

Formulário para Solicitação de Autorização de Dispensa de Licitação

**Unidade:**

DIRETORIA ADMINISTRATIVA

**Objeto:**

Contratação de seguro viagem para 4 (quatro) Promotores de Justiça em viagem para Portugal

**Enquadramento do Objeto:**

Prestação de Serviços

**Indicação da Necessidade para a Contratação:**

Em cumprimento ao Tratado de Schengen para viagens com destino Europa

Fundamentação Legal - Lei Nº 9.433/05, art. 59, inciso

**I-Para obras e serviços de engenharia de valor não excedente a 10% (dez por cento) do limite previsto para modalidade de convite, desde que não se refiram a parcelas de uma mesma obra ou serviço, ou ainda para obras e serviços da mesma natureza e no mes:**

Não

**II - Para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto para compras e serviços que não sejam de engenharia, na modalidade de convite, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;:**

Sim

**Outros (especificar):**

-

**PROPOSTAS APRESENTADAS**

Proposta 1:

**1-Item:**

SEGURO GTA- EURO ASSIST - PERIODO VIAGEM: 21/10/2023 A 28/10/2023

**1-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

ARARAUNA TURISMO ECOLÓGICO LTDA

**1-Valor Total (R\$):**

743,92

Proposta 2:

**2-Item:**

SEGURO GTA- EURO ASSIST - PERIODO VIAGEM: 21/10/2023 A 28/10/2023

**2-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

PLUS VIAGENS E TURISMO LTDA

**2-Valor Total (R\$):**

777,60

Proposta 3:

**3-Item:**

SEGURO GTA- EURO ASSIST - PERIODO VIAGEM: 21/10/2023 A 28/10/2023

**3-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

WEBTRIP AGÊNCIA DE VIAGENS LTDA

**3-Valor Total (R\$):**

1.025,48

FORNECEDOR(es) SELECIONADO(s)

**1-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

ARARAUNA TURISMO ECOLÓGICO LTDA

**1-Endereço:**

Av. GETULIO VARGAS, 825 - CENTRO NORTE - CUIABA/MT

**1-CPF/CNPJ:**

36932853000109

**1-Valor (R\$):**

743,92

**2-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

-

**2-Endereço:**

-

**2-CPF/CNPJ:**

-

**2-Valor (R\$):**

-

**3-Fornecedor (Nome / Razão Social):**

-

**3-Endereço:**

-

**3-CPF/CNPJ:**

-

**3-Valor (R\$):**

-



Documento assinado eletronicamente por **Eunice Gonçalves Leão** em 17/10/2023, às 18:33, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0831297** e o código CRC **146BB20B**.



CI nº 03/2023 - DADM

Salvador, 15 de outubro de 2023.

À Superintendência de Gestão Administrativa  
André Luis Sant'Ana Ribeiro  
Nesta

Assunto: **SEGURO VIAGEM INTERNACIONAL**

Senhor Superintendente,

Solicito autorização para contratar através de dispensa de licitação a prestação de serviços de seguro viagem internacional, visando assegurar a viagem dos Promotores de Justiça, Drs. Alex Santana Neves, Inocêncio de Carvalho Santana, Luis Alberto Vasconcelos Pereira e Cláudio Jenner de Moura Bezerra, que participarão de CURSO DE ALTA FORMAÇÃO INVESTIGAÇÃO DE FRAUDES E CRIMES TRIBUTÁRIOS: O SISTEMA DE PORTUGAL, EM PORTO-PORTUGAL, conforme processos SEI de solicitação de passagem nºs 19.09.02214.0024071/2023-73 e 19.09.01973.0018183/2023-07.

A pretensa contratação visa cumprir o estabelecido no Acordo de Schengen, acerca da obrigatoriedade do seguro em viagem para a Portugal, a fim de evitar impedimentos à entrada dos viajantes naquele País.

Informamos que este Ministério Público possui o contrato Nº 152/2022 – SGA-SGA firmado com a empresa ARARAUNA TURISMO ECOLÓGICO LTDA, porém o objeto contratado não abrange o seguro viagem nacional ou internacional.

Para a pretensa contratação foram solicitadas cotações a empresas do ramo, tendo como vencedora a empresa Ararauna Turismo Ecológico Ltda, no valor total será de R\$ 743,92 ( setecentos e quarenta e três reais e noventa e dois centavos), conforme segue:

Ademais, esclareço que a prestação de serviços de seguro viagem será contratada e paga através cotação do câmbio do dia, sendo a proposta de menor valor, equivalente a US\$ 36,00( trinta e seis dólares).

- Proposta 0829011 - para os Promotores de Justiça Alex Santana Neves, Luis Alberto Vasconcelos Pereira, Cláudio Jenner de Moura Bezerra, Inocêncio de Carvalho Santana que viajarão no período de 21 a 28/10/2023, no valor de R\$ 185,98 (cento e oitenta e cinco reais e noventa e oito centavos) cada;

Atenciosamente,

MARIA AMALIA  
BORGES FRANCO

Assinado de forma digital  
por MARIA AMALIA  
BORGES FRANCO

**Maria Amalia Borges Franco**  
Diretora Administrativa



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA

1. OBJETO		
1.1 DEFINIÇÃO DO OBJETO	<b>Especificação do Objeto</b>  <i>PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO DE VIAGEM, PARA 4(TRÊS) PROMOTORES DE JUSTIÇA QUE VIAJARÃO PARA PORTUGAL, COM A FINALIDADE DE PARTICIPAREM DA CAPACITAÇÃO INTERNACIONAL(Investigação de fraudes e Crimes Tributários: O Sistema Português), QUE OCORRERÁ EM PARCERIA COM A ACCADEMIA JURIS ROMA, NA CIDADE DO PORTO-PORTUGAL - Portugal, NO PERÍODO DE 23/10/2023 A 27/10/2023.</i>  <b>Observação:</b> Detalhamento dos itens que compõem o objeto constam na tabela 1 do ANEXO I (indicado ao final do documento).	
1.2 FORMA DE CONTRATAÇÃO  ESCOLHER <u>UMA</u> DAS TRÊS OPÇÕES  (Marcar com X):	<input type="checkbox"/>	A) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS IMEDIATA (PONTUAL/POR ESCOPO)
	<input type="checkbox"/>	B) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARCELADA
	<input type="checkbox"/>	C) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB DEMANDA  <b>Observação:</b>
	<input checked="" type="checkbox"/>	D) OUTROS:  PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PERÍODO DA VIAGEM
1.3 JUSTIFICATIVA:  <u>NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO</u>	A contratação se faz necessária, visto que foram designados os Promotores de Justiça Drs. Luis Alberto Vasconcelos Pereira, Alex Santana Neves, Cláudia Jenner de Moura Bezerra Inocêncio de Carvalho Santana para participação da capacitação internacional (Investigação de fraudes e Crimes Tributários: O Sistema Português), que ocorrerá em parceria com a Accademia Juris Roma, na cidade do Porto – Portugal. Ademais, por ser Portugal um País que faz parte do Acordo de Schengen, será necessário a contratação do seguro, a fim de evitar impedimentos à entrada dos Promotores de Justiça naquele País.	
1.4 JUSTIFICATIVA:  <u>QUANTITATIVO(S) DEFINIDO(S)</u>	A contratação de seguro viagem é essencial para assegurar a entrada dos Promotores de Justiça em Portugal para participação da capacitação.	
	<input type="checkbox"/> SIM	<input checked="" type="checkbox"/> NÃO





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

### 1.5 INDICAÇÃO DE MODELO E/OU MARCA OBRIGATÓRIOS

ESCOLHER UMA  
OPÇÃO (*Marcar  
com X*):

1.5.1 INDICAÇÃO DO(S) ITEM(NS) E DO MODELO/MARCA - Em caso positivo:

1.5.2 JUSTIFICATIVA PARA CADA ITEM - Em caso positivo:

## 2. FUNDAMENTO LEGAL

### 2.1 INDICAÇÃO DO DISPOSITIVO LEGAL EM QUE SE ENQUADRA A HIPÓTESE DE CONTRATAÇÃO ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

( )

**A) Artigo 59, I da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005** - para obras e serviços de engenharia de valor não excedente a 10% (dez por cento) do limite previsto para modalidade de convite, desde que não se refiram a parcelas de uma mesma obra ou serviço, ou ainda para obras e serviços da mesma natureza e no mesmo local que possam ser realizadas conjunta e concomitantemente;

( X )

**B) Artigo 59, II da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005** - para serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto para compras e serviços que não sejam de engenharia, na modalidade de convite, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

( )

**C) OUTROS**

## 3. REGRAS DE CONTRATAÇÃO

### 3.1 REGRAS DE FORMALIZAÇÃO CONTRATUAL

#### 3.1.1 HAVERÁ CELEBRAÇÃO DE CONTRATO

( ) A SIM

( X ) B NÃO (FORMALIZAÇÃO SE DARÁ APENAS COM A EMISSÃO DE EMPENHO)

### 3.2 REGRAS DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

#### 3.2.1 REGIME DE EXECUÇÃO:

( X ) Empreitada por preço unitário

( ) Empreitada por preço global

( ) Outro:

#### 3.2.2 PRAZO PARA RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO:

➤ 10 dias ( ) Úteis ( X ) Corridos.



## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

- Contados da convocação pelo Ministério Público, a ser formalizada preferencialmente por e-mail.

### 3.2.3 PRAZOS DE EXECUÇÃO

- 30 dias    ( ) Úteis    ( X ) Corridos
- O prazo será contado da data do recebimento, pelo Fornecedor, da Nota de Empenho, acompanhada da autorização de fornecimento e, se for o caso, do instrumento contratual.

### 3.2.4 ADMISSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO

( X )    A) NÃO

( )

B) SIM. Neste caso, somente será admissível o pedido formalizado pelo fornecedor antes do termo final do prazo de entrega consignado, mediante justificativa - e respectiva comprovação - de fato superveniente, aceito pela Instituição.

- Por até \_\_\_\_\_ dias    ( ) Úteis    ( ) Corridos

### 3.2 REGRAS DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

### 3.2.5 LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

LOCALIDADE: ITALIA

ENDEREÇO:

### 3.2.6 REGRAS ESPECIAIS PARA EXECUÇÃO:

- Execução deve ser agendada - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):  
( X ) A) NÃO    ( ) B) SIM
- Unidade responsável: *Diretoria Administrativa*
- Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: (71) 3103-0120, [dir.administrativa@mpba.mp.br](mailto:dir.administrativa@mpba.mp.br)
- Dias para realização da entrega dos serviços: *segunda a domingo*
- Horários para execução: *24 horas*
- Condições especiais adicionais:

3.2.6.1 Os serviços objeto da pretensa contratação visa assegurar aos beneficiários, durante o período de viagem, atendimento médico em casos de emergência ou urgência, coberturas, extravio de bagagem, despesas odontológicas, invalidez permanente por acidente, morte acidental, cancelamento de viagem, entre outras.



## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

3.2.6.2 Conforme especificação, as apólices de seguro serão emitidas para os Promotores de Justiça a seguir, nos valores especificados para os períodos da viagem:

Apólice 1- Alex Santana Neves, período 21/10/23 a 28/10/2023. R\$ 231,88

Apólice 2- Luis Alberto Vasconcelos Pereira, período 21/10/23 a 28/10/2023. R\$ 231,88

Apólice 3- Inocêncio de Carvalho Santana, período 21/10/23 a 28/10/2023. R\$ 231,88

<b>3.3 GARANTIA DO OBJETO</b>  ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):	( x )	<b>A) SEM EXIGÊNCIA DE GARANTIA</b>
	( )	<b>B) COM EXIGÊNCIA DE GARANTIA - Regras:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>EXECUTOR DA GARANTIA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b><ul style="list-style-type: none"><li>( ) A) CONTRATADA (Regra geral)</li><li>( ) B) FABRICANTE (Exceção)<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Justificar a exigência de garantia do fabricante (Em caso positivo):</li></ul></li></ul></li><li>➤ <b>DURAÇÃO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b><ul style="list-style-type: none"><li>( ) A) 01 ANO</li><li>( ) B) 90 DIAS (GARANTIA LEGAL)</li><li>( ) C) OUTRO. Especificar:</li></ul></li><li>➤ <b>PRAZO MÁXIMO PARA RESOLUÇÃO DO CHAMADO, contado a partir da abertura pelo MPBA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b><ul style="list-style-type: none"><li>( ) A) _____ HORAS    ( ) Úteis    ( ) Corridas</li><li>( ) B) _____ DIAS    ( ) Úteis    ( ) Corridos</li></ul></li><li>➤ <b>NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b><ul style="list-style-type: none"><li>( ) A) SIM</li><li>( ) B) NÃO</li></ul></li><li>➤ <b>FORMA DE EXECUÇÃO DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA (Se resposta positiva acima) - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b><ul style="list-style-type: none"><li>( ) A) Assistência sediada na zona urbana ou metropolitana de Salvador</li><li>( ) B) Assistência sediada em local a critério do fornecedor (regra geral)</li></ul></li></ul>



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

( ) C) *On site*, isto é assistência prestada diretamente na sede do MPBA

(exceção). Regras:

- Os chamados para Assistência Técnica deverão ser atendidos no prazo máximo de \_\_\_\_ (\_\_\_\_) horas, contadas da notificação pelo MPBA;
- O Fornecedor ou Fabricante (conforme regra de “Executor” acima indicada) arcará com todas as despesas decorrentes da reparação e/ou substituição de bens, a incluir o deslocamento de seus técnicos aos locais em que aqueles estiverem, bem como pelo transporte para sua oficina, se necessário;

( ) D) Outra. Especificar:

➤ **DEMAIS REGRAMENTOS:**

### 3.4 CONDIÇÕES E RESPONSÁVEIS PELO RECEBIMENTO

**3.4.1 PRAZO PARA RECEBIMENTO PROVISÓRIO:** 05 dias ( ) Úteis (x) Corridos

**3.4.2 PRAZO PARA RECEBIMENTO DEFINITIVO:** 10 dias ( ) Úteis (x) Corridos

**3.4.3 UNIDADE RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO:** Diretoria Administrativa

**3.4.4 PRAZO PARA ADEQUAÇÃO OU REFAZIMENTO DE SERVIÇO(S) REJEITADO(S) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):**

( ) A) NÃO SE APLICA

(x) B) PRAZO: (x) 48 HORAS ( ) Úteis (x) Corridas

( ) \_\_\_\_ DIAS ( ) Úteis ( ) Corridos

**DEMAIS REGRAMENTOS:**

3.4.5 O recebimento dos serviços ocorrerá mediante conferência destes, confrontando com as especificações contidas no Termo de Referência e Contrato (inclusive anexos) e na proposta de preços, bem com as quantidades determinadas na Ordem de serviços/Nota de Empenho.

3.4.6 O recebimento dado pelo Ministério Público do Estado da Bahia em fatura (ou documento afim) apresentada por transportadora a serviço do fornecedor não será considerado para fins de recebimento provisório/definitivo;

3.4.7 O recebimento definitivo do objeto deste contrato só será concretizado depois de adotados, pelo Ministério Público do Estado da Bahia, todos os procedimentos contidos nos Ato Normativos internos relativos ao tema, respeitadas as exigências contidas do art. 161 da Lei Estadual- BA nº 9.433/2005;

3.4.8 O aceite ou aprovação do objeto pelo Ministério Público do Estado da Bahia não exclui a responsabilidade do fornecedor por vícios, defeitos ou disparidades com as especificações estabelecidas neste Contrato e no processo de Dispensa Licitação que o originou, verificadas posteriormente, garantindo-se ao Ministério Público do Estado da Bahia, inclusive, as faculdades previstas na Lei Federal n.º 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.





DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA

3.5 POSSIBILIDADE OU NÃO DE SUBCONTRATAÇÃO  ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):	( x )	A) VEDADA A SUBCONTRATAÇÃO
	( x )	B) ADMITIDA A SUBCONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ACESSÓRIOS.  ➤ Indicar parcela(s) subcontratável(eis): Serviços acessórios inerentes à execução contratual, tais como serviço de corretagem e reguladora de sinistro.  ➤ Indicar regras/condições para subcontratação:
3.6 CONDIÇÕES DE PAGAMENTO	3.6.1 PERIODICIDADE DE PAGAMENTO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):	
	( )	A) PAGAMENTO INTEGRAL, AO FINAL DA EXECUÇÃO E RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS
	( )	B) CADA PEDIDO (E CONSEQUENTE EMPENHO EMITIDO) SERÁ PAGO INTEGRALMENTE, EM PARCELA ÚNICA
	( )	C) PAGAMENTO PARCELADO:  ➤ Quantidade de parcelas  ➤ Definição dos montantes das parcelas (Por quantidades ou percentuais, conforme regime de execução e regramentos eventualmente definidos no anexo mencionado no item 1.2.):
	( )	C) PAGAMENTO MENSAL
	( x )	D) OUTRA: PAGAMENTO INTEGRAL, APÓS EMISSÃO DA APÓLICE/ENDOSSO
	3.6.2 CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA EFETIVAÇÃO DO PAGAMENTO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):	
	( )	A) NÃO SE APLICA
	( x )	B) CONDIÇÕES ESPECIAIS. Especificar:  3.6.2.1 O faturamento inicial referente ao objeto deste contrato deverá ser efetuado em parcela única, após a efetiva contratação do seguro, mediante emissão da apólice.  3.6.2.1.1 Nas hipóteses de aditamentos contratuais que impliquem em pagamento adicional, os faturamentos correspondentes devidos deverão ser efetuados em parcelas individualizadas, por solicitação/aditivo;





## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

3.6.2.2 Os pagamentos serão processados mediante apresentação, pela **CONTRATADA**, de boleto/fatura relativa à prestação dos serviços e demais certidões/documentos cabíveis, documentação esta que deverá estar devidamente acompanhada do **ACEITE** pelo **CONTRATANTE**, e se concluirá no prazo de 08 (oito) dias úteis a contar da data de apresentação da documentação, desde que não haja pendência a ser regularizada;

3.6.2.2.1 Verificando-se qualquer pendência impeditiva do pagamento, será considerada data da apresentação da documentação aquela na qual foi realizada a respectiva regularização;

3.6.2.3 Nos preços não haverá incidência de IOF, conforme prevê o art. 2º, § 3º, do Decreto Federal nº. 6.306, de 14/12/2007.

3.6.2.4 Para efeito de caracterização de mora imputável ao **CONTRATANTE**, não serão considerados eventuais atrasos de pagamento no período de fechamento do exercício financeiro do Estado da Bahia, compreendido entre o final do mês de dezembro e o mês de janeiro do exercício subsequente, decorrentes de circunstâncias alheias à vontade das partes, isto é, por força de bloqueio de rotinas no sistema estadual obrigatoriamente utilizado para a execução dos pagamentos devidos pelo **CONTRATANTE**.

### 3.6.3 DEMAIS REGRAS:

3.6.3.1 O pagamento será processado mediante apresentação, pela contratada, de nota fiscal e certidões cabíveis - documentação esta que deverá estar devidamente acompanhada do **ACEITE** pelo Ministério Público do Estado da Bahia, e se concluirá no prazo de 08 (oito) dias úteis a contar da data de apresentação da documentação, desde que não haja pendência a ser regularizada;

3.6.3.2 Verificando-se qualquer pendência impeditiva do pagamento, será considerada como data de apresentação da documentação aquela na qual foi realizada a respectiva regularização;

3.6.3.3 As notas fiscais deverão discriminar os tributos, com respectivos valores, alíquotas e bases de cálculo, que tenham como fato gerador o objeto contratado;

3.6.3.4 O Ministério Público do Estado da Bahia realizará a retenção de impostos ou outras obrigações de natureza tributária, na hipótese de figurar como substituto tributário, de acordo com a legislação vigente;

3.6.3.5 Os pagamentos serão efetuados através de ordem bancária, para crédito em conta corrente e agência indicadas pela empresa contratada, preferencialmente em banco de movimentação oficial de recursos do Estado da Bahia;

3.6.3.6 A atualização monetária dos pagamentos devidos pelo Ministério Público do Estado da Bahia, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE pro rata tempore, observado, sempre, o disposto no item 3.6.3.2.

3.7 POSSIBILIDADE  
OU NÃO DE REA-  
JUSTAMENTO,  
COM INDICAÇÃO

( x )

A) PREÇOS IRREAJUSTÁVEIS

( )

B) PREÇOS PASSÍVEIS DE REAJUSTAMENTO. Regras:



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

### DE ÍNDICE OFICIAL

ESCOLHER UMA  
OPÇÃO  
(Marcar com X):

- Índice oficial para o cálculo da variação de preços - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):
  - ( ) A) INPC/IBGE
  - ( ) B) OUTRO. Indicar:
- A eventual concessão de reajustamento fica condicionada à apresentação de requerimento formal pelo Fornecedor, após o transcurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da data da apresentação da proposta;
- Na hipótese de reajustamento, adotar-se-á como referencial o acumulado de 12 (doze) meses, sendo o termo inicial o mês de apresentação da proposta e termo final o mês que antecede a data de aniversário.
- Serão objeto de reajuste apenas os valores relativos a pedidos de serviços formalizados após o decurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da apresentação da proposta;

### 3.8 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIAS

#### 3.8.1 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):

- |       |   |
|-------|---|
| ( x ) | <b>A) CONTRATAÇÕES <u>SEM</u> INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):<ul style="list-style-type: none"><li>( ) Opção 1: _____ meses , contados do recebimento do empenho pelo fornecedor</li><li>( x ) Opção 2: __60__ dias, contados do recebimento do empenho pelo fornecedor</li></ul></li></ul>  |
| ( )   | <b>B) CONTRATAÇÕES <u>COM</u> INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):<ul style="list-style-type: none"><li>( ) Opção 1: _____ meses, contados a partir de(a) - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):<ul style="list-style-type: none"><li>( ) A) Data certa: ____ de ____ de ____</li><li>( ) B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico</li></ul></li><li>( ) Opção 2: contados a partir de(a) - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):<ul style="list-style-type: none"><li>( ) A) Data certa:</li><li>( ) B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico</li></ul></li></ul></li></ul> |



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

➤ Justificar vigência superior a 12 (doze) meses (se for o caso):

**3.8.2 POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA - ESCOLHER UMA OPÇÃO  
(Marcar com X):**

☒ A) NÃO

☐ B) SIM. Justificativa:

### 3.9 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

#### OBRIGAÇÕES GERAIS

3.9.1 Executar o objeto contratual de acordo com os prazos e as especificações técnicas constantes no instrumento convocatório e seus anexos, no local determinado, nos dias e nos turnos e horários de expediente do MPBA, não podendo eximir-se da obrigação, ainda que parcialmente, sob a alegação de falhas, defeitos ou falta de pessoal, materiais e/ou peças;

3.9.2 Adotar as providências legais e/ou contratuais cabíveis, nas ocorrências de danos no decurso do uso normal do produto durante o prazo de garantia e por defeitos de fabricação;

3.9.3 Promover, às suas expensas e sob sua responsabilidade, a adequada embalagem, transporte e entrega do(s) bem(ns);

3.9.4 Prestar diretamente o objeto contratado, não o transferindo a outrem, no todo ou em parte, ressalvando-se apenas os casos de cisão, fusão ou incorporação da empresa contratada, desde que não impeçam os compromissos assumidos para com o MPBA, observando-se, ainda, eventuais restrições à subcontratação definidas neste instrumento;

3.9.5 Manter durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contratação;

3.9.6 Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes que, porventura, sejam necessários à execução da contratação;

3.9.7 Responsabilizar-se pelo cumprimento das exigências previstas na legislação profissional específica e pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução da contratação;

3.9.7.1 A eventual retenção de tributos pelo MPBA não implicará na responsabilização deste, em hipótese alguma, por quaisquer penalidades ou gravames futuros, decorrentes de inadimplemento(s) de tributos pela empresa contratada;

3.9.8 Emitir boletos/faturas de acordo com a legislação e com este documento, contendo descrição dos serviços, indicação de quantidades, preços unitários e valor total;

3.9.9 Arcar, quando da execução do objeto contratado, com todo e qualquer dano ou prejuízo, independentemente da natureza, causado ao MPBA e/ou a terceiros, ainda que por sua culpa, em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir ao MPBA todos os custos decorrentes de indevida paralisa-





## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

ção ou interrupção dos serviços contratados;

3.9.10 Não introduzir, seja a que título for, nenhuma modificação na especificação do objeto contratado ou das eventuais normas técnicas a serem seguidas, sem o consentimento prévio, e por escrito, do **MPBA**;

3.9.11 Atender, nos prazos consignados neste instrumento e/ou pelo **MPBA**, às recusas ou determinações de desfazimento/refazimento fornecimentos e/ou serviços acessórios que não estejam sendo ou não tenham sido executados de acordo com as Normas Técnicas e/ou em conformidade com as condições do Edital (e anexos) constante no processo que o originou, providenciando sua imediata correção ou realização, sem ônus para o **MPBA**;

3.9.12 Permitir e oferecer condições para a mais ampla e completa fiscalização durante a vigência da contratação, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e à execução contratual, e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização;

3.9.13 Comunicar formalmente ao **MPBA** qualquer anormalidade que interfira no bom andamento da execução da contratação;

3.9.14 Manter sob sua exclusiva responsabilidade toda a supervisão e direção da eventual mão de obra necessária à execução completa e eficiente da contratação;

3.9.15 Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo **MPBA**.

### OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):

( ) **A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS**, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior.

( x ) **B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS**. Indicar:

3.9.16 A **CONTRATADA** deverá emitir a apólice de seguro de que cuida o presente instrumento, contados do recebimento da Nota de Empenho.

### 3.10 OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

#### OBRIGAÇÕES GERAIS

3.10.1 Fornecer, no prazo de até 10 (dez) dias a contar do início da vigência da contratação, as informações necessárias para que a empresa contratada possa executar plenamente o objeto contratado;

3.10.2 Realizar os pagamentos devidos pela execução do contrato, nos termos e condições previstos neste documento;

3.10.3 Permitir o eventual acesso dos empregados autorizados da empresa contratada às instalações



## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

físicas do MPBA, nos locais e na forma que se façam necessários para a execução contratual;

3.10.4 Acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento dos prazos e das condições da contratação, notificando a empresa contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

3.10.5 Fornecer à empresa contratada, mediante solicitação, atestado de capacidade técnica, quando o fornecimento do objeto atender satisfatoriamente os prazos de entrega, qualidade e demais condições previstas em edital e seus anexos.

### OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):

- ☐ A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior.
- ☐ B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS. Indicar:
- ☐ 3.10.16 Comunicar o sinistro à CONTRATADA dentro do prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas úteis;

### 3.11 INDICAÇÃO SOBRE A NECESSI- DADE DE GARA- NTIA CONTRATUAL, COM PERCENTUAL

ESCOLHER UMA  
OPÇÃO  
(Marcar com X):

- ☐ A) NÃO SE APLICA (CONTRATAÇÕES SEM FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO)
- ☒ B) NÃO SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL
- ☐ C) SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL. Regras:
- Percentual exigido:  
☐ 5% (cinco por cento) OU ☐ Outro. Indicar: \_\_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_ por cento)
- Prazo para apresentação: \_\_\_\_\_ dias após assinatura do contrato.





DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA

ANEXO I – TABELA INDICATIVA DE ITENS

1. INDICAÇÃO DOS ITENS QUE COMPÕEM O OBJETO:

1.1 DETALHAMENTO DOS ITENS

Item	Descrição (Especificações técnicas)	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor unitário	Valor total por item
1	SEGURO VIAGEM INTERNACIONAL PARA PADOVA-ITALIA, PARA 4(QUATRO) PROMOTORES DE JUSTIÇA, SENDO NO PERÍODO 21/10/23 A 28/10/2023, DRS. LUIS ALBERTO VASCONCELOS PEREIRA, CLÁUDIO JENNER DE MOURA BEZERRA , ALEX SANTANA NEVES E INOCÊNCIO DE CARVALHO SANTANA	UN	4	R\$ 185,98/US\$\$ 36,00	R\$ 743,92
Valor Total dos itens em Dolar ( Câmbio do dia 10/10/23) US\$ 5,166					<b>R\$ 743,92</b>

OBS: Nos preços não haverá incidência de IOF, conforme prevê o art. 2º, § 3º, do Decreto Federal nº. 6.306, de 14/12/2007.

OBS: O valor do seguro viagem são cotados com base ao Câmbio do dia.



## 1. OBJETO

### 1.1 DEFINIÇÃO DO OBJETO

#### Especificação do Objeto

*PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO DE VIAGEM, PARA 4(TRÊS) PROMOTORES DE JUSTIÇA QUE VIAJARÃO PARA PORTUGAL, COM A FINALIDADE DE PARTICIPAREM DA CAPACITAÇÃO INTERNACIONAL(Investigação de fraudes e Crimes Tributários: O Sistema Português), QUE OCORRERÁ EM PARCERIA COM A ACCADEMIA JURIS ROMA, NA CIDADE DO PORTO-PORTUGAL - Portugal, NO PERÍODO DE 23/10/2023 A 27/10/2023.*

**Observação:** Detalhamento dos itens que compõem o objeto constam na tabela 1 do ANEXO I (indicado ao final do documento).

### 1.2 FORMA DE CONTRATAÇÃO

ESCOLHER UMA  
DAS TRÊS  
OPÇÕES

(Marcar com  
X):

( )

**A) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS IMEDIATA (PONTUAL/POR ESCOPO)**

( )

**B) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARCELADA**

( )

**C) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB DEMANDA**

**Observação:**

( X )

**D) OUTROS:**

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PERÍODO DA VIAGEM

### 1.3 JUSTIFICATIV A:

**NECESSIDADE DA  
CONTRATAÇÃO**

**A contratação se faz necessária, visto que foram designados os Promotores de Justiça Drs. Luis Alberto Vasconcelos Pereira, Alex Santana Neves, Cláudia Jenner de Moura Bezerra Inocêncio de Carvalho Santana para participação da capacitação internacional (Investigação de fraudes e Crimes Tributários: O Sistema Português), que ocorrerá em parceria com a Accademia Juris Roma, na cidade do Porto - Portugal.**

**Ademais, por ser Portugal um País que faz parte do Acordo de Schengen, será necessário a contratação do seguro, a fim de evitar impedimentos à entrada dos Promotores de Justiça naquele País.**

### 1.4 JUSTIFICATIV A:

**QUANTITATIV**

A contratação de seguro viagem é essencial para assegurar a entrada dos Promotores de Justiça em Portugal para participação da capacitação.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

O(S)  
DEFINIDO(S)

( ) SIM

( X ) NÃO

1.5  
INDICAÇÃO  
DE MODELO  
E/OU MARCA  
OBRIGATÓRI  
OS

ESCOLHER UMA  
OPÇÃO  
(Marcar com  
X):

1.5.1 INDICAÇÃO DO(S) ITEM(NS) E DO MODELO/MARCA - Em caso positivo:

1.5.2 JUSTIFICATIVA PARA CADA ITEM - Em caso positivo:

2. FUNDAMENTO LEGAL

2.1  
INDICAÇÃO  
DO  
DISPOSITIVO  
LEGAL EM  
QUE SE  
ENQUADRA A  
HIPÓTESE DE  
CONTRATAÇÃO

ESCOLHER UMA  
OPÇÃO  
(Marcar com  
X):

( )

A) Artigo 59, I da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para obras e serviços de engenharia de valor não excedente a 10% (dez por cento) do limite previsto para modalidade de convite, desde que não se refiram a parcelas de uma mesma obra ou serviço, ou ainda para obras e serviços da mesma natureza e no mesmo local que possam ser realizadas conjunta e concomitantemente;

( X )

B) Artigo 59, II da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto para compras e serviços que não sejam de engenharia, na modalidade de convite, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

( )

C) OUTROS

3. REGRAS DE CONTRATAÇÃO

3.1 REGRAS  
DE  
FORMALIZAÇÃO  
CONTRATUAL

3.1.1 HAVERÁ CELEBRAÇÃO DE CONTRATO

( ) A SIM

( X ) B NÃO (FORMALIZAÇÃO SE DARÁ APENAS COM A EMISSÃO DE EMPENHO)

3.2.1 REGIME DE EXECUÇÃO:



3.2 REGRAS  
DE EXECUÇÃO  
CONTRATUAL

( X ) Empreitada por preço unitário

( ) Empreitada por preço global

( ) Outro:

3.2.2 PRAZO PARA RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO:

- 10 dias ( ) Úteis ( X ) Corridos.
- Contados da convocação pelo Ministério Público, a ser formalizada preferencialmente por e-mail.

3.2.3 PRAZOS DE EXECUÇÃO

- 30 dias ( ) Úteis ( X ) Corridos
- O prazo será contado da data do recebimento, pelo Fornecedor, da Nota de Empenho, acompanhada da autorização de fornecimento e, se for o caso, do instrumento contratual.

3.2.4 ADMISSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO

( X ) A) NÃO

( ) B) SIM. Neste caso, somente será admissível o pedido formalizado pelo fornecedor antes do termo final do prazo de entrega consignado, mediante justificativa - e respectiva comprovação - de fato superveniente, aceito pela Instituição.

- Por até \_\_\_\_\_ dias ( ) Úteis ( ) Corridos

3.2 REGRAS  
DE EXECUÇÃO  
CONTRATUAL

3.2.5 LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

LOCALIDADE: ITALIA

ENDEREÇO:

3.2.6 REGRAS ESPECIAIS PARA EXECUÇÃO:

- Execução deve ser agendada - ESCOLHER UMA OPÇÃO (**Marcar com X**):  
( X ) A) NÃO ( ) B) SIM



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

- Unidade responsável: *Diretoria Administrativa*
- Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: (71) 3103-0120, dir.administrativa@mpba.mp.br
- Dias para realização da entrega dos serviços: *segunda a domingo*
- Horários para execução: *24 horas*
- Condições especiais adicionais:

3.2.6.1 Os serviços objeto da pretensa contratação visa assegurar aos beneficiários, durante o período de viagem, atendimento médico em casos de emergência ou urgência, coberturas, extravio de bagagem, despesas odontológicas, invalidez permanente por acidente, morte acidental, cancelamento de viagem, entre outras.

3.2.6.2 Conforme especificação, as apólices de seguro serão emitidas para os Promotores de Justiça a seguir, nos valores especificados para os períodos da viagem:

Apólice 1- Alex Santana Neves, período 21/10/23 a 28/10/2023. R\$ 231,88

Apólice 2- Luis Alberto Vasconcelos Pereira, período 21/10/23 a 28/10/2023. R\$ 231,88

Apólice 3- Inocêncio de Carvalho Santana, período 21/10/23 a 28/10/2023. R\$ 231,88

<b>3.3 GARANTIA DO OBJETO</b>  ESCOLHER UMA OPÇÃO ( <i>Marcar com X</i> ):	( x )	<b>A) SEM EXIGÊNCIA DE GARANTIA</b>
	( )	<b>B) COM EXIGÊNCIA DE GARANTIA</b> - Regras: <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>EXECUTOR DA GARANTIA</b> - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):<ul style="list-style-type: none"><li>( ) A) CONTRATADA (Regra geral)</li><li>( ) B) FABRICANTE (Exceção)<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Justificar a exigência de garantia do fabricante (Em caso positivo):</li></ul></li></ul></li><li>➤ <b>DURAÇÃO</b> - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):<ul style="list-style-type: none"><li>( ) A) 01 ANO</li><li>( ) B) 90 DIAS (GARANTIA LEGAL)</li></ul></li></ul>





DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

( ) C) OUTRO. Especificar:

➤ **PRAZO MÁXIMO PARA RESOLUÇÃO DO CHAMADO, contado a partir da abertura pelo MPBA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):**

( ) A) \_\_\_\_\_ HORAS ( ) Úteis ( ) Corridas

( ) B) \_\_\_\_\_ DIAS ( ) Úteis ( ) Corridos

➤ **NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):**

( ) A) SIM

( ) B) NÃO

➤ **FORMA DE EXECUÇÃO DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA (Se resposta positiva acima) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):**

( ) A) Assistência sediada na zona urbana ou metropolitana de Salvador

( ) B) Assistência sediada em local a critério do fornecedor (regra geral)

( ) C) *On site*, isto é assistência prestada diretamente na sede do MPBA (exceção). Regras:

- Os chamados para Assistência Técnica deverão ser atendidos no prazo máximo de \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) horas, contadas da notificação pelo MPBA;
- O Fornecedor ou Fabricante (conforme regra de "Executor" acima indicada) arcará com todas as despesas decorrentes da reparação e/ou substituição de bens, a incluir o deslocamento de seus técnicos aos locais em que aqueles estiverem, bem como pelo transporte para sua oficina, se necessário;

( ) D) Outra. Especificar:

➤ **DEMAIS REGRAMENTOS:**

3.4

**3.4.1 PRAZO PARA RECEBIMENTO PROVISÓRIO:** 05 dias ( ) Úteis  
( x ) Corridos



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA

CONDIÇÕES E  
RESPONSÁVEIS  
PELO  
RECEBIMENTO

**3.4.2 PRAZO PARA RECEBIMENTO DEFINITIVO:** 10 dias ( ) Úteis  
( x ) Corridos

**3.4.3 UNIDADE RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO:** Diretoria  
Administrativa

**3.4.4 PRAZO PARA ADEQUAÇÃO OU REFAZIMENTO DE SERVIÇO(S)  
REJEITADO(S) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):**

( ) A) NÃO SE APLICA

( x ) B) PRAZO: ( x ) 48 HORAS ( ) Úteis ( x ) Corridas  
( ) \_\_\_\_\_ DIAS ( ) Úteis ( ) Corridos

**DEMAIS REGRAMENTOS:**

3.4.5 O recebimento dos serviços ocorrerá mediante conferência destes, confrontando com as especificações contidas no Termo de Referência e Contrato (inclusive anexos) e na proposta de preços, bem com as quantidades determinadas na Ordem de serviços/Nota de Empenho.

3.4.6 O recebimento dado pelo Ministério Público do Estado da Bahia em fatura (ou documento afim) apresentada por transportadora a serviço do fornecedor não será considerado para fins de recebimento provisório/definitivo;

3.4.7 O recebimento definitivo do objeto deste contrato só será concretizado depois de adotados, pelo Ministério Público do Estado da Bahia, todos os procedimentos contidos nos Ato Normativos internos relativos ao tema, respeitadas as exigências contidas do art. 161 da Lei Estadual- BA nº 9.433/2005;

3.4.8 O aceite ou aprovação do objeto pelo Ministério Público do Estado da Bahia não exclui a responsabilidade do fornecedor por vícios, defeitos ou disparidades com as especificações estabelecidas neste Contrato e no processo de Dispensa Licitação que o originou, verificadas posteriormente, garantindo-se ao Ministério Público do Estado da Bahia, inclusive, as faculdades previstas na Lei Federal nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.

**3.5  
POSSIBILIDADE OU NÃO  
DE  
SUBCONTRATAÇÃO**

ESCOLHER  
UMA OPÇÃO  
(Marcar com  
X):

( x )

**A) VEDADA A SUBCONTRATAÇÃO**

( x )

**B) ADMITIDA A SUBCONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS  
ACESSÓRIOS.**

- Indicar parcela(s) subcontratável(eis):  
Serviços acessórios inerentes à execução contratual, tais como serviço de corretagem e reguladora de sinistro.
- Indicar regras/condições para subcontratação:



3.6 CONDIÇÕES DE PAGAMENTO	<b>3.6.1 PERIODICIDADE DE PAGAMENTO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</b>	
	<input type="checkbox"/>	<b>A) PAGAMENTO INTEGRAL, AO FINAL DA EXECUÇÃO E RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS</b>
	<input type="checkbox"/>	<b>B) CADA PEDIDO (E CONSEQUENTE EMPENHO EMITIDO) SERÁ PAGO INTEGRALMENTE, EM PARCELA ÚNICA</b>
	<input type="checkbox"/>	<b>C) PAGAMENTO PARCELADO:</b>  ➤ Quantidade de parcelas  ➤ Definição dos montantes das parcelas (Por quantidades ou percentuais, conforme regime de execução e regramentos eventualmente definidos no anexo mencionado no item 1.2.):
	<input type="checkbox"/>	<b>C) PAGAMENTO MENSAL</b>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>D) OUTRA: PAGAMENTO INTEGRAL, APÓS EMISSÃO DA APÓLICE/ENDOSSO</b>
	<b>3.6.2 CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA EFETIVAÇÃO DO PAGAMENTO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</b>	
	<input type="checkbox"/>	<b>A) NÃO SE APLICA</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>B) CONDIÇÕES ESPECIAIS. Especificar:</b>  3.6.2.1 O faturamento inicial referente ao objeto deste contrato deverá ser efetuado em parcela única, após a efetiva contratação do seguro, mediante emissão da apólice.  3.6.2.1.1 Nas hipóteses de aditamentos contratuais que impliquem em pagamento adicional, os faturamentos correspondentes devidos deverão ser efetuados em parcelas individualizadas, por solicitação/aditivo;  3.6.2.2 Os pagamentos serão processados mediante apresentação, pela <b>CONTRATADA</b> , de boleto/fatura relativa à prestação dos serviços e demais certidões/documentos cabíveis, documentação esta que deverá estar devidamente acompanhada do <b>ACEITE</b> pelo <b>CONTRATANTE</b> , e se concluirá no prazo de 08 (oito) dias úteis a contar da data de apresentação da documentação, desde que não haja pendência a ser regularizada;  3.6.2.2.1 Verificando-se qualquer pendência impeditiva do pagamento, será considerada data da apresentação da documentação aquela na qual foi realizada a respectiva regularização;  3.6.2.3 Nos preços não haverá incidência de IOF, conforme prevê o art. 2º, § 3º, do Decreto Federal nº. 6.306, de 14/12/2007.	



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

3.6.2.4 Para efeito de caracterização de mora imputável ao **CONTRATANTE**, não serão considerados eventuais atrasos de pagamento no período de fechamento do exercício financeiro do Estado da Bahia, compreendido entre o final do mês de dezembro e o mês de janeiro do exercício subsequente, decorrentes de circunstâncias alheias à vontade das partes, isto é, por força de bloqueio de rotinas no sistema estadual obrigatoriamente utilizado para a execução dos pagamentos devidos pelo **CONTRATANTE**.

### 3.6.3 DEMAIS REGRAS:

3.6.3.1 O pagamento será processado mediante apresentação, pela contratada, de nota fiscal e certidões cabíveis - documentação esta que deverá estar devidamente acompanhada do ACEITE pelo Ministério Público do Estado da Bahia, e se concluirá no prazo de 08 (oito) dias úteis a contar da data de apresentação da documentação, desde que não haja pendência a ser regularizada;

3.6.3.2 Verificando-se qualquer pendência impeditiva do pagamento, será considerada como data de apresentação da documentação aquela na qual foi realizada a respectiva regularização;

3.6.3.3 As notas fiscais deverão discriminar os tributos, com respectivos valores, alíquotas e bases de cálculo, que tenham como fato gerador o objeto contratado;

3.6.3.4 O Ministério Público do Estado da Bahia realizará a retenção de impostos ou outras obrigações de natureza tributária, na hipótese de figurar como substituto tributário, de acordo com a legislação vigente;

3.6.3.5 Os pagamentos serão efetuados através de ordem bancária, para crédito em conta corrente e agência indicadas pela empresa contratada, preferencialmente em banco de movimentação oficial de recursos do Estado da Bahia;

3.6.3.6 A atualização monetária dos pagamentos devidos pelo Ministério Público do Estado da Bahia, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE pro rata tempore, observado, sempre, o disposto no item 3.6.3.2.

**3.7  
POSSIBILIDADE  
DE OU NÃO  
DE  
REAJUSTAMENTO,  
COM  
INDICAÇÃO  
DE ÍNDICE  
OFICIAL**

**( x )**

**A) PREÇOS IRREAJUSTÁVEIS**

**( )**

**B) PREÇOS PASSÍVEIS DE REAJUSTAMENTO. Regras:**

➤ Índice oficial para o cálculo da variação de preços - ESCOLHER  
UMA OPÇÃO (**Marcar com X**):

**( ) A) INPC/IBGE**

**( ) B) OUTRO. Indicar:**





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

ESCOLHER  
UMA OPÇÃO  
(**Marcar com  
X**):

- A eventual concessão de reajustamento fica condicionada à apresentação de requerimento formal pelo Fornecedor, após o transcurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da data da apresentação da proposta;
- Na hipótese de reajustamento, adotar-se-á como referencial o acumulado de 12 (doze) meses, sendo o termo inicial o mês de apresentação da proposta e termo final o mês que antecede a data de aniversário.
- Serão objeto de reajuste apenas os valores relativos a pedidos de serviços formalizados após o decurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da apresentação da proposta;

**3.8  
DEFINIÇÃO  
DE  
VIGÊNCIAS**

**3.8.1 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO - ESCOLHER UMA  
OPÇÃO (**Marcar com X**):**

**A) CONTRATAÇÕES SEM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO**

- ESCOLHER UMA OPÇÃO (**Marcar com X**):

( **x** )

( ) **Opção 1:** \_\_\_\_\_ meses , contados do recebimento do empenho pelo fornecedor

( **x** ) **Opção 2:** 60 dias, contados do recebimento do empenho pelo fornecedor

( )

**B) CONTRATAÇÕES COM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO**

- ESCOLHER UMA OPÇÃO (**Marcar com X**):

( ) **Opção 1:** \_\_\_\_\_ meses, contados a partir de(a) -  
ESCOLHER UMA OPÇÃO (**Marcar com X**):

( ) A) Data certa: \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

( ) B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico

( ) **Opção 2:** contados a partir de(a) - ESCOLHER UMA OPÇÃO  
(**Marcar com X**):

( ) A) Data certa:

( ) B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico

- Justificar vigência superior a 12 (doze) meses (se for o caso):





**3.8.2 POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):**

☒ **A) NÃO**

☐ **B) SIM.** Justificativa:

**3.9  
OBRIGAÇÕES  
DA  
CONTRATADA**

**OBRIGAÇÕES GERAIS**

3.9.1 Executar o objeto contratual de acordo com os prazos e as especificações técnicas constantes no instrumento convocatório e seus anexos, no local determinado, nos dias e nos turnos e horários de expediente do MPBA, não podendo eximir-se da obrigação, ainda que parcialmente, sob a alegação de falhas, defeitos ou falta de pessoal, materiais e/ou peças;

3.9.2 Adotar as providências legais e/ou contratuais cabíveis, nas ocorrências de danos no decurso do uso normal do produto durante o prazo de garantia e por defeitos de fabricação;

3.9.3 Promover, às suas expensas e sob sua responsabilidade, a adequada embalagem, transporte e entrega do(s) bem(ns);

3.9.4 Prestar diretamente o objeto contratado, não o transferindo a outrem, no todo ou em parte, ressalvando-se apenas os casos de cisão, fusão ou incorporação da empresa contratada, desde que não impeçam os compromissos assumidos para com o **MPBA**, observando-se, ainda, eventuais restrições à subcontratação definidas neste instrumento;

3.9.5 Manter durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contra;

3.9.6 Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes que, porventura, sejam necessários à execução da contratação;

3.9.7 Responsabilizar-se pelo cumprimento das exigências previstas na legislação profissional específica e pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução da contratação;

3.9.7.1 A eventual retenção de tributos pelo **MPBA** não implicará na responsabilização deste, em hipótese alguma, por quaisquer penalidades ou gravames futuros, decorrentes de inadimplemento(s) de tributos pela empresa contratada;

3.9.8 Emitir boletos/faturas de acordo com a legislação e com este documento,



contendo descrição dos serviços, indicação de quantidades, preços unitários e valor total;

3.9.9 Arcar, quando da execução do objeto contratado, com todo e qualquer dano ou prejuízo, independentemente da natureza, causado ao **MPBA** e/ou a terceiros, ainda que por sua culpa, em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir ao **MPBA** todos os custos decorrentes de indevida paralisação ou interrupção dos serviços contratados;

3.9.10 Não introduzir, seja a que título for, nenhuma modificação na especificação do objeto contratado ou das eventuais normas técnicas a serem seguidas, sem o consentimento prévio, e por escrito, do **MPBA**;

3.9.11 Atender, nos prazos consignados neste instrumento e/ou pelo **MPBA**, às recusas ou determinações de desfazimento/refazimento fornecimentos e/ou serviços acessórios que não estejam sendo ou não tenham sido executados de acordo com as Normas Técnicas e/ou em conformidade com as condições do Edital (e anexos) constante no processo que o originou, providenciando sua imediata correção ou realização, sem ônus para o **MPBA**;

3.9.12 Permitir e oferecer condições para a mais ampla e completa fiscalização durante a vigência da contratação, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e à execução contratual, e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização;

3.9.13 Comunicar formalmente ao **MPBA** qualquer anormalidade que interfira no bom andamento da execução da contratação;

3.9.14 Manter sob sua exclusiva responsabilidade toda a supervisão e direção da eventual mão de obra necessária à execução completa e eficiente da contratação;

3.9.15 Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo **MPBA**.

**OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):**

( ) **A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS**, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior.

( x ) **B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS.** Indicar:

3.9.16 A **CONTRATADA** deverá emitir a apólice de seguro de que cuida o presente instrumento, contados do recebimento da Nota de Empenho.



**3.10  
OBRIGAÇÕES  
DO  
CONTRATANT  
E**

**OBRIGAÇÕES GERAIS**

3.10.1 Fornecer, no prazo de até 10 (dez) dias a contar do início da vigência da contratação, as informações necessárias para que a empresa contratada possa executar plenamente o objeto contratado;

3.10.2 Realizar os pagamentos devidos pela execução do contrato, nos termos e condições previstos neste documento;

3.10.3 Permitir o eventual acesso dos empregados autorizados da empresa contratada às instalações físicas do **MPBA**, nos locais e na forma que se façam necessários para a execução contratual;

3.10.4 Acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento dos prazos e das condições da contratação, notificando a empresa contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

3.10.5 Fornecer à empresa contratada, mediante solicitação, atestado de capacidade técnica, quando o fornecimento do objeto atender satisfatoriamente os prazos de entrega, qualidade e demais condições previstas em edital e seus anexos.

**OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):**

( ) **A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS**, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior.

( ) **B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS.** Indicar:  
  
3.10.16 Comunicar o sinistro à **CONTRATADA** dentro do prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas úteis;

**3.11  
INDICAÇÃO  
SOBRE A  
NECESSIDADE  
E DE  
GARANTIA  
CONTRATUAL,  
COM  
PERCENTUAL**

ESCOLHER  
UMA OPÇÃO  
(Marcar com

( ) **A) NÃO SE APLICA (CONTRATAÇÕES SEM FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO)**

( x ) **B) NÃO SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL**

( ) **C) SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL.** Regras:  
  
➤ Percentual exigido:  
( ) 5% (cinco por cento) **OU** ( ) Outro. Indicar: \_\_\_\_\_  
% (\_\_\_\_\_ por cento)  
  
➤ Prazo para apresentação: \_\_\_\_\_ dias após assinatura do contrato.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

X):

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA





**ANEXO I – TABELA INDICATIVA DE ITENS**

**1. INDICAÇÃO DOS ITENS QUE COMPÕEM O OBJETO:**

**1.1 DETALHAMENTO DOS ITENS**

Item	Descrição (Especificações técnicas)	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor unitário	Valor total por item
1	SEGURO VIAGEM INTERNACIONAL PARA PADOVA-ITALIA, PARA 4(QUATRO) PROMOTORES DE JUSTIÇA, SENDO NO PERÍODO 21/10/23 A 28/10/2023, DRS. LUIS ALBERTO VASCONCELOS PEREIRA, CLÁUDIO JENNER DE MOURA BEZERRA, ALEX SANTANA NEVES E INOCÊNCIO DE CARVALHO SANTANA	UN	4	R\$ 185,98/US\$\$ 36,00	R\$ 743,92
Valor Total dos itens em Dolar ( Câmbio do dia 10/10/23) US\$ 5,166					<b>R\$ 743,92</b>

**OBS:** Nos preços não haverá incidência de IOF, conforme prevê o art. 2º, § 3º, do Decreto Federal nº. 6.306, de 14/12/2007.

OBS: O valor do seguro viagem são cotados com base ao Câmbio do dia.


## Re: CONTRATAÇÃO DE SEGURO VIAGEM -PORTUGAL

Eduardo Silva &lt;eduardo.silva@plus.tur.br&gt;

Ter, 19/09/2023 18:24

Para:Eunice Gonçalves Leão &lt;eunice@mpba.mp.br&gt;

Cc:Dayse Mara Soares Alfaya &lt;dayse.alfaya@mpba.mp.br&gt;;Plus &lt;plus@plus.tur.br&gt;

 4 anexos (2 MB)

Coris VIP.pdf; Coris MAX.pdf; Coris BASIC.pdf; image.png;

Olá Boa Tarde! Eunice,

Segue em anexo a cotação solicitada para o seguro viagem.

Atenciosamente,

**EDUARDO SILVA**

Coordenador Corporativo

 (71) 3045-8700 | (71) 99912-8807  plus@plus.tur.br www.plus.tur.br**ATENDIMENTO EMERGENCIAL: (71) 99912-8882**Em ter., 19 de set. de 2023 às 15:03, Eunice Gonçalves Leão <[eunice@mpba.mp.br](mailto:eunice@mpba.mp.br)> escreveu:


Prezados Senhores,

Boa tarde!

Solicito a gentileza em enviar uma cotação, a fim de que seja contratado seguro de viagem para Portugal para 04 pessoas, nas datas e trechos cotados abaixo:

Tarifa com bagagem.

Atenciosamente,

Eunice Leão  
Coordenador Administrativo  
Diretoria Administrativa  
Ministério Público do Estado da Bahia  
Contato: (71) 3103 0120 <https://wa.me/5571999128882> <https://forms.gle/29gjmUkf78Fv8ji26>

Embarque: 21/10/2023 Desembarque: 28/10/2023 Vigência: 8

Número de passageiros:

0 até 65 anos: 4 66 até 70 anos: 0 71 até 80 anos: 0 81 até 85 anos: 0 Angola: N

Destino: Mundo (Exceto EUA)

Categoria: Lazer / Negócios

## Coberturas



## BASIC

Despesas Médicas Hospitalares e/ou Odontológicas em Viagem Internacional por Evento	30.000	60.000	100.000
Despesas Médicas Hospitalares por COVID 19 em Viagem Internacional	USD 10.000	USD 10.000	USD 10.000
Despesas Médicas Hospitalares e/ou Odontológicas por Prática de Esporte por Evento	30.000	60.000	100.000
Despesas Farmacêuticas	1.000	1.000	1.000
Regresso Sanitário	50.000	50.000	50.000
Translado de Corpo	50.000	50.000	50.000
Translado Médico	50.000	50.000	50.000
Acompanhamento ao Usuário Segurado Hospitalizado	-	-	-
Hospedagem em Hotel após Alta Hospitalar	-	-	-
Retorno do Segurado	-	-	-
Acompanhamento de Menor e/ou Idoso	-	-	-
Compensação por Atraso de Bagagem	-	-	-
Reembolso em Atraso ou Cancelamento de Voo (acima de 6 horas)	-	-	-
Bagagem complementar	1.000 - 40/KG	1.000 - 40/KG	1.000 - 40/KG
Danos à Mala	-	-	-
Despesas com Pet	-	-	-
Cancelamento/Interrupção de Viagem - Plus Reason ou Alteração de Viagem	-	-	-
Morte Acidental em Viagem	R\$ 50.000	R\$ 50.000	R\$ 50.000
Invalidez Permanente Total ou Parcial por Acidente em Viagem	R\$ 50.000	R\$ 50.000	R\$ 50.000
Assist. Jurídica por Acidente de Trânsito	sim	sim	sim
Auxílio / Intermediação no Envio de Valores para Fiança Judicial	sim	sim	sim
Auxílio / Intermediação na Transferência de Fundos	sim	sim	sim

Assistência Psicológica em Viagem		-	-	-
Auxílio na Localização de Bagagem		sim	sim	sim
Auxílio em Caso de Perda ou Extravio de Documentos		sim	sim	sim
Emissão de Carta de Schengen ou Garantia		sim	sim	sim
Extensão de Vigência por Razões Médicas		sim	sim	sim
Telemedicina		sim	sim	sim
Início da vigência: 21/10/2023	VALOR R\$	R\$ 777,60	R\$ 972,00	R\$ 1.360,80
Final da vigência: 28/10/2023	VALOR USD	US\$ 160,00	US\$ 200,00	US\$ 280,00

COBERTURAS SERÃO EXPRESSAS EM: EURO NOS PAÍSES DA EUROPA (EUR), REAIS NO BRASIL (BRL) E DÓLAR AMERICANO (USD) NOS DEMAIS PAÍSES.

\* Cotação sujeita a alteração devido à variação cambial. Data Cotação: 19/09/2023 15:48:53 Cambio do dia R\$4,86

DESCONTOS E AGRAVOS: Passageiros de 66 a 70 anos: acréscimo de 25% na tarifa sem redução de cobertura. I Passageiros de 71a 80 anos: acréscimo de 100% na tarifa sem redução de cobertura. I Passageiros de 81 a 85 anos: acréscimo de 200% na tarifa e emissão até DMHO de 100 mil. I Multiviagens (Plano MAX): vigência de 365 dias. Limitado a Permanência Máxima por Viagem de acordo com a contratação de 30,60, e 90 dias consecutivos. Válido Mundo, incluindo Brasil. Gestante: limitado até 32ª semana de gestação com idade até 45 anos. Os valores dos eventos descritos na categoria Coberturas Médicas não são cumulativos e referem-se à cobertura de DMHO. I Despesas com Pet (cães e gatos viajando acompanhados do segurado):exclusivamente para consultas veterinárias e medicamentos via reembolso, através de nota fiscal comprobatória e prescrição I Assistência Psicológica em viagem (urgência): válida para produtos da categoria VIP e a partir de DMHO de 100 mil. Acada 15 dias contratados, o segurado terá direito a atendimento, sendo limitado a 2 atendimentos para os bilhetes com até 30 dias de viagem. Intercâmbio e longa estadia com mínimo de 365 dias de vigência, limitado a 4 atendimentos. Cobertura para COVID- Planos Internacionais e Nacional I. Plano BASIC cobertura para Covid-19 de até USD 10 mil. Plano MAX cobertura até USD 20 mil para Covid-19 na DMHO de 30 mil e USD 30 mil para Covid-19 na DMHO a partir de 60 Mil (inclusive). Plano VIP cobertura até USD 30 mil para Covid-19 na DMHO de 30 mil, USD 60 mil para Covid-19 na DMHO de 60 mil e cobertura de até USD 100mil para Covid-19 na DMHO a partir de 100 mil (inclusive). Assistência Telemedicina: Atendimento está sujeito às condições médicas do segurado. Limite de idade é de 85 anos.



Embarque: 21/10/2023    Desembarque: 28/10/2023    Vigência: 8

Número de passageiros:

0 até 65 anos: 4    66 até 70 anos: 0    71 até 80 anos: 0    81 até 85 anos: 0    Angola: N

Destino: Mundo (Exceto EUA)    Categoria: Lazer / Negócios

## Coberturas



Despesas Médicas Hospitalares e/ou Odontológicas em Viagem Internacional por Evento	30.000	60.000	100.000
Despesas Médicas Hospitalares por COVID 19 em Viagem Internacional	USD 20.000	USD 30.000	USD 30.000
Despesas Médicas Hospitalares e/ou Odontológicas por Prática de Esporte por Evento	30.000	60.000	100.000
Despesas Farmacêuticas	1.000	1.000	1.000
Regresso Sanitário	50.000	50.000	50.000
Translado de Corpo	50.000	50.000	50.000
Translado Médico	50.000	50.000	50.000
Acompanhamento ao Usuário Segurado Hospitalizado	2.000	2.000	2.000
Hospedagem em Hotel após Alta Hospitalar	1.000	1.000	1.000
Retorno do Segurado	2.000	2.000	2.000
Acompanhamento de Menor e/ou Idoso	2.000	2.000	2.000
Compensação por Atraso de Bagagem	200	200	200
Reembolso em Atraso ou Cancelamento de Voo (acima de 6 horas)	300	300	300
Bagagem complementar	1.500 - 40/KG	1.500 - 40/KG	1.500 - 40/KG
Danos à Mala	-	-	-
Despesas com Pet	-	-	-
Cancelamento/Interrupção de Viagem - Plus Reason ou Alteração de Viagem	1.500	1.500	1.500
Morte Acidental em Viagem	R\$ 100.000	R\$ 100.000	R\$ 100.000
Invalidez Permanente Total ou Parcial por Acidente em Viagem	R\$ 100.000	R\$ 100.000	R\$ 100.000
Assist. Jurídica por Acidente de Trânsito	sim	sim	sim
Auxílio / Intermediação no Envio de Valores para Fiança Judicial	sim	sim	sim
Auxílio / Intermediação na Transferência de Fundos	sim	sim	sim

Assistência Psicológica em Viagem	-	-	-
Auxílio na Localização de Bagagem	sim	sim	sim
Auxílio em Caso de Perda ou Extravio de Documentos	sim	sim	sim
Emissão de Carta de Schengen ou Garantia	sim	sim	sim
Extensão de Vigência por Razões Médicas	sim	sim	sim
Telemedicina	sim	sim	sim
<b>Início da vigência: 21/10/2023</b>	<b>VALOR R\$</b>	<b>R\$ 1.010,88</b>	<b>R\$ 1.205,28</b>
<b>Final da vigência: 28/10/2023</b>	<b>VALOR USD</b>	<b>US\$ 208,00</b>	<b>US\$ 248,00</b>

COBERTURAS SERÃO EXPRESSAS EM: EURO NOS PAÍSES DA EUROPA (EUR), REAIS NO BRASIL (BRL) E DÓLAR AMERICANO (USD) NOS DEMAIS PAÍSES.

**\* Cotação sujeita a alteração devido à variação cambial. Data Cotação: 19/09/2023 15:49:44 Cambio do dia R\$4,86**

DESCONTOS E AGRAVOS: Passageiros de 66 a 70 anos: acréscimo de 25% na tarifa sem redução de cobertura. I Passageiros de 71 a 80 anos: acréscimo de 100% na tarifa sem redução de cobertura. I Passageiros de 81 a 85 anos: acréscimo de 200% na tarifa e emissão até DMHO de 100 mil. I Multiviagens (Plano MAX): vigência de 365 dias. Limitado a Permanência Máxima por Viagem de acordo com a contratação de 30,60, e 90 dias consecutivos. Válido Mundo, incluindo Brasil. Gestante: limitado até 32ª semana de gestação com idade até 45 anos. Os valores dos eventos descritos na categoria Coberturas Médicas não são cumulativos e referem-se à cobertura de DMHO. I Despesas com Pet (cães e gatos viajando acompanhados do segurado): exclusivamente para consultas veterinárias e medicamentos via reembolso, através de nota fiscal comprobatória e prescrição I Assistência Psicológica em viagem (urgência): válida para produtos da categoria VIP e a partir de DMHO de 100 mil. Acada 15 dias contratados, o segurado terá direito a atendimento, sendo limitado a 2 atendimentos para os bilhetes com até 30 dias de viagem. Intercâmbio e longa estadia com mínimo de 365 dias de vigência, limitado a 4 atendimentos. Cobertura para COVID- Planos Internacionais e Nacional I. Plano BASIC cobertura para Covid-19 de até USD 10 mil. Plano MAX cobertura até USD 20 mil para Covid-19 na DMHO de 30 mil e USD 30 mil para Covid-19 na DMHO a partir de 60 Mil (inclusive). Plano VIP cobertura até USD 30 mil para Covid-19 na DMHO de 30 mil, USD 60 mil para Covid-19 na DMHO de 60 mil e cobertura de até USD 100mil para Covid-19 na DMHO a partir de 100 mil (inclusive). Assistência Telemedicina: Atendimento está sujeito às condições médicas do segurado. Limite de idade é de 85 anos.

Embarque: 21/10/2023 Desembarque: 28/10/2023 Vigência: 8

Número de passageiros:

0 até 65 anos: 4 66 até 70 anos: 0 71 até 80 anos: 0 81 até 85 anos: 0 Angola: N

Destino: Mundo (Exceto EUA) Categoria: Lazer / Negócios

## Coberturas



Despesas Médicas Hospitalares e/ou Odontológicas em Viagem Internacional por Evento	30.000	60.000	100.000
Despesas Médicas Hospitalares por COVID 19 em Viagem Internacional	USD 30.000	USD 60.000	USD 100.000
Despesas Médicas Hospitalares e/ou Odontológicas por Prática de Esporte por Evento	30.000	60.000	100.000
Despesas Farmacêuticas	1.000	1.000	1.000
Regresso Sanitário	50.000	60.000	60.000
Translado de Corpo	50.000	60.000	60.000
Translado Médico	50.000	60.000	60.000
Acompanhamento ao Usuário Segurado Hospitalizado	2.000	2.000	2.000
Hospedagem em Hotel após Alta Hospitalar	1.000	1.000	1.000
Retorno do Segurado	2.000	2.000	2.000
Acompanhamento de Menor e/ou Idoso	2.000	2.000	2.000
Compensação por Atraso de Bagagem	200	200	200
Reembolso em Atraso ou Cancelamento de Voo (acima de 6 horas)	300	300	300
Bagagem complementar	1.500 - 40/KG	1.500 - 40/KG	1.500 - 40/KG
Danos à Mala	200	200	200
Despesas com Pet	200	200	200
Cancelamento/Interrupção de Viagem - Plus Reason ou Alteração de Viagem	3.000	3.000	3.000
Morte Acidental em Viagem	R\$ 100.000	R\$ 100.000	R\$ 100.000
Invalidez Permanente Total ou Parcial por Acidente em Viagem	R\$ 100.000	R\$ 100.000	R\$ 100.000
Assist. Jurídica por Acidente de Trânsito	sim	sim	sim
Auxílio / Intermediação no Envio de Valores para Fiança Judicial	sim	sim	sim
Auxílio / Intermediação na Transferência de Fundos	sim	sim	sim

Assistência Psicológica em Viagem		-	-	sim
Auxílio na Localização de Bagagem		sim	sim	sim
Auxílio em Caso de Perda ou Extravio de Documentos		sim	sim	sim
Emissão de Carta de Schengen ou Garantia		sim	sim	sim
Extensão de Vigência por Razões Médicas		sim	sim	sim
Telemedicina		sim	sim	sim
Início da vigência: 21/10/2023	VALOR R\$	R\$ 1.244,16	R\$ 1.399,68	R\$ 1.866,24
Final da vigência: 28/10/2023	VALOR USD	US\$ 256,00	US\$ 288,00	US\$ 384,00

COBERTURAS SERÃO EXPRESSAS EM: EURO NOS PAÍSES DA EUROPA (EUR), REAIS NO BRASIL (BRL) E DÓLAR AMERICANO (USD) NOS DEMAIS PAÍSES.

\* Cotação sujeita a alteração devido à variação cambial. Data Cotação: 19/09/2023 15:50:11 Cambio do dia R\$4,86

DESCONTOS E AGRAVOS: Passageiros de 66 a 70 anos: acréscimo de 25% na tarifa sem redução de cobertura. I Passageiros de 71 a 80 anos: acréscimo de 100% na tarifa sem redução de cobertura. I Passageiros de 81 a 85 anos: acréscimo de 200% na tarifa e emissão até DMHO de 100 mil. I Multiviagens (Plano MAX): vigência de 365 dias. Limitado a Permanência Máxima por Viagem de acordo com a contratação de 30,60, e 90 dias consecutivos. Válido Mundo, incluindo Brasil. Gestante: limitado até 32ª semana de gestação com idade até 45 anos. Os valores dos eventos descritos na categoria Coberturas Médicas não são cumulativos e referem-se à cobertura de DMHO. I Despesas com Pet (cães e gatos viajando acompanhados do segurado): exclusivamente para consultas veterinárias e medicamentos via reembolso, através de nota fiscal comprobatória e prescrição I Assistência Psicológica em viagem (urgência): válida para produtos da categoria VIP e a partir de DMHO de 100 mil. Acada 15 dias contratados, o segurado terá direito a atendimento, sendo limitado a 2 atendimentos para os bilhetes com até 30 dias de viagem. Intercâmbio e longa estadia com mínimo de 365 dias de vigência, limitado a 4 atendimentos. Cobertura para COVID- Planos Internacionais e Nacional I. Plano BASIC cobertura para Covid-19 de até USD 10 mil. Plano MAX cobertura até USD 20 mil para Covid-19 na DMHO de 30 mil e USD 30 mil para Covid-19 na DMHO a partir de 60 Mil (inclusive). Plano VIP cobertura até USD 30 mil para Covid-19 na DMHO de 30 mil, USD 60 mil para Covid-19 na DMHO de 60 mil e cobertura de até USD 100mil para Covid-19 na DMHO a partir de 100 mil (inclusive). Assistência Telemedicina: Atendimento está sujeito às condições médicas do segurado. Limite de idade é de 85 anos.



**Cotação Seguro assistência em viagem EUROPA , para 1 passageiros , com o período de viagem do dia 21/10/2023 até 28/10/2023, totalizando 8 dias.**

valeria@araraunaturismo.com.br <valeria@araraunaturismo.com.br>

Ter, 10/10/2023 10:24

Para:Eunice Gonçalves Leão <eunice@mpba.mp.br>;Dayse Mara Soares Alfaya <dayse.alfaya@mpba.mp.br>

Eunice bom dia!! Tudo bem?

Segue cotação vigente para o dia de hoje.

Abaixo a cotação dos produtos para o(s) destino(s) **EUROPA** , para **1 passageiros** , com o período de viagem do dia **21/10/2023** até **28/10/2023**, totalizando **8 dias**.

Cotação valida somente para a data de hoje **(10/10/2023)** | Câmbio do Dia: **5,166**

Cotação Nº: **2477556**

Cobertura	Promo Maximum +	Promo Excellence +	Promo Value +	Promo Master +
Descrição dos Serviços e Limites de Valores				
Despesas médicas e hospitalares	\$300.000	\$150.000	\$80.000	\$40.000
Despesas médicas por covid-19	\$30.000	\$30.000	\$30.000	\$30.000
Perda de Bagagem	\$2.000	\$1.500	\$1.500	\$1.300
Cancelamento de viagem - plus reason	\$2.000	\$2.000	\$2.000	\$500
Despesas Odontológicas em Viagem ao Exterior.	\$2.000	\$1.500	\$800	\$500
Despesas Farmacêuticas	\$2.000	\$1.500	\$1.000	\$800
Indenização por Hospitalização devido diagnóstico de covid-19 durante viagem	\$2.250	\$2.250	\$2.250	\$2.250
Traslado de Corpo devido a morte por covid-19 durante viagem	\$30.000	\$30.000	\$30.000	\$30.000
Hospedagem de acompanhante	\$1.500	\$1.500	\$1.200	\$1.200
Interrupção de Viagem.	\$2.000	\$2.000	\$2.000	\$500
Despesas jurídicas	\$1.000	\$1.000	\$500	\$500
Traslado Médico.	\$30.000	\$25.000	\$20.000	\$10.000
Morte Acidental em Viagem	\$30.000	\$15.000	\$8.000	\$4.000
Invalidez permanente total ou parcial por acidente em viagem	\$30.000	\$15.000	\$10.000	\$10.000
Concierge	SIM	SIM	SIM	SIM
Assistência na localização de bagagem	SIM	SIM	SIM	SIM
Retorno Antecipado Do Segurado.	\$3.000	\$2.500	\$2.000	\$1.500
Regresso Sanitário.	\$30.000	\$25.000	\$20.000	\$10.000
Traslado de Corpo.	\$30.000	\$25.000	\$20.000	\$10.000
Atraso de Bagagem.	\$700	\$600	\$400	\$300
Coordenação de reserva de hotel para acompanhante em caso de internação	SIM	SIM	SIM	SIM
Coordenação de reserva de hotel por convalescença	SIM	SIM	SIM	SIM
Coordenação de reserva de passagem aérea de ida e volta para um familiar	SIM	SIM	SIM	SIM

Abaixo a cotação dos produtos para o(s) destino(s) **EUROPA**, para **1 passageiros**, com o período de viagem do dia **21/10/2023** até **28/10/2023**, totalizando **8 dias**.  
 Coordenação de acompanhamento de menor

Cotação válida somente para a data de hoje (10/10/2023) | Câmbio do Dia: 5,166

Cotação Nº: 2477556

Orientação em caso de perda de docs/cart cred

Cobertura

Linhas de consultas 24hs

Descrição dos Serviços e Limites de Valores

Retorno antecipado por problemas na residência

Retorno de acompanhantes

Acompanhante em caso de hospitalização

Atraso de voo - a partir de 12 horas

Retorno de menores e/ou idosos

Fianças e despesas legais

Prorrogação De Estadia

Valor do Produto

Promo Maximum +	Promo Excellence +	Promo Value +	Promo Master +
R\$ 388.48 / US\$ 75.20	R\$ 309.96 / US\$ 60.00	R\$ 247.97 / US\$ 48.00	R\$ 185.98 / US\$ 36.00

Att

Valéria Yasoyama

Ararauna Turismo

Tel: 65 3622-1066

Cel: 65 98444-2991

E-mail: [valeria@araraunaturismo.com.br](mailto:valeria@araraunaturismo.com.br)

Skype: valeria.yasoyama

[www.araraunaturismo.com.br](http://www.araraunaturismo.com.br)



Re:RE: Re:[## 71027 ##] CONTRATAÇÃO DE SEGURO VIAGEM INTERNACIONAL PARA PORTUGAL

Thais Neotte <corporativo2@webtrip.tur.br>

Sex, 22/09/2023 17:11

Para:Eunice Gonçalves Leão <eunice@mpba.mp.br>

Cc:corporativo2@webtrip.tur.br <corporativo2@webtrip.tur.br>;Dayse Mara Soares Alfaya <dayse.alfaya@mpba.mp.br>;equipe 4 - webtrip <corporativo4@webtrip.tur.br>

Boa tarde Eunice.

Cotação atualizada no câmbio de hoje enviada no e-mail anterior.

Sempre à sua disposição!

Atenciosamente,

**Thais Neotte**

RAMAL - 1201

Setor Operacional

**Observações Importantes:**

- Orçamentos sujeitos à disponibilidade e alteração de preço sem prévio aviso;
- Reservas sujeitas a cancelamento e alteração de valores até o ato da emissão/compra;
- Alterações e cancelamentos sujeitos à penalidade de acordo com a regra tarifária.

- Esta mensagem, incluindo seu(s) anexo(s), pode conter informações privilegiadas e/ou de caráter confidencial em decorrência de relação contratual e/ou da Lei nº 13.709/18 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), não podendo ser retransmitida sem autorização expressa do remetente. Se você recebeu esta mensagem por engano, por favor, informe-nos e apague-a; não copie ou divulgue seu conteúdo.



Thais Neotte

Operacional

Ramal - 1201

Fone: (41) 3383-0663

— em Sex, 22 Set 2023 19:46:12 +0100 "Eunice Gonçalves Leão\_"<eunice@mpba.mp.br> escreveu —

Thais,

Complementando o e-mail anterior, tendo em vista que a cotação foi do dia 19.09.23, solicito informar se os valores permanecem os mesmos e por quantos dias?

Atenciosamente,

Eunice Leão  
Coordenador Administrativo  
Diretoria Administrativa  
Ministério Público do Estado da Bahia  
Contato: (71) 3103 0120

**De:** Eunice Gonçalves Leão <eunice@mpba.mp.br>

**Enviado:** sexta-feira, 22 de setembro de 2023 15:40

**Para:** corporativo2@webtrip.tur.br <corporativo2@webtrip.tur.br>

**Cc:** Dayse Mara Soares Alfaya <dayse.alfaya@mpba.mp.br>; Equipe 4 - WebTrip <corporativo4@webtrip.tur.br>

**Assunto:** RE: Re:[## 71027 ##] CONTRATAÇÃO DE SEGURO VIAGEM INTERNACIONAL PARA PORTUGAL

Prezada Thais, Boa tarde!

Agradecemos pelo retorno.

O seguro Assist. Card, plano 35 CE1.5k ROW DIÁRIO, o valor de USD 52,86/R\$ 256,37, será o total para 8 dias, cada pessoa?

A dúvida é porque teremos que realizar um processo de Dispensa de licitação, com posterior empenho quando devemos colocar os valores exatos. E esse é o menor valor cotado .

Atenciosamente,

Eunice Leão  
Coordenador Administrativo  
Diretoria Administrativa  
Ministério Público do Estado da Bahia  
Contato: (71) 3103 0120

**De:** Thais Neotte <corporativo2@webtrip.tur.br>

**Enviado:** terça-feira, 19 de setembro de 2023 15:43

**Para:** Eunice Gonçalves Leão <eunice@mpba.mp.br>

**Cc:** corporativo2@webtrip.tur.br <corporativo2@webtrip.tur.br>; Dayse Mara Soares Alfaya <dayse.alfaya@mpba.mp.br>; equipe 4 - webtrip <corporativo4@webtrip.tur.br>

**Assunto:** Re:[## 71027 ##] CONTRATAÇÃO DE SEGURO VIAGEM INTERNACIONAL PARA PORTUGAL

Boa tarde Eunice.

Segue em anexo cotações de seguro viagem conforme solicitado e abaxocotações dos voos atualizadas:

\*\*\*Valores por pessoa\*\*\*

Trecho: SSA > OPO - 21 Out - OPO > SSA - 28 Out - 1 ADT

Cia	Voo	Salida	Chegada	Duração	Origem	Destino	Esc.	Equip.	Cabine	Base	Bagagem	Tipo	Tarifa ADT
TP AIRPORTUGAL	22	21 Out 22:55	22 Out 11:10	08:15	SSA - SALVADOR	LIS - LISBOA	0	339	Econ.	A-AL0BSI03	1	RT	
TP AIRPORTUGAL	1960	22 Out 16:00	22 Out 17:05	01:05	LIS - LISBOA	OPO - PORTO	0	320	Econ.	A-AL0BSI03	1		
TP AIRPORTUGAL	1941	28 Out 09:00	28 Out 09:55	00:55	OPO - PORTO	LIS - LISBOA	0	E90	Econ.	Q-QL0BSI03	1		
TP AIRPORTUGAL	23	28 Out 16:50	28 Out 21:25	08:35	LIS - LISBOA	SSA - SALVADOR	0	339	Econ.	Q-QL0BSI03	1		

Sempre à sua disposição!

Atenciosamente,

Thais Neotte

RAMAL - 1201

Setor Operacional

Observações Importantes:

- Orçamentos sujeitos à disponibilidade e alteração de preço sem prévio aviso;
- Reservas sujeitas a cancelamento e alteração de valores até o ato da emissão/compra;
- Alterações e cancelamentos sujeitos à penalidade de acordo com a regra tarifária.

- Esta mensagem, incluindo seu(s) anexo(s), pode conter informações privilegiadas e/ou de caráter confidencial em decorrência de relação contratual e/ou da Lei nº 13.709/18 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), não podendo ser retransmitida sem autorização expressa do remetente. Se você recebeu esta mensagem por engano, por favor, informe-nos e apague-a; não copie ou divulgue seu conteúdo.



Thais Neotte

Operacional  
Ramal - 1201  
Fone: (41) 3383-0663

em Ter, 19 Set 2023 18:55:29 +0100 "Eunice Gonçalves Leão\_"<[eunice@mpba.mp.br](mailto:eunice@mpba.mp.br)> escreveu —

Prezados Senhores,

Boa tarde!

Trabalho na Diretoria Administrativa do Ministério Público do Estado da Bahia, e venho através dessa solicitar a gentileza em enviar uma cotação, a fim de que seja contratado seguro de viagem para Portugal para 04 pessoas, nas datas e trechos cotados abaixo:

TP AIRPORTUGAL	22	21 Out 22:55	22 Out 11:10	SSA - SALVADOR	LIS - LISBOA	0	339	09:15	Econ.		KL 1	BAS 1		
TP AIRPORTUGAL	1960	22 Out 16:00	22 Out 17:05	LIS - LISBOA	OPO - PORTO	0	320	01:05	Econ.		KL 1	BAS 1	RS	7.017,93
TP AIRPORTUGAL	1941	28 Out 09:00	28 Out 09:55	OPO - PORTO	LIS - LISBOA	0	E90	03:55	Econ.		IV	BAS 1	USD	1.417,02
TP AIRPORTUGAL	23	28 Out 16:50	28 Out 21:25	LIS - LISBOA	SSA - SALVADOR	0	339	07:30	Econ.		IV	BAS 1		

Tarifa com bagagem.

Atenciosamente,

Eunice Leão  
Coordenador Administrativo  
Diretoria Administrativa  
Ministério Público do Estado da Bahia  
Contato: (71) 3103 0120



TEMPO ABRANGIDO: 8 Días  
ORIGEM: Brasil  
DESTINO: Europa  
PARTIDA: 21 outubro 2023  
CHEGADA: 28 outubro 2023  
PASSAGEIROS: 1  
COTAÇÃO DÓLAR: 4,85  
DATA DE COTAÇÃO: 19/09/2023

DAILY	DAILY	DAILY	DAILY
<b>PLANO 1M CE3K - ROW DIARIO</b>	<b>PLANO 250 CE3K - ROW DIARIO</b>	<b>PLANO 150 CE3K - ROW DIARIO</b>	<b>PLANO 60 CE1.5K - ROW DIARIO</b>
Total USD 112,13 / R\$ 543,83 USD 112,13 / R\$ 543,83 Média por pessoa	Total USD 72,08 / R\$ 349,59 USD 72,08 / R\$ 349,59 Média por pessoa	Total USD 70,48 / R\$ 341,83 USD 70,48 / R\$ 341,83 Média por pessoa	Total USD 61,67 / R\$ 299,10 USD 61,67 / R\$ 299,10 Média por pessoa

Serviço de Seguro

Despesas Médicas e/ou Hospitalares em Viagem ao Exterior - Incluindo a COVID-19 (*)	EUROPA EUR 1.000.000 / RESTO DO MUNDO USD 1.000.000 / DMH COVID-19 EUR/USD 30.000	EUROPA EUR 250.000/ RESTO DO MUNDO USD 250.000 / DMH COVID-19 EUR/USD 30.000	EUROPA EUR 150.000/ RESTO DO MUNDO USD 150.000/ DMH COVID-19 EUR/USD 30.000	EUROPA EUR 60.000 / RESTO DO MUNDO USD 60.000 / DMH COVID-19 EUR/USD 30.000	EUROPA EUR 35.000 / RESTO DO MUNDO USD 35.000 / DMH COVID-19 EUR/USD 30.000
Despesas Odontológicas em Viagem ao Exterior (DO em Viagem ao Exterior)	EUROPA EUR 700/ RESTO DO MUNDO USD 700	EUROPA EUR 700/ RESTO DO MUNDO USD 700	EUROPA EUR 700/ RESTO DO MUNDO USD 700	EUROPA EUR 500/ RESTO DO MUNDO USD 500	EUROPA EUR 500/ RESTO DO MUNDO USD 500
Morte Acidental em Viagem (Até 70 anos):	EUROPA EUR 50.000/ RESTO DO MUNDO USD 50.000	EUROPA EUR 30.000/ RESTO DO MUNDO USD 30.000	EUROPA EUR 30.000/ RESTO DO MUNDO USD 30.000	EUROPA EUR 20.000/ RESTO DO MUNDO USD 20.000	EUROPA EUR 20.000/ RESTO DO MUNDO USD 20.000
Invalidez Permanente Total ou Parcial por Acidente em Viagem	EUROPA EUR 25.000/ RESTO DO MUNDO USD 25.000	EUROPA EUR 20.000/ RESTO DO MUNDO USD 20.000	EUROPA EUR 20.000/ RESTO DO MUNDO USD 20.000	EUROPA EUR 20.000/ RESTO DO MUNDO USD 20.000	EUROPA EUR 20.000/ RESTO DO MUNDO USD 20.000
Despesas com Medicamentos	EUROPA EUR 1.500/ RESTO DO MUNDO USD 1.500	EUROPA EUR 1.000/ RESTO DO MUNDO USD 1.000	EUROPA EUR 1.000/ RESTO DO MUNDO USD 1.000	EUROPA EUR 1000/ RESTO DO MUNDO USD 1000	EUROPA EUR 500/ RESTO DO MUNDO USD 500
Reembolso por Atraso de embarque	EUROPA EUR 100/ RESTO DO MUNDO USD 100	EUROPA EUR 100/ RESTO DO MUNDO USD 100	EUROPA EUR 100/ RESTO DO MUNDO USD 100	EUROPA EUR 100 / RESTO DO MUNDO USD 100	EUROPA EUR 100/ RESTO DO MUNDO USD 100
Seguro Bagagem Plus em Viagem ao Exterior - Franquia: 96 hs de atraso (**)	EUROPA EUR 2.000 / RESTO DO MUNDO USD 2.000	EUROPA EUR 1.200 / RESTO DO MUNDO USD 1.200	EUROPA EUR 1.200 / RESTO DO MUNDO USD 1.200	EUROPA EUR 1.200 / RESTO DO MUNDO USD 1.200	EUROPA EUR 1.200 / RESTO DO MUNDO USD 1.200
Reembolso por atraso de bagagem	EUROPA EUR 300 (mais de 8hs) / RESTO DO MUNDO USD 300 (mais de 8hs)	EUROPA EUR 200 (mais de 8hs) / RESTO DO MUNDO USD 200 (mais de 8hs)	EUROPA EUR 200 (mais de 8hs) / RESTO DO MUNDO USD 200 (mais de 8hs)	EUROPA EUR 200 (mais de 8hs) / RESTO DO MUNDO USD 200 (mais de 8hs)	EUROPA EUR 200 (mais de 8hs) / RESTO DO MUNDO USD 200 (mais de 8hs)

Traslado de Corpo	EUROPA EUR 15.000/ RESTO DO MUNDO USD 15.000	EUROPA EUR 15.000/ RESTO DO MUNDO USD 15.000	EUROPA EUR 15.000/ RESTO DO MUNDO USD 15.000	EUROPA EUR 10.000/ RESTO DO MUNDO USD 10.000
Regresso Sanitário	EUROPA EUR 150.000/ RESTO DO MUNDO USD 150.000	EUROPA EUR 100.000/ RESTO DO MUNDO USD 100.000	EUROPA EUR 60.000/ RESTO DO MUNDO USD 60.000	EUROPA EUR 30.000/ RESTO DO MUNDO USD 30.000
Traslado Medico	EUROPA EUR 15.000/ RESTO DO MUNDO USD 15.000	EUROPA EUR 10.000/ RESTO DO MUNDO USD 10.000	EUROPA EUR 5.000/ RESTO DO MUNDO USD 5.000	EUROPA EUR 3.000/ RESTO DO MUNDO USD 3.000
Retorno do Segurado:	EUROPA EUR 2.000/ RESTO DO MUNDO USD 2.000 (Incluindo Covid-19) (*)	EUROPA EUR 2.000/ RESTO DO MUNDO USD 2.000 (Incluindo Covid-19) (*)	EUROPA EUR 2.000/ RESTO DO MUNDO USD 2.000 (Incluindo Covid-19) (*)	EUROPA EUR 1.000 / RESTO DO MUNDO USD 1.000 (Incluindo Covid-19) (*)
Prorrogação de estadia	EUROPA EUR 3.000/ RESTO DO MUNDO USD 3.000 (Incluindo Covid-19) (*)	EUROPA EUR 3.000/ RESTO DO MUNDO USD 3.000 (Incluindo Covid-19) (*)	EUROPA EUR 3.000 / RESTO DO MUNDO USD 3.000 (Incluindo Covid-19) (*)	EUROPA EUR 1.500 / RESTO DO MUNDO USD 1.500 (Incluindo Covid-19) (*)
Hospedagem de acompanhante	EUROPA EUR 1.000/ RESTO DO MUNDO USD 1.000 (Incluindo Covid-19) (*)	EUROPA EUR 1.000 / RESTO DO MUNDO USD 1.000 (Incluindo Covid-19) (*)	EUROPA EUR 1.000 / RESTO DO MUNDO USD 1.000 (Incluindo Covid-19) (*)	EUROPA EUR 500 / RESTO DO MUNDO USD 500 (Incluindo Covid-19) (*)
Retorno de acompanhante	EUROPA EUR 1.500/ RESTO DO MUNDO USD 1.500	EUROPA EUR 1.200/ RESTO DO MUNDO USD 1.200	EUROPA EUR 1.200/ RESTO DO MUNDO USD 1.200	EUROPA EUR 1.000/ RESTO DO MUNDO USD 1.000
Regresso de Menores e Maiores:	EUROPA EUR 1.500/ RESTO DO MUNDO USD 1.500	EUROPA EUR 1.200/ RESTO DO MUNDO USD 1.200	EUROPA EUR 1.200/ RESTO DO MUNDO USD 1.200	EUROPA EUR 1.000/ RESTO DO MUNDO USD 1.000
Despesas jurídicas em viagem	EUROPA EUR 5.000/ RESTO DO MUNDO USD 5.000	EUROPA EUR 4.000/ RESTO DO MUNDO USD 4.000	EUROPA EUR 4.000/ RESTO DO MUNDO USD 4.000	EUROPA EUR 4.000/ RESTO DO MUNDO USD 4.000
Despesas com fiança e despesas legais em viagem	EUROPA EUR 5.000/ RESTO DO MUNDO USD 5.000	EUROPA EUR 4.000/ RESTO DO MUNDO USD 4.000	EUROPA EUR 4.000/ RESTO DO MUNDO USD 4.000	EUROPA EUR 4.000/ RESTO DO MUNDO USD 4.000
Danos a Malas	EUROPA EUR 50/ RESTO DO MUNDO USD 50	EUROPA EUR 50/ RESTO DO MUNDO USD 50		
Envio de Acompanhante	EUROPA EUR 2.000 / RESTO DO MUNDO USD 2.000 (Incluindo Covid-19) (*)	EUROPA EUR 2.000 / RESTO DO MUNDO USD 2.000 (Incluindo Covid-19) (*)	EUROPA EUR 2.000 / RESTO DO MUNDO USD 2.000 (Incluindo Covid-19) (*)	EUROPA EUR 1.000 / RESTO DO MUNDO USD 1.000 (Incluindo Covid-19) (*)
Interrupção de Viagem por Múltiplos Motivos	EUROPA EUR 500/ RESTO DO MUNDO USD 500	EUROPA EUR 500/ RESTO DO MUNDO USD 500	EUROPA EUR 500/ RESTO DO MUNDO USD 500	EUROPA EUR 500/ RESTO DO MUNDO USD 500
Cancelamento de Viagem por Múltiplos Motivos	EUROPA EUR 2.000/ RESTO DO MUNDO USD 2.000	EUROPA EUR 2.000/ RESTO DO MUNDO USD 2.000	EUROPA EUR 2.000/ RESTO DO MUNDO USD 2.000	EUROPA EUR 500/ RESTO DO MUNDO USD 500

Mala, Bolsa e Mochila Protegida (Franquia de 20%)	EUROPA EUR 500/ RESTO DO MUNDO USD 500	EUROPA EUR 500/ RESTO DO MUNDO USD 500	EUROPA EUR 500/ RESTO DO MUNDO USD 500	EUROPA EUR 500/ RESTO DO MUNDO USD 500
Compra protegida – Plano D (Franquia de 15%)	EUROPA EUR 500/ RESTO DO MUNDO USD 500	EUROPA EUR 500/ RESTO DO MUNDO USD 500	EUROPA EUR 500/ RESTO DO MUNDO USD 500	EUROPA EUR 500/ RESTO DO MUNDO USD 500
Despesas com "Pet"	EUROPA EUR 200/ RESTO DO MUNDO USD 200	EUROPA EUR 200/ RESTO DO MUNDO USD 200	EUROPA EUR 200/ RESTO DO MUNDO USD 200	EUROPA EUR 200/ RESTO DO MUNDO USD 200

Serviço de Assistência

	SE VOCÊ NECESSITAR ASSISTÊNCIA, ENTRE EM CONTACTO COM A ASSIST CARD	SE VOCÊ NECESSITAR ASSISTÊNCIA, ENTRE EM CONTACTO COM A ASSIST CARD	SE VOCÊ NECESSITAR ASSISTÊNCIA, ENTRE EM CONTACTO COM A ASSIST CARD	SE VOCÊ NECESSITAR ASSISTÊNCIA, ENTRE EM CONTACTO COM A ASSIST CARD	SE VOCÊ NECESSITAR ASSISTÊNCIA, ENTRE EM CONTACTO COM A ASSIST CARD
Coordenação dos seguintes serviços: (por conta e ordem da ASSIST CARD Smalline Corp. S/A.);					
Assistência médica:	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO
Traslado médico:	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO
Regresso Sanitário:	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO
Regresso de Menores e Maiores:	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO
Traslado de um familiar:	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO
Hospedagem de acompanhante:	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO
Prorrogação de estadia:	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO
Assistência em caso de roubo, furto ou extravio de documentos, etc;	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO
Retorno antecipado por sinistro grave na residência:	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO
Traslado de Corpo:	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO
Localização de bagagens:	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO
Assistência legal por responsabilidade em um acidente:	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO	INCLUIDO
VALIDADE TERRITORIAL:	INTERNACIONAL (EXCETO EUA)	INTERNACIONAL (EXCETO EUA)	INTERNACIONAL (EXCETO EUA)	INTERNACIONAL (EXCETO EUA)	INTERNACIONAL (EXCETO EUA)
LIMITAÇÕES E EXCLUSÕES ESPECIAIS POR IDADE:	PRODUTO VALIDO SOMENTE PARA TITULARES COM 69 ANOS OU MENOS	PRODUTO VALIDO SOMENTE PARA TITULARES COM 74 ANOS OU MENOS	PRODUTO VALIDO SOMENTE PARA TITULARES COM 74 ANOS OU MENOS	PRODUTO VALIDO SOMENTE PARA TITULARES COM 85 ANOS OU MENOS	PRODUTO VALIDO SOMENTE PARA TITULARES COM 85 ANOS OU MENOS



DIAS CONSECUTIVOS DE VIAGEM:	ATÉ 120 DIAS	ATÉ 364 DIAS	ATÉ 364 DIAS	ATÉ 365 DIAS
	Documento emitido por conta e ordem de ASSIST CARD Smalline Corp. S.A	Documento emitido por conta e ordem de ASSIST CARD Smalline Corp. S.A	Documento emitido por conta e ordem de ASSIST CARD Smalline Corp. S.A	Documento emitido por conta e ordem de ASSIST CARD Smalline Corp. S.A
(*) IMPORTANTE!	Exclusivamente para a cobertura indicada, está incluído, até o limite contratado, o reembolso e/ou prestação de serviços para eventos decorrentes de COVID-19, permanecendo como risco excluído qualquer outra(s) Epidemia(s) e Pandemia(s) que venha a ser declarada por órgão competente. PARA AS APÓLICES COM O PRODUTO COVID EXTRA, SOMENTE SERÃO ACEITOS TESTES DE RT-PCR REALIZADOS EM LABORATÓRIOS. AUTOTESTES OU TESTES REALIZADOS EM FARMÁCIAS NÃO SERÃO ACEITOS.	Exclusivamente para a cobertura indicada, está incluído, até o limite contratado, o reembolso e/ou prestação de serviços para eventos decorrentes de COVID-19, permanecendo como risco excluído qualquer outra(s) Epidemia(s) e Pandemia(s) que venha a ser declarada por órgão competente. PARA AS APÓLICES COM O PRODUTO COVID EXTRA, SOMENTE SERÃO ACEITOS TESTES DE RT-PCR REALIZADOS EM LABORATÓRIOS. AUTOTESTES OU TESTES REALIZADOS EM FARMÁCIAS NÃO SERÃO ACEITOS.	Exclusivamente para a cobertura indicada, está incluído, até o limite contratado, o reembolso e/ou prestação de serviços para eventos decorrentes de COVID-19, permanecendo como risco excluído qualquer outra(s) Epidemia(s) e Pandemia(s) que venha a ser declarada por órgão competente. PARA AS APÓLICES COM O PRODUTO COVID EXTRA, SOMENTE SERÃO ACEITOS TESTES DE RT-PCR REALIZADOS EM LABORATÓRIOS. AUTOTESTES OU TESTES REALIZADOS EM FARMÁCIAS NÃO SERÃO ACEITOS.	Exclusivamente para a cobertura indicada, está incluído, até o limite contratado, o reembolso e/ou prestação de serviços para eventos decorrentes de COVID-19, permanecendo como risco excluído qualquer outra(s) Epidemia(s) e Pandemia(s) que venha a ser declarada por órgão competente. PARA AS APÓLICES COM O PRODUTO COVID EXTRA, SOMENTE SERÃO ACEITOS TESTES DE RT-PCR REALIZADOS EM LABORATÓRIOS. AUTOTESTES OU TESTES REALIZADOS EM FARMÁCIAS NÃO SERÃO ACEITOS.
**	Aplicará a cobertura se a bagagem despachada em voo não for devolvida dentro das primeiras 96 horas a partir da aterrissagem do voo e tendo o segurado informado corretamente a Assist Card dentro das 24 horas do extravio. A bagagem será considerada devolvida no momento em que aterrissar no aeroporto de destino informado na reclamação (PIR) realizada junto à empresa aérea.	Aplicará a cobertura se a bagagem despachada em voo não for devolvida dentro das primeiras 96 horas a partir da aterrissagem do voo e tendo o segurado informado corretamente a Assist Card dentro das 24 horas do extravio. A bagagem será considerada devolvida no momento em que aterrissar no aeroporto de destino informado na reclamação (PIR) realizada junto à empresa aérea.	Aplicará a cobertura se a bagagem despachada em voo não for devolvida dentro das primeiras 96 horas a partir da aterrissagem do voo e tendo o segurado informado corretamente a Assist Card dentro das 24 horas do extravio. A bagagem será considerada devolvida no momento em que aterrissar no aeroporto de destino informado na reclamação (PIR) realizada junto à empresa aérea.	Aplicará a cobertura se a bagagem despachada em voo não for devolvida dentro das primeiras 96 horas a partir da aterrissagem do voo e tendo o segurado informado corretamente a Assist Card dentro das 24 horas do extravio. A bagagem será considerada devolvida no momento em que aterrissar no aeroporto de destino informado na reclamação (PIR) realizada junto à empresa aérea.



<b>Data da cotação:</b> 19/09/2023	<b>Cambio:</b> R\$ 4,87	<b>Data de Inicio da viagem</b> 21/10/2023	<b>Data de fim da viagem</b> 28/10/2023
<b>Vigência</b> 8 dias	<b>Destino</b> Europa	<b>Passageiros até 64 anos</b> 1	<b>Passageiros acima de 64 anos</b> 0

<b>Upgrade:</b> PLUS 30K	<b>Valor total do upgrade para o (s) passageiro(s):</b> US\$19,84
<b>TOTAL UPGRADES ( 1 passageiros)</b>	<b>US\$19,84   R\$96,6208</b>

EURO MAX	EURO ASSIST	EURO MAX COVID MAIS
<p><b>Preço total</b> US\$ 74,84 R\$ 364,47</p> <p>Despesas Medicas e Hospitalares por COVID-19 diagnosticado durante viagem US\$ 30.000,00</p> <p>Indenizacao diaria por Hospitalizacao devido diagnostico de COVID-19 durante viagem (Hospital Cash) US\$ 150,00</p> <p>Orientacao e direcionamento a rede de atendimento medico, em casos de urgência e emergência. <b>incluido</b></p> <p>Despesas Medicas, Hospitalares e/ou em Viagem ao Exterior US\$ 75.000,00</p> <p>Disponibilizar a Central Operativa 24 horas. <b>incluido</b></p> <p>Orientacao no caso de bagagens extraviadas. <b>incluido</b></p> <p>Despesas Odontologicas em Viagem ao Exterior US\$ 800,00</p> <p>Orientacao em caso de perda de documentos. <b>incluido</b></p> <p>Despesas Farmaceuticas US\$ 800,00</p> <p>Orientacao para transferencia de pagamento de fianca judicial. <b>incluido</b></p> <p>Orientacao nos procedimentos para reembolso de despesas. <b>incluido</b></p> <p>Traslado Medico US\$ 20.000,00</p> <p>Despesas Juridicas US\$ 1.000,00</p> <p>Fianca e Despesas Legais US\$ 7.500,00</p> <p>Interrupcao De Viagem US\$ 920,00</p> <p>Danos a Mala US\$ 130,00</p> <p>Atraso de Bagagem US\$ 250,00</p> <p>Perda de Bagagem em Viagem US\$ 1.200,00</p> <p>Cancelamento de Viagem Plus Reason US\$ 1.000,00</p> <p>Transmissao de mensagens Urgentes <b>incluido</b></p> <p>Regresso Sanitario US\$ 40.000,00</p> <p>Traslado de Corpo US\$ 40.000,00</p> <p>Retorno de Menores e /ou Idosos US\$ 1.500,00</p> <p>Acompanhante em caso de hospitalizacao prolongada US\$ 2.000,00</p> <p>Prorrogaçao de estadia US\$ 2.000,00</p> <p>Retorno Antecipado do Segurado US\$ 1.500,00</p> <p>Atraso de Voo US\$ 250,00</p> <p>Morte Acidental em Viagem US\$ 12.000,00</p> <p>Invalidez Permanente Total ou Parcial por Acidente em Viagem US\$ 12.000,00</p>	<p><b>Preço total</b> US\$ 62,74 R\$ 305,54</p> <p>Despesas Medicas e Hospitalares por COVID-19 diagnosticado durante viagem US\$ 30.000,00</p> <p>Indenizacao diaria por Hospitalizacao devido diagnostico de COVID-19 durante viagem (Hospital Cash) US\$ 150,00</p> <p>Orientacao e direcionamento a rede de atendimento medico, em casos de urgência e emergência. <b>incluido</b></p> <p>Despesas Medicas, Hospitalares e/ou em Viagem ao Exterior US\$ 42.000,00</p> <p>Disponibilizar a Central Operativa 24 horas. <b>incluido</b></p> <p>Orientacao no caso de bagagens extraviadas. <b>incluido</b></p> <p>Despesas Odontologicas em Viagem ao Exterior US\$ 150,00</p> <p>Despesas Farmaceuticas US\$ 150,00</p> <p>Orientacao em caso de perda de documentos. <b>incluido</b></p> <p>Orientacao para transferencia de pagamento de fianca judicial. <b>incluido</b></p> <p>Orientacao nos procedimentos para reembolso de despesas. <b>incluido</b></p> <p>Traslado Medico US\$ 15.000,00</p> <p>Despesas Juridicas US\$ 750,00</p> <p>Fianca e Despesas Legais US\$ 7.500,00</p> <p>Interrupcao De Viagem US\$ 920,00</p> <p>Danos a Mala US\$ 130,00</p> <p>Atraso de Bagagem US\$ 180,00</p> <p>Perda de Bagagem em Viagem US\$ 1.200,00</p> <p>Cancelamento de Viagem Plus Reason US\$ 1.000,00</p> <p>Transmissao de mensagens Urgentes <b>incluido</b></p> <p>Regresso Sanitario US\$ 30.000,00</p> <p>Traslado de Corpo US\$ 30.000,00</p> <p>Retorno de Menores e /ou Idosos US\$ 1.500,00</p> <p>Acompanhante em caso de hospitalizacao prolongada US\$ 2.000,00</p> <p>Prorrogaçao de estadia US\$ 1.500,00</p> <p>Retorno Antecipado do Segurado US\$ 1.500,00</p> <p>Atraso de Voo US\$ 250,00</p> <p>Morte Acidental em Viagem US\$ 12.000,00</p> <p>Invalidez Permanente Total ou Parcial por Acidente em Viagem US\$ 12.000,00</p>	<p><b>Preço total</b> US\$ 95,56 R\$ 465,38</p> <p>Prorrogaçao de Estadia - (Até US\$ 1.500,00 para Covid-19) US\$ 2.000,00</p> <p>Retorno Antecipado do Segurado - (Até US\$ 1.000,00 para Covid-19) US\$ 1.500,00</p> <p>Acompanhante em caso de hospitalização - (Até US\$ 1.000,00 para Covid-19) US\$ 2.000,00</p> <p>Despesas Medicas, Hospitalares e/ou em Viagem ao Exterior US\$ 75.000,00</p> <p>Despesas Medicas e Hospitalares por COVID-19 diagnosticado durante viagem US\$ 20.000,00</p> <p>Orientacao e direcionamento a rede de atendimento medico, em casos de urgência e emergência. <b>incluido</b></p> <p>Disponibilizar a Central Operativa 24 horas. <b>incluido</b></p> <p>Orientacao no caso de bagagens extraviadas. <b>incluido</b></p> <p>Despesas Odontologicas em Viagem ao Exterior US\$ 800,00</p> <p>Despesas Farmaceuticas US\$ 800,00</p> <p>Orientacao em caso de perda de documentos. <b>incluido</b></p> <p>Orientacao para transferencia de pagamento de fianca judicial. <b>incluido</b></p> <p>Orientacao nos procedimentos para reembolso de despesas. <b>incluido</b></p> <p>Traslado Medico US\$ 20.000,00</p> <p>Despesas Juridicas US\$ 1.000,00</p> <p>Fianca e Despesas Legais US\$ 7.500,00</p> <p>Interrupcao De Viagem US\$ 920,00</p> <p>Danos a Mala US\$ 130,00</p> <p>Atraso de Bagagem US\$ 250,00</p> <p>Perda de Bagagem em Viagem US\$ 1.200,00</p> <p>Cancelamento de Viagem Plus Reason US\$ 1.000,00</p> <p>Transmissao de mensagens Urgentes <b>incluido</b></p> <p>Regresso Sanitario US\$ 40.000,00</p> <p>Traslado de Corpo US\$ 40.000,00</p> <p>Retorno de Menores e /ou Idosos US\$ 1.500,00</p> <p>Atraso de Voo US\$ 250,00</p> <p>Morte Acidental em Viagem US\$ 12.000,00</p> <p>Invalidez Permanente Total ou Parcial por Acidente em Viagem</p>

#### **EURO ASSIST**

Limite de idade : 85 anos, para passageiros de 65 a 85 anos, acrescimo de 100% na tarifa.

Planos Familiares-Parente de 1 grau - conjuge, pai(s) irmao(s) ou filho(s)

Titular - 100% da tarifa do plano escolhido.

Acompanhantes (ate no maximo 4 pessoas) - 25% de desconto da tarifa do titular.

#### **GTA Coberturas**

CHUBB SEGUROS BRASIL SA - garantidos pelo Proc SUSEP 15414,900439/2015-34 - Seguro de Vida por morte acidental :14 a 80 anos, terao 100% (cem por cento) de cobertura do seguro, com idade superior a 80 anos, terao reducao de 50% (cinquenta por cento) na cobertura do seguro.

#### **EURO MAX COVID MAIS**

Limite de idade : 85 anos

<>CHUBB SEGUROS BRASIL SA - garantidos pelo Proc SUSEP 15414,900439/2015-34 - Seguro de Vida por morte acidental :14 a 80 anos, terão 100% (cem por cento) de cobertura do seguro, com idade superior a 80 anos, terão redução de 50% (cinquenta por cento) na cobertura do seguro.

#### **EURO MAX**

LIMITE DE IDADE - 85 anos, para passageiros de 65 a 85 anos, acrescimo de 100% na tarifa.

Planos Familiares-Parente de 1 grau - conjuge, pai(s) irmao(s) ou filho(s) Titular - 100% da tarifa do plano escolhido. Acompanhantes (ate no maximo 4 pessoas) - 25% de desconto da tarifa do titular.

COBERTURA DE CONTINENTE - os valores de coberturas serao mantidos nos seguintes Continentes : EUROPA, ASIA, AFRICA e OCEANIA.

GTA Coberturas CHUBB SEGUROS BRASIL SA - garantidos pelo Proc SUSEP 15414,900439/2015-34- Seguro de Vida por morte acidental :14 a 80 anos, terao 100% (cem por cento) de cobertura do seguro, com idade superior a 80 anos, terao reducao de 50% (cinquenta por cento) na cobertura do seguro.

## » Consulta Optantes

---

**Data da consulta:** 03/08/2023 09:07:58

Identificação do Contribuinte - CNPJ Matriz

CNPJ: **36.932.853/0001-09**

A opção pelo Simples Nacional e/ou SIMEI abrange todos os estabelecimentos da empresa

Nome Empresarial: **ARARAUNA TURISMO ECOLOGICO LTDA**

Situação Atual

Situação no Simples Nacional: **Optante pelo Simples Nacional desde 01/07/2007**

Situação no SIMEI: **NÃO enquadrado no SIMEI**

**+** Mais informações

[Voltar \(/consultaoptantes\)](/consultaoptantes)

[Gerar PDF](#)

Identificação do Contribuinte - CNPJ Matriz

CNPJ: **36.932.853/0001-09**  
A opção pelo Simples Nacional e/ou SIMEI abrange todos os estabelecimentos da empresa  
  
Nome Empresarial: **ARARAUNA TURISMO ECOLOGICO LTDA**

Situação Atual

Situação no Simples Nacional: **Optante pelo Simples Nacional desde 01/07/2007**  
Situação no SIMEI: **NÃO enquadrado no SIMEI**

+ Mais informações

Voltar Gerar PDF



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CUIABÁ**

PROCURADORIA GERAL

PROCURADORIA FISCAL

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS GERAIS**

NÚMERO DA CERTIDÃO

688307/2023

1377462

PROCESSO

EXERCÍCIO

GERAL

CONTRIBUINTE

160304

INSCRIÇÃO MUNICIPAL

LANCAMENTOS DIVERSOS - 56951



2407202336932853000109001005656883072040590231377462

NOME

ARARAUNA TURISMO ECOLOGICO LTDA EPP

CPF/CNPJ

36.932.853/0001-09

RG/INSCR. ESTADUAL

00000000000

ENDEREÇO

Av. GETULIO VARGAS, 825 - CENTRO NORTE - CUIABA/MT

BAIRRO

CENTRO NORTE

FINALIDADE

**Certificamos que até a presente data não encontramos em nome do requerente, débitos de qualquer natureza, inclusive inscritos em dívida ativa da prefeitura municipal de Cuiabá. Fica ressalvado o direito de cobrança pela fazenda Municipal, a qualquer título, de dívidas que venham a ser apuradas de responsabilidade do contribuinte acima qualificado.**

Cuiabá/MT, segunda-feira, 24 de julho de 2023

  
**Lílian Paula Alves Modesto da Costa**  
Procuradora Fiscal do Município

Certidão valida até 22 de Outubro de 2023.

A Autenticidade da Certidão poderá ser confirmada em: <http://emissao.cuiaba.mt.gov.br/portal/>



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA  
ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: ARARAUNA TURISMO ECOLOGICO LTDA**  
**CNPJ: 36.932.853/0001-09**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 10:51:52 do dia 03/05/2023 <hora e data de Brasília>.

Válida até 30/10/2023.

Código de controle da certidão: **6CD2.2E92.3300.729F**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

[Voltar](#)[Imprimir](#)

### **Certificado de Regularidade do FGTS - CRF**

**Inscrição:** 36.932.853/0001-09  
**Razão Social:** ARARAUNA TURISMO ECOLÓGICO LTDA EPP  
**Endereço:** AV PRESIDENTE GETULIO VARGAS 825 / CENTRO-NORTE / CUIABA / MT / 78005-370

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 15/09/2023 a 14/10/2023

**Certificação Número:** 2023091503372148816359

Informação obtida em 20/09/2023 12:53:09

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:  
**[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)**



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

## CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: ARARAUNA TURISMO ECOLOGICO LTDA (MATRIZ E FILIAIS)  
CNPJ: 36.932.853/0001-09  
Certidão nº: 23500866/2023  
Expedição: 29/05/2023, às 17:19:18  
Validade: 25/11/2023 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **ARARAUNA TURISMO ECOLOGICO LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **36.932.853/0001-09**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas. Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho. No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais. A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>). Certidão emitida gratuitamente.

### INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

Encaminhe-se à Coordenação de Execução Orçamentaria para informar o saldo orçamentário.



Documento assinado eletronicamente por **Eunice Gonçalves Leão** em 15/10/2023, às 00:32, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0830397** e o código CRC **9F46694B**.



Formulário de Informações Orçamentárias

**Projeto / Ação / Atividade (número e nome):**

2000 - Manutenção de Serviços Técnicos e Administrativos

**Código da Unidade Orçamentária:**

40101-Superintendência de Gestão Administrativa

**Código da Unidade Gestora:**

003-Diretoria Administrativa do Ministério Público

**Saldo Orçamentário:**

736.676,99

**Natureza da Despesa:**

33.90.39.000

**Responsável pela Informação:**

MICHELA CORDEIRO DE ARAÚJO

**Responsável pela Unidade Gestora:**

MARIA AMALIA BORGES FRANCO

**Número Sequencial da Dispensa / Inexigibilidade (Unidade Gestora):**

120/2023-DADM



Documento assinado eletronicamente por **Michela Cordeiro de Araújo** em 17/10/2023, às 08:40, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0832690** e o código CRC **BBF08188**.

## DESPACHO

### INFORMAÇÃO DE DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

À Diretoria Administrativa,

Em atenção a Dispensa de Licitação e objetivando a instrução do presente processo, segue informações orçamentárias extraídas do FIPLAN/PLAN60:

**A despesa no valor de R\$ 743,92 (setecentos e quarenta e três reais e noventa e dois centavos) será custeada pelo:**

**PAOE:** 2000 - Manutenção de Serviços Técnicos e Administrativos

**Objetivo do PAOE:** Atender despesas administrativas e outros serviços auxiliares, bem como de assessoramento e controle

**Unidade Orçamentária:** 40.101 - Superintendência de Gestão Administrativa - Superintendência

**Unidade Gestora:** 0003 - Diretoria Administrativa do Ministério Público

**Região/Fonte:** 9900 - Estado

**Destinação:** 1.500.0.100.000000.00.00.00

**Elemento de despesa:** 33.90.39.000 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica



Documento assinado eletronicamente por **Michela Cordeiro de Araújo** em 17/10/2023, às 08:44, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0832694** e o código CRC **4D7F14E6**.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

À DCCL - Coordenação de elaboração e acompanhamento de contratos e convênios,

Para análise da conformidade acerca da solicitação, a fim de contratar através dispensa de licitação o serviço de seguro viagem, para 4(quatro) Promotores de Justiça, no valor global de R\$ 743,92 (setecentos e quarenta e três reais e noventa e dois centavos).

Esclareço que a prestação de serviço de seguro viagem será contratada e paga através cotação do câmbio do dia, sendo a proposta de menor valor, equivalente a US\$ 36,00( trinta e seis dólares), encaminhada pela agência Ararauna Turismo Ecológico.

Conforme disposto na CI nº (0831297) e no DOD (0829261), o objeto da contratação visa cumprir o estabelecido no Acordo de Schengen, acerca da obrigatoriedade do seguro em viagem para Portugal, a fim de evitar impedimentos à entrada dos Promotores de Justiça naquele País, bem como na participação da capacitação internacional "CURSO DE ALTA FORMAÇÃO INVESTIGAÇÃO DE FRAUDES E CRIMES TRIBUTÁRIOS: O SISTEMA DE PORTUGAL, EM PORTO-PORTUGAL".

Saliento que foram apresentadas 06 (seis) propostas de preços, para o período de 21/10/23 a 28/10/23, sendo a vencedora a de menor valor total de US\$ 36,00.

Ante o exposto, bem como por haver disponibilidade orçamentária (0832694), informo que esta Diretoria está de acordo com a referida despesa.

Para fiscalização contratual, serão indicados os servidores a seguir:

- Fiscal: Eunice Gonçalves Leão, matrícula 211052;
- Suplente: Dayse Mara Soares Alfaya, matrícula 353598.

**Maria Amalia Borges Franco**  
Diretora Administrativa



Documento assinado eletronicamente por **Maria Amalia Borges Franco** em 17/10/2023, às 12:47, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0832806** e o código CRC **7407D055**.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

Retorne-se o presente expediente à **Diretoria Administrativa** informando que, após análise da instrução do processo em epígrafe, identificamos o que segue:

### Na instrução do procedimento em geral:

1. Ausência de assinatura no Formulário de Dispensa e na Comunicação Interna, impossibilitando a conferência dos referidos documentos;
2. A certidão FGTS (doc 0829980) venceu em 14/10/2023. Solicitamos inclusão de certidão com novo período de validade;
3. Ausência de certidão de regularidade com o Estado do domicílio da empresa, conforme estabelece o item 3.4.1.1 do Anexo I - Base de Conhecimento - Dispensa de Licitação - Nova Versão.pdf;
4. Ausência de cartão do CNPJ ou Certificado de MEI, Contrato Social e respectivas alterações, se houver, conforme estabelece o item 3.5.1 do Anexo I - Base de Conhecimento - Dispensa de Licitação - Nova Versão.pdf;
5. Ausência de comprovante bancário em nome da empresa (se pessoa jurídica), conforme estabelece o item 3.5.1 do Anexo I - Base de Conhecimento - Dispensa de Licitação - Nova Versão.pdf;

### No Documento de Oficialização da Demanda:

6. Item 3.5, relativo à "Possibilidade ou não de subcontratação": foram assinaladas 02 (duas) opções. Solicitamos assinalar apenas uma opção;
7. Item 3.10, relativo à "Obrigações do Contratante": não foi assinalada nenhuma opção. Solicitamos assinalar uma opção;

Orientamos, ainda, que **os novos documentos deverão ser incluídos após o despacho desta Coordenação e que os documentos a serem retificados não sejam excluídos do expediente** de modo a preservar o histórico documental dos documentos anexados ao processo, pois os mesmos são objeto de análise e manifestação de outras unidades administrativas.

Após realização dos ajustes identificados, retorne a esta Unidade.

Milena M<sup>a</sup> Cardoso do Nascimento  
Assistente Técnico-Administrativo  
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios  
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 17/10/2023, às 16:31, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0834039** e o código CRC **4277A474**.



## Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

### Declaração

Declaramos para os fins previstos na Lei nº 8.666, de 1993, conforme documentação registrada no SICAF, que a situação do fornecedor no momento é a seguinte:

#### Dados do Fornecedor

CNPJ: 36.932.853/0001-09 DUNS®: 678443857  
Razão Social: ARARAUNA TURISMO ECOLOGICO LTDA  
Nome Fantasia: ARARAUNA VIAGENS E TURISMO  
Situação do Fornecedor: Credenciado Data de Vencimento do Cadastro: 22/11/2023  
Natureza Jurídica: SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA  
MEI: Não  
Porte da Empresa: Empresa de Pequeno

#### Ocorrências e Impedimentos

Ocorrência: Nada Consta  
Impedimento de Licitar: Nada Consta  
Ocorrências Impeditivas indiretas: Nada Consta  
Vínculo com "Serviço Público": Nada Consta

#### Níveis cadastrados:

Fornecedor possui alguma pendência no Nível de Cadastramento indicado. Verifique mais informações sobre pendências nas funcionalidades de consulta.

##### I - Credenciamento

##### II - Habilitação Jurídica

##### III - Regularidade Fiscal e Trabalhista Federal

Receita Federal e PGFN	Validade:	28/02/2024
FGTS	Validade:	02/11/2023
Trabalhista ( <a href="http://www.tst.jus.br/certidao">http://www.tst.jus.br/certidao</a> )	Validade:	07/04/2024

##### IV - Regularidade Fiscal Estadual/Distrital e Municipal (Possui Pendência)

Receita Estadual/Distrital	Validade:	27/10/2023
Receita Municipal	Validade:	22/10/2023

##### V - Qualificação Técnica

##### VI - Qualificação Econômico-Financeira

Validade: 31/05/2024

Emitido em: 17/10/2023 17:35

1 1

Nome: MILENA DE CARVALHO OLIVEIRA CORTES

Ass: \_\_\_\_\_





## Certidão Negativa de Débitos Tributários

(Emitida para os efeitos dos arts. 113 e 114 da Lei 3.956 de 11 de dezembro de 1981 - Código Tributário do Estado da Bahia)

Certidão Nº: **20235731602**

RAZÃO SOCIAL	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
INSCRIÇÃO ESTADUAL	CNPJ
	36.932.853/0001-09

Fica certificado que não constam, até a presente data, pendências de responsabilidade da pessoa física ou jurídica acima identificada, relativas aos tributos administrados por esta Secretaria.

Esta certidão engloba todos os seus estabelecimentos quanto à inexistência de débitos, inclusive os inscritos na Dívida Ativa, de competência da Procuradoria Geral do Estado, ressalvado o direito da Fazenda Pública do Estado da Bahia cobrar quaisquer débitos que vierem a ser apurados posteriormente.

Emitida em 17/10/2023, conforme Portaria nº 918/99, sendo válida por 60 dias, contados a partir da data de sua emissão.

**AUTENTICIDADE DESTE DOCUMENTO PODE SER COMPROVADA NAS INSPETORIAS FAZENDÁRIAS  
OU VIA INTERNET, NO ENDEREÇO <http://www.sefaz.ba.gov.br>**

Válida com a apresentação conjunta do cartão original de inscrição no CPF ou no CNPJ da  
Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda.



**REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL**

**CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA**

NÚMERO DE INSCRIÇÃO <b>36.932.853/0001-09</b> MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA <b>20/09/1991</b>
NOME EMPRESARIAL <b>ARARAUNA TURISMO ECOLOGICO LTDA</b>		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) <b>ARARAUNA VIAGENS E TURISMO</b>		PORTE <b>EPP</b>
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL <b>79.11-2-00 - Agências de viagens</b>		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS <b>79.12-1-00 - Operadores turísticos</b> <b>79.90-2-00 - Serviços de reservas e outros serviços de turismo não especificados anteriormente</b>		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA <b>206-2 - Sociedade Empresária Limitada</b>		
LOGRADOURO <b>AV GETULIO VARGAS</b>	NÚMERO <b>825</b>	COMPLEMENTO <b>AGENCIA</b>
CEP <b>78.005-370</b>	BAIRRO/DISTRITO <b>CENTRO</b>	MUNICÍPIO <b>CUIABA</b>
UF <b>MT</b>		
ENDEREÇO ELETRÔNICO <b>contama@terra.com.br</b>	TELEFONE <b>(65) 3682-3075</b>	
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL <b>ATIVA</b>	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL <b>03/11/2005</b>	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **17/10/2023** às **17:27:42** (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

RES: Cotação Seguro assistência em viagem EUROPA , para 1 passageiros , com o período de viagem do dia 21/10/2023 até 28/10/2023, totalizando 8 dias.

valeria@araraunaturismo.com.br <valeria@araraunaturismo.com.br>

Ter, 17/10/2023 17:46

Para:Eunice Gonçalves Leão <eunice@mpba.mp.br>;Dayse Mara Soares Alfaya <dayse.alfaya@mpba.mp.br>

Oi Eunice,

Segue abaixo:

BANCO DO BRASIL  
Ag 3325-1  
C/c: 509857-2  
Ararauna Turismo Ecologico Ltda.

Att

Valéria Yasoyama  
Ararauna Turismo  
Tel: 65 3622-1066  
Cel: 65 98444-2991  
E-mail: [valeria@araraunaturismo.com.br](mailto:valeria@araraunaturismo.com.br)  
Skype: valeria.yasoyama  
[www.araraunaturismo.com.br](http://www.araraunaturismo.com.br)



---

De: Eunice Gonçalves Leão [mailto:[eunice@mpba.mp.br](mailto:eunice@mpba.mp.br)]

Enviada em: terça-feira, 17 de outubro de 2023 16:44

Para: valeria@araraunaturismo.com.br; Dayse Mara Soares Alfaya

Assunto: RE: Cotação Seguro assistência em viagem EUROPA , para 1 passageiros , com o período de viagem do dia 21/10/2023 até 28/10/2023, totalizando 8 dias.

Valéria,

Solicito o envio dos dados bancários da agência para compor o processo de seguro viagem.

Atenciosamente,

Eunice Leão  
Coordenador Administrativo  
Diretoria Administrativa  
Ministério Público do Estado da Bahia  
Contato: (71) 3103 0120

---

De: [valeria@araraunaturismo.com.br](mailto:valeria@araraunaturismo.com.br) <[valeria@araraunaturismo.com.br](mailto:valeria@araraunaturismo.com.br)>

Enviado: terça-feira, 17 de outubro de 2023 17:21

Para: Eunice Gonçalves Leão <[eunice@mpba.mp.br](mailto:eunice@mpba.mp.br)>; Dayse Mara Soares Alfaya <[dayse.alfaya@mpba.mp.br](mailto:dayse.alfaya@mpba.mp.br)>

Assunto: RES: Cotação Seguro assistência em viagem EUROPA , para 1 passageiros , com o período de viagem do dia 21/10/2023 até 28/10/2023, totalizando 8 dias.

Boa tarde Eunice,

Segue em anexo proposta para aquisição direta de Seguro Viagem Internacional.

Att

Valéria Yasoyama  
Ararauna Turismo  
Tel: 65 3622-1066  
Cel: 65 98444-2991  
E-mail: [valeria@araraunaturismo.com.br](mailto:valeria@araraunaturismo.com.br)  
Skype: valeria.yasoyama  
[www.araraunaturismo.com.br](http://www.araraunaturismo.com.br)



---

De: Eunice Gonçalves Leão [mailto:[eunice@mpba.mp.br](mailto:eunice@mpba.mp.br)]

Enviada em: terça-feira, 17 de outubro de 2023 09:16

**Para:** [valeria@araraunaturismo.com.br](mailto:valeria@araraunaturismo.com.br); Dayse Mara Soares Alfaya  
**Assunto:** RE: Cotação Seguro assistência em viagem EUROPA , para 1 passageiros , com o período de viagem do dia 21/10/2023 até 28/10/2023, totalizando 8 dias.

Prezada Valéria,

Solicito acrescentar na proposta do seguro a data da validade da proposta. descrição dos serviços, validade da execução dos serviços, dados da empresa (Razão Social, CNPJ e Contato) e assinatura, para darmos prosseguimento ao processo.

Atenciosamente,

Eunice Leão  
Coordenador Administrativo  
Diretoria Administrativa  
Ministério Público do Estado da Bahia  
Contato: (71) 3103 0120

---

De: [valeria@araraunaturismo.com.br](mailto:valeria@araraunaturismo.com.br) <[valeria@araraunaturismo.com.br](mailto:valeria@araraunaturismo.com.br)>  
Enviado: terça-feira, 10 de outubro de 2023 10:24  
Para: Eunice Gonçalves Leão <[eunice@mpba.mp.br](mailto:eunice@mpba.mp.br)>; Dayse Mara Soares Alfaya <[dayse.alfaya@mpba.mp.br](mailto:dayse.alfaya@mpba.mp.br)>  
Assunto: Cotação Seguro assistência em viagem EUROPA , para 1 passageiros , com o período de viagem do dia 21/10/2023 até 28/10/2023, totalizando 8 dias.

Eunice bom dia!! Tudo bem?

Segue cotação vigente para o dia de hoje.

Abaixo a cotação dos produtos para o(s) destino(s) **EUROPA** , para **1** passageiros , com o período de viagem do dia **21/10/2023** até **28/10/2023**, totalizando **8** dias.

Cotação valida somente para a data de hoje **(10/10/2023)** | Câmbio do Dia: **5,166**

Cotação Nº: 2477556

Cobertura	Promo Maximum +	Promo Excellence +	Promo Value +	Promo Master +
Descrição dos Serviços e Limites de Valores				
Despesas médicas e hospitalares	\$300.000	\$150.000	\$80.000	\$40.000
Despesas médicas por covid-19	\$30.000	\$30.000	\$30.000	\$30.000
Perda de Bagagem	\$2.000	\$1.500	\$1.500	\$1.300
Cancelamento de viagem - plus reason	\$2.000	\$2.000	\$2.000	\$500
Despesas Odontológicas em Viagem ao Exterior.	\$2.000	\$1.500	\$800	\$500
Despesas Farmacêuticas	\$2.000	\$1.500	\$1.000	\$800
Indenização por Hospitalização devido diagnóstico de covid-19 durante viagem	\$2.250	\$2.250	\$2.250	\$2.250
Translado de Corpo devido a morte por covid-19 durante viagem	\$30.000	\$30.000	\$30.000	\$30.000
Hospedagem de acompanhante	\$1.500	\$1.500	\$1.200	\$1.200
Interrupção de Viagem.	\$2.000	\$2.000	\$2.000	\$500
Despesas jurídicas	\$1.000	\$1.000	\$500	\$500
Traslado Médico.	\$30.000	\$25.000	\$20.000	\$10.000
Morte Acidental em Viagem	\$30.000	\$15.000	\$8.000	\$4.000
Invalidez permanente total ou parcial por acidente em viagem	\$30.000	\$15.000	\$10.000	\$10.000
Concierge	SIM	SIM	SIM	SIM
Assistência na localização de bagagem	SIM	SIM	SIM	SIM
Retorno Antecipado Do Segurado.	\$3.000	\$2.500	\$2.000	\$1.500
Regresso Sanitário.	\$30.000	\$25.000	\$20.000	\$10.000
Traslado de Corpo.	\$30.000	\$25.000	\$20.000	\$10.000
Atraso de Bagagem.	\$700	\$600	\$400	\$300



Abaixo a cotação dos produtos para o(s) destino(s) **EUROPA**, para **1 passageiros**, com o período de viagem do dia **21/10/2023** até **28/10/2023**, totalizando **8 dias**.

Cotação valida somente para a data de hoje **(10/10/2023)** | Câmbio do Dia: **5,166**

Cotação Nº: **2477556**

Cobertura	Promo Maximum +	Promo Excellence +	Promo Value +	Promo Master +
Descrição dos Serviços e Limites de Valores				
Coordenação de reserva de hotel para acompanhante em caso de internação	SIM	SIM	SIM	SIM
Coordenação de reserva de hotel por convalescença	SIM	SIM	SIM	SIM
Coordenação de reserva de passagem aérea de ida e volta para um familiar	SIM	SIM	SIM	SIM
Coordenação de acompanhamento de menor	SIM	SIM	SIM	SIM
Transmissão de mensagem urgente	SIM	SIM	SIM	SIM
Orientação em caso de perda de docs/cart cred	SIM	SIM	SIM	SIM
Linhas de consultas 24hs	SIM	SIM	SIM	SIM
Retorno antecipado por problemas na residência	SIM	SIM	SIM	SIM
Retorno de acompanhantes	\$1.200	\$1.200	\$1.000	\$1.000
Acompanhante em caso de hospitalização	\$3.000	\$3.000	\$2.500	\$2.200
Atraso de voo - a partir de 12 horas	\$300	\$300	\$300	\$300
Retorno de menores e/ou idosos	\$1.500	\$1.500	\$1.000	\$1.000
Fianças e despesas legais	\$12.000	\$12.000	\$12.000	\$10.000
Prorrogação De Estadia	\$2.000	\$1.500	\$1.500	\$1.200
Valor do Produto	R\$ 388.48 / US\$ 75.20	R\$ 309.96 / US\$ 60.00	R\$ 247.97 / US\$ 48.00	R\$ 185.98 / US\$ 36.00

Att

Valéria Yasoyama  
 Ararauna Turismo  
 Tel: 65 3622-1066  
 Cel: 65 98444-2991  
 E-mail: [valeria@araraunaturismo.com.br](mailto:valeria@araraunaturismo.com.br)  
 Skype: valeria.yasoyama  
[www.araraunaturismo.com.br](http://www.araraunaturismo.com.br)





## 1. OBJETO

### 1.1 DEFINIÇÃO DO OBJETO

#### Especificação do Objeto

*PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO DE VIAGEM, PARA 4(TRÊS) PROMOTORES DE JUSTIÇA QUE VIAJARÃO PARA PORTUGAL, COM A FINALIDADE DE PARTICIPAREM DA CAPACITAÇÃO INTERNACIONAL(Investigação de fraudes e Crimes Tributários: O Sistema Português), QUE OCORRERÁ EM PARCERIA COM A ACCADEMIA JURIS ROMA, NA CIDADE DO PORTO-PORTUGAL - Portugal, NO PERÍODO DE 23/10/2023 A 27/10/2023.*

**Observação:** Detalhamento dos itens que compõem o objeto constam na tabela 1 do ANEXO I (indicado ao final do documento).

### 1.2 FORMA DE CONTRATAÇÃO

ESCOLHER UMA  
DAS TRÊS  
OPÇÕES

(Marcar com  
X):

( )

**A) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS IMEDIATA (PONTUAL/POR ESCOPO)**

( )

**B) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARCELADA**

( )

**C) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB DEMANDA**

**Observação:**

( X )

**D) OUTROS:**

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PERÍODO DA VIAGEM

### 1.3 JUSTIFICATIV A:

**NECESSIDADE DA  
CONTRATAÇÃO**

**A contratação se faz necessária, visto que foram designados os Promotores de Justiça Drs. Luis Alberto Vasconcelos Pereira, Alex Santana Neves, Cláudia Jenner de Moura Bezerra Inocêncio de Carvalho Santana para participação da capacitação internacional (Investigação de fraudes e Crimes Tributários: O Sistema Português), que ocorrerá em parceria com a Accademia Juris Roma, na cidade do Porto - Portugal.**

**Ademais, por ser Portugal um País que faz parte do Acordo de Schengen, será necessário a contratação do seguro, a fim de evitar impedimentos à entrada dos Promotores de Justiça naquele País.**

### 1.4 JUSTIFICATIV A:

**QUANTITATIV**

A contratação de seguro viagem é essencial para assegurar a entrada dos Promotores de Justiça em Portugal para participação da capacitação.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

O(S)  
DEFINIDO(S)

( ) SIM

( X ) NÃO

1.5  
INDICAÇÃO  
DE MODELO  
E/OU MARCA  
OBRIGATÓRI  
OS

ESCOLHER UMA  
OPÇÃO  
(Marcar com  
X):

1.5.1 INDICAÇÃO DO(S) ITEM(NS) E DO MODELO/MARCA - Em caso positivo:

1.5.2 JUSTIFICATIVA PARA CADA ITEM - Em caso positivo:

2. FUNDAMENTO LEGAL

2.1  
INDICAÇÃO  
DO  
DISPOSITIVO  
LEGAL EM  
QUE SE  
ENQUADRA A  
HIPÓTESE DE  
CONTRATAÇÃO

ESCOLHER UMA  
OPÇÃO  
(Marcar com  
X):

( )

A) Artigo 59, I da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para obras e serviços de engenharia de valor não excedente a 10% (dez por cento) do limite previsto para modalidade de convite, desde que não se refiram a parcelas de uma mesma obra ou serviço, ou ainda para obras e serviços da mesma natureza e no mesmo local que possam ser realizadas conjunta e concomitantemente;

( X )

B) Artigo 59, II da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005 - para serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto para compras e serviços que não sejam de engenharia, na modalidade de convite, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

( )

C) OUTROS

3. REGRAS DE CONTRATAÇÃO

3.1 REGRAS  
DE  
FORMALIZAÇ  
ÃO  
CONTRATUAL

3.1.1 HAVERÁ CELEBRAÇÃO DE CONTRATO

( ) A SIM

( X ) B NÃO (FORMALIZAÇÃO SE DARÁ APENAS COM A EMISSÃO DE EMPENHO)

3.2.1 REGIME DE EXECUÇÃO:



**3.2 REGRAS  
DE EXECUÇÃO  
CONTRATUAL**

☒ **Empreitada por preço unitário**

☐ **Empreitada por preço global**

☐ **Outro:**

**3.2.2 PRAZO PARA RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO:**

- 10 dias      ☐ Úteis      ☒ Corridos.
- Contados da convocação pelo Ministério Público, a ser formalizada preferencialmente por e-mail.

**3.2.3 PRAZOS DE EXECUÇÃO**

- 30 dias      ☐ Úteis      ☒ Corridos
- O prazo será contado da data do recebimento, pelo Fornecedor, da Nota de Empenho, acompanhada da autorização de fornecimento e, se for o caso, do instrumento contratual.

**3.2.4 ADMISSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO**

☒ **A) NÃO**

☐ **B) SIM.** Neste caso, somente será admissível o pedido formalizado pelo fornecedor antes do termo final do prazo de entrega consignado, mediante justificativa - e respectiva comprovação - de fato superveniente, aceito pela Instituição.

- Por até \_\_\_\_\_ dias      ☐ Úteis      ☐ Corridos

**3.2 REGRAS  
DE EXECUÇÃO  
CONTRATUAL**

**3.2.5 LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:**

**LOCALIDADE: PORTUGAL**

**ENDEREÇO:**

**3.2.6 REGRAS ESPECIAIS PARA EXECUÇÃO:**

- Execução deve ser agendada - ESCOLHER UMA OPÇÃO (**Marcar com X**):  
☒ A) NÃO      ☐ B) SIM



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

- Unidade responsável: *Diretoria Administrativa*
- Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: (71) 3103-0120, dir.administrativa@mpba.mp.br
- Dias para realização da entrega dos serviços: *segunda a domingo*
- Horários para execução: *24 horas*
- Condições especiais adicionais:

3.2.6.1 Os serviços objeto da pretensa contratação visa assegurar aos beneficiários, durante o período de viagem, atendimento médico em casos de emergência ou urgência, coberturas, extravio de bagagem, despesas odontológicas, invalidez permanente por acidente, morte acidental, cancelamento de viagem, entre outras.

3.2.6.2 Conforme especificação, as apólices de seguro serão emitidas para os Promotores de Justiça a seguir, nos valores especificados para os períodos da viagem:

Apólice 1- Alex Santana Neves, período 21/10/23 a 28/10/2023. R\$ 231,88

Apólice 2- Luis Alberto Vasconcelos Pereira, período 21/10/23 a 28/10/2023. R\$ 231,88

Apólice 3- Inocêncio de Carvalho Santana, período 21/10/23 a 28/10/2023. R\$ 231,88

<b>3.3 GARANTIA DO OBJETO</b>  ESCOLHER UMA OPÇÃO ( <b>Marcar com X</b> ):	<b>( x )</b>	<b>A) SEM EXIGÊNCIA DE GARANTIA</b>
	<b>( )</b>	<b>B) COM EXIGÊNCIA DE GARANTIA</b> - Regras: <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>EXECUTOR DA GARANTIA</b> - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<b>Marcar com X</b>):<ul style="list-style-type: none"><li><b>( )</b> A) CONTRATADA (Regra geral)</li><li><b>( )</b> B) FABRICANTE (Exceção)<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Justificar a exigência de garantia do fabricante (Em caso positivo):</li></ul></li></ul></li><li>➤ <b>DURAÇÃO</b> - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<b>Marcar com X</b>):<ul style="list-style-type: none"><li><b>( )</b> A) 01 ANO</li><li><b>( )</b> B) 90 DIAS (GARANTIA LEGAL)</li></ul></li></ul>





DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

( ) C) OUTRO. Especificar:

➤ **PRAZO MÁXIMO PARA RESOLUÇÃO DO CHAMADO, contado a partir da abertura pelo MPBA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):**

( ) A) \_\_\_\_\_ HORAS ( ) Úteis ( ) Corridas

( ) B) \_\_\_\_\_ DIAS ( ) Úteis ( ) Corridos

➤ **NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):**

( ) A) SIM

( ) B) NÃO

➤ **FORMA DE EXECUÇÃO DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA (Se resposta positiva acima) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):**

( ) A) Assistência sediada na zona urbana ou metropolitana de Salvador

( ) B) Assistência sediada em local a critério do fornecedor (regra geral)

( ) C) *On site*, isto é assistência prestada diretamente na sede do MPBA (exceção). Regras:

- Os chamados para Assistência Técnica deverão ser atendidos no prazo máximo de \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) horas, contadas da notificação pelo MPBA;
- O Fornecedor ou Fabricante (conforme regra de "Executor" acima indicada) arcará com todas as despesas decorrentes da reparação e/ou substituição de bens, a incluir o deslocamento de seus técnicos aos locais em que aqueles estiverem, bem como pelo transporte para sua oficina, se necessário;

( ) D) Outra. Especificar:

➤ **DEMAIS REGRAMENTOS:**

3.4

**3.4.1 PRAZO PARA RECEBIMENTO PROVISÓRIO:** 05 dias ( ) Úteis  
( x ) Corridos



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA

CONDIÇÕES E  
RESPONSÁVEIS  
PELO  
RECEBIMENTO

**3.4.2 PRAZO PARA RECEBIMENTO DEFINITIVO:** 10 dias ( ) Úteis  
( x ) Corridos

**3.4.3 UNIDADE RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO:** Diretoria  
Administrativa

**3.4.4 PRAZO PARA ADEQUAÇÃO OU REFAZIMENTO DE SERVIÇO(S)  
REJEITADO(S) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):**

( ) A) NÃO SE APLICA

( x ) B) PRAZO: ( x ) 48 HORAS ( ) Úteis ( x ) Corridas  
( ) \_\_\_\_\_ DIAS ( ) Úteis ( ) Corridos

**DEMAIS REGRAMENTOS:**

3.4.5 O recebimento dos serviços ocorrerá mediante conferência destes, confrontando com as especificações contidas no Termo de Referência e Contrato (inclusive anexos) e na proposta de preços, bem com as quantidades determinadas na Ordem de serviços/Nota de Empenho.

3.4.6 O recebimento dado pelo Ministério Público do Estado da Bahia em fatura (ou documento afim) apresentada por transportadora a serviço do fornecedor não será considerado para fins de recebimento provisório/definitivo;

3.4.7 O recebimento definitivo do objeto deste contrato só será concretizado depois de adotados, pelo Ministério Público do Estado da Bahia, todos os procedimentos contidos nos Ato Normativos internos relativos ao tema, respeitadas as exigências contidas do art. 161 da Lei Estadual- BA nº 9.433/2005;

3.4.8 O aceite ou aprovação do objeto pelo Ministério Público do Estado da Bahia não exclui a responsabilidade do fornecedor por vícios, defeitos ou disparidades com as especificações estabelecidas neste Contrato e no processo de Dispensa Licitação que o originou, verificadas posteriormente, garantindo-se ao Ministério Público do Estado da Bahia, inclusive, as faculdades previstas na Lei Federal nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.

**3.5  
POSSIBILIDADE OU NÃO  
DE  
SUBCONTRATAÇÃO**

ESCOLHER  
UMA OPÇÃO  
(Marcar com  
X):

( x ) **A) VEDADA A SUBCONTRATAÇÃO**

( ) **B) ADMITIDA A SUBCONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS  
ACESSÓRIOS.**

- Indicar parcela(s) subcontratável(eis):  
Serviços acessórios inerentes à execução contratual, tais como serviço de corretagem e reguladora de sinistro.
- Indicar regras/condições para subcontratação:



3.6 CONDIÇÕES DE PAGAMENTO	<b>3.6.1 PERIODICIDADE DE PAGAMENTO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</b>	
	<input type="checkbox"/>	<b>A) PAGAMENTO INTEGRAL, AO FINAL DA EXECUÇÃO E RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS</b>
	<input type="checkbox"/>	<b>B) CADA PEDIDO (E CONSEQUENTE EMPENHO EMITIDO) SERÁ PAGO INTEGRALMENTE, EM PARCELA ÚNICA</b>
	<input type="checkbox"/>	<b>C) PAGAMENTO PARCELADO:</b>  ➤ Quantidade de parcelas  ➤ Definição dos montantes das parcelas (Por quantidades ou percentuais, conforme regime de execução e regramentos eventualmente definidos no anexo mencionado no item 1.2.):
	<input type="checkbox"/>	<b>C) PAGAMENTO MENSAL</b>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>D) OUTRA:</b> PAGAMENTO INTEGRAL, APÓS EMISSÃO DA APÓLICE/ENDOSSO
	<b>3.6.2 CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA EFETIVAÇÃO DO PAGAMENTO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (<i>Marcar com X</i>):</b>	
	<input type="checkbox"/>	<b>A) NÃO SE APLICA</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>B) CONDIÇÕES ESPECIAIS. Especificar:</b>  3.6.2.1 O faturamento inicial referente ao objeto deste contrato deverá ser efetuado em parcela única, após a efetiva contratação do seguro, mediante emissão da apólice.  3.6.2.1.1 Nas hipóteses de aditamentos contratuais que impliquem em pagamento adicional, os faturamentos correspondentes devidos deverão ser efetuados em parcelas individualizadas, por solicitação/aditivo;  3.6.2.2 Os pagamentos serão processados mediante apresentação, pela <b>CONTRATADA</b> , de boleto/fatura relativa à prestação dos serviços e demais certidões/documentos cabíveis, documentação esta que deverá estar devidamente acompanhada do <b>ACEITE</b> pelo <b>CONTRATANTE</b> , e se concluirá no prazo de 08 (oito) dias úteis a contar da data de apresentação da documentação, desde que não haja pendência a ser regularizada;  3.6.2.2.1 Verificando-se qualquer pendência impeditiva do pagamento, será considerada data da apresentação da documentação aquela na qual foi realizada a respectiva regularização;  3.6.2.3 Nos preços não haverá incidência de IOF, conforme prevê o art. 2º, § 3º, do Decreto Federal nº. 6.306, de 14/12/2007.	



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA

3.6.2.4 Para efeito de caracterização de mora imputável ao **CONTRATANTE**, não serão considerados eventuais atrasos de pagamento no período de fechamento do exercício financeiro do Estado da Bahia, compreendido entre o final do mês de dezembro e o mês de janeiro do exercício subsequente, decorrentes de circunstâncias alheias à vontade das partes, isto é, por força de bloqueio de rotinas no sistema estadual obrigatoriamente utilizado para a execução dos pagamentos devidos pelo **CONTRATANTE**.

**3.6.3 DEMAIS REGRAS:**

3.6.3.1 O pagamento será processado mediante apresentação, pela contratada, de nota fiscal e certidões cabíveis - documentação esta que deverá estar devidamente acompanhada do ACEITE pelo Ministério Público do Estado da Bahia, e se concluirá no prazo de 08 (oito) dias úteis a contar da data de apresentação da documentação, desde que não haja pendência a ser regularizada;

3.6.3.2 Verificando-se qualquer pendência impeditiva do pagamento, será considerada como data de apresentação da documentação aquela na qual foi realizada a respectiva regularização;

3.6.3.3 As notas fiscais deverão discriminar os tributos, com respectivos valores, alíquotas e bases de cálculo, que tenham como fato gerador o objeto contratado;

3.6.3.4 O Ministério Público do Estado da Bahia realizará a retenção de impostos ou outras obrigações de natureza tributária, na hipótese de figurar como substituto tributário, de acordo com a legislação vigente;

3.6.3.5 Os pagamentos serão efetuados através de ordem bancária, para crédito em conta corrente e agência indicadas pela empresa contratada, preferencialmente em banco de movimentação oficial de recursos do Estado da Bahia;

3.6.3.6 A atualização monetária dos pagamentos devidos pelo Ministério Público do Estado da Bahia, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE pro rata tempore, observado, sempre, o disposto no item 3.6.3.2.

**3.7  
POSSIBILIDADE  
DE OU NÃO  
DE  
REAJUSTAMENTO,  
COM  
INDICAÇÃO  
DE ÍNDICE  
OFICIAL**

**( x )**

**A) PREÇOS IRREAJUSTÁVEIS**

**( )**

**B) PREÇOS PASSÍVEIS DE REAJUSTAMENTO. Regras:**

➤ Índice oficial para o cálculo da variação de preços - ESCOLHER  
UMA OPÇÃO (**Marcar com X**):

**( ) A) INPC/IBGE**

**( ) B) OUTRO. Indicar:**





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA

ESCOLHER  
UMA OPÇÃO  
(**Marcar com  
X**):

- A eventual concessão de reajustamento fica condicionada à apresentação de requerimento formal pelo Fornecedor, após o transcurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da data da apresentação da proposta;
- Na hipótese de reajustamento, adotar-se-á como referencial o acumulado de 12 (doze) meses, sendo o termo inicial o mês de apresentação da proposta e termo final o mês que antecede a data de aniversário.
- Serão objeto de reajuste apenas os valores relativos a pedidos de serviços formalizados após o decurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da apresentação da proposta;

**3.8  
DEFINIÇÃO  
DE  
VIGÊNCIAS**

**3.8.1 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO - ESCOLHER UMA  
OPÇÃO (**Marcar com X**):**

**A) CONTRATAÇÕES SEM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO**

- ESCOLHER UMA OPÇÃO (**Marcar com X**):

( **x** )

( ) **Opção 1:** \_\_\_\_\_ meses , contados do recebimento do empenho pelo fornecedor

( **x** ) **Opção 2:** 60 dias, contados do recebimento do empenho pelo fornecedor

( )

**B) CONTRATAÇÕES COM INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO**

- ESCOLHER UMA OPÇÃO (**Marcar com X**):

( ) **Opção 1:** \_\_\_\_\_ meses, contados a partir de(a) -  
ESCOLHER UMA OPÇÃO (**Marcar com X**):

( ) A) Data certa: \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

( ) B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico

( ) **Opção 2:** contados a partir de(a) - ESCOLHER UMA OPÇÃO  
(**Marcar com X**):

( ) A) Data certa:

( ) B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico

- Justificar vigência superior a 12 (doze) meses (se for o caso):





**3.8.2 POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):**

☒ **A) NÃO**

☐ **B) SIM.** Justificativa:

**3.9  
OBRIGAÇÕES  
DA  
CONTRATADA**

**OBRIGAÇÕES GERAIS**

3.9.1 Executar o objeto contratual de acordo com os prazos e as especificações técnicas constantes no instrumento convocatório e seus anexos, no local determinado, nos dias e nos turnos e horários de expediente do MPBA, não podendo eximir-se da obrigação, ainda que parcialmente, sob a alegação de falhas, defeitos ou falta de pessoal, materiais e/ou peças;

3.9.2 Adotar as providências legais e/ou contratuais cabíveis, nas ocorrências de danos no decurso do uso normal do produto durante o prazo de garantia e por defeitos de fabricação;

3.9.3 Promover, às suas expensas e sob sua responsabilidade, a adequada embalagem, transporte e entrega do(s) bem(ns);

3.9.4 Prestar diretamente o objeto contratado, não o transferindo a outrem, no todo ou em parte, ressalvando-se apenas os casos de cisão, fusão ou incorporação da empresa contratada, desde que não impeçam os compromissos assumidos para com o **MPBA**, observando-se, ainda, eventuais restrições à subcontratação definidas neste instrumento;

3.9.5 Manter durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contra;

3.9.6 Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes que, porventura, sejam necessários à execução da contratação;

3.9.7 Responsabilizar-se pelo cumprimento das exigências previstas na legislação profissional específica e pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução da contratação;

3.9.7.1 A eventual retenção de tributos pelo **MPBA** não implicará na responsabilização deste, em hipótese alguma, por quaisquer penalidades ou gravames futuros, decorrentes de inadimplemento(s) de tributos pela empresa contratada;

3.9.8 Emitir boletos/faturas de acordo com a legislação e com este documento,



contendo descrição dos serviços, indicação de quantidades, preços unitários e valor total;

3.9.9 Arcar, quando da execução do objeto contratado, com todo e qualquer dano ou prejuízo, independentemente da natureza, causado ao **MPBA** e/ou a terceiros, ainda que por sua culpa, em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir ao **MPBA** todos os custos decorrentes de indevida paralisação ou interrupção dos serviços contratados;

3.9.10 Não introduzir, seja a que título for, nenhuma modificação na especificação do objeto contratado ou das eventuais normas técnicas a serem seguidas, sem o consentimento prévio, e por escrito, do **MPBA**;

3.9.11 Atender, nos prazos consignados neste instrumento e/ou pelo **MPBA**, às recusas ou determinações de desfazimento/refazimento fornecimentos e/ou serviços acessórios que não estejam sendo ou não tenham sido executados de acordo com as Normas Técnicas e/ou em conformidade com as condições do Edital (e anexos) constante no processo que o originou, providenciando sua imediata correção ou realização, sem ônus para o **MPBA**;

3.9.12 Permitir e oferecer condições para a mais ampla e completa fiscalização durante a vigência da contratação, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e à execução contratual, e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização;

3.9.13 Comunicar formalmente ao **MPBA** qualquer anormalidade que interfira no bom andamento da execução da contratação;

3.9.14 Manter sob sua exclusiva responsabilidade toda a supervisão e direção da eventual mão de obra necessária à execução completa e eficiente da contratação;

3.9.15 Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo **MPBA**.

**OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):**

( ) **A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS**, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior.

( x ) **B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS.** Indicar:

3.9.16 A **CONTRATADA** deverá emitir a apólice de seguro de que cuida o presente instrumento, contados do recebimento da Nota de Empenho.



**3.10  
OBRIGAÇÕES  
DO  
CONTRATANT  
E**

**OBRIGAÇÕES GERAIS**

3.10.1 Fornecer, no prazo de até 10 (dez) dias a contar do início da vigência da contratação, as informações necessárias para que a empresa contratada possa executar plenamente o objeto contratado;

3.10.2 Realizar os pagamentos devidos pela execução do contrato, nos termos e condições previstos neste documento;

3.10.3 Permitir o eventual acesso dos empregados autorizados da empresa contratada às instalações físicas do **MPBA**, nos locais e na forma que se façam necessários para a execução contratual;

3.10.4 Acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento dos prazos e das condições da contratação, notificando a empresa contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

3.10.5 Fornecer à empresa contratada, mediante solicitação, atestado de capacidade técnica, quando o fornecimento do objeto atender satisfatoriamente os prazos de entrega, qualidade e demais condições previstas em edital e seus anexos.

**OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):**

( ) **A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS**, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior.

( X ) **B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS.** Indicar:

3.10.16 Comunicar o sinistro à **CONTRATADA** dentro do prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas úteis;

**3.11  
INDICAÇÃO  
SOBRE A  
NECESSIDADE  
E DE  
GARANTIA  
CONTRATUAL,  
COM  
PERCENTUAL**

ESCOLHER  
UMA OPÇÃO  
(Marcar com

( ) **A) NÃO SE APLICA (CONTRATAÇÕES SEM FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO)**

( x ) **B) NÃO SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL**

( ) **C) SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL.** Regras:

➤ Percentual exigido:

( ) 5% (cinco por cento)  
% (\_\_\_\_\_ por cento)

**OU** ( ) Outro. Indicar: \_\_\_\_\_

➤ Prazo para apresentação: \_\_\_\_\_ dias após assinatura do contrato.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

X):

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
- SERVIÇOS - DISPENSA



**ANEXO I – TABELA INDICATIVA DE ITENS**

**1. INDICAÇÃO DOS ITENS QUE COMPÕEM O OBJETO:**

**1.1 DETALHAMENTO DOS ITENS**

Item	Descrição (Especificações técnicas)	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor unitário	Valor total por item
1	SEGURO VIAGEM INTERNACIONAL PARA PADOVA-ITALIA, PARA 4(QUATRO) PROMOTORES DE JUSTIÇA, SENDO NO PERÍODO 21/10/23 A 28/10/2023, DRS. LUIS ALBERTO VASCONCELOS PEREIRA, CLÁUDIO JENNER DE MOURA BEZERRA, ALEX SANTANA NEVES E INOCÊNCIO DE CARVALHO SANTANA	UN	4	R\$ 185,98/US\$\$ 36,00	R\$ 743,92
Valor Total dos itens em Dolar ( Câmbio do dia 10/10/23) US\$ 5,166					<b>R\$ 743,92</b>

**OBS:** Nos preços não haverá incidência de IOF, conforme prevê o art. 2º, § 3º, do Decreto Federal nº. 6.306, de 14/12/2007.

OBS: O valor do seguro viagem são cotados com base ao Câmbio do dia.





DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA

1. OBJETO		
1.1 DEFINIÇÃO DO OBJETO	<b>Especificação do Objeto</b>  <i>PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO DE VIAGEM, PARA 4(TRÊS) PROMOTORES DE JUSTIÇA QUE VIAJARÃO PARA PORTUGAL, COM A FINALIDADE DE PARTICIPAREM DA CAPACITAÇÃO INTERNACIONAL(Investigação de fraudes e Crimes Tributários: O Sistema Português), QUE OCORRERÁ EM PARCERIA COM A ACCADEMIA JURIS ROMA, NA CIDADE DO PORTO-PORTUGAL - Portugal, NO PERÍODO DE 23/10/2023 A 27/10/2023.</i>  <b>Observação:</b> Detalhamento dos itens que compõem o objeto constam na tabela 1 do ANEXO I (indicado ao final do documento).	
1.2 FORMA DE CONTRATAÇÃO  ESCOLHER <u>UMA</u> DAS TRÊS OPÇÕES  (Marcar com X):	<input type="checkbox"/>	A) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS IMEDIATA (PONTUAL/POR ESCOPO)
	<input type="checkbox"/>	B) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARCELADA
	<input type="checkbox"/>	C) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB DEMANDA  <b>Observação:</b>
	<input checked="" type="checkbox"/>	D) OUTROS:  PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PERÍODO DA VIAGEM
1.3 JUSTIFICATIVA:  <u>NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO</u>	A contratação se faz necessária, visto que foram designados os Promotores de Justiça Drs. Luis Alberto Vasconcelos Pereira, Alex Santana Neves, Cláudia Jenner de Moura Bezerra Inocêncio de Carvalho Santana para participação da capacitação internacional (Investigação de fraudes e Crimes Tributários: O Sistema Português), que ocorrerá em parceria com a Accademia Juris Roma, na cidade do Porto – Portugal. Ademais, por ser Portugal um País que faz parte do Acordo de Schengen, será necessário a contratação do seguro, a fim de evitar impedimentos à entrada dos Promotores de Justiça naquele País.	
1.4 JUSTIFICATIVA:  <u>QUANTITATIVO(S)</u> <u>DEFINIDO(S)</u>	A contratação de seguro viagem é essencial para assegurar a entrada dos Promotores de Justiça em Portugal para participação da capacitação.	
	<input type="checkbox"/> SIM	<input checked="" type="checkbox"/> NÃO



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

### 1.5 INDICAÇÃO DE MODELO E/OU MARCA OBRIGATÓRIOS

ESCOLHER UMA  
OPÇÃO (*Marcar  
com X*):

1.5.1 INDICAÇÃO DO(S) ITEM(NS) E DO MODELO/MARCA - Em caso positivo:

1.5.2 JUSTIFICATIVA PARA CADA ITEM - Em caso positivo:

## 2. FUNDAMENTO LEGAL

### 2.1 INDICAÇÃO DO DISPOSITIVO LEGAL EM QUE SE ENQUADRA A HIPÓTESE DE CONTRATAÇÃO ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):

( )

**A) Artigo 59, I da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005** - para obras e serviços de engenharia de valor não excedente a 10% (dez por cento) do limite previsto para modalidade de convite, desde que não se refiram a parcelas de uma mesma obra ou serviço, ou ainda para obras e serviços da mesma natureza e no mesmo local que possam ser realizadas conjunta e concomitantemente;

( X )

**B) Artigo 59, II da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005** - para serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto para compras e serviços que não sejam de engenharia, na modalidade de convite, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

( )

**C) OUTROS**

## 3. REGRAS DE CONTRATAÇÃO

### 3.1 REGRAS DE FORMALIZAÇÃO CONTRATUAL

#### 3.1.1 HAVERÁ CELEBRAÇÃO DE CONTRATO

( ) A SIM

( X ) B NÃO (FORMALIZAÇÃO SE DARÁ APENAS COM A EMISSÃO DE EMPENHO)

### 3.2 REGRAS DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

#### 3.2.1 REGIME DE EXECUÇÃO:

( X ) Empreitada por preço unitário

( ) Empreitada por preço global

( ) Outro:

#### 3.2.2 PRAZO PARA RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO:

➤ 10 dias ( ) Úteis ( X ) Corridos.



## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

- Contados da convocação pelo Ministério Público, a ser formalizada preferencialmente por e-mail.

### 3.2.3 PRAZOS DE EXECUÇÃO

- 30 dias    ( ) Úteis    ( X ) Corridos
- O prazo será contado da data do recebimento, pelo Fornecedor, da Nota de Empenho, acompanhada da autorização de fornecimento e, se for o caso, do instrumento contratual.

### 3.2.4 ADMISSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO

( X )    A) NÃO

( )

B) SIM. Neste caso, somente será admissível o pedido formalizado pelo fornecedor antes do termo final do prazo de entrega consignado, mediante justificativa - e respectiva comprovação - de fato superveniente, aceito pela Instituição.

- Por até \_\_\_\_\_ dias    ( ) Úteis    ( ) Corridos

### 3.2 REGRAS DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

### 3.2.5 LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

LOCALIDADE: PORTUGAL

ENDEREÇO:

### 3.2.6 REGRAS ESPECIAIS PARA EXECUÇÃO:

- Execução deve ser agendada - ESCOLHER UMA OPÇÃO (*Marcar com X*):  
( X ) A) NÃO    ( ) B) SIM
- Unidade responsável: *Diretoria Administrativa*
- Telefone e e-mail para contato e/ou agendamento: (71) 3103-0120, [dir.administrativa@mpba.mp.br](mailto:dir.administrativa@mpba.mp.br)
- Dias para realização da entrega dos serviços: *segunda a domingo*
- Horários para execução: *24 horas*
- Condições especiais adicionais:

3.2.6.1 Os serviços objeto da pretensa contratação visa assegurar aos beneficiários, durante o período de viagem, atendimento médico em casos de emergência ou urgência, coberturas, extravio de bagagem, despesas odontológicas, invalidez permanente por acidente, morte acidental, cancelamento de viagem, entre outras.



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA

3.2.6.2 Conforme especificação, as apólices de seguro serão emitidas para os Promotores de Justiça a seguir, nos valores especificados para os períodos da viagem:

Apólice 1- Alex Santana Neves, período 21/10/23 a 28/10/2023. R\$ 231,88

Apólice 2- Luis Alberto Vasconcelos Pereira, período 21/10/23 a 28/10/2023. R\$ 231,88

Apólice 3- Inocência de Carvalho Santana, período 21/10/23 a 28/10/2023. R\$ 231,88

<b>3.3 GARANTIA DO OBJETO</b>  ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):	( x )	<b>A) SEM EXIGÊNCIA DE GARANTIA</b>
	( )	<b>B) COM EXIGÊNCIA DE GARANTIA - Regras:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>EXECUTOR DA GARANTIA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b><ul style="list-style-type: none"><li>( ) A) CONTRATADA (Regra geral)</li><li>( ) B) FABRICANTE (Exceção)<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Justificar a exigência de garantia do fabricante (Em caso positivo):</li></ul></li></ul></li><li>➤ <b>DURAÇÃO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b><ul style="list-style-type: none"><li>( ) A) 01 ANO</li><li>( ) B) 90 DIAS (GARANTIA LEGAL)</li><li>( ) C) OUTRO. Especificar:</li></ul></li><li>➤ <b>PRAZO MÁXIMO PARA RESOLUÇÃO DO CHAMADO, contado a partir da abertura pelo MPBA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b><ul style="list-style-type: none"><li>( ) A) _____ HORAS    ( ) Úteis    ( ) Corridas</li><li>( ) B) _____ DIAS    ( ) Úteis    ( ) Corridos</li></ul></li><li>➤ <b>NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b><ul style="list-style-type: none"><li>( ) A) SIM</li><li>( ) B) NÃO</li></ul></li><li>➤ <b>FORMA DE EXECUÇÃO DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA (Se resposta positiva acima) - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):</b><ul style="list-style-type: none"><li>( ) A) Assistência sediada na zona urbana ou metropolitana de Salvador</li><li>( ) B) Assistência sediada em local a critério do fornecedor (regra geral)</li></ul></li></ul>





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

( ) C) *On site*, isto é assistência prestada diretamente na sede do MPBA

(exceção). Regras:

- Os chamados para Assistência Técnica deverão ser atendidos no prazo máximo de \_\_\_\_ (\_\_\_\_) horas, contadas da notificação pelo MPBA;
- O Fornecedor ou Fabricante (conforme regra de “Executor” acima indicada) arcará com todas as despesas decorrentes da reparação e/ou substituição de bens, a incluir o deslocamento de seus técnicos aos locais em que aqueles estiverem, bem como pelo transporte para sua oficina, se necessário;

( ) D) Outra. Especificar:

➤ **DEMAIS REGRAMENTOS:**

### 3.4 CONDIÇÕES E RESPONSÁVEIS PELO RECEBIMENTO

**3.4.1 PRAZO PARA RECEBIMENTO PROVISÓRIO:** 05 dias ( ) Úteis (x) Corridos

**3.4.2 PRAZO PARA RECEBIMENTO DEFINITIVO:** 10 dias ( ) Úteis (x) Corridos

**3.4.3 UNIDADE RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO:** Diretoria Administrativa

**3.4.4 PRAZO PARA ADEQUAÇÃO OU REFAZIMENTO DE SERVIÇO(S) REJEITADO(S) - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):**

( ) A) NÃO SE APLICA

(x) B) PRAZO: (x) 48 HORAS ( ) Úteis (x) Corridas

( ) \_\_\_\_ DIAS ( ) Úteis ( ) Corridos

**DEMAIS REGRAMENTOS:**

3.4.5 O recebimento dos serviços ocorrerá mediante conferência destes, confrontando com as especificações contidas no Termo de Referência e Contrato (inclusive anexos) e na proposta de preços, bem com as quantidades determinadas na Ordem de serviços/Nota de Empenho.

3.4.6 O recebimento dado pelo Ministério Público do Estado da Bahia em fatura (ou documento afim) apresentada por transportadora a serviço do fornecedor não será considerado para fins de recebimento provisório/definitivo;

3.4.7 O recebimento definitivo do objeto deste contrato só será concretizado depois de adotados, pelo Ministério Público do Estado da Bahia, todos os procedimentos contidos nos Ato Normativos internos relativos ao tema, respeitadas as exigências contidas do art. 161 da Lei Estadual- BA nº 9.433/2005;

3.4.8 O aceite ou aprovação do objeto pelo Ministério Público do Estado da Bahia não exclui a responsabilidade do fornecedor por vícios, defeitos ou disparidades com as especificações estabelecidas neste Contrato e no processo de Dispensa Licitação que o originou, verificadas posteriormente, garantindo-se ao Ministério Público do Estado da Bahia, inclusive, as faculdades previstas na Lei Federal n.º 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.





DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA

3.5 POSSIBILIDADE OU NÃO DE SUBCONTRATAÇÃO  ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):	( x )	A) VEDADA A SUBCONTRATAÇÃO
	( )	B) ADMITIDA A SUBCONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ACESSÓRIOS.  ➤ Indicar parcela(s) subcontratável(eis): Serviços acessórios inerentes à execução contratual, tais como serviço de corretagem e reguladora de sinistro.  ➤ Indicar regras/condições para subcontratação:
3.6 CONDIÇÕES DE PAGAMENTO	3.6.1 PERIODICIDADE DE PAGAMENTO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):	
	( )	A) PAGAMENTO INTEGRAL, AO FINAL DA EXECUÇÃO E RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS
	( )	B) CADA PEDIDO (E CONSEQUENTE EMPENHO EMITIDO) SERÁ PAGO INTEGRALMENTE, EM PARCELA ÚNICA
	( )	C) PAGAMENTO PARCELADO:  ➤ Quantidade de parcelas  ➤ Definição dos montantes das parcelas (Por quantidades ou percentuais, conforme regime de execução e regramentos eventualmente definidos no anexo mencionado no item 1.2.):
	( )	C) PAGAMENTO MENSAL
	( x )	D) OUTRA: PAGAMENTO INTEGRAL, APÓS EMISSÃO DA APÓLICE/ENDOSSO
	3.6.2 CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA EFETIVAÇÃO DO PAGAMENTO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):	
	( )	A) NÃO SE APLICA
	( x )	B) CONDIÇÕES ESPECIAIS. Especificar:  3.6.2.1 O faturamento inicial referente ao objeto deste contrato deverá ser efetuado em parcela única, após a efetiva contratação do seguro, mediante emissão da apólice.  3.6.2.1.1 Nas hipóteses de aditamentos contratuais que impliquem em pagamento adicional, os faturamentos correspondentes devidos deverão ser efetuados em parcelas individualizadas, por solicitação/aditivo;



## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

3.6.2.2 Os pagamentos serão processados mediante apresentação, pela **CONTRATADA**, de boleto/fatura relativa à prestação dos serviços e demais certidões/documentos cabíveis, documentação esta que deverá estar devidamente acompanhada do **ACEITE** pelo **CONTRATANTE**, e se concluirá no prazo de 08 (oito) dias úteis a contar da data de apresentação da documentação, desde que não haja pendência a ser regularizada;

3.6.2.2.1 Verificando-se qualquer pendência impeditiva do pagamento, será considerada data da apresentação da documentação aquela na qual foi realizada a respectiva regularização;

3.6.2.3 Nos preços não haverá incidência de IOF, conforme prevê o art. 2º, § 3º, do Decreto Federal nº. 6.306, de 14/12/2007.

3.6.2.4 Para efeito de caracterização de mora imputável ao **CONTRATANTE**, não serão considerados eventuais atrasos de pagamento no período de fechamento do exercício financeiro do Estado da Bahia, compreendido entre o final do mês de dezembro e o mês de janeiro do exercício subsequente, decorrentes de circunstâncias alheias à vontade das partes, isto é, por força de bloqueio de rotinas no sistema estadual obrigatoriamente utilizado para a execução dos pagamentos devidos pelo **CONTRATANTE**.

### 3.6.3 DEMAIS REGRAS:

3.6.3.1 O pagamento será processado mediante apresentação, pela contratada, de nota fiscal e certidões cabíveis - documentação esta que deverá estar devidamente acompanhada do **ACEITE** pelo Ministério Público do Estado da Bahia, e se concluirá no prazo de 08 (oito) dias úteis a contar da data de apresentação da documentação, desde que não haja pendência a ser regularizada;

3.6.3.2 Verificando-se qualquer pendência impeditiva do pagamento, será considerada como data de apresentação da documentação aquela na qual foi realizada a respectiva regularização;

3.6.3.3 As notas fiscais deverão discriminar os tributos, com respectivos valores, alíquotas e bases de cálculo, que tenham como fato gerador o objeto contratado;

3.6.3.4 O Ministério Público do Estado da Bahia realizará a retenção de impostos ou outras obrigações de natureza tributária, na hipótese de figurar como substituto tributário, de acordo com a legislação vigente;

3.6.3.5 Os pagamentos serão efetuados através de ordem bancária, para crédito em conta corrente e agência indicadas pela empresa contratada, preferencialmente em banco de movimentação oficial de recursos do Estado da Bahia;

3.6.3.6 A atualização monetária dos pagamentos devidos pelo Ministério Público do Estado da Bahia, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE pro rata tempore, observado, sempre, o disposto no item 3.6.3.2.

3.7 POSSIBILIDADE  
OU NÃO DE REA-  
JUSTAMENTO,  
COM INDICAÇÃO

( x )

A) PREÇOS IRREAJUSTÁVEIS

( )

B) PREÇOS PASSÍVEIS DE REAJUSTAMENTO. Regras:



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

### DE ÍNDICE OFICIAL

ESCOLHER UMA  
OPÇÃO  
(Marcar com X):

- Índice oficial para o cálculo da variação de preços - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):
  - ( ) A) INPC/IBGE
  - ( ) B) OUTRO. Indicar:
- A eventual concessão de reajustamento fica condicionada à apresentação de requerimento formal pelo Fornecedor, após o transcurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da data da apresentação da proposta;
- Na hipótese de reajustamento, adotar-se-á como referencial o acumulado de 12 (doze) meses, sendo o termo inicial o mês de apresentação da proposta e termo final o mês que antecede a data de aniversário.
- Serão objeto de reajuste apenas os valores relativos a pedidos de serviços formalizados após o decurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da apresentação da proposta;

### 3.8 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIAS

#### 3.8.1 DEFINIÇÃO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO - ESCOLHER UMA OPÇÃO (Marcar com X):

- |              |   |
|--------------|---|
| <b>( x )</b> | <b>A) CONTRATAÇÕES <u>SEM</u> INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):<ul style="list-style-type: none"><li>( ) Opção 1: _____ meses , contados do recebimento do empenho pelo fornecedor</li><li>( x ) Opção 2: __60__ dias, contados do recebimento do empenho pelo fornecedor</li></ul></li></ul>  |
| <b>( )</b>   | <b>B) CONTRATAÇÕES <u>COM</u> INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):<ul style="list-style-type: none"><li>( ) Opção 1: _____ meses, contados a partir de(a) - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):<ul style="list-style-type: none"><li>( ) A) Data certa: ____ de ____ de ____</li><li>( ) B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico</li></ul></li><li>( ) Opção 2: contados a partir de(a) - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO (Marcar com X):<ul style="list-style-type: none"><li>( ) A) Data certa:</li><li>( ) B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico</li></ul></li></ul></li></ul> |





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

➤ Justificar vigência superior a 12 (doze) meses (se for o caso):

**3.8.2 POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA - ESCOLHER UMA OPÇÃO  
(Marcar com X):**

☒ ( x )      **A) NÃO**

☐ ( )      **B) SIM.** Justificativa:

### 3.9 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

#### OBRIGAÇÕES GERAIS

3.9.1 Executar o objeto contratual de acordo com os prazos e as especificações técnicas constantes no instrumento convocatório e seus anexos, no local determinado, nos dias e nos turnos e horários de expediente do MPBA, não podendo eximir-se da obrigação, ainda que parcialmente, sob a alegação de falhas, defeitos ou falta de pessoal, materiais e/ou peças;

3.9.2 Adotar as providências legais e/ou contratuais cabíveis, nas ocorrências de danos no decurso do uso normal do produto durante o prazo de garantia e por defeitos de fabricação;

3.9.3 Promover, às suas expensas e sob sua responsabilidade, a adequada embalagem, transporte e entrega do(s) bem(ns);

3.9.4 Prestar diretamente o objeto contratado, não o transferindo a outrem, no todo ou em parte, ressalvando-se apenas os casos de cisão, fusão ou incorporação da empresa contratada, desde que não impeçam os compromissos assumidos para com o **MPBA**, observando-se, ainda, eventuais restrições à subcontratação definidas neste instrumento;

3.9.5 Manter durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contratação;

3.9.6 Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes que, porventura, sejam necessários à execução da contratação;

3.9.7 Responsabilizar-se pelo cumprimento das exigências previstas na legislação profissional específica e pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução da contratação;

3.9.7.1 A eventual retenção de tributos pelo **MPBA** não implicará na responsabilização deste, em hipótese alguma, por quaisquer penalidades ou gravames futuros, decorrentes de inadimplemento(s) de tributos pela empresa contratada;

3.9.8 Emitir boletos/faturas de acordo com a legislação e com este documento, contendo descrição dos serviços, indicação de quantidades, preços unitários e valor total;

3.9.9 Arcar, quando da execução do objeto contratado, com todo e qualquer dano ou prejuízo, independentemente da natureza, causado ao **MPBA** e/ou a terceiros, ainda que por sua culpa, em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir ao **MPBA** todos os custos decorrentes de indevida paralisa-



## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

ção ou interrupção dos serviços contratados;

3.9.10 Não introduzir, seja a que título for, nenhuma modificação na especificação do objeto contratado ou das eventuais normas técnicas a serem seguidas, sem o consentimento prévio, e por escrito, do **MPBA**;

3.9.11 Atender, nos prazos consignados neste instrumento e/ou pelo **MPBA**, às recusas ou determinações de desfazimento/refazimento fornecimentos e/ou serviços acessórios que não estejam sendo ou não tenham sido executados de acordo com as Normas Técnicas e/ou em conformidade com as condições do Edital (e anexos) constante no processo que o originou, providenciando sua imediata correção ou realização, sem ônus para o **MPBA**;

3.9.12 Permitir e oferecer condições para a mais ampla e completa fiscalização durante a vigência da contratação, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e à execução contratual, e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização;

3.9.13 Comunicar formalmente ao **MPBA** qualquer anormalidade que interfira no bom andamento da execução da contratação;

3.9.14 Manter sob sua exclusiva responsabilidade toda a supervisão e direção da eventual mão de obra necessária à execução completa e eficiente da contratação;

3.9.15 Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo **MPBA**.

### **OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):**

( ) **A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS**, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior.

( x ) **B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS**. Indicar:

3.9.16 A **CONTRATADA** deverá emitir a apólice de seguro de que cuida o presente instrumento, contados do recebimento da Nota de Empenho.

### **3.10 OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

#### **OBRIGAÇÕES GERAIS**

3.10.1 Fornecer, no prazo de até 10 (dez) dias a contar do início da vigência da contratação, as informações necessárias para que a empresa contratada possa executar plenamente o objeto contratado;

3.10.2 Realizar os pagamentos devidos pela execução do contrato, nos termos e condições previstos neste documento;

3.10.3 Permitir o eventual acesso dos empregados autorizados da empresa contratada às instalações





## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – SERVIÇOS - DISPENSA

físicas do MPBA, nos locais e na forma que se façam necessários para a execução contratual;

3.10.4 Acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento dos prazos e das condições da contratação, notificando a empresa contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

3.10.5 Fornecer à empresa contratada, mediante solicitação, atestado de capacidade técnica, quando o fornecimento do objeto atender satisfatoriamente os prazos de entrega, qualidade e demais condições previstas em edital e seus anexos.

### OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS (DEFINIDAS EM RAZÃO DO OBJETO CONTRATADO):

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/>            | A) NÃO EXISTEM OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS, sendo aplicáveis somente os regramentos gerais definidos no subitem anterior.                             |
| <input checked="" type="checkbox"/> | B) OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS. Indicar:<br><br>3.10.16 Comunicar o sinistro à CONTRATADA dentro do prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas úteis; |

### 3.11 INDICAÇÃO SOBRE A NECESSI- DADE DE GARA- NTIA CONTRATUAL, COM PERCENTUAL

ESCOLHER UMA  
OPÇÃO  
(Marcar com X):

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/>            | A) NÃO SE APLICA (CONTRATAÇÕES SEM FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO)   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | B) NÃO SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL  |
| <input type="checkbox"/>            | C) SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL. Regras:<br><br>➤ Percentual exigido:<br>( ) 5% (cinco por cento) <u>OU</u> ( ) Outro. Indicar: _____ % (_____ por cen-<br>to)<br><br>➤ Prazo para apresentação: _____ dias após assinatura do contrato. |



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA  
– SERVIÇOS - DISPENSA

ANEXO I – TABELA INDICATIVA DE ITENS

1. INDICAÇÃO DOS ITENS QUE COMPÕEM O OBJETO:

1.1 DETALHAMENTO DOS ITENS

Item	Descrição (Especificações técnicas)	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor unitário	Valor total por item
1	SEGURO VIAGEM INTERNACIONAL PARA PADOVA-ITALIA, PARA 4(QUATRO) PROMOTORES DE JUSTIÇA, SENDO NO PERÍODO 21/10/23 A 28/10/2023, DRS. LUIS ALBERTO VASCONCELOS PEREIRA, CLÁUDIO JENNER DE MOURA BEZERRA , ALEX SANTANA NEVES E INOCÊNCIO DE CARVALHO SANTANA	UN	4	R\$ 185,98/US\$\$ 36,00	R\$ 743,92
Valor Total dos itens em Dolar ( Câmbio do dia 10/10/23) US\$ 5,166					<b>R\$ 743,92</b>

OBS: Nos preços não haverá incidência de IOF, conforme prevê o art. 2º, § 3º, do Decreto Federal nº. 6.306, de 14/12/2007.

OBS: O valor do seguro viagem são cotados com base ao Câmbio do dia.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

Retorne-se à Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios com as diligências atendidas.



Documento assinado eletronicamente por **Eunice Gonçalves Leão** em 17/10/2023, às 18:44, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0834402** e o código CRC **55C25B0A**.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

Retorne-se o presente expediente à **Diretoria Administrativa** informando que, após análise da instrução do processo em epígrafe, identificamos ausência do Contrato Social e respectivas alterações, se houver, conforme estabelece o item 3.5.1 do Anexo I - Base de Conhecimento - Dispensa de Licitação - Nova Versão.pdf.

Caso a empresa não possua contrato social por ser de porte do tipo "EPP", solicitamos anexar documento de identificação do sócio para que possamos proceder com a consulta de idoneidade da empresa e seu respectivo sócio.

Orientamos, ainda, que **os novos documentos deverão ser incluídos após o despacho desta Coordenação e que os documentos a serem retificados não sejam excluídos do expediente** de modo a preservar o histórico documental dos documentos anexados ao processo, pois os mesmos são objeto de análise e manifestação de outras unidades administrativas.

Após realização dos ajustes identificados, retorne a esta Unidade.

Milena M<sup>a</sup> Cardoso do Nascimento  
Assistente Técnico-Administrativo  
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios  
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 17/10/2023, às 08:40, conforme Ato Normativo nº 048, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0834505** e o código CRC **F3C080F1**.

Identificação do Contribuinte - CNPJ Matriz

CNPJ: **36.932.853/0001-09**

A opção pelo Simples Nacional e/ou SIMEI abrange todos os estabelecimentos da empresa

Nome Empresarial: **ARARAUNA TURISMO ECOLOGICO LTDA**

Situação Atual

Situação no Simples Nacional: **Optante pelo Simples Nacional desde 01/07/2007**

Situação no SIMEI: **NÃO enquadrado no SIMEI**

+ Mais informações

VoltarGerar PDF



## » Consulta Optantes

---

**Data da consulta:** 03/08/2023 09:07:58

### Identificação do Contribuinte - CNPJ Matriz

**CNPJ: 36.932.853/0001-09**

A opção pelo Simples Nacional e/ou SIMEI abrange todos os estabelecimentos da empresa

**Nome Empresarial: ARARAUNA TURISMO ECOLOGICO LTDA**

### Situação Atual

Situação no Simples Nacional: **Optante pelo Simples Nacional desde 01/07/2007**

Situação no SIMEI: **NÃO enquadrado no SIMEI**

**+** Mais informações

[Voltar \(/consultaoptantes\)](/consultaoptantes)

[Gerar PDF](#)



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

Retorne-se à Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios, processo com a documentação do sócio da Agência Ararauna Turismo Ecológica, conforme despacho (0834505).



Documento assinado eletronicamente por **Eunice Gonçalves Leão** em 17/10/2023, às 18:84, conforme Ato Normativo nº 084, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0835500** e o código CRC **5955C3E8**.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

Trata-se de procedimento de dispensa de licitação, **instruído com fundamento no regime jurídico da lei estadual nº 9.433/2005**, encaminhado pela **Diretoria Administrativa**, para contratação de seguro viagem internacional para 04 (quatro) promotores de justiça, conforme solicitação contida na Comunicação Interna 0825602.

De acordo com os documentos constantes nos autos, fora realizada pesquisa de mercado entre os fornecedores da localidade, sendo obtidas 03 (três) propostas de preço. Deste modo, indicou-se como Contratada a empresa **ARARAUNA TURISMO ECOLOGICO LTDA**, CNPJ: **36.932.853/0001-09**, pelo preço proposto de **R\$ 743,92 (setecentos e quarenta e três reais e noventa e dois centavos)**, conforme proposta 0829011.

É válido salientar que as despesas correrão por conta da Unidade Gestora 0003 - DADM, conforme informações orçamentárias prestadas nos documentos 0832690 e 0832694.

Registra-se que após análise da instrução do processo em epígrafe, o mesmo está em conformidade e que não haverá celebração de contrato. A formalização se dará apenas com a emissão de empenho. Neste sentido, esclarecemos que em que pese as especificidades observadas na execução do objeto contratado, o instrumento formal de contrato não é obrigatório, conforme disposto no artigo 132 da Lei Estadual/BA nº 9.433/2005, de modo que a opção pela contratação sem tal meio de formalização coube à Unidade Gestora dos recursos.

Diante do exposto, encaminhamos o presente expediente à Superintendência de Gestão Administrativa para análise e deliberação.

**Paula Souza de Paula Marques**

Gerente

Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios

Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações

**Matrícula 353.433**



Documento assinado eletronicamente por **Paula Souza de Paula** em 18/10/2023, às 15:39, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0835727** e o código CRC **DE303FC6**.



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

Considerando a instrução processual, com fundamento na Lei Estadual/BA nº 9.433/2005, bem como as informações prestadas pela DCCL/Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios (doc. 0835727), autorizo a dispensa de licitação em favor da empresa **ARARAUNA TURISMO ECOLOGICO LTDA**, CNPJ: **36.932.853/0001-09**, pelo preço proposto de **R\$ 743,92 (setecentos e quarenta e três reais e noventa e dois centavos)**, para contratação de seguro viagem internacional para 04 (quatro) promotores de justiça.

Encaminhe-se o presente expediente à DCCL/Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios para conhecimento e adoção das providências cabíveis.

**ANDRÉ LUÍS SANT'ANA RIBEIRO**  
Superintendente de Gestão Administrativa



Documento assinado eletronicamente por **André Luis Santana Ribeiro** em 17/10/2023, às 17h11, conforme o Art. 10º, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código Atribuidor **0835789** e o código CRC **DCDB8AB3**.

**ARARAUNA TURISMO ECOLÓGICO LTDA – EPP**  
**17ª ALTERAÇÃO CONTRATUAL CONSOLIDADA**  
**CNPJ: 36.932.853/0001-09**  
**NIRE: 51200431937**

Os abaixo assinados, **SELMO RODRIGUES DE MORAES**, brasileiro, casado sob o regime de comunhão parcial de bens, empresário, portador da cédula de identidade RG. Nº 530.518

uma, aumento este da seguinte forma: R\$ 225.000,00 (Duzentos e Vinte e Cinco Mil Reais), subscrito e integralizado neste ato, em moeda corrente nacional, distribuído da seguinte forma entre os sócios:

Sócios	%	Cotas	Valor (R\$)
Selmo Rodrigues de Moraes	99	222.750	R\$ 222.750,00
Keli de Oliveira Neves	1	2.250	R\$ 2.250,00
<b>Total do Aumento</b>		<b>225.000</b>	<b>R\$ 225.000,00</b>

Com o aumento ora realizado, o Capital social fica assim distribuído entre os sócios:

Sócios	%	Cotas	Valor (R\$)
Selmo Rodrigues de Moraes	99	420.750	R\$ 420.750,00
Keli de Oliveira Neves	1	4.250	R\$ 4.250,00
<b>Total</b>		<b>425.000</b>	<b>R\$ 425.000,00</b>

Em razão das modificações ora promovidas, os sócios resolvem de comum acordo, CONSOLIDAR o contrato social, o que fazem de acordo com a Lei 10.406/2002:

**ARARAUNA TURISMO ECOLÓGICO LTDA – EPP**  
**CNPJ: 36.932.853/0001-09**

Os abaixo assinados, **SELMO RODRIGUES DE MORAES**, brasileiro, casado sob o regime de comunhão parcial de bens, empresário, portador da cédula de identidade RG. Nº 530.518 SSP/MT e inscrito no CPF nº487.176.061-87, residente na Av. Itália nº 905, condomínio Jardim Itália II, Bairro Jardim Itália em Cuiabá-MT, Cep: 78060-755 e **KELI DE OLIVEIRA**





ECOLOGICO LTDA – EPP.

**CLÁUSULA 2ª - SEDE, FILIAIS, AGÊNCIAS OU SUCURSAIS**

A sociedade terá a sua sede na Av. Getúlio Vargas nº 825, Bairro Centro em Cuiabá-MT, podendo sua administração estabelecer filiais, agências ou sucursais em qualquer ponto do território nacional.

**CLÁUSULA 3ª - OBJETO SOCIAL**

O objeto social da sociedade será a prestação de serviços com dedicação exclusiva as atividades de agências de viagens, conforme legislação em vigor.

**CLÁUSULA 4ª - PRAZO DE DURAÇÃO**

A sociedade iniciou suas atividades em 18/09/1991 com registro na Junta Comercial do Estado de Mato Grosso NIRE nº. 51200431937, e o prazo de duração da sociedade será por tempo indeterminado.

**CLÁUSULA 5ª - EXERCÍCIO SOCIAL**

Ao término de cada exercício social, em 31 de dezembro, o administrador prestará contas justificadas de sua administração, procedendo a elaboração do inventário, do balanço patrimonial e do balanço de resultado econômico, cabendo aos sócios, na proporção de suas quotas, os lucros ou perdas apurados.

**CLÁUSULA 6ª - DO CAPITAL SOCIAL E DAS QUOTAS**

O capital social é de R\$ 425.000,00 (Quatrocentos e vinte e cinco Mil reais), dividido em 425.000 (Quatrocentas e vinte e cinco Mil) quotas de valor nominal de R\$ 1,00 (um real) cada uma, todo ele integralizado em moeda corrente nacional, sendo distribuídos como segue:

SÓCIOS	QUOTAS	%	VALOR -R\$
SELMO RODRIGUES DE MORAES	420.750	99%	420.750,00
KELI DE OLIVEIRA NEVES	4.250	1%	4.250,00
<i>Total</i>	<b>425.000</b>	<b>100%</b>	<b>425.000,00</b>

Parágrafo Primeiro: As quotas são indivisíveis em relação a sociedade a qual não reconhecerá mais que um titular para cada quota e cada quota dará direito a um voto nas deliberações sociais.

**CLÁUSULA 7ª - RESPONSABILIDADE DOS SÓCIOS**

A responsabilidade de cada sócio é restrita ao valor de suas quotas, mas todos respondem solidariamente pela integralização do capital social conforme o artigo 1.052 da Lei 10.406/2002.

OS SÓCIOS DECLARAM NÃO ESTAR INCURSOS EM NENHUM DOS CRIMES PREVISTOS EM LEI, QUE OS IMPEÇAM DE EXERCER ATIVIDADES MERCANTIS.





#### **CLÁUSULA 8ª - ADMINISTRADORES**

A administração da sociedade será feita pelo sócio **SELMO RODRIGUES DE MORAES**, podendo celebrar contratos em geral, adquirir bens, movimentar contas bancárias, assinar cheques, dar quitação, emitir e assinar duplicatas, prestar garantias, nomear procuradores e contrair empréstimos. É vedada a prestação de garantias pela sociedade em favor de terceiros ou de seus sócios.

Parágrafo Único: Fica vedada aos sócios administradores usar o nome da firma para fins estranhos ao objetivo social, ou seja, abonar, endossar, dar carta de fiança, avalizar ou qualquer outro tipo de documentos que implique responsabilidade para a sociedade, ficando o sócio, desde já, tais atos praticar, responsabilizado individualmente pelos mesmos.

#### **CLÁUSULA 9ª - DAS REUNIÕES OU ASSEMBLÉIAS**

Os sócios aprovarão as contas da empresa mediante assinatura de cada um nos documentos contábeis legais, dispensando assim, a reunião para tal aprovação.

#### **CLÁUSULA 10ª - DISTRIBUIÇÃO DE LUCROS**

Os lucros acumulados e do período poderão ser distribuídos aos sócios quotistas periodicamente, a título de adiantamento de lucros, ou lucros efetivos de forma desproporcional ao capital e de acordo com a legislação tributária vigente.

Parágrafo Único: A sociedade poderá levantar demonstrações financeiras intermediárias e distribuir lucros apurados, observadas as limitações legais, e ainda distribuir lucros com base nos lucros acumulados ou reservas de lucros constantes do último balanço patrimonial.

#### **CLÁUSULA 11ª - PRO-LABORE**

Os sócios administradores poderão fazer jus a uma retirada mensal a título de pró-labore, cujo valor será livremente convencionado entre os sócios, de comum acordo, obedecendo, porém, as condições financeiras da empresa e as normas do imposto de renda em vigor.

#### **CLÁUSULA 12ª - CESSÃO, TRANSFERÊNCIA OU VENDA DE QUOTAS**

O sócio que deseja retirar-se da sociedade, deverá comunicar por escrito e protocolado com 30 (trinta) dias de antecedência, ao sócio remanescente, sua intenção, bem como os valores estabelecidos para a venda de suas quotas. Após o prazo dos trinta dias e na ausência de manifestação escrita do sócio remanescente, o sócio retirante poderá ceder ou transferir suas quotas a terceiros.

Parágrafo Único: Fica proibido quaisquer dos sócios, ceder ou transferir as suas quotas de capital a terceiros, sem que previamente notifique aos demais sócios, que terão prazo de 30 (trinta) dias, para exercerem o direito de preferência na aquisição das mesmas.

#### **CLÁUSULA 13ª - DO FALECIMENTO E DA DECLARAÇÃO DE INTERDIÇÃO**

A sociedade não se dissolverá pelo falecimento ou retirada de sócios, mas continuará seus negócios com os sócios remanescente, sendo que os herdeiros ou sucessores do sócio falecido ou que se retira, poderão ingressar na sociedade como sócios quotistas, mas somente assumirá a administração da sociedade mediante concordância entre os sócios remanescentes, o que prevalecem também, para donatários nos casos de doação para pessoas não sócias.

#### **CLÁUSULA 14ª - FORO JURÍDICO**

Para todas as questões oriundas deste contrato, fica desde já eleito o foro da Comarca de Cuiabá, Estado de Mato Grosso com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

#### **CLÁUSULA 15ª - PARÁGRAFO ÚNICO**

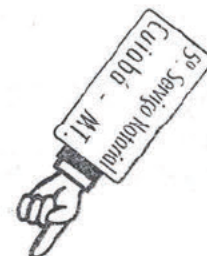
Nos casos omissos neste contrato, a sociedade reger-se-á pela Lei das Sociedades Limitada, Lei 10.406/2002 de 10 de janeiro de 2002.




E, por estarem as partes justas e contratadas, obrigam-se cumprir as cláusulas acima classificadas em seus termos e assinam o presente instrumento de contrato social em 3 (três) vias de igual teor e valor, juntamente com duas testemunhas instrumentárias abaixo assinadas, para que produzam efeitos legais.



Cuiabá-MT, 03 de Dezembro de 2012.



  
Selmo Rodrigues de Moraes

  
Keli de Oliveira Neves

Testemunhas:





MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

Encaminhe-se o presente expediente à DADM - Coordenação de Execução Orçamentária Administrativa, para providências cabíveis tendo em vista autorização da despesa referente à contratação de seguro viagem internacional para 04 (quatro) promotores de justiça pelo Superintendente de Gestão Administrativa (doc 0832690) em 18/10/2023.

No ensejo, ressaltamos a necessidade de, ANTES DE SER EMITIDO O EMPENHO, que seja verificada a validade do orçamento e certidões da empresa selecionada, a fim de evitar a emissão de empenhos para empresa que não esteja em situação regular.

Milena Mª Cardoso do Nascimento  
Assistente Técnico-Administrativo  
Coordenação de Elaboração e Acompanhamento de Contratos e Convênios  
Diretoria de Contratos, Convênios e Licitações



Documento assinado eletronicamente por **Milena Maria Cardoso do Nascimento** em 19/10/2023, às 07:47, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0836174** e o código CRC **325AF7B8**.





<b>SRD</b>	<b>Solicitação de Reserva de Dotação</b>	<b>40101.0003.23.0000283-1</b>
<b>Unidade Orçamentária:</b> 40101 - Superintendência de Gestão Administrativa		
<b>Unidade Gestora:</b> 40101.0003 - Diretoria Administrativa do Ministério Público		
<b>Tipo de Instrumento:</b> Contratos e assemelhados	<b>Modalidade Licitação:</b> Dispensa - art. 59	<b>Objeto:</b> Prestação de Serviços de Contratação de seguro viagem para 4 (quatro) Promotores de Justiça em viagem para Portugal, Dipensa de Licitação n. 120/2023-DADM, SEI n. 19.09.00857.0026661/2023-14.
<b>Data do Cadastro:</b> 20/10/2023	<b>Situação:</b> Incluída	<b>Integração Simpas:</b> Não
<b>Responsável da Unidade:</b> MARIA AMALIA BORGES FRANCO	<b>E-mail Responsável pela Unidade:</b> AMALIA@MPBA.MP.BR	<b>Telefone do Responsável pela Unidade:</b> 3103-0118
<b>Valor da SRD (R\$)</b> *** 743,92	SETECENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E NOVENTA E DOIS CENTAVOS *** *** **	
<b>Justificativa:</b>	<b>Usuário de Alteração:</b>	<b>Data/Hora de Alteração:</b>

### DEMONSTRATIVO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR EXERCÍCIO

Exercício:	Dotação:	Valor Anual (R\$):
2023	40101.0003.03.122.503.2000.9900.339039000.15000100000000000000.1	743,92

### DEMONSTRATIVO DE RESERVA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NO EXERCÍCIO

Exercício:	Dotação:	Saldo para Reserva anterior à SRD (R\$):	SRD - Exercício Corrente (R\$):	Saldo para Reserva após a SRD (R\$):
2023	40101.0003.03.122.503.2000.9900.339039000.15000100000000000000.1	-9.235.172,10	743,92	-9.235.916,02





INT		Instrumento Contratual		40101.0003.23.0000265-7	
Unidade Orçamentária: 40101 - Superintendência de Gestão Administrativa					
Unidade Gestora: 40101.0003 - Diretoria Administrativa do Ministério Público					
Tipo de Despesa: Compras e Serviços					
Tipo Instrumento: Ordem de Execução de Serviço		Número da LID: 40101.0003.23.0000271-3		Modalidade Licitação: Dispensa - art. 59	
Objeto: Prestação de Serviços de Contratação de seguro viagem para 4 (quatro) Promotores de Justiça em viagem para Portugal, Dipensa de Licitação n. 120/2023-DADM, SEI n. 19.09.00857.0026661/2023-14.					
Data Celebração: 18/10/2023		Data Publicação no DOE:		Nº do Instrumento no SIGAP:	
Data Início: 20/10/2023		Data Término: 31/12/2023		Nº SRD: 40101.0003.23.0000283-1	
Número do Contrato/Convênio: Situação: Ativo					
Nome da Unidade Administrativa (UA): DADM					
Responsável pela UA: MARIA AMALIA BORGES FRANCO					
Email do Responsável pela UA: AMALIA@MPBA.MP.BR				Telefone do Responsável pela UA: 3103-0118	
Valor total do Instrumento (R\$) *** 743,92				SETECENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E NOVENTA E DOIS CENTAVOS *** **	

LOTES						
Número do Lote:	Valor do Lote:	Lei Anticalote?:	Retenção da Lei Anticalote:	Tipo de Documento AFM/APS:	Número do Documento AFM/APS:	Valor do Documento AFM/APS:
1	743,92	Não				0,00

DADOS CREDOR			
Código:	2022041288		
Nome:	ARARAUNA TURISMO ECOLÓGICO LTDA		
CPF/ CNPJ:	36.932.853/0001-09	Insc. Estadual:	36029456
Responsável no Credor:	ARARAUNA TURISMO ECOLÓGICO LTDA	E-mail Responsável:	ararauna@araraunaturismo.com.br

DEMONSTRATIVO POR DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
Exercício:	Dotação Orçamentária:	Tipo de Gasto:	Valor (R\$):
2023	40101.0003.03.122.503.2000.9900.339039000.15000100000000000000.1	GERAL	743,92

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO		
Dotação Orçamentária: 40101.0003.03.122.503.2000.9900.339039000.15000100000000000000.1		
Parcela:	Data Vencimento:	Valor (R\$):
1	31/12/2023	743,92



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DA BAHIA

## DESPACHO

Encaminhe-se à DICOFIN - Diretoria de Contabilidade e Finanças o processo de Dispensa de Licitação para conhecimento.

Sem mais, concluímos este processo.



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Costa de Abreu** em 15/05/15123, s 05:30 conforme Ato Normativo nº 5: 43 de 07 de Dezembro de 1515 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=5](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=5) informando o código verificador **0838458** e o código CRC **311C7B4D**.