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Certidão Negativa de Débitos Tributários

(Emitida para os efeitos dos arts. 113 e 114 da Lei 3.956 de 11 de dezembro de 1981 - Código Tributário do Estado da Bahia)

Certidão Nº: 20220345814

| | |
|--|--------------------|
| RAZÃO SOCIAL | |
| EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO | |
| INSCRIÇÃO ESTADUAL | CNPJ |
| 143.981.310 | 28.834.284/0001-30 |

Fica certificado que não constam, até a presente data, pendências de responsabilidade da pessoa física ou jurídica acima identificada, relativas aos tributos administrados por esta Secretaria.

Esta certidão engloba todos os seus estabelecimentos quanto à inexistência de débitos, inclusive os inscritos na Dívida Ativa, de competência da Procuradoria Geral do Estado, ressalvado o direito da Fazenda Pública do Estado da Bahia cobrar quaisquer débitos que vierem a ser apurados posteriormente.

Emitida em 18/01/2022, conforme Portaria nº 918/99, sendo válida por 60 dias, contados a partir da data de sua emissão.

A AUTENTICIDADE DESTE DOCUMENTO PODE SER COMPROVADA NAS INSPETORIAS
FAZENDÁRIAS OU VIA INTERNET, NO ENDEREÇO <http://www.sefaz.ba.gov.br>

Válida com a apresentação conjunta do cartão original de inscrição no CPF ou no CNPJ da Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda.



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO 05028764506
CNPJ: 28.834.284/0001-30

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 09:42:01 do dia 07/10/2021 <hora e data de Brasília>.

Válida até 05/04/2022.

Código de controle da certidão: **3BF5.038F.1177.837F**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

| | | |
|--|---|--|
| NÚMERO DE INSCRIÇÃO 28.834.284/0001-30 MATRIZ | COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL | DATA DE ABERTURA 10/10/2017 |
| NOME EMPRESARIAL EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO | | |
| TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) EXTINTORES SUDOESTE | | PORTE ME |
| CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONOMICA PRINCIPAL 47.89-0-99 - Comércio varejista de outros produtos não especificados anteriormente | | |
| CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDARIAS 33.14-7-10 - Manutenção e reparação de máquinas e equipamentos para uso geral não especificados anteriormente 82.91-1-00 - Atividades de cobranças e informações cadastrais | | |
| CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 213-5 - Empresário (Individual) | | |
| LOGRADOURO R NOVE (H PRATES) | NÚMERO 28 | COMPLEMENTO ANEXO B |
| CEP 45.070-185 | BAIRRO/DISTRITO SAO PEDRO | MUNICÍPIO VITORIA DA CONQUISTA |
| UF BA | | |
| ENDEREÇO ELETRÔNICO EXTINTORESSUDOESTE@OUTLOOK.COM | | TELEFONE (77) 3426-1963 |
| ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) ***** | | |
| SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA | | DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 10/10/2017 |
| MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL | | |
| SITUAÇÃO ESPECIAL ***** | | DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL ***** |

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 01/12/2021 às 09:25:40 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1



Prefeitura Municipal de Vitória da Conquista

Secretaria Municipal de Finanças e Execução Orçamentária

ALVARÁ DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO

Exercício
2021

Inscrição Municipal: 500205712

Razão Social: EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO 05028764506

Nome Fantasia: EXTINTORES SUDOESTE

CNPJ: 28.834.284/0001-30

Endereço:

R N (C MODELO), 79 - BATEIAS , BAIRRO BATEIAS VITORIA DA CONQUISTA BA CEP: 45.053-590

Atividades

P 478909900 - COMERCIO VAREJISTA DE OUTROS PRODUTOS NAO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE - Data de Início: 04/12/2017

S 331471000 - MANUTENCAO E REPARACAO DE MAQUINAS - Data de Início: 04/12/2017

Observação:



O PRESENTE ALVARÁ ESTÁ DE ACORDO COM A LEI 1.259, DE 23 DE DEZEMBRO DE 2004.

Vitória da Conquista - BA,

Quinta-Feira, 21 de Janeiro de 2021 às 10:46:50 hs.

O PRESENTE ALVARÁ DEVERÁ SER AFIXADO EM LUGAR VISÍVEL AO PÚBLICO E É
VÁLIDO ATÉ 20/02/2022.

Chave de Validação: 001025002057122021000073

ALTERAÇÃO DE EMPRESÁRIO INDIVIDUAL

EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO 05028764506

EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO, nacionalidade BRASILEIRA, nascida em 23/02/1968, VIÚVA, EMPRESARIA, CPF nº 050.287.645-06, CARTEIRA DE IDENTIDADE nº 0370588193, órgão expedidor SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA - BA, residente e domiciliado(a) no(a) R NOVE (H PRATES), 28, ANEXO B, SAO PEDRO, VITORIA DA CONQUISTA, BA, CEP 45070185, BRASIL titular da empresa EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO 05028764506, registrada Junta Comercial do Estado da Bahia, sob NIRE nº 29805847485, com sede R Nove (h Prates), 28, Anexo B, São Pedro Vitória da Conquista, BA, CEP 45070185, devidamente inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica/MF sob o nº 28.834.284/0001-30, delibera e ajusta a presente alteração, mediante as condições estabelecidas nas cláusulas seguintes:

ALTERAÇÃO DO NOME EMPRESARIAL

Cláusula Primeira - Alterar o nome empresarial, que passa a ser EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO.

DO OBJETO

Cláusula Segunda - O Empresário Individual passa a ter por objeto o exercício das seguintes atividades econômicas:

COMERCIO VAREJISTA DE EXTINTORES DE INCENDIO; SERVICOS DE COBRANCAS; E MANUTENCAO E REPARACAO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS DE USO COMERCIAL E INDUSTRIAL.

ATIVIDADES ECONÔMICAS

4789-0/99 - comércio varejista de outros produtos não especificados anteriormente.

3314-7/10 - manutenção e reparação de máquinas e equipamentos para uso geral não especificados anteriormente.

8291-1/00 - atividades de cobrança e informações cadastrais.

Cláusula Terceira - Permanecem inalteradas as demais cláusulas.

E, por estar assim ajustado, o empresário assina o presente instrumento.

VITORIA DA CONQUISTA-BA, 28 de outubro de 2021.

Edenice das dores Santos de Andrade Paixão

EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO

Certifico o Registro sob o nº 98132494 em 17/11/2021

Protocolo 217580076 de 10/11/2021

Nome da empresa EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO NIRE 29805847485

Este documento pode ser verificado em <http://regin.juceb.ba.gov.br/AUTENTICACAODOCUMENTOS/AUTENTICACAO.aspx>
Chancela 359030347565696

Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 18/11/2021

por Tiana Regila M G de Araújo - Secretária-Geral



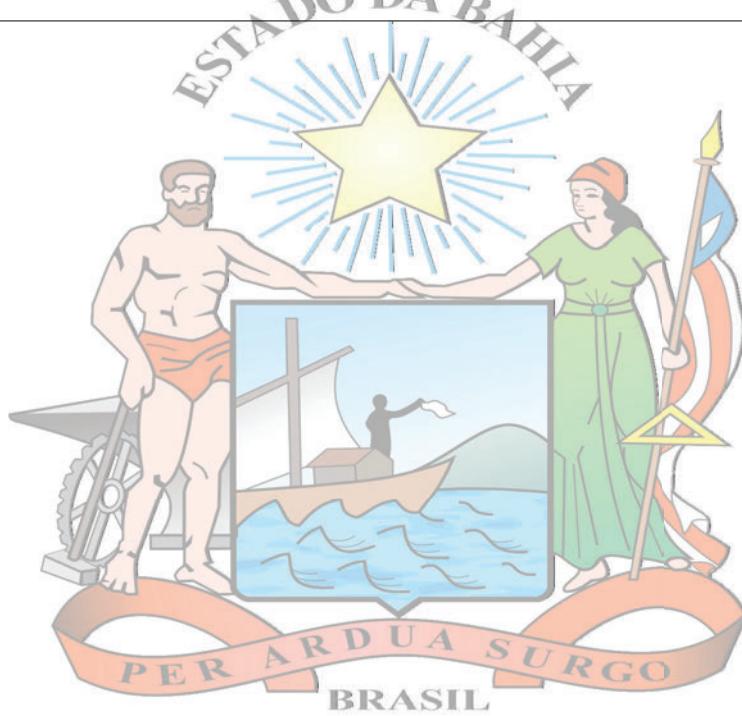
217580076

TERMO DE AUTENTICAÇÃO

| | |
|-----------------|--|
| NOME DA EMPRESA | EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO |
| PROTOCOLO | 217580076 - 10/11/2021 |
| ATO | 002 - ALTERAÇÃO |
| EVENTO | 022 - ALTERAÇÃO DE DADOS E DE NOME EMPRESARIAL |

MATRIZ

NIRE 29805847485
CNPJ 28.834.284/0001-30
CERTIFICO O REGISTRO EM 17/11/2021
PROTOCOLO ARQUIVAMENTO 98132494 DE 17/11/2021 DATA AUTENTICAÇÃO 17/11/2021



Tiana Regila M G de Araújo

TIANA REGILA M G DE ARAÚJO

Secretaria-Geral

1

Junta Comercial do Estado da Bahia

18/11/2021

Certifico o Registro sob o nº 98132494 em 17/11/2021

Protocolo 217580076 de 10/11/2021

Nome da empresa EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO NIRE 29805847485

Este documento pode ser verificado em <http://regin.juceb.ba.gov.br/AUTENTICACAODOCUMENTOS/AUTENTICACAO.aspx>
Chancela 359030347565696

Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 18/11/2021

por Tiana Regila M G de Araújo - Secretaria-Geral

Anexo Contrato Social (0276350) SEI 19.09.01034.0001192/2022-91 / pg. 13

02/12/2021 10:46

Banco do Brasil

G3350210407196751
02/12/2021 10:45:43

Consultas - Extrato de conta corrente

Cliente - Conta atual

| | | |
|--------------------|------------|----------------------------|
| Agência | [REDACTED] | 7 EDENICE S A P [REDACTED] |
| Conta corrente | [REDACTED] | [REDACTED] |
| Período do extrato | [REDACTED] | [REDACTED] |

NOME: DESTAK COM. DE EXTINTORES E EPI'S LTDA-ME

ENDEREÇO: Av. Brumado, 1475, Bairro Ibirapuera, CEP 45075-000, Vitória da Conquista-BA

CNPJ: 14.533.507/0001-15

TEL: (77) 98829-8030

ORÇAMENTO

Ao

Ministério Públco do Estado da Bahia

Segue o orçamento solicitado, conforme discriminação abaixo:

| DESCRÍÇÃO | QUANT. | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|--|---------------|-----------------------|--------------------|
| Recarga de Extintor de Pó Químico ABC, 6kg | 06 | 95,00 | R\$ 570,00 |

Condições Comerciais:

1. Validade da Proposta: **60 dias**
2. Prazo de Execução de Serviço: 10 (dez) dias.

Itapetinga-BA, 17 de janeiro de 2022.

Atenciosamente,

Edna Sueli de Andrade Oliveira
Edna Sueli de Andrade Oliveira

14.533.507/0001-15

DESTAK COM. DE EXTINTORES E EPI'S LTDA-ME
Av. Brumado, 1475, Bairro Ibirapuera
CEP: 45075 - 000
Vitória da Conquista - BA

Carimbo de CNPJ

NOME: LILIANA DA SILVA SANTOS

ENDEREÇO: Rua D, nº 16, Quadra 14, Lote 16, Bairro Vila Érica, CEP: 45700-000 - Itapetinga-BA

CNPJ: 18.727.595/0001-47

TEL:

ORÇAMENTO

Ao

Ministério Público do Estado da Bahia

Segue o orçamento solicitado, conforme discriminação abaixo:

| DESCRÍÇÃO | QUANT. | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|--|---------------|-----------------------|--------------------|
| Recarga de Extintor de Pó Químico ABC, 6kg | 06 | 100,00 | R\$ 600,00 |

Condições Comerciais:

- 1. Validade da Proposta: 60 dias**
- 2. Prazo de Execução de Serviço: 15 (quinze) dias.**

Itapetinga-BA, 17 de janeiro de 2022.

Atenciosamente,


18.727.595/0001-47
LILIANA DA SILVA SANTOS
RUA D, Nº 16, QUADRA 14, LOTE 16, VILA ÉRIKA
CEP. 45700-000
ITAPETINGA - BAHIA

Liliana da Silva Santos

Carimbo de CNPJ

Formulário de Informações Orçamentárias

Projeto / Ação / Atividade (número e nome):
4058

Código da Unidade Orçamentária:
40.101

Código da Unidade Gestora:
043

Saldo Orçamentário:
78.000,00

Natureza da Despesa:
33.90.39

Responsável pela Informação:
JADERLEI CARLOS PEREIRA

Responsável pela Unidade Gestora:
MILLEN CASTRO MEDEIROS DE MOURA

Número Sequencial da Dispensa / Inexigibilidade (Unidade Gestora):
01/2022-PJR/ITP



Documento assinado eletronicamente por **Millen Castro Medeiros de Moura** em 21/01/2022, às 13:59, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0276355** e o código CRC **3319C7BF**.

DESPACHO

Retorne-se o presente expediente à Promotoria de Justiça Regional de Itapetinga informando que, após análise da instrução do processo em epígrafe, identificamos o que segue:

Na instru\xe7\xf3o do procedimento em geral:

1. O orçamento constante no documento 0276342 contém informação diferente do DOD, no que diz respeito ao prazo de execução do serviço (o orçamento informa 15 dias e o DOD informa 10 dias). É necessário compatibilizar as informações.
2. A certidão constante no documento 0276343 venceu em 21/01/2022. Solicitamos inclusão de certidão com novo período de validade.
3. Ausência da manifestação, por parte do Ordenador de Despesas, autorizando a despesa a ser executada, conforme estabelece o item 6.1 do [Anexo I - Base de Conhecimento - Dispensa de Licitação - Nova Versão.pdf](#).
4. Ausência da indicação dos servidores que realizarão o acompanhamento do objeto contratado como Fiscal e Suplente, haja vista que não foram informados os respectivos nomes na manifestação da Unidade Gestora, conforme estabelece o item 6.1 do [Anexo I - Base de Conhecimento - Dispensas de Licitação - Geral](#).

No Documento de Oficialização da Demanda:

5. **Item 3.2.2:** Precisa ser preenchido com as informações relativas ao prazo para retirada da Nota de Empenho.
6. **Item 3.2.6:** É necessário o preenchimento dos seguintes campos: Unidade responsável, telefone e e-mail da Unidade para contato, dias para realização do serviço (por exemplo, de segunda-feira a sexta-feira) e horários para execução (por exemplo, de 08h às 18h).
7. **Item 3.3:** Preenchido parcialmente; solicitamos o preenchimento da informação relativa ao prazo máximo para resolução do chamado.
8. **Itens 3.4.1 e 3.4.2:** Os campos relativos a "Prazo para recebimento provisório" e "Prazo para recebimento definitivo" precisam ser preenchidos, salientando que o somatório dos prazos não pode exceder o prazo total de 15 (quinze) dias corridos, conforme artigo 161 da Lei Estadual/BA Nº 9.433/2005.
9. **Item 3.4.3:** Preencher o campo relativo à Unidade responsável pelo recebimento.
10. **Item 3.8.1:** Indicar a vigência da contratação, ressaltando que a mesma deve ser suficiente para abranger todos os atos relacionados com a execução contratual (prazos de retirada da Nota de Emepnho, execução, recebimento e pagamento (deve minimamente corresponder à soma destes prazos)).
11. Sugerimos, ainda, que seja excluído o comentário lateral constante no **Item 3.9 do DOD**, bem como o realce do texto em amarelo.

Orientamos, ainda, que os novos documentos deverão ser incluídos após o despacho desta Coordenação e que aqueles a serem retificados não sejam excluídos do expediente de modo a preservar o histórico dos documentos anexados ao processo, pois os mesmos são objeto de análise e manifestação de outras unidades administrativas.

Após realização dos ajustes identificados, retorno-se o expediente a esta Unidade.

Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Nascimento Sotero Campos** em 27/01/2022, às 17:02, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0280391** e o código CRC **5C12FFA6**.

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 28.834.284/0001-30

Razão Social: EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO

Endereço: R N 79 QD 27 C MODELO / BATEIAS / VITORIA DA CONQUISTA / BA / 45053-590

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 27/01/2022 a 25/02/2022

Certificação Número: 2022012717375384914538

Informação obtida em 27/01/2022 17:37:53

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br

MANIFESTAÇÃO

Autorizo a despesa a ser executada para os serviços de recarga de extintores da sede da Promotoria de Justiça Regional de Itapetinga.



Documento assinado eletronicamente por **Millen Castro Medeiros de Moura** em 31/01/2022, às 20:24, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0280467** e o código CRC **B4D59548**.



MANIFESTAÇÃO

Informo que indicação dos servidores que realização o acompanhamento do objeto contratado como Fiscal e Suplente está na Comunicação Interna 2 (doc. 0276340).



Documento assinado eletronicamente por **Jaderlei Carlos Pereira** em 27/01/2022, às 17:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0280471** e o código CRC **F5C2E8A5**.

DESPACHO

Retorne-se o presente expediente à Promotoria de **Justiça Regional de Itapetinga** informando que, após análise da instrução do processo em epígrafe, identificamos o que segue:

No Documento de Oficialização da Demanda:

1. Item 3.8.1 relativo à "Definição de vigência da contratação": O prazo de vigência da contratação informado está incompatível com os prazos definidos para execução e recebimento, mostrando-se ainda insuficiente a abranger todos os atos relacionados com a execução contratual. Esclarecemos, neste sentido, que a vigência da contratação deve ser suficiente a abranger os prazos de retirada do empenho, execução, recebimento e pagamento (deve minimamente corresponder à soma destes prazos).

Orientamos, ainda, que **os novos documentos deverão ser incluídos após o despacho desta Coordenação e que os documentos a serem retificados não sejam excluídos do expediente** de modo a preservar o histórico documental dos documentos anexados ao processo, pois os mesmos são objeto de análise e manifestação de outras unidades administrativas.

Após realização dos ajustes identificados, retorno a esta Unidade.

Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 31/30/03002, s 11à 12con4brme artf 1.2002l" l2da bei 11fl19/0336f



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://seifsistemasfmp.afmpf.r/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=3 inserindo o código verificador **0282883** e o código CRC **AB795866f**

CERTIDÃO

Certificamos, para os devidos fins, que procedemos à consulta da situação da empresa contratada, **EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXÃO 05028764506**, CNPJ **28.834.284/0001-30**, e de sua respectiva sócia, no que diz respeito à eventual aplicação de sanção administrativa de impedimento ou suspensão do direito de contratar com a Administração Pública (docs anexos - **0282951**), não tendo sido encontrados registros neste sentido. Ressaltamos, no que diz respeito a sanções eventualmente aplicadas por este Ministério Pùblico Estadual, que após consulta à publicação relativa a fornecedores sacionados através do link <https://www.mpba.mp.br/area/licitacao/biblioteca/1732>, igualmente não foram encontradas restrições à referida empresa.

Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 01/02/2022, às 11:59, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0282944** e o código CRC **C1569B02**.

Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica

Este relatório tem por objetivo apresentar os resultados consolidados de consultas eletrônicas realizadas diretamente nos bancos de dados dos respectivos cadastros. A responsabilidade pela veracidade do resultado da consulta é do Órgão gestor de cada cadastro consultado. A informação relativa à razão social da Pessoa Jurídica é extraída do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica, mantido pela Receita Federal do Brasil.

Consulta realizada em: 01/02/2022 12:49:27

Informações da Pessoa Jurídica:

Razão Social: **EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO**
CNPJ: **28.834.284/0001-30**

Resultados da Consulta Eletrônica:

Órgão Gestor: **TCU**
Cadastro: **Licitantes Inidôneos**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **CNJ**
Cadastro: **CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **Portal da Transparência**
Cadastro: **Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **Portal da Transparência**
Cadastro: **CNEP - Cadastro Nacional de Empresas Punidas**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Obs: A consulta consolidada de pessoa jurídica visa atender aos princípios de simplificação e

racionalização de serviços públicos digitais. Fundamento legal: Lei nº 12.965, de 23 de abril de 2014, Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017, Lei nº 13.726, de 8 de outubro de 2018, Decreto nº 8.638 de 15, de janeiro de 2016.



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO
CERTIDÃO NEGATIVA
DE
LICITANTES INIDÔNEOS

(Válida somente com a apresentação do CPF)

Nome completo: **EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO**

CPF/CNPJ: [REDACTED]

O Tribunal de Contas da União CERTIFICA que, na presente data, o (a) requerente acima identificado(a) NÃO CONSTA da relação de responsáveis inidôneos para participar de licitação na administração pública federal, por decisão deste Tribunal, nos termos do art. 46 da Lei nº 8.443/92 (Lei Orgânica do TCU).

Não constam da relação consultada para emissão desta certidão os responsáveis ainda não notificados do teor dos acórdãos condenatórios, aqueles cujas condenações tenham tido seu prazo de vigência expirado, bem como aqueles cujas apreciações estejam suspensas em razão de interposição de recurso com efeito suspensivo ou de decisão judicial.

Certidão emitida às 11:50:23 do dia 01/02/2022, com validade de trinta dias a contar da emissão.

A veracidade das informações aqui prestadas podem ser confirmadas no sítio
<https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INABILITADO:5>

Código de controle da certidão: V5N3010222115023

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Improbidade Administrativa e Inelegibilidade

Certidão Negativa

Certifico que nesta data (01/02/2022 às 11:51) NÃO CONSTA no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade registros de condenação com trânsito em julgado ou sanção ativa quanto ao CPF nº [REDACTED]

A condenação por atos de improbidade administrativa não implica automático e necessário reconhecimento da inelegibilidade do condenado.

Para consultas sobre inelegibilidade acesse portal do TSE em <http://divulgacandcontas.tse.jus.br/>

Esta certidão é expedida gratuitamente. Sua autenticidade pode ser por meio do número de controle 61F9.48F3.C410.C091 no seguinte endereço: https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/autenticar_certidao.php

FILTROS APLICADOS:

CPF / CNPJ: 28834284000130

LIMPAR

Data da consulta: 01/02/2022 11:51:58
Data da última atualização: 31/01/2022 14:00:04

| DETALHAR | CNPJ/CPF DO SANCIONADO | NOME DO SANCIONADO | UF DO SANCIONADO | ÓRGÃO/ENTIDADE SANCIONADORA | TIPO DA SANÇÃO | DATA DE PUBLICAÇÃO DA SANÇÃO | QUANTIDADE |
|----------------------------|------------------------|--------------------|------------------|-----------------------------|----------------|------------------------------|------------|
| Nenhum registro encontrado | | | | | | | |

Relação de Fornecedores Impedidos de Litar e Contratar

Natureza Jurídica: Pessoa Jurídica

CPF/CNPJ: 28834284000130

Tipo de Suspensão: Todas

| Razão Social | CNPJ/CPF | Portaria | Prazo | Expiração |
|--------------|----------|----------|-------|-----------|
|--------------|----------|----------|-------|-----------|

[Voltar](#)



Governo do Estado da Bahia

Relação de Fornecedores Impedidos de Litar e Contratar

Natureza Jurídica: Pessoa Física

CPF/CNPJ [REDACTED]

Tipo de Suspensão: Todas

| Razão Social | CNPJ/CPF | Portaria | Prazo | Expiração |
|--------------|----------|----------|-------|-----------|
|--------------|----------|----------|-------|-----------|

[Voltar](#)



Governo do Estado da Bahia

DESPACHO

Trata-se de procedimento de dispensa de licitação, encaminhado pela **Promotoria de Justiça Regional de Itapetinga**, para prestação de serviços de recarga de 06 (seis) extintores de pó químico ABC de 6kg da referida regional, em virtude de proximidade do vencimento do prazo de validade da última recarga

De acordo com os documentos constantes nos autos, fora realizada pesquisa de mercado entre os fornecedores da localidade, sendo obtidas 03 (três) propostas de preço. Deste modo, indicou-se como Contratada a empresa **EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO 05028764506**, pelo preço proposto de **R\$ 540,00 (quinhentos e quarenta reais)** equivalente a prestação dos serviços, conforme proposta 0276342.

Registra-se que após análise da instrução do processo em epígrafe, o mesmo está em conformidade e que não haverá celebração de contrato. A formalização se dará apenas com a emissão de empenho. Neste sentido, esclarecemos que em que pese as especificidades observadas na execução do objeto contratado, o instrumento formal de contrato não é obrigatório, conforme disposto no artigo 132 da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005, de modo que a opção pela contratação sem tal meio de formalização coube à Unidade Gestora dos recursos.

Diante do exposto, encaminhe-se o presente expediente à Superintendência de Gestão Administrativa para análise e deliberação.

Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações

Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 01/02/2022, às 12:04, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0282955** e o código CRC **BDAAAF2D**.

DESPACHO

Considerando as informações prestadas pela DCCL/Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos, Convênios e Licitações, doc.[0282811](#), autorizo a dispensa de licitação, em favor da empresa **EDENICE DAS DORES SANTOS DE ANDRADE PAIXAO 05028764506**, no valor de R\$ 540,00 (quinhentos e quarenta reais), para prestação de serviços de recarga de 06 (seis) extintores de pó químico ABC de 6 kg da Promotoria de Justiça Regional de Itapetinga.

Encaminhe-se o presente expediente à DCCL/Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos, Convênios e Licitações para ciência e adoção de providências pertinentes.

Frederico Wellington Silveira Soares
Superintendente de Gestão Administrativa



Documento assinado eletronicamente por **Frederico Wellington Silveira Soares** em 01/02/2022, às 14:28, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0283028** e o código CRC **3C34D255**.

DESPACHO

Encaminhe-se o presente expediente à **Promotoria de Justiça Regional de Itapetinga - Unidade de Execução Orçamentária** para providências cabíveis, tendo em vista autorização da despesa referente à prestação de serviços de recarga de 06 (seis) extintores de pó químico ABC de 6kg pelo Superintendente de Gestão Administrativa (doc 0283028) em 01/02/2022.

No ensejo, ressaltamos a necessidade de, ANTES DE SER EMITIDO O EMPENHO, que seja verificada a validade do orçamento e certidões da empresa selecionada, a fim de evitar a emissão de empenhos para empresa que não esteja em situação regular.

Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 01/02/2022, às 1:59, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.914/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0283273** e o código CRC **80876429**.



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

ATENÇÃO: AO FINAL DO PREENCHIMENTO, EXCLUIR AS OBSERVAÇÕES EM VERMELHO

1. OBJETO

| | | |
|--|---|--|
| 1.1 DEFINIÇÃO DO OBJETO ESCOLHER UMA DAS TRÊS OPÇÕES <i>(Marcar com X):</i> | Especificação do Objeto <i>Serviço de Recarga de Extintores da Promotoria de Justiça Regional de Itapetinga</i> | |
| | Observação: Detalhamento dos itens que compõem o objeto constam na tabela 1 do ANEXO I (indicado ao final do documento). | |
| 1.2 FORMA DE CONTRATAÇÃO ESCOLHER UMA DAS TRÊS OPÇÕES <i>(Marcar com X):</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | A) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS IMEDIATA (PONTUAL/POR ESCopo) |
| | <input type="checkbox"/> | B) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARCELADA |
| | <input type="checkbox"/> | C) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB DEMANDA |
| | <input type="checkbox"/> | D) OUTROS: |
| 1.3 JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO | <i>Contratação dos serviços de recarga de extintores da Promotoria de Justiça Regional de Itapetinga, tendo em vista a proximidade do vencimento do prazo de validade da última recarga, a fim de atender as necessidades quanto as regras de segurança contra incêndios.</i> | |
| 1.4 JUSTIFICATIVA: QUANTITATIVO(S) DEFINIDO(S) | <i>Tendo em vista a proximidade do vencimento do prazo de validade da última recarga.</i> <i>06 (seis) extintores de pó químico ABC de 6kg existentes na sede.</i> | |
| 1.5 INDICAÇÃO DE MODELO E/OU MARCA OBRIGATÓRIOS ESCOLHER UMA OPÇÃO* (Marcar com X): | <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO | |
| | 1.5.1 INDICAÇÃO DO(S) ITEM(NS) E DO MODELO/MARCA - Em caso positivo: | |
| | 1.5.2 JUSTIFICATIVA PARA CADA ITEM - Em caso positivo: | |

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

2. FUNDAMENTO LEGAL

| | | |
|--|-------------------------------------|---|
| 2.1 INDICAÇÃO DO DISPOSITIVO LEGAL EM QUE SE ENQUADRA A HIPÓTESE DE CONTRATAÇÃO ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO* <i>(Marcar com X):</i> | <input type="checkbox"/> | A) Artigo 59, I da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para obras e serviços de engenharia de valor não excedente a 10% (dez por cento) do limite previsto para modalidade de convite, desde que não se refiram a parcelas de uma mesma obra ou serviço, ou ainda para obras e serviços da mesma natureza e no mesmo local que possam ser realizadas conjunta e concomitantemente; |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | B) Artigo 59, II da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto para compras e serviços que não sejam de engenharia, na modalidade de convite, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez; |
| | <input type="checkbox"/> | C) OUTROS |

3. REGRAS DE CONTRATAÇÃO

| | | |
|--|-------------------------------------|--|
| 3.1 REGRAS DE FORMALIZAÇÃO CONTRATUAL | 3.1.1 HAVERÁ CELEBRAÇÃO DE CONTRATO | |
| | <input type="checkbox"/> A SIM | <input checked="" type="checkbox"/> B NÃO (FORMALIZAÇÃO SE DARÁ APENAS COM A EMISSÃO DE EMPENHO) |
| 3.2.1 REGIME DE EXECUÇÃO: | | |
| <input type="checkbox"/> Empreitada por preço unitário | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Empreitada por preço global | | |
| 3.2.2 PRAZO PARA RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ 30 dias <input type="checkbox"/> Úteis <input checked="" type="checkbox"/> Corridos. ➤ Contados da convocação pelo Ministério Público, a ser formalizada preferencialmente por e-mail. | | |
| 3.2.3 PRAZOS DE EXECUÇÃO | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ 15 dias <input type="checkbox"/> Úteis <input checked="" type="checkbox"/> Corridos ➤ O prazo será contado da data do recebimento, pelo Fornecedor, da Nota de Empenho, acompanhada da autorização de fornecimento e, se for o caso, do instrumento contratual. | | |
| 3.2.4 ADMISSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO | | |

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

| | |
|---|--|
| 3.2 REGRAS DE EXECUÇÃO CONTRATUAL ESCOLHER UMA OPÇÃO * <i>(Marcar com X):</i> <i>* Caso haja a definição de regras distintas entre os itens, individualizar a informação.</i> | <input checked="" type="checkbox"/> A) NÃO <input type="checkbox"/> B) SIM. Neste caso, somente será admissível o pedido formalizado pelo fornecedor antes do termo final do prazo de entrega consignado, mediante justificativa - e respectiva comprovação - de fato superveniente, aceito pela Instituição. ➤ Por até _____ dias <input type="checkbox"/> Úteis <input type="checkbox"/> Corridos |
| | <p>3.2.5 LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:</p> <p><i>Sede da Promotoria de Justiça Regional de Itapetinga</i></p> <p>3.2.6 REGRAS ESPECIAIS PARA EXECUÇÃO:</p> <p><i>* Caso haja a definição de regras distintas entre os itens, individualizar a informação.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Execução deve ser agendada - ESCOLHER UMA OPÇÃO <i>(Marcar com X):</i> <li style="margin-left: 20px;"><input checked="" type="checkbox"/> A) NÃO <input type="checkbox"/> B) SIM ➤ Unidade responsável: PROMOTORIA DE JUSTIÇA REGIONAL DE ITAPETINGA ➤ Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: (77) 3261-3419 e itapetinga@mpba.mp.br ➤ Dias para realização da entregados serviços: Segunda a sexta-feira. ➤ Horários para execução: 08:00 às 18:00h ➤ Condições especiais adicionais: |
| 3.3 GARANTIA DO OBJETO ESCOLHER UMA OPÇÃO * <i>(Marcar com X):</i> <i>* Caso haja a definição de regras distintas entre os itens, individualizar a informação.</i> | <input type="checkbox"/> A) SEM EXIGÊNCIA DE GARANTIA <input checked="" type="checkbox"/> B) COM EXIGÊNCIA DE GARANTIA - Regras: <ul style="list-style-type: none"> ➤ EXECUTOR DA GARANTIA - ESCOLHER UMA OPÇÃO <i>(Marcar com X):</i> <li style="margin-left: 20px;"><input checked="" type="checkbox"/> A) CONTRATADA (Regra geral) <li style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> B) FABRICANTE (Exceção) <ul style="list-style-type: none"> ➤ Justificar a exigência de garantia do fabricante (Em caso positivo): ➤ DURAÇÃO - ESCOLHER UMA OPÇÃO <i>(Marcar com X):</i> <li style="margin-left: 20px;"><input checked="" type="checkbox"/> A) 01 ANO <li style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> B) 90 DIAS (GARANTIA LEGAL) <li style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> C) OUTRO. Especificar: <ul style="list-style-type: none"> ➤ PRAZO MÁXIMO PARA RESOLUÇÃO DO CHAMADO, contado a partir da abertura pelo MPBA - ESCOLHER UMA OPÇÃO <i>(Marcar com X):</i> |

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

(X) A) 48 HORAS () Úteis (X) Corridas
 () B) _____ DIAS () Úteis () Corridos

- NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):
 () A) SIM
 (X) B) NÃO
 - FORMA DE EXECUÇÃO DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA (Se resposta positiva acima) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):
 () A) Assistência sediada na zona urbana ou metropolitana de Salvador
 () B) Assistência sediada em local a critério do fornecedor (regra geral)
 () C) *On site*, isto é assistência prestada diretamente na sede do MPBA (exceção).
 - Regras:
 - Os chamados para Assistência Técnica deverão ser atendidos no prazo máximo de _____ (_____) horas, contadas da notificação pelo MPBA;
 - O Fornecedor ou Fabricante (conforme regra de “Executor” acima indicada) arcará com todas as despesas decorrentes da reparação e/ou substituição de bens, a incluir o deslocamento de seus técnicos aos locais em que aqueles estiverem, bem como pelo transporte para sua oficina, se necessário;
 - () D) Outra. Especificar:
- DEMAIS REGRAMENTOS:

3.4 CONDIÇÕES E RESPONSÁVEIS PELO RECEBIMENTO *

** ATENÇÃO: os prazos de recebimento provisório e definitivo, juntos, não podem passar de 15 dias corridos. (Artigo 161 da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005)*

| | | |
|---|----------------|--------------|
| 3.4.1 PRAZO PARA RECEBIMENTO PROVISÓRIO: 05 dias | (X) Úteis | () Corridos |
| 3.4.2 PRAZO PARA RECEBIMENTO DEFINITIVO: 10 dias | (X) Úteis | () Corridos |
| 3.4.3 UNIDADE RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO: PROMOTORIA DE JUSTIÇA REGIONAL DE ITAPETINGA | | |
| 3.4.4 PRAZO PARA ADEQUAÇÃO OU REFAZIMENTO DE SERVIÇO(S) REJEITADO(S) - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>): | | |
| (X) A) NÃO SE APLICA | | |
| () B) PRAZO: () _____ HORAS | () Úteis | () Corridas |
| | () _____ DIAS | () Úteis |
| DEMAIS REGRAMENTOS: | | |
| 3.4.5 O recebimento dos serviços ocorrerá mediante conferência destes, confrontando com as | | |

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

** Caso haja a definição de regras distintas entre os itens, individualizar a informação.*

especificações contidas no Termo de Referência e Contrato (inclusive anexos) e na proposta de preços, bem com as quantidades determinadas na Ordem de serviços/Nota de Empenho.

3.4.6 O recebimento dado pelo Ministério Público do Estado da Bahia em fatura (ou documento afim) apresentada por transportadora a serviço do fornecedor não será considerado para fins de recebimento provisório/definitivo;

3.4.7 O recebimento definitivo do objeto deste contrato só será concretizado depois de adotados, pelo Ministério Público do Estado da Bahia, todos os procedimentos contidos nos Ato Normativos internos relativos ao tema, respeitadas as exigências contidas do art. 161 da Lei Estadual- BA nº 9.433/2005;

3.4.8 O aceite ou aprovação do objeto pelo Ministério Público do Estado da Bahia não exclui a responsabilidade do fornecedor por vícios, defeitos ou disparidades com as especificações estabelecidas neste Contrato e no processo de Dispensa Licitação que o originou, verificadas posteriormente, garantindo-se ao Ministério Público do Estado da Bahia, inclusive, as faculdades previstas na Lei Federal n.º 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.

| | |
|--|--|
| 3.5 POSSIBILIDADE OU NÃO DE SUBCONTRATAÇÃO ESCOLHER UMA OPÇÃO <i>(Marcar com X):</i> | <input checked="" type="checkbox"/> A) VEDADA A SUBCONTRATAÇÃO |
| | <input type="checkbox"/> B) ADMITIDA A SUBCONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ACESSÓRIOS. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Indicar parcela(s) subcontratável(eis): <i>Inserir texto</i> ➤ Indicar regras/condições para subcontratação: <i>Inserir texto</i> |
| 3.6 CONDIÇÕES DE PAGAMENTO | 3.6.1 PERIODICIDADE DE PAGAMENTO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X): <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> A) PAGAMENTO INTEGRAL, AO FINAL DA EXECUÇÃO E RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS <input type="checkbox"/> B) CADA PEDIDO (E CONSEQUENTE EMPENHO EMITIDO) SERÁ PAGO INTEGRALMENTE, EM PARCELA ÚNICA <input type="checkbox"/> C) PAGAMENTO PARCELADO: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Quantidade de parcelas: ➤ Definição dos montantes das parcelas (Por quantidades ou percentuais, conforme regime de execução e regramentos eventualmente definidos no anexo mencionado no item 1.2.): <input type="checkbox"/> C) PAGAMENTO MENSAL <input type="checkbox"/> D) OUTRA: |

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

3.6.2 CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA EFETIVAÇÃO DO PAGAMENTO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

| | |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | A) NÃO SE APLICA |
| <input type="checkbox"/> | B) CONDIÇÕES ESPECIAIS. Especificar: |

3.6.3 DEMAIS REGRAS:

3.6.3.1 O pagamento será processado mediante apresentação, pela contratada, de nota fiscal e certidões cabíveis - documentação esta que deverá estar devidamente acompanhada do ACEITE pelo Ministério Público do Estado da Bahia, e se concluirá no prazo de 08 (oito) dias úteis a contar da data de apresentação da documentação, desde que não haja pendência a ser regularizada;

3.6.3.2 Verificando-se qualquer pendência impeditiva do pagamento, será considerada como data de apresentação da documentação aquela na qual foi realizada a respectiva regularização;

3.6.3.3 As notas fiscais deverão discriminhar os tributos, com respectivos valores, alíquotas e bases de cálculo, que tenham como fato gerador o objeto contratado;

3.6.3.4 O Ministério Público do Estado da Bahia realizará a retenção de impostos ou outras obrigações de natureza tributária, na hipótese de figurar como substituto tributário, de acordo com a legislação vigente;

3.6.3.5 Os pagamentos serão efetuados através de ordem bancária, para crédito em conta corrente e agência indicadas pela empresa contratada, preferencialmente em banco de movimentação oficial de recursos do Estado da Bahia;

3.6.3.6 A atualização monetária dos pagamentos devidos pelo Ministério Público do Estado da Bahia, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE pro rata tempore, observado, sempre, o disposto no item 3.6.3.2.

3.7 POSSIBILIDADE OU NÃO DE REA- JUSTAMENTO, COM INDICAÇÃO DE ÍNDICE OFICIAL

ESCOLHER UMA
OPÇÃO *
(*Marcar com X*):

* Para serviços,
sómente é possível
prever
reajustamento
para parcelas dos
mesmos

| | |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | A) PREÇOS IRREAJUSTÁVEIS |
| <input type="checkbox"/> | B) PREÇOS PASSÍVEIS DE REAJUSTAMENTO. <u>Regras:</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Índice oficial para o cálculo da variação de preços - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>): <ul style="list-style-type: none"> () A) INPC/IBGE () B) OUTRO. Indicar: ➤ A eventual concessão de reajustamento fica condicionada à apresentação de requerimento formal pelo Fornecedor, após o transcurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da data da apresentação da proposta; ➤ Na hipótese de reajustamento, adotar-se-á como referencial o acumulado de 12 |

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

executados após 12 meses da data da apresentação da proposta.

3.8 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIAS *

** Independentemente de ter previsão de celebração de contrato.*

** Caso haja a definição de regras distintas entre os itens (itens com contrato e itens sem contrato), individualizar a informação.*

** Prazo de vigência devem englobar os prazos de: recebimento de empenho + entrega com prorrogação + recebimento provisório e definitivo + adequação de produto rejeitado + pagamento.*

| | | |
|--|---|---|
| | | <p>(doze) meses, sendo o termo inicial o mês de apresentação da proposta e termo final o mês que antecede a data de aniversário.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Serão objeto de reajuste apenas os valores relativos a pedidos de serviços formalizados após o decurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da apresentação da proposta; |
| 3.8.1 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X): | A) CONTRATAÇÕES SEM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO | <p>(X)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X): <p>() Opção 1: _____ meses , contados do recebimento do empenho pelo fornecedor</p> <p>(X) Opção 2: 60 dias, contados do recebimento do empenho pelo fornecedor</p> |
| <i>* Prazo de vigência devem englobar os prazos de: recebimento de empenho + entrega com prorrogação + recebimento provisório e definitivo + adequação de produto rejeitado + pagamento.</i> | B) CONTRATAÇÕES COM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO | <p>()</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X): <p>() Opção 1: _____ meses, contados a partir de(a) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X): <p>() A) Data certa: _____ de _____ de _____</p> <p>() B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico</p> </p> ➤ () Opção 2: _____ dias, contados a partir de(a) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X): <p>() A) Data certa: _____ de _____ de _____</p> <p>() B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico</p> ➤ Justificar vigência superior a 12 (doze) meses (se for o caso): |
| | 3.8.2 POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X): | |
| | <p>(X)</p> | <p>A) NÃO</p> |

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

() B) SIM. Justificativa:

3.9 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA*

OBRIGAÇÕES GERAIS

- 3.9.1 Executar o objeto contratual de acordo com os prazos e as especificações técnicas constantes no instrumento convocatório e seus anexos, no local determinado, nos dias e nos turnos e horários de expediente do MPBA, não podendo eximir-se da obrigação, ainda que parcialmente, sob a alegação de falhas, defeitos ou falta de pessoal, materiais e/ou peças;
- 3.9.2 Adotar as providências legais e/ou contratuais cabíveis, nas ocorrências de danos no decurso do uso normal do produto durante o prazo de garantia e por defeitos de fabricação;
- 3.9.3 Promover, às suas expensas e sob sua responsabilidade, a adequada embalagem, transporte e entrega do(s) bem(ns);
- 3.9.4 Prestar diretamente o objeto contratado, não o transferindo a outrem, no todo ou em parte, ressalvando-se apenas os casos de cisão, fusão ou incorporação da empresa contratada, desde que não impeçam os compromissos assumidos para com o MPBA, observando-se, ainda, eventuais restrições à subcontratação definidas neste instrumento;
- 3.9.5 Manter durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contra;
- 3.9.6 Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes que, porventura, sejam necessários à execução da contratação;
- 3.9.7 Responsabilizar-se pelo cumprimento das exigências previstas na legislação profissional específica e pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução da contratação;
- 3.9.7.1 A eventual retenção de tributos pelo MPBA não implicará na responsabilização deste, em hipótese alguma, por quaisquer penalidades ou gravames futuros, decorrentes de inadimplemento(s) de tributos pela empresa contratada;
- 3.9.8 Emitir notas fiscais/faturas de acordo com a legislação e com este documento, contendo descrição dos serviços, indicação de quantidades, preços unitários e valor total;
- 3.9.9 Arcar, quando da execução do objeto contratado, com todo e qualquer dano ou prejuízo, independentemente da natureza, causado ao MPBA e/ou a terceiros, ainda que por sua culpa, em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir ao MPBA todos os custos decorrentes de indevida paralisação ou interrupção dos serviços contratados;
- 3.9.10 Não introduzir, seja a que título for, nenhuma modificação na especificação do objeto contratado ou das eventuais normas técnicas a serem seguidas, sem o consentimento prévio, e por escrito, do MPBA;
- 3.9.11 Atender, nos prazos consignados neste instrumento e/ou pelo MPBA, às recusas ou determinações de desfazimento/refazimento fornecimentos e/ou serviços acessórios que não estejam sendo ou não tenham sido executados de acordo com as Normas Técnicas e/ou em conformidade com

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

as condições do Edital (e anexos) constante no processo que o originou, providenciando sua imediata correção ou realização, sem ônus para o MPBA;

3.9.12 Permitir e oferecer condições para a mais ampla e completa fiscalização durante a vigência da contratação, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e à execução contratual, e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização;

3.9.13 Comunicar formalmente ao MPBA qualquer anormalidade que interfira no bom andamento da execução da contratação;

3.9.14 Manter sob sua exclusiva responsabilidade toda a supervisão e direção da eventual mão de obra necessária à execução completa e eficiente da contratação;

3.9.15 Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo MPBA.

OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):

| | |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior. |
| <input type="checkbox"/> | B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS. Indicar: |

3.10 OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE*

OBRIGAÇÕES GERAIS

3.10.1 Fornecer, no prazo de até 15 (quinze) dias a contar do início da vigência da contratação, as informações necessárias para que a empresa contratada possa executar plenamente o objeto contratado;

3.10.2 Realizar os pagamentos devidos pela execução do contrato, nos termos e condições previstos neste documento;

3.10.3 Permitir o eventual acesso dos empregados autorizados da empresa contratada às instalações físicas do MPBA, nos locais e na forma que se façam necessários para a execução contratual;

3.10.4 Acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento dos prazos e das condições da contratação, notificando a empresa contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

3.10.5 Fornecer à empresa contratada, mediante solicitação, atestado de capacidade técnica, quando o fornecimento do objeto atender satisfatoriamente os prazos de entrega, qualidade e demais condições previstas em edital e seus anexos.

OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):

| | |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior. |
|-------------------------------------|--|

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

()

B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS. Indicar:

**3.11 INDICAÇÃO
SOBRE A NECESSI-
DADE DE GARAN-
TIA CONTRATUAL,
COM PERCENTUAL**

**ESCOLHER UMA
OPÇÃO
(Marcar com X):**

A) NÃO SE APLICA (CONTRATAÇÕES SEM FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO)

B) NÃO SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL

C) SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL. Regras:

- Percentual exigido:
 5% (cinco por cento) OU Outro. Indicar: _____ % (_____ por cento)
- Prazo para apresentação: _____ dias após assinatura do contrato.



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

ANEXO I – TABELA INDICATIVA DE ITENS

*Inserir tantas linhas quanto forem os itens.

*Caso necessário, configurar a tabela para a orientação de página “PAISAGEM”.

* Para especificações detalhadas, gerar ANEXO II – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DETALHADAS.

1. INDICAÇÃO DOS ITENS QUE COMPÕEM O OBJETO:

1.1 DETALHAMENTO DOS ITENS

| Item | Descrição (Especificações técnicas) | Unidade de Fornecimento | Quantidade | Valor unitário | Valor total por item |
|-----------------------|--|----------------------------|------------|----------------|-------------------------|
| 1 | RECARGA DE EXTINTOR DE PÓ QUÍMICO TIPO ABC DE 6 KG | UN | 06 | R\$ 90,00 | R\$ 540,00 |
| 2 | | | | | |
| ... | | | | | |
| Valor Total dos itens | | | | | R\$ 540,00 |

1.2

DETALHAMENTO – PRESTAÇÃO PARCELADA (Caso tenha sido assinalada a opção “B” do item 1.2 do TR):

* EXCLUIR, caso tenha sido definida opção diversa no item 1.2 do TR

*Caso as definições não sejam uniformes para cada item do processo, ajustar tabela ou transformar em texto.

| Item | Indicação sucinta do serviço | Quantidade De Par- celas | Quantidade De servi- ços Por Parcela | Periodicidade |
|------|------------------------------|-----------------------------|---|---------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| ... | | | | |