



TERMO DE REFERÊNCIA – DISPENSA DE LICITAÇÃO – SERVIÇOS DE ENTREGA E COLETA DE DOCUMENTOS
E ENCOMENDAS URGENTES

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO		
1.1 INDICAÇÃO DO OBJETO	<p>INDICAÇÃO DO ITEM (SE ÚNICO) OU FAMÍLIA (SE MÚLTIPLOS):</p> <p>Prestação de serviços de coleta e entrega diárias de documentos e encomendas urgentes, para atender à Promotoria de Justiça indicada no item 3.3 deste instrumento, conforme condições estabelecidas neste Termo de Referência;</p> <p>Observação 1: Os serviços serão executados com a utilização de motocicleta;</p>	
1.2 JUSTIFICATIVA: QUANTITATIVOS	<p>O dimensionamento do serviço foi realizado com base no volume de documentos ordinariamente em trâmite na promotoria.</p>	
1.3 NATUREZA DO OBJETO	<p>() A) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS IMEDIATA, PONTUAL OU POR ESCOPO</p> <p>() B) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARCELADA</p> <p>(x) C) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS - ESCOLHER <u>UMA</u> DAS SEGUINTE VARIAÇÕES: (x) D.1) <u>SEM</u> DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA () D.2) <u>SEM</u> DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA E COM PAGAMENTO POR RESULTADO (NÍVEIS MÍNIMOS DE SERVIÇO) * () D.3) <u>COM</u> DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA E COM PAGAMENTO POR POSTOS DE SERVIÇOS () D.4) <u>COM</u> DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA E COM PAGAMENTO POR RESULTADO (NÍVEIS MÍNIMOS DE SERVIÇO)</p> <p>() D) OUTRO(S). Especificar:</p>	
1.4 JUSTIFICATIVA: <u>SERVIÇOS CONTINUADOS</u>	<p>() A) NÃO SE APLICA (<u>Não</u> se trata de contratação de serviços continuados)</p> <p>(x) B) JUSTIFICATIVA: Cuida-se de demanda contínua da Promotoria, para a entrega e coleta de documentos e encomendas urgentes, cuja descontinuidade impacta no regular funcionamento da unidade ministerial e na instrução adequada dos seus respectivos procedimentos.</p>	
1.5 JUSTIFICATIVA: <u>ENQUADRAMENTO COMO SERVIÇO(S) DE ENGENHARIA</u>	<p>(x) A) NÃO SE APLICA (<u>Não</u> se trata de contratação de serviços de engenharia)</p> <p>() B) SERVIÇO(S) ENQUADRADO(S) COMO “SERVIÇO(S) DE EGENHARIA”</p> <p>➤ FUNDAMENTAÇÃO: <i>Inserir texto</i></p> <p>➤ ITEMS APlicáveis - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO:</p> <p>() A) TODOS OS ITENS</p> <p>() B) PARTE DOS ITENS: <i>Especificar</i></p>	



TERMO DE REFERÊNCIA – DISPENSA DE LICITAÇÃO – SERVIÇOS DE ENTREGA E COLETA DE DOCUMENTOS E ENCOMENDAS URGENTES

1.6 FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO	Os serviços contratados atendem à necessidade da Promotoria de Justiça em dar encaminhamento a documentações cuja distribuição não é abrangida à contento pelos serviços de correio, malotes institucionais ou por servidor da própria promotoria.
1.7 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO	Cuida-se de serviço executado com habitualidade, por prestador habilitado a realizar a entrega de documentos por meio de veículo automotor, de modo a dar vazão as documentações e encomendas cuja distribuição se faça necessária à manutenção das atividades finalísticas e administrativas da Promotoria. A solução atende às necessidades da administração, tendo se revelado, historicamente, como a mais vantajosa do ponto de vista econômico e fático, uma vez que considera as peculiaridades locais para a adequada prestação dos serviços. A execução se desenvolve mediante o estabelecimento de uma rotina de coleta e devolução de documentos e encomendas urgentes, com o registro de tais ações e mediante o acompanhamento pelo fiscal do contrato. Demais detalhamentos da contratação encontram-se dispostos neste documento. Registra-se, ainda, que a solução apresentada é contínua, não se encerrando com a presente contratação, mas ensejando, inclusive, sucessivas contratações da mesma natureza.

2. DA SELEÇÃO DO FORNECEDOR

2.1 FUNDAMENTAÇÃO	A seleção do fornecedor se dará por Dispensa de Licitação, com fundamento no artigo 75, II da Lei Federal nº 14.133/2021, pelo menor preço praticado, a partir de pesquisa de preços no mercado local, conforme tabela de preços orçados anexa. Ademais, importa ressaltar que o presente processo de contratação direta será processado na forma tradicional (não eletrônica) em virtude das dificuldades dos poucos fornecedores locais em acessar o sistema eletrônico de disputa. Registra-se, ademais, que a identificação dos prestadores em situação de regularidade tem se mostrado, historicamente, tarefa complexa, em razão das condições culturais locais, restringindo ainda mais a oferta de prestadores na localidade para a demanda do Ministério P\xfablico do Estado da Bahia, o que impacta tanto na composição dos preços referenciais quanto na seleção do fornecedor propriamente dita. Ante o exposto, a presente forma de contratação se mostra, atualmente, a mais adequada frente às peculiaridades locais para a prestação do serviço.
2.2 HABILITAÇÃO	<p>A) JURÍDICA – ESCOLHER UMA OPÇÃO:</p> <p>(x) DOCUMENTOS CONSTITUTIVOS DA PESSOA JURÍDICA (Ex: contrato social, cartão cnpj, estatuto, atas de assembleias constitutivas etc);</p> <p>(x) DOCUMENTOS PESSOAIS DA PESSOA FÍSICA (Ex: documentos de identidade, cartão cpf, antecedentes criminais)</p> <p>B) FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA (Certidões de regularidade para com as fazendas federal, estadual, municipal, FGTS);</p> <p>C) TÉCNICA (NÃO OBRIGATÓRIA):</p> <p>() ATESTADO(S) DE CAPACIDADE TÉCNICA - Comprovação de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da contratação;</p> <p>() REGISTRO OU INSCRIÇÃO EM ENTIDADE PROFISSIONAL COMPETENTE</p> <p>() PROVA DE ATENDIMENTO DE REQUISITOS PREVISTOS EM LEI ESPECIAL (A ENGLOBAR CERTIDÃO OU ALVARÁ DE ÓRGÃO ESPECÍFICO)</p> <p>() DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DOS REQUISITOS TÉCNICOS</p>



TERMO DE REFER\u00c8NCIA – DISPENSA DE LICITA\u00c7AO – SERVI\u00c7OS DE ENTREGA E COLETA DE DOCUMENTOS
E ENCOMENDAS URGENTES

		() OUTROS: <i>Especificar</i>
	()	C) T\u00c9CNICA (N\u00e3O OBRIGAT\u00f3RIA): () ATESTADO(S) DE CAPACIDADE T\u00c9CNICA - Comprova\u00e7\u00e3o de aptid\u00f5 para o desempenho de atividade pertinente e compat\u00edvel com o objeto da contrata\u00e7\u00e3o; () REGISTRO OU INSCRI\u00c7\u00e3O EM ENTIDADE PROFISSIONAL COMPETENTE () PROVA DE ATENDIMENTO DE REQUISITOS PREVISTOS EM LEI ESPECIAL (A ENGLOBAR CERTID\u00d3O OU ALVAR\u00e1 DE \u00d9RG\u00e3O ESPEC\u00f3FICO) () DECLARA\u00c7\u00e3O DE CI\u00c3NCIA DOS REQUISITOS T\u00c9CNICOS () OUTROS: <i>Especificar</i>

3. REQUISITOS DA CONTRATA\u00c7AO

3.1 REGIME DE EXECU\u00c7AO	(x)	A) EMPREITADA POR PRE\u00c7O GLOBAL
	()	B) EMPREITADA POR PRE\u00c7O UNIT\u00e1RIO
	()	C) OUTRO. Indicar:
3.2 RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO	➤ PRAZO: 05 dias. Contagem – ESCOLHER <u>UMA</u> OP\u00c7AO: () \u00duteis (x) Corridos	
	3.2.1. Prazo contado a partir da notifica\u00e7\u00e3o pela Administra\u00e7\u00e3o, que ocorrer\u00e1, preferencialmente, atrav\u00e9s de envio de e-mail para o endere\u00e7o indicado na proposta de pre\u00e7os. 3.2.2. As comprova\u00e7\u00e3es da convoca\u00e7\u00e3o e da entrega/retirada da nota de empenho poder\u00e3o ocorrer por quaisquer dos seguintes meios: por meio eletr\u00f4nico (atrav\u00e9s de confirma\u00e7\u00e3o de recebimento de e-mail), aposi\u00e7\u00e3o de assinatura (para retirada presencial) ou por Aviso de Recebimento dos correios (quando a entrega for via postal). 3.2.3. A Contratada poder\u00e3a solicitar a prorroga\u00e7\u00e3o do prazo para retirada/recebimento da nota de empenho, por igual per\u00f3odo ao original, por motivo justo e aceito pela Administra\u00e7\u00e3o.	
3.3 FORMA DE EXECU\u00c7AO	➤ LOCAL(S) DE EXECU\u00c7AO: Promotoria de Justi\u00e7a de Xique-Xique, atendendo ao(s) m\u00ednicipio(s) de Xique-Xique, CEP 47.400-000, e Itagua\u00e7u da Bahia, CEP 47.440-000, e respectivos distritos rurais; ➤ DIAS E HOR\u00e1RIOS PARA EXECU\u00c7AO - ESCOLHER <u>UMA</u> OP\u00c7AO: () A) N\u00e3O SE APLICA (x) B) REGRAS: Os servi\u00e7os objeto deste contrato ser\u00e3o executados de segunda-feira \u00e0 sexta-feira, nos dias \u00duteis, em hor\u00e1rio a ser estipulado pelo CONTRATANTE , ficando a CONTRATADA obrigada a efetuar o quantitativo de viagens necess\u00e1rio ao cumprimento da demanda, semanalmente. ➤ DEMAIS REGRAS DE EXECU\u00c7AO DO CONTRATO	



TERMO DE REFERÊNCIA – DISPENSA DE LICITAÇÃO – SERVIÇOS DE ENTREGA E COLETA DE DOCUMENTOS E ENCOMENDAS URGENTES

	<p>3.3.1 Cada viagem deverá contemplar um roteiro com ida e volta;</p> <p>3.3.2 O CONTRATANTE informará à CONTRATADA o roteiro de cada viagem;</p> <p>3.3.3 Os serviços deverão ser realizados com a utilização de motocicleta, em perfeito estado de conservação e funcionamento, e obedecerão aos seguintes parâmetros mínimos:</p> <p>3.3.3.1 Realizar todas as coletas e entregas diárias designadas pelo CONTRATANTE, na área urbana e distritos do município indicado na no local de execução indicado neste Termo de Referência, organizando e otimizando cada roteiro de modo que a execução dos serviços ocorra no menor interstício de tempo diário possível;</p> <p>3.3.3.2 Proceder ao manuseio dos documentos e encomendas de forma adequada, garantindo sempre a integridade física dos mesmos;</p> <p>3.3.3.3 Devolver ao CONTRATANTE, no mesmo dia, os documentos ou encomendas que não forem entregues no destino, justificando a impossibilidade de entrega;</p> <p>3.3.3.3.1 A ausência de cumprimento em sua integralidade do roteiro designado somente será admitida em caráter excepcional, devidamente justificada e aceita pelo CONTRATANTE, sob pena de aplicação das sanções contratuais cabíveis;</p> <p>3.3.3.4 Os serviços objeto deste contrato deverão ser executados por profissional(s) que possua(m) habilitação e capacitação técnica compatíveis com as atividades que lhe(s) forem incumbidas, sob inteira responsabilidade da CONTRATADA, que deve orientar o(s) mesmo(s) quanto às suas obrigações e afazeres;</p> <p>3.3.3.4.1 A CONTRATADA deverá indicar o contato telefônico (celular) utilizado pelo profissional designado para a execução do objeto contratual, informando de imediato qualquer alteração do mesmo;</p> <p>3.3.4 Os serviços objeto deste contrato não poderão sofrer solução de continuidade durante todo o prazo da sua vigência.</p> <p>3.3.4.1 A CONTRATADA deverá assegurar o cumprimento de cada roteiro no mesmo dia em que lhe for designado, independentemente da existência de defeitos ou irregularidades de qualquer natureza no veículo, inclusive sinistros, observada disposição do item 3.3.3.3.1;</p> <p>3.3.5 Os serviços devem ser executados em conformidade com as normas de trânsito, segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente que regulamentam a atividade.</p> <p>3.3.6 Não haverá empregados da CONTRATADA à disposição do CONTRATANTE, nas suas instalações;</p>
--	---



TERMO DE REFER\u00c8NCIA – DISPENSA DE LICITA\u00c7\u00e3O – SERVI\u00c7OS DE ENTREGA E COLETA DE DOCUMENTOS
E ENCOMENDAS URGENTES

3.4 PRAZO(S) DE EXECU\u00c7\u00e3O	()	A) REGRAS (SUGEST\u00e3O): ➤ PRAZO(S) DE EXECU\u00c7\u00e3O – INDIVIDUALIZAR POR SERVI\u00c7O: <table border="1"><thead><tr><th>SERVI\u00c7O</th><th>PRAZO EM DIAS</th><th>CONTAGEM</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td>() \u00d9teis () Corridos</td></tr><tr><td></td><td></td><td>() \u00d9teis () Corridos</td></tr></tbody></table> ➤ PRAZO(S) CONTADO A PARTIR DE - ESCOLHER <u>UMA</u> OP\u00c7\u00e3O: () A) RECEBIMENTO DO EMPENHO PELO FORNECEDOR (REGRA GERAL) () B) OUTRO – Informar: ➤ PRAZO PARA FINALIZA\u00c7\u00e3O TOTAL DOS SERVI\u00c7OS (SE HOUVER): ➤ ADMISSIBILIDADE DE PRORROGA\u00c7\u00e3O DO(S) PRAZO(S) DE EXECU\u00c7\u00e3O - ESCOLHER <u>UMA</u> OP\u00c7\u00e3O: () A) N\u00e3O () B) SIM. Neste caso, somente ser\u00e1 admiss\u00edvel o pedido formalizado pelo fornecedor antes do termo final do prazo de entrega consignado, mediante justificativa - e respectiva comprova\u00e7\u00e3o - de fato superveniente, aceito pela Institui\u00e7\u00e3o.	SERVI\u00c7O	PRAZO EM DIAS	CONTAGEM			() \u00d9teis () Corridos			() \u00d9teis () Corridos
SERVI\u00c7O	PRAZO EM DIAS	CONTAGEM									
		() \u00d9teis () Corridos									
		() \u00d9teis () Corridos									
(x) B) REGRAS (DEFINIDAS PELA UNIDADE SOLICITANTE): Conforme item 3.3 acima.											
() C) DEFINI\u00c7\u00e3OES CONSTANTES DO APENSO II - Especifica\u00e7\u00e3es T\u00e9cnicas Detalhadas											
3.5 REGRAS DE GARANTIA	()	A) N\u00e3O SE APLICA, POIS O C\u00f3DIGO DE DEFESA DO CONSUMIDOR N\u00e3O \u00e9 APLIC\u00c1VEL AO OBJETO DA LICITA\u00c7\u00e3O									
	(x)	B) GARANTIA <u>LEGAL</u> PARA TODOS OS ITENS, CONFORME PRAZOS E CONDI\u00c3OES DEFINIDOS NO C\u00F3DIGO DE DEFESA DO CONSUMIDOR									
	()	C) GARANTIA CONTRATADA (SERVI\u00c7O ACESS\u00d3RIO) PARA TODOS OS ITENS ➤ JUSTIFICAR NECESSIDADE DE CONTRATA\u00c7\u00e3O DE GARANTIA:									
	()	D) H\u00edBRIDO (PARTE DOS ITENS COM GARANTIA LEGAL E PARTE DOS ITENS COM GARANTIA CONTRATADA) ➤ INDICA\u00c7\u00e3O DO(S) ITEM(NS) – Indicar o n\u00famero correspondente ao item na tabela do APENSO I: ○ GARANTIA LEGAL: ○ GARANTIA CONTRATADA:									



TERMO DE REFERÊNCIA – DISPENSA DE LICITAÇÃO – SERVIÇOS DE ENTREGA E COLETA DE DOCUMENTOS E ENCOMENDAS URGENTES

<p>() E) DEFINIÇÕES CONSTANTES DO APENSO II - Especificações Técnicas Detalhadas</p> <p>3.5.1 REGRAS DA GARANTIA CONTRATADA (Somente para opções C ou D):</p> <p>➤ EXECUTOR DA GARANTIA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO:</p> <p>() A) EMPRESA CONTRATADA – LICITANTE (REGRA GERAL) () B) FABRICANTE (EXCEÇÃO) ○ Justificar a exigência de garantia do <u>fabricante</u> (Em caso positivo):</p> <p>➤ DURAÇÃO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO:</p> <p>() A) _____ DIAS () B) _____ MESES () C) GARANTIA PEDURARÁ CONTINUAMENTE DURANTE TODA A VIGÊNCIA CONTRATUAL (SERVIÇOS CONTÍNUOS)</p> <p>○ Justificar prazo de duração definido (Opções A ou B):</p> <p>➤ PRAZO MÁXIMO PARA RESOLUÇÃO DO CHAMADO, contado a partir da abertura pelo MPBA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO:</p> <p>() A) _____ HORAS. Contagem – Escolher uma opção: () Úteis () Corridos () B) _____ DIAS. Contagem – Escolher uma opção: () Úteis () Corridos () C) OUTRO(S). Indicar:</p> <p>➤ FORMA DE EXECUÇÃO DO ATENDIMENTO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO:</p> <p>() A) Assistência sediada na zona urbana ou metropolitana de Salvador () B) Assistência sediada no seguinte município: () C) Assistência sediada em local a critério da Contratada () D) <i>On site</i>, isto é assistência prestada diretamente na sede do MPBA (EXCEÇÃO). Regras: ○ Os chamados para Assistência Técnica deverão ser atendidos no prazo máximo de _____ (_____) horas, contadas da notificação pelo MPBA; ○ O executor da garantia (conforme acima indicado) arcará com todas as despesas decorrentes da reparação e/ou substituição de serviços/bens, a incluir o deslocamento de seus técnicos aos locais em que aqueles tenham sido executados (serviços) ou estiverem (bens), bem como pelo transporte para sua oficina, se necessário; ○ Justificativa para a garantia <i>on site</i>: () E) Outra. Especificar:</p> <p>➤ DETALHAMENTO DAS DEMAIS REGRAS DE EXECUÇÃO DA GARANTIA (Se houver):</p>		
3.6 POSSIBILIDADE OU NÃO DE SUBCONTRATAÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/>	A) VEDADA A SUBCONTRATAÇÃO



TERMO DE REFER\u00c8NCIA – DISPENSA DE LICITA\u00c7AO – SERVI\u00c7OS DE ENTREGA E COLETA DE DOCUMENTOS
E ENCOMENDAS URGENTES

	<input type="checkbox"/>	B) ADMITIDA A SUBCONTRATA\u00c7AO PARCIAL DOS SERVI\u00c7OS ➤ Indicar parcela(s) subcontrat\u00e1vel(eis): ➤ Indicar regras/condi\u00e7ões para subcontrata\u00e7ao:
3.7 MODELO DE GEST\u00c3O E FISCALIZA\u00c7AO CONTRATUAL		CONFORME DEFINI\u00c7OES CONSTANTES DO INSTRUMENTO CONTRATUAL PADRONIZADO.
		3.8.1 PRAZO PARA RECEBIMENTO PROVIS\u00f3RIO: 05 dias corridos
		3.8.2 PRAZO PARA RECEBIMENTO DEFINITIVO: 10 dias corridos
		3.8.3 PRAZO PARA ADEQUA\u00c7AO OU SUBSTITUI\u00c7AO DE SERVI\u00c7O(S) REJEITADO(S) - ESCOLHER UMA OP\u00c7AO: <input type="checkbox"/> A) N\u00c3O SE APLICA <input checked="" type="checkbox"/> B) PRAZO ESCOLHER UMA OP\u00c7AO: <input type="checkbox"/> 1) ____ HORAS. Contagem – Escolher uma op\u00e7ao: <input type="checkbox"/> \u00d9teis <input type="checkbox"/> Corridos <input checked="" type="checkbox"/> 2) 2 DIAS. Contagem – Escolher uma op\u00e7ao: <input checked="" type="checkbox"/> \u00d9teis <input type="checkbox"/> Corridos <input type="checkbox"/> 3) OUTRO(S). Indicar:
3.8 CONDI\u00c7OES DE RECEBIMENTO DO OBJETO (PARA FINS DE FATURAMENTO)		3.8.4 DEMAIS REGAMENTOS: 3.8.4.1 O recebimento dos servi\u00c7os ocorrer\u00e1 pelo(s) servidor(es) respons\u00e1vel(eis) pela fiscaliza\u00e7ao e recebimento definitivo do objeto contratado, mediante confer\u00eancia dos servi\u00c7os prestados, confrontando com as especifica\u00e7oes contidas no instrumento contratual, neste Termo de Refer\u00e8ncia (inclusive anexos) e na proposta de pre\u00e7os, bem como a regras, condi\u00e7ões e quantitativos definidos na ordem de servi\u00c7os. 3.8.4.2 O recebimento definitivo do objeto deste contrato ser\u00e1 concretizado depois de adotados, pelo CONTRATANTE, todos os procedimentos cab\u00edveis do art. 140 da Lei Federal n\u00b0 14.133/2021, devendo ocorrer no prazo de at\u00e9 10 (dez) dias, contados do recebimento provis\u00f3rio; 3.8.4.3 Em caso de recusa, no todo ou em parte, do objeto contratado, fica a CONTRATADA obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, \u00e0s suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem v\u00f3cios, defeitos ou incorre\u00e7oes resultantes da execu\u00e7ao ou materiais empregados, cabendo \u00e0 fiscaliza\u00e7ao n\u00e3o atestar o recebimento dos servi\u00c7os at\u00e9 que sejam sanadas todas as eventuais pend\u00eancias que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provis\u00f3rio; 3.8.4.4 O aceite ou aprova\u00e7ao do objeto pelo Minist\u00e9rio P\u00fablico do Estado da Bahia n\u00e3o exclui a responsabilidade do fornecedor por v\u00f3cios, defeitos ou disparidades com as especifica\u00e7oes estabelecidas neste Contrato e no processo de Dispensa de Licita\u00e7ao que o originou, verificadas posteriormente, garantindo-se ao Minist\u00e9rio P\u00fablico do Estado da Bahia, inclusive, as faculdades previstas na Lei Federal n.\u00b0 8.078/90 – C\u00f3digo de Defesa do Consumidor.
3.9 DOS PRE\u00c7OS		3.9.1 ABRANG\u00c3NCIA - ESCOLHER UMA OP\u00c7AO:



TERMO DE REFERÊNCIA – DISPENSA DE LICITAÇÃO – SERVIÇOS DE ENTREGA E COLETA DE DOCUMENTOS E ENCOMENDAS URGENTES

	<p>A) OS PREÇOS CONTRATADOS ENGLOBAM TODOS E QUAISQUER CUSTOS NECESSÁRIOS AO FIEL CUMPRIMENTO DA CONTRATAÇÃO</p> <p>(X) ➤ Englobam, exemplificativamente, todos os custos relativos a remunerações, encargos sociais, previdenciários e trabalhistas de todo o pessoal designado pelo fornecedor para a execução do objeto, transportes de qualquer natureza, depreciação, aluguéis, administração, tributos e emolumentos.</p> <p>() ➤ Demais regramentos (se houver): Os preços incluem os valores relativos a cada um dos itens cedidos em comodato.</p>
	<p>B) ITENS OU CUSTOS NÃO INCLUSOS NOS PREÇOS PACTUADOS:</p>
	<p>3.9.2 CRITÉRIOS PARA DEFINIÇÃO DOS PREÇOS - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO:</p> <p>(x) A) VALOR MENSAL FIXO: Os preços contratados foram definidos com base num valor mensal fixo a ser pago ao prestador pela execução contínua dos serviços, estipulado considerando o volume de documentos/encomendas urgentes a serem entregues ou coletados.</p> <p>() B) VALOR UNITÁRIO POR SERVIÇOS</p> <p>() C) VALOR GLOBAL CONTRATADO, relativo à completa execução dos serviços</p>
3.10 REGAS DE FATURAMENTO	<p>3.10.1 PERIODICIDADE DE FATURAMENTO(S) - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO:</p> <p>() A) EM PARCELA ÚNICA - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO:</p> <p>() 1) AO FINAL DE <u>TODA</u> A EXECUÇÃO CONTRATUAL E RECEBIMENTO DO OBJETO (Regra geral)</p> <p>() 2) OUTRO:</p> <p>() B) MÚLTIPLOS FATURAMENTOS, SENDO CADA UM REALIZADO APÓS A EXECUÇÃO DE CADA PEDIDO/EMPENHO EMITIDO</p> <p>(x) C) MENSAL</p> <p>() D) PARCELADO:</p> <p>() ➤ QUANTIDADE DE PARCELAS:</p> <p>() ➤ DEFINIÇÃO DOS MONTANTES DAS PARCELAS - Especificar:</p> <p>() E) OUTRO(A). Indicar:</p>
	<p>3.10.2 CONDIÇÕES ESPECÍFICAS PARA FATURAMENTO - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO:</p> <p>(x) A) NÃO SE APlica, sendo necessária somente a apresentação de nota fiscal/fatura e certidões de regularidade fiscal e trabalhista, conforme item 3.11.1 (abaixo).</p>



TERMO DE REFER\u00c9NCIA – DISPENSA DE LICITA\u00c7AO – SERVI\u00c7OS DE ENTREGA E COLETA DE DOCUMENTOS
E ENCOMENDAS URGENTES

	()	B) REGRAS E/OU DOCUMENTOS EXIGIDOS , para além dos indicados na opção A. Especificar:
3.11 REGRAS PARA PAGAMENTO E ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA		<p>3.11.1 Os pagamentos serão processados conforme ordem cronológica de pagamento, nos termos disciplinados no art.141 da Lei Federal de nº14.133/21;</p> <p>3.11.2 O faturamento referente ao objeto deste contrato será efetuado mensalmente, mediante apresentação, pela CONTRATADA, de fatura, Nota Fiscal relativa à prestação dos serviços e certidões de regularidade cabíveis, bem como consulta à situação de idoneidade da CONTRATADA, documentação que deverá estar devidamente acompanhada do TERMO DE RECEBIMENTO pelo CONTRATANTE;</p> <p>3.11.3 Os pagamentos serão processados no prazo de 08 (oito) dias úteis, a contar da data de apresentação da documentação indicada no item 3.11.2, desde que não haja pendência a ser regularizada;</p> <p>3.11.3.1 Verificando-se qualquer pendência impeditiva do pagamento, será considerada data da apresentação da documentação aquela na qual foi realizada a respectiva regularização;</p> <p>3.11.3.2 No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto a dimensão, qualidade e quantidade, a parcela incontroversa deverá ser liberada no prazo previsto para pagamento;</p> <p>3.11.4 As faturas far-se-ão acompanhar da documentação probatória relativa ao recolhimento dos tributos que tenham como fato gerador o objeto consignado no item 1 deste instrumento;</p> <p>3.11.5 O CONTRATANTE realizará a retenção de impostos ou outras obrigações de natureza tributária, de acordo com a legislação vigente;</p> <p>3.11.6 Os pagamentos serão efetuados através de ordem bancária, para crédito em conta corrente e agência indicadas pela CONTRATADA, preferencialmente em banco de movimentação oficial de recursos do Estado da Bahia;</p> <p>3.11.7 A atualização monetária dos pagamentos devidos pelo CONTRATANTE, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE pro rata tempore, observado, sempre, o disposto nos itens 3.11.2 e 3.11.3.</p> <p>3.11.7.1 Para efeito de caracterização de mora imputável ao CONTRATANTE, não serão considerados eventuais atrasos de pagamento no período de fechamento do exercício financeiro do Estado da Bahia, compreendido entre o final do mês de dezembro e o mês de janeiro do exercício subsequente, decorrentes de circunstâncias alheias à vontade das partes, isto é, por força de bloqueio de rotinas no sistema estadual obrigatoriamente utilizado para a execução dos pagamentos devidos pelo CONTRATANTE.</p> <p>3.11.8 No ato de liquidação da despesa, os serviços de contabilidade comunicarão aos órgãos da administração tributária as características da despesa e os valores pagos, conforme o disposto no art. 63 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964.</p>
3.12 REAJUSTAMENTO		<p>3.12.1 DO REAJUSTAMENTO. REGRAS:</p> <p>➤ Índice oficial para o cálculo da variação de preços - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO:</p> <p>(x) A) INPC/IBGE</p>



TERMO DE REFER\u00c9NCIA – DISPENSA DE LICITA\u00c7AO – SERVI\u00c7OS DE ENTREGA E COLETA DE DOCUMENTOS E ENCOMENDAS URGENTES

	<p>() B) OUTRO. Indicar:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ A eventual concess\u00e3o de reajustamento fica condicionada \u00e0 apresenta\u00e7\u00e3o de requerimento formal pela Contratada, ap\u00f3s o transcurso do prazo de 12 (doze) meses, contados da data do or\u00e7amento estimado pela Administra\u00e7\u00e3o.➤ Na hip\u00f3tese de reajustamento, adotar-se-\u00e1 como referencial o acumulado de 12 (doze) meses, sendo o termo inicial o m\u00e9s de apresenta\u00e7\u00e3o do or\u00e7amento estimado pela administra\u00e7\u00e3o e termo final o m\u00e9s que antecede a data de anivers\u00e1rio.➤ Ser\u00e3o objeto de reajuste apenas os valores relativos a pedidos de execu\u00e7\u00e3o de servi\u00c7os formalizados ap\u00f3s o decurso do prazo de 12 (doze) meses, contados do or\u00e7amento estimado pela administra\u00e7\u00e3o. <p>Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno m\u00ednimo de um ano ser\u00e1 contado a partir dos efeitos financeiros do \u00faltimo reajuste;</p>
3.13 DEFINI\u00c7AO DE VIG\u00c3NCIAS	<p>3.12.2 DA REVIS\u00c3O DE PRE\u00c7OS</p> <p>3.12.2.1 O reestabelecimento do equil\u00edbrio econ\u00f3mico-financeiro depender\u00e1 de requerimento da CONTRATADA quando visar recompor o pre\u00e7o que se tornou insuficiente, devendo ser instru\u00fido com a documenta\u00e7\u00e3o que comprove o desequil\u00edbrio econ\u00f3mico-financeiro do contrato.</p> <p>3.12.2.2 O requerimento de restabelecimento do equil\u00edbrio econ\u00f3mico-financeiro inicial do contrato, nas hip\u00f3teses do art. 124, II, “d”, ou do art. 135 da Lei Federal n\u00b0 14.133, de 2021, dever\u00e1 ser formulado pelo interessado no prazo m\u00e1ximo de um ano do fato que o ensejou, sob pena de decad\u00eancia, em conson\u00e2ncia com o art. 211 da Lei Federal n\u00b0 10.406, de 10 de janeiro de 2002.</p> <p>3.12.2.3 Na hip\u00f3tese de contratos de fornecimento cont\u00f9nuos, o requerimento de restabelecimento do equil\u00edbrio econ\u00f3mico-financeiro dever\u00e1 ser formulado durante a vig\u00eancia do contrato e antes de eventual prorroga\u00e7ao nos termos do art. 131, par\u00e1grafo \u00fanico, da Lei n\u00b0 14.133, de 2021, sob pena de preclus\u00e3o.</p> <p>3.12.2.4 Fica convencionado que, nos casos de contrato de fornecimento cont\u00f9nuos com prazo de vig\u00eancia superior a 1 (um) ano, o requerimento de restabelecimento do equil\u00edbrio econ\u00f3mico-financeiro do contrato dever\u00e1 observar a disposi\u00e7\u00e3o do subitem 3.12.2.2, acima.</p> <p>3.12.2.5 O CONTRATANTE, no prazo m\u00e1ximo de 60 (sessenta) dias, prorrog\u00e1vel por igual per\u00f3odo mediante justificativa, responder\u00e1 a eventuais pedidos de manuten\u00e7\u00e3o do equil\u00edbrio econ\u00f3mico-financeiro do Contrato apresentado pela Contratada (art. 92, inciso XI, c/c 123, par\u00e1grafo \u00fanico da Lei n\u00b0 14.133, de 2021).</p> <p>3.12.2.6 O processo de reestabelecimento do equil\u00edbrio econ\u00f3mico-financeiro em favor do Contratante dever\u00e1 ser instaurado quando poss\u00edvel a redu\u00e7\u00e3o do pre\u00e7o ajustado para compatibiliz\u00e1-lo ao valor de mercado ou quando houver diminui\u00e7\u00e3o, devidamente comprovada, dos pre\u00e7os dos insumos b\u00e1sicos utilizados no Contrato</p> <p>3.13.1 DEFINI\u00c7AO DE VIG\u00c3NCIA DA CONTRATA\u00c7AO - ESCOLHER <u>UMA</u> OP\u00c7AO:</p> <p>A) CONTRATA\u00c7OES <u>COM</u> INSTRUMENTO FORMAL DE CONTRATO - ESCOLHER <u>UMA</u> OP\u00c7AO:</p> <p>(x) Op\u00e7ao 1: 12 meses, contados a partir de(a) - ESCOLHER <u>UMA</u> OP\u00c7AO:</p> <p>(x) A) Data certa (previs\u00e3o inicial): 01 de setembro de 2024.</p>



TERMO DE REFERÊNCIA – DISPENSA DE LICITAÇÃO – SERVIÇOS DE ENTREGA E COLETA DE DOCUMENTOS E ENCOMENDAS URGENTES

	<p>() B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico</p> <p><input type="checkbox"/> Opção 2: _____ dias, contados a partir de(a) - ESCOLHER <u>UMA OPÇÃO</u>:</p> <p><input type="checkbox"/> A) Data certa (previsão inicial): _____ de _____ de _____</p> <p><input type="checkbox"/> B) Da data da publicação do resumo do contrato no Diário da Justiça Eletrônico.</p> <p>➤ Justificativa para duração superior a 12 (doze) meses: <i>Caso a contratação tenha vigência inicial superior a 12 (doze) meses, a unidade deverá incluir justificativa de que com maior prazo de vigência, a contratação é mais vantajosa economicamente para a administração.</i> <i>Em não sendo a hipótese, informar “não se aplica”</i></p>
	<p>3.13.3 POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA - ESCOLHER <u>UMA OPÇÃO</u>:</p> <p><input type="checkbox"/> A) NÃO SERÁ ADMITIDA A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> B) SIM, SERÁ ADMITIDA A PRORROGAÇÃO MEDIANTE CELEBRAÇÃO DE ADITIVO PARA TAL FIM.</p> <p>Justificativa: Considerando se tratar de serviços cuja demanda é contínua para a administração, admitir-se-á a prorrogação do prazo de vigência contratual, conforme previsto nos artigos 106 e 107 c/c artigo 6º, XV da Lei Federal 14.133/2021. Na hipótese de prorrogação de vigência, observar-se-á a disponibilidade orçamentária e o limite para contratação por Dispensa de Licitação que fundamentou a contratação, não podendo o valor global do contrato ultrapassar tal montante atualizado</p>
3.14 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA	<p>3.14.1 OBRIGAÇÕES GERAIS</p> <p>3.14.1.1 Promover a execução contratual de acordo com as especificações técnicas e exigências constantes no presente contrato, nos locais determinados, nos dias e nos turnos e horários de expediente do CONTRATANTE, não podendo eximir-se da obrigação, ainda que parcialmente, atribuindo quaisquer falhas, defeitos ou falta de pessoal e/ou material;</p> <p>3.14.1.1 A CONTRATADA deve cumprir todas as obrigações constantes deste instrumento e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;</p> <p>3.14.1.2 Prestar diretamente os serviços contratados, não os transferindo a outrem, no todo ou em parte, sendo vedada a subcontratação, ainda que parcial, do objeto contratado;</p> <p>3.14.1.3 Dispor de toda mão de obra, veículos, transportes, insumos e materiais necessários à execução dos fornecimentos objeto deste instrumento;</p> <p>3.14.1.4 Manter sob sua exclusiva responsabilidade toda a supervisão e direção da mão de obra necessária para a completa e eficiente execução dos serviços objeto deste contrato;</p> <p>3.14.1.5 Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para a contratação;</p> <p>3.14.1.6 Assegurar que os serviços objeto deste instrumento não sofram solução de continuidade durante todo o prazo da sua vigência;</p>



TERMO DE REFERÊNCIA – DISPENSA DE LICITAÇÃO – SERVIÇOS DE ENTREGA E COLETA DE DOCUMENTOS E ENCOMENDAS URGENTES

	<p>3.14.1.7 Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao CONTRATANTE;</p> <p>3.14.1.7.1 A eventual retenção de tributos pelo CONTRATANTE não implicará na responsabilização deste, em hipótese alguma, por quaisquer penalidades ou gravames futuros, decorrentes de inadimplemento(s) de tributos pela CONTRATADA;</p> <p>3.14.1.8 Emitir notas fiscais/faturas de acordo com a legislação, contendo descrição dos serviços, indicação de quantidades, preços unitários e valor total, observando-se, ainda, o quanto disposto nos itens 3.10 e 3.11 deste instrumento;</p> <p>3.14.1.9 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo CONTRATANTE, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;</p> <p>3.14.1.10 Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes que, porventura, sejam necessários à execução do contrato;</p> <p>3.14.1.11 Atender, nos prazos consignados neste instrumento, às recusas ou determinações, pelo CONTRATANTE, de refazimento de serviços que não estejam sendo ou não tenham sido executados de acordo com as Normas Técnicas e/ou em conformidade com as condições deste contrato ou do processo de dispensa de licitação que o originou, providenciando sua imediata correção ou realização, sem ônus para o CONTRATANTE;</p> <p>3.14.1.12 Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços;</p> <p>3.14.1.13 Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo CONTRATANTE ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do serviço;</p> <p>3.14.1.14 Paralisar, por determinação do CONTRATANTE, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.</p> <p>3.14.1.15 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;</p> <p>3.14.1.16 Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do CONTRATANTE, ou do fiscal ou do gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei 14.133/2021;</p> <p>3.14.1.17 Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;</p> <p>3.14.1.18 Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do CONTRATANTE;</p>
--	--

TERMO DE REFERÊNCIA – DISPENSA DE LICITAÇÃO – SERVIÇOS DE ENTREGA E COLETA DE DOCUMENTOS E ENCOMENDAS URGENTES

3.14 OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO	<p>3.14.1.19 Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);</p> <p>3.14.1.20 Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);</p> <p>3.14.1.21 Permitir e oferecer condições para a mais ampla e completa fiscalização durante a vigência deste contrato, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e à execução contratual, e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização;</p> <p>3.14.1.22 Manter rigorosamente em dia a documentação obrigatória do(s) veículo(s) a ser(em) empregado(s) na execução dos serviços contratados, conforme legislação aplicada a cada caso;</p> <p>3.14.1.22 Responsabilizar-se por todas as despesas relacionadas ao(s) veículo(s) utilizado(s) na execução contratual, tais como combustíveis, lubrificantes, manutenção, lavagens, estacionamento, seguros e impostos (inclusive licenciamentos e IPVA);</p>	
3.15 OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE	<p>3.15.1 OBRIGAÇÕES GERAIS</p> <p>3.15.1.1 Fornecer as informações necessárias para que a CONTRATADA possa executar plenamente o objeto contratado;</p> <p>3.15.1.2 Realizar os pagamentos devidos pela execução do contrato, nos termos e condições previstos nos itens 3.10 e 3.11 deste instrumento;</p> <p>3.15.1.3 Permitir o acesso da CONTRATADA às instalações físicas do CONTRATANTE, nos locais e na forma eventualmente necessários para a execução dos serviços;</p> <p>3.15.1.4 Acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento dos prazos e das condições de realização do presente contrato, notificando a CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;</p> <p>3.15.1.5 Fornecer à CONTRATADA, mediante solicitação, atestado de capacidade técnica, quando o fornecimento do objeto atender satisfatoriamente os prazos de entrega, qualidade e demais condições previstas neste Contrato.</p> <p>3.15.1.6 Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste, observando os seguintes prazos:</p> <p style="margin-left: 20px;">3.15.1.6.1 A administração terá o prazo de até 60 (sessenta) dias, a contar da data a contar da data da conclusão da instrução do requerimento sobre o qual deverá se manifestar, admitida a prorrogação motivada, por igual período;</p> <p style="margin-left: 20px;">3.15.1.6.2 A administração terá o prazo de até 60 (sessenta) dias, a contar da data da conclusão da instrução do requerimento, para responder a eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato.</p>	
3.16 INDICAÇÃO SOBRE A NECESSIDADE DE	<input type="checkbox"/>	A) NÃO SE APLICA (CONTRATAÇÕES SEM FORMALIZAÇÃO DE CONTRATO)



TERMO DE REFERÊNCIA – DISPENSA DE LICITAÇÃO – SERVIÇOS DE ENTREGA E COLETA DE DOCUMENTOS
E ENCOMENDAS URGENTES

GARANTIA CONTRATUAL, COM PERCENTUAL <i>Selecionar A, B ou C (marcar com X)</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	B) NÃO SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL
	<input type="checkbox"/>	C) SERÁ EXIGIDA GARANTIA CONTRATUAL. Regras: ➤ Percentual exigido - ESCOLHER <u>UMA</u> OPÇÃO: () A) 5% (cinco por cento) () B) OUTRO. Indicar: _____ % (_____ por cento) ➤ Prazo para apresentação: _____ dias após assinatura do contrato.
3.17 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS	CONFORME FORMULÁRIO DE INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS ANEXO AO EXPEDIENTE DE CONTRATAÇÃO.	
RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO DESTE DOCUMENTO: Gisleide da Silva Juvenal MATRÍCULA: 353.754 UNIDADE ADMINISTRATIVA: Promotoria de Justiça de Xique-Xique DATA: 24 de agosto de 2024		