

## CONTRATO

**CONTRATO DE FORNECIMENTO CONTÍNUO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DA BAHIA E A EMPRESA TECNO2000 INDUSTRIA E COMERCIO LTDA, NA FORMA ABAIXO:**

**CONTRATO Nº 003/2025 - SGA**

O **MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DA BAHIA**, CNPJ nº 04.142.491/0001-66, com sede situada à 5ª Avenida, 750, Centro Administrativo da Bahia - CAB, Salvador - BA, neste ato representado, mediante Ato de Delegação nº 70/2014, pelo Superintendente de Gestão Administrativa André Luis Sant'Ana Ribeiro, doravante denominado **CONTRATANTE**, e a EMPRESA **TECNO2000 INDUSTRIA E COMERCIO LTDA**, CNPJ nº 21.306.287/0001-52, estabelecida à rua Vereador Décio de Paula nº101, Bairro Planalto, representada por Jordano Castro Nascimento, CPF/MF nº 27\*\*\*\*\*72, doravante denominada **CONTRATADA**, com supedâneo no quanto disposto na Lei Federal nº 14.133/2021 e na Lei Estadual/Ba nº 14.634/2023, e, ainda, observado o constante no **Processo de Licitação, do tipo Pregão Eletrônico nº 90017/2024**, protocolado sob o nº 19.09.02346.0029580/2024-26, o qual integra este instrumento independentemente de transcrição, CELEBRAM o presente Contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

- 1.1 Constitui objeto do presente contrato a **aquisição de mobiliários**, conforme quantitativos e especificações constantes deste instrumento;
- 1.2 A **CONTRATADA** se declara em condições de prestar o serviço objeto deste instrumento em estrita observância com o disposto neste contrato;
- 1.3 A assinatura do presente instrumento contratual, pela **CONTRATADA**, importa na presunção de plena ciência e aquiescência com o seu conteúdo, inclusive quanto aos documentos anexos.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL DO CERTAME LICITATÓRIO

Integram o presente contrato, vinculando esta contratação, independentemente de transcrição: o termo de referência, a proposta do contratado e eventuais anexos dos documentos supracitados, além das cláusulas e condições estabelecidas no edital do certame, referido no preâmbulo deste instrumento.

### CLÁUSULA TERCEIRA- DA DURAÇÃO DO CONTRATO

- 3.1 O prazo de vigência do presente Contrato é de 06 (seis) meses, a contar da data da (última) assinatura pelas partes;

### CLÁUSULA QUARTA - DO REGIME, DA FORMA DE FORNECIMENTO E DOS PRAZOS PARA EXECUÇÃO

- 4.1 A **CONTRATADA** deverá retirar a nota de empenho no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir da notificação pela Administração, que ocorrerá, preferencialmente, através de envio de e-mail para o endereço indicado na proposta de preços;
- 4.2 A **CONTRATADA** poderá solicitar a prorrogação do prazo para retirada/recebimento da nota de empenho, por motivo justo e aceito pela Administração;
- 4.3 O prazo de entrega do objeto é de até 30 (trinta) dias corridos, contados do dia útil subsequente ao recebimento da Nota de Empenho, Contrato ou documento equivalente, em remessa única;
- 4.2.1 A **CONTRATADA** é responsável pelo transporte e entrega no local especificado, acompanhados, se for o caso, dos documentos necessários como notas fiscais e relatórios de conformidade;
- 4.2.2 Devidamente justificado e com pelo menos 10 (dez) dias corridos de antecedência do prazo final de entrega, a **CONTRATADA** poderá solicitar prorrogação de prazo, ficando à cargo da unidade demandante acolher a solicitação, desde que não haja prejuízo, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior;
- 4.4 Os materiais deverão ser entregues em um dos seguintes endereços na cidade de Salvador/BA, conforme indicado na Autorização de Fornecimento de material:
- 4.4.1 Ministério Público do Estado da Bahia, sede CAB, sito à 5ª Avenida, 750, Centro Administrativo da Bahia, Salvador – BA;
- 4.4.2 Depósito Central do Ministério Público do Estado da Bahia, sito à Rodovia BA 526 (CIAAEROPORTO), Km 12, nº 1.559, galpão 8, Condomínio Villa Amarilla, Bairro Cassange, Salvador – BA;
- 4.5 Para realização da entrega é necessário o prévio agendamento juntamente com a Coordenação de Bens Permanentes, responsável por recepcionar a entrega dos bens, através dos contatos (71) 3103-0144/ 0145/0146/ 0658 e/ou e-mail: [Ld-benspermanentes@mpba.mp.br](mailto:Ld-benspermanentes@mpba.mp.br);

4.5.1 O agendamento deverá ocorrer para entrega no horário das 08h30min às 11h30min e/ou 14h às 17h, em dias úteis;

4.5.2 A **CONTRATADA** obriga-se a entregar os objetos em conformidade com as especificações descritas na Proposta de Preços e neste instrumento, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações;

4.5.3 Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos objetos licitados, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrentes do futuro contrato correrão por conta exclusiva da **CONTRATADA**;

4.5.4 Os objetos deverão ser entregues embalados, de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega;

4.5.5 Os bens, como regra geral, deverão ser entregues montados;

4.5.5.1 Excepcionalmente, mediante prévio aviso do fornecedor e concordância da unidade responsável pelo recebimento, os objetos poderão ser entregues desmontados, mas com montagem a cargo do fornecedor, a qual deve ser iniciada no ato da entrega.

4.6 As garantias aplicáveis aos bens observarão o seguinte:

4.6.1 - 60 (sessenta meses);

4.6.2 As garantias legal e contratual não se sobrepõem, devendo os seus prazos serem somados;

4.6.3 A garantia será prestada com o propósito de manter os bens fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o **CONTRATANTE**;

4.6.4 A garantia contratual complementar deverá ser prestada, como regra geral, pelo fabricante dos bens, ou por assistência técnica autorizada;

4.6.5 Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o fornecedor deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante. Por seu turno, caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja superior ao estabelecido nesta cláusula, deverá prevalecer a garantia por todo o período ofertado em proposta, em prejuízo ao prazo disposto no item 4.6.1;

4.6.6 A assistência técnica deverá ser prestada na zona urbana ou metropolitana de Salvador – BA;

4.6.7 A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo fabricante ou por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas;

4.6.7.1 Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.

4.6.8 Os bens que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser consertados ou, se necessário, substituídos por outros novos, de primeiro uso e originais. Todos os reparos e substituições devem garantir que os bens mantenham padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos originais;

4.6.9 Para os bens que apresentarem vício oculto, o prazo para reparo será contado a partir da ciência do defeito pelo **CONTRATANTE**. Os bens deverão ser consertados ou, caso necessário, substituídos por outros novos, de primeiro uso e originais, garantindo padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores, conforme disposto no CDC;

4.6.10 Uma vez notificada, a **CONTRATADA** deverá atender aos chamados no prazo de até 2 (dois) dias úteis, e realizar a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 8 (oito) dias úteis, contados a partir da data da visita técnica no local onde o(s) bem(ns) se encontre(em), conforme endereço definido e comunicado pela Coordenação de Serviços Gerais ou Coordenação de Bens Permanentes do **CONTRATANTE**, por e-mail, telefone ou outro instrumento hábil;

4.6.10.1 O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, pelo período necessário à conclusão do reparo, mediante solicitação escrita e justificada da **CONTRATADA**, aceita pelo **CONTRATANTE**;

4.6.11 Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do **CONTRATANTE** ou a apresentação de justificativas pelo Fornecedor, fica o **CONTRATANTE** autorizado a contratar fornecedor diverso para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir da **CONTRATADA** o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos bens;

4.6.12 O custo referente ao eventual transporte dos bens cobertos pela garantia está incluído no custo da contratação;

4.4.13 A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado do prazo de vigência do contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

## CLÁUSULA QUINTA – DO RECEBIMENTO DO OBJETO

5.1 O recebimento provisório dos bens ficará sob a incumbência do fiscal do contrato e se dará de forma sumária, para fins de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste instrumento, devendo ocorrer em até 05 (cinco) dias corridos;

5.2 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes neste instrumento e na Proposta de preços, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias corridos, a contar da intimação do fornecedor, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

5.3 Os bens serão recebidos definitivamente, em até 05 (cinco) dias corridos, contados do recebimento provisório;

5.4 O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais;

5.5 Caso necessário, o gestor do contrato notificará o fornecedor, para realização das substituições e/ou adequações cabíveis, conforme prazo indicado no **item 5.2**;

5.6 O **CONTRATANTE** rejeitará, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, o objeto contratual em desacordo com as condições pactuadas, podendo, entretanto, se lhe convier, decidir pelo recebimento, neste caso com as deduções cabíveis;

5.7 Em caso de recusa, no todo ou em parte, do objeto contratado, fica o fornecedor obrigado a substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, conforme prazo indicado no item 5.2, cabendo ao Gestor do Contrato somente habilitar para

pagamento a(s) parcela(s) recebida(s) em conformidade;

5.8 O recebimento definitivo do objeto deste instrumento será concretizado depois de adotados, pelo **CONTRATANTE**, todos os procedimentos cabíveis em Ato Normativo próprio, no art. 140 da Lei Federal nº 14.133/2021 e, no que couber, da Lei Estadual de nº 14.634/2023, devendo ocorrer no prazo indicado no **item 5.1**;

5.9 O aceite ou aprovação do objeto pelo **CONTRATANTE** não exclui a responsabilidade do fornecedor por vícios, defeitos ou disparidades com as especificações estabelecidas neste instrumento e no processo de Licitação que o originou, verificadas posteriormente, garantindo-se ao fornecedor, inclusive, as faculdades previstas no Código de Defesa do Consumidor;

5.10 O recebimento dos bens ocorrerá pelo(s) servidor(es) responsável(eis) pela fiscalização e gestão da contratação, mediante conferência dos produtos, confrontando com as especificações contidas no Edital de Licitação (inclusive anexos, como o termo de referência) e na proposta de preços, bem como as quantidades determinadas na Autorização de Fornecimento de Materiais.

**CLÁUSULA SEXTA – DO PREÇO**

6.1 O preço unitário para o fornecimento de cada unidade é:

Item	Descrição	Valor Unitário	Quantidade	Valor total
LOTE 1				
1	POLTRONA GIRATÓRIA EXECUTIVA, COM BRAÇOS, ESPALDAR ALTO, COR PRETA, COM ENCOSTO EM TELA, ASSENTO ESTOFADO, APOIO DE CABEÇA, conforme especificações mínimas indicadas no APENSO ÚNICO.	R\$ 2.950,00	80	R\$ 236.000,00
2	POLTRONA GIRATÓRIA, ESPALDAR ALTO, ENCOSTO EM TELA, ASSENTO ESTOFADO, APOIO DE CABEÇA E BRAÇOS REGULÁVEIS, conforme especificações mínimas indicadas no APENSO ÚNICO.	R\$ 1.560,00	20	R\$ 31.200,00

6.2. Dá-se ao presente Contrato o valor global **de R\$ 267.200,00 (duzentos e sessenta e sete mil e duzentos reais)** equivalente ao fornecimento dos bens discriminados no item 6.1;

6.3 Nos preços computados neste Contrato estão inclusos todos e quaisquer custos necessários ao fiel cumprimento deste instrumento, inclusive todos aqueles relativos a remunerações, encargos sociais, previdenciários e trabalhistas de todo o pessoal da **CONTRATADA** envolvido na execução do objeto, transportes de qualquer natureza, materiais empregados, inclusive ferramentas e fardamentos, depreciação, aluguéis, administração, tributos e emolumentos.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DA ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA**

7.1 Os pagamentos serão processados conforme ordem cronológica de pagamento, nos termos disciplinados no art.141 da Lei Federal de nº14.133/21;

7.2 O faturamento referente ao objeto deste contrato será efetuado em parcela única;

7.3 O pagamento será processado mediante apresentação, pela **CONTRATADA**, de fatura, Nota Fiscal relativa à prestação dos serviços e certidões de regularidade cabíveis, bem como consulta à situação de idoneidade da **CONTRATADA**, documentação que deverá estar devidamente acompanhada do **TERMO DE RECEBIMENTO** pelo **CONTRATANTE**;

7.4 Os pagamentos serão processados no prazo de 20 (vinte) dias úteis, a contar da data de apresentação da documentação indicada no **item 7.3**, desde que não haja pendência a ser regularizada;

7.4.1 Verificando-se qualquer pendência impeditiva do pagamento, será considerada data da apresentação da documentação aquela na qual foi realizada a respectiva regularização;

7.4.2 No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto a dimensão, qualidade e quantidade, a parcela incontroversa deverá ser liberada no prazo previsto para pagamento;

7.5 As faturas far-se-ão acompanhar da documentação probatória relativa ao recolhimento dos tributos que tenham como fato gerador o objeto consignado na **Cláusula Primeira**;

7.6 O **CONTRATANTE** realizará a retenção de impostos ou outras obrigações de natureza tributária, de acordo com a legislação vigente;

7.7 Os pagamentos serão efetuados através de ordem bancária, para crédito em conta corrente e agência indicadas pela **CONTRATADA**, preferencialmente em banco de movimentação oficial de recursos do Estado da Bahia;

7.8 A atualização monetária dos pagamentos devidos pelo **CONTRATANTE**, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE pro rata tempore, observado, sempre, o disposto nos **itens 7.4 e 7.4.1**.

7.8.1 Para efeito de caracterização de mora imputável ao **CONTRATANTE**, não serão considerados eventuais atrasos de pagamento no período de fechamento do exercício financeiro do Estado da Bahia, compreendido entre o final do mês de dezembro e o mês de janeiro do exercício subsequente, decorrentes de circunstâncias alheias à vontade das partes, isto é, por força de bloqueio de rotinas no sistema estadual obrigatoriamente utilizado para a execução dos pagamentos devidos pelo **CONTRATANTE**.

7.9 No ato de liquidação da despesa, os serviços de contabilidade comunicarão aos órgãos da administração tributária as características da despesa e os valores pagos, conforme o disposto no art. 63 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964.

CLÁUSULA OITAVA – DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO

8.1 A concessão de reajustamento ocorrerá após o transcurso do prazo de 01 (um) ano da data do orçamento estimado pela Administração, qual seja, 27 de setembro de 2024, mediante aplicação do INPC/IBGE relativo ao período decorrido entre a referida data e a data da efetiva concessão do reajuste;

- 8.1.1 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de 01 (um) ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste;
- 8.1.2 Os valores reajustados incidirão sobre as parcelas de serviços a serem executadas após o prazo de que cuida o item 8.1;
- 8.1.3 A variação do valor contratual para fazer face ao reajuste de preços será realizada por simples apostila, dispensando a celebração de aditamento;

8.2 O reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro dependerá de requerimento da Contratada quando visar recompor o preço que se tornou insuficiente, devendo ser instruído com a documentação que comprove o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato;

- 8.2.1. O requerimento de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, nas hipóteses do art. 124, II, “d”, ou do art. 135 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, deverá ser formulado pelo interessado no prazo máximo de um ano do fato que o ensejou, sob pena de decadência, em consonância com o art. 211 da Lei Federal nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002;
- 8.2.2. Na hipótese de contratos de fornecimento contínuos, o requerimento de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro deverá ser formulado durante a vigência do contrato e antes de eventual prorrogação nos termos do art. 131, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021, sob pena de preclusão;
  - 8.2.2.1. Fica convencionado que, nos casos de contrato de fornecimento contínuos com prazo de vigência superior a 1 (um) ano, o requerimento de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato deverá observar a disposição do **subitem 8.2.1**;

8.3 O **CONTRATANTE**, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, prorrogável por igual período mediante justificativa, responderá a eventuais pedidos de manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do Contrato apresentado pela Contratada (art. 92, inciso XI, c/c 123, parágrafo único da Lei nº 14.133, de 2021);

8.4 O processo de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro em favor do Contratante deverá ser instaurado quando possível a redução do preço ajustado para compatibilizá-lo ao valor de mercado ou quando houver diminuição, devidamente comprovada, dos preços dos insumos básicos utilizados no Contrato.

CLÁUSULA NONA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas para o pagamento deste contrato correrão por conta da Dotação Orçamentária a seguir especificada:

Código Unidade Orçamentária/Gestora	Ação (P/A/OE)	Região	Destinação de Recursos (Fonte)	Natureza Despesa
40.601/0004	3027	9900	1.759.0.155.000000.00.00.00	44.90.52.00

CLÁUSULA DÉCIMA - DO MODELO DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL

10.1 Na forma das disposições estabelecidas na Lei Federal nº 14.133/2021 e na Lei Estadual/BA nº 14.634/2023, o **CONTRATANTE** designará servidor(es), por meio de Portaria específica para tal fim, para a gestão e fiscalização deste contrato, tendo poderes, entre outros, para notificar a **CONTRATADA** sobre as irregularidades ou falhas que porventura venham a ser encontradas na execução deste instrumento.

10.2 Incumbe à fiscalização acompanhar e verificar a perfeita execução do contrato, em todas as suas fases, competindo-lhe, primordialmente:

- 10.2.1 Acompanhar o cumprimento dos prazos de execução descritos neste instrumento, e determinar as providências necessárias à correção de falhas, irregularidades e/ou defeitos, sem prejuízos das sanções contratuais legais;
- 10.2.2 Transmitir à **CONTRATADA** as instruções, e comunicar alterações de prazos ou roteiros, quando for o caso;
- 10.2.3 Promover, com a presença da **CONTRATADA**, a verificação dos serviços já efetuados;
- 10.2.4 Esclarecer as dúvidas da **CONTRATADA**, solicitando ao setor competente do **CONTRATANTE**, se necessário, parecer de especialistas;
- 10.2.5 Manter anotação em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;
- 10.2.6 Informar aos seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei Estadual de nº14.634/23; art.12, §2º e Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º);

10.3 A fiscalização, pelo **CONTRATANTE**, não desobriga a **CONTRATADA** de sua responsabilidade quanto à perfeita execução do objeto contratual;

10.3.1 A ausência de comunicação, por parte do **CONTRATANTE**, sobre irregularidades ou falhas, não exime a **CONTRATADA** das responsabilidades determinadas neste contrato;

10.4 O **CONTRATANTE** poderá recusar, sustar e/ou determinar o desfazimento/refazimento de serviços que não estejam sendo ou não tenham sido executados de acordo com as Normas Técnicas e/ou em conformidade com as condições deste contrato, ou ainda que atentem contra a segurança de terceiros ou de bens;

- 10.4.1 Qualquer bem considerado não aceitável, no todo ou em parte, deverá ser refeito pela **CONTRATADA**, às suas expensas;
- 10.4.2 A não aceitação de algum bem, no todo ou em parte, não implicará na dilação do prazo de execução, salvo expressa concordância do **CONTRATANTE**;

10.5 Caberá ao gestor do contrato deliberar sobre a execução contratual, em especial:

10.5.1 Autorizar o início da execução do objeto contratual, deliberando sobre o momento do envio de documentos de formalização tais como documentos ou nota de empenho ordinária ao contratado.

10.5.2 Coordenar as atividades realizadas pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, elaborando, sempre que necessário, relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento à finalidade da Administrativa;

10.5.3 Receber dúvidas ou questionamentos de matérias sob sua competência, feitos pelo fornecedor e/ou pela fiscalização, manifestando-se e dando o devido encaminhamento;

10.5.4 Deliberar sobre prorrogações de prazos de entre ou execução;

10.5.5 Deliberar sobre o recebimento definitivo do objeto contratado, mediante emissão de termo detalhado, quando não for designada comissão específica para tal fim;

10.5.6 Adotar as providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº

14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso;

10.6 Para fins de fiscalização e gestão o **CONTRATANTE** poderá solicitar ao fornecedor, a qualquer tempo, os documentos relacionados com a execução do futuro contrato;

10.7 A gestão e a fiscalização contratual observarão, ainda, as normas e regulamentos internos do Ministério Público do Estado da Bahia que venham a ser publicados para disciplina da matéria.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

11.0 Além das determinações contidas na Cláusula **QUARTA - do Regime e da forma de execução** deste contrato e no processo de Licitação que o originou – que aqui se consideram literalmente transcritas, bem como daquelas decorrentes de lei, a **CONTRATADA**, obriga-se a:

11.1 Cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

11.2 Efetuar a execução do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste instrumento e seus apensos, acompanhado da respectiva nota fiscal com todas as discriminações inerentes ao objeto, bem como as certidões de regularidade cabíveis;

11.3 Responder por quaisquer danos e prejuízos causados em função do objeto do contrato a ser firmado, bem como por todos os danos e prejuízos decorrentes de paralisações na entrega dos materiais, salvo na ocorrência de motivo de força maior, apurados na forma da legislação vigente, e desde que comunicados ao **CONTRATANTE** no prazo de 24 (vinte e quatro) horas do fato, ou da ordem expressa e escrita do **CONTRATANTE**;

11.4 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, total ou parcialmente, às suas expensas, no prazo fixado neste instrumento, o objeto do contrato em que se verifiquem má qualidade, vícios, defeitos ou incorreções, resultantes de execução irregular, do emprego de materiais ou equipamentos inadequados, se for o caso, ou não correspondente(s) ao(s) material(is);

11.5 Comunicar ao **CONTRATANTE**, no prazo de 10 (dez) dias que antecedem a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

11.6 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

11.7 Promover a destinação final ambientalmente adequada do objeto contratado, sempre que a legislação assim o exigir, como nos casos de pneus, pilhas e baterias, etc.;

11.8 Prestar ao **CONTRATANTE**, sempre que necessário, esclarecimentos, fornecendo toda e qualquer orientação necessária;

11.9 Dispor de toda mão de obra, veículos, transportes, insumos, Alvarás, licenciamentos, autorizações e materiais necessários à execução do objeto deste instrumento;

11.10 Assegurar que o objeto deste instrumento não sofra solução de continuidade durante todo o prazo da sua vigência;

11.11 Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica na execução do objeto, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao **CONTRATANTE**;

11.12 A eventual retenção de tributos pelo **CONTRATANTE** não implicará a responsabilização deste, em hipótese alguma, por quaisquer penalidades ou gravames futuros, decorrentes de inadimplemento(s) de tributos pelo fornecedor.

11.13 Emitir notas fiscais/faturas de acordo com a legislação, contendo descrição do objeto, indicação de quantidades, preços unitários e valor total, competindo ao fornecedor, ainda, observar, de acordo com a previsão da legislação tributária aplicável, nas hipóteses de retenção de tributos pelo MPBA, a necessidade de seu destaque, se cabível, bem como a discriminação das informações requeridas nas Notas Fiscais, conforme os comandos legais específicos;

11.14 Responsabilizar-se pelos vícios, ainda que ocultos, e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo **CONTRATANTE**, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

11.15 Atender, nos prazos consignados neste instrumento, às recusas ou determinações, pelo **CONTRATANTE**, de refazimento dos serviços que não estejam sendo ou não tenham sido executados de acordo com o estipulado neste instrumento, providenciando sua imediata correção, sem ônus para o **CONTRATANTE**;

11.15.1 Comunicar ao **CONTRATANTE**, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal relativa à execução;

11.16 Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo **CONTRATANTE** ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, aos documentos relativos à execução do objeto;

11.17 Não contratar, durante a vigência do futuro contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do **CONTRATANTE**, ou do fiscal ou do gestor, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei 14.133/2021;

11.18 Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do futuro contrato;

11.19 Cumprir, durante todo o período de execução do futuro contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei nº 14.133/2021);

11.20 Permitir e oferecer condições para a mais ampla e completa fiscalização durante a vigência do futuro contrato, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e à execução contratual, e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização;

11.21 Prestar diretamente os serviços ora contratados, não os transferindo a outrem, no todo ou em parte, sendo vedada a subcontratação, ainda que parcial, do objeto contratado;

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

12.1 O **CONTRATANTE**, além das obrigações contidas neste contrato por determinação legal, obrigase a:

12.2 Receber os materiais no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

12.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

12.3 Comunicar ao fornecedor, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

12.4 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do fornecedor, através de comissão/servidor especialmente designado;

12.5 Efetuar o pagamento ao fornecedor no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste instrumento;

12.6 Devolver os materiais entregues fora das especificações exigidas ou quando não estejam de conformidade com os padrões de qualidade, dando ciência dos motivos da recusa ao fornecedor, que assumirá todas as despesas daí decorrentes;

12.7 Notificar previamente ao fornecedor, quando da aplicação de penalidades;

12.8 Atestar as notas fiscais/faturas emitidas pelo fornecedor, recusando-as quando inexatas ou incorretas, efetuando todos os pagamentos nas condições pactuadas;

12.9 Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais entregues em desacordo com as exigências do Termo de Referência e seus anexos;

12.10 Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste, observando os seguintes prazos:

12.10.1 A administração responderá ao contratado dentro dos prazos legalmente estabelecidos, contados da data da conclusão da instrução do requerimento.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO CUMPRIMENTO DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS - LEI N. 13.709/2018**

13.1 É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, mantendo-se sigilo e confidencialidade, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal;

13.2 A **CONTRATADA** declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados e se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação com o intuito de proteger os dados pessoais repassados pelo **CONTRATANTE**;

13.3 A **CONTRATADA** fica obrigada a comunicar ao Ministério Público do Estado da Bahia, em até 24 (vinte e quatro) horas do conhecimento, qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da LGPD;

13.4 A **CONTRATADA** cooperará com o **CONTRATANTE** no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos titulares previstos na LGPD e nas Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público, ANPD e Órgãos de controle administrativo em geral;

13.5 Eventuais responsabilidades das partes serão apuradas conforme estabelecido neste contrato e também de acordo com o que dispõe a Seção III, Capítulo VI da LGPD.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA GARANTIA DA EXECUÇÃO**

Não será exigida garantia da execução contratual.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

15.1 A **CONTRATADA** sujeitar-se-á às sanções administrativas previstas nas Leis Federal nº. 14.133/2021 e Estadual nº 14.634/23, as quais poderão vir a ser aplicadas após o prévio e devido processo administrativo, assegurando-lhe, sempre, o contraditório e a ampla defesa;

15.2 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, a **CONTRATADA** que:

15.2.1 Der causa à inexecução parcial do contrato;

15.2.2 Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

15.2.3 Der causa à inexecução total do contrato;

15.2.4 Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

15.2.5 Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

15.2.6 Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

15.2.7 Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

15.2.8 Praticar ato fraudulento na execução do contrato;

15.2.9 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

15.2.10 Praticar ato lesivo previsto no art.5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;

15.3 Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

15.3.1 Advertência, quando a **CONTRATADA** der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei Federal nº 14.133/2021);

15.3.2 Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos itens 15.2.2, a 15.2.4 acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei Federal 14.133/2021);

15.3.3 Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos itens 15.2.5 a 15.2.10, acima, bem como nas alíneas 15.2.2 a 15.2.4, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei Federal nº 14.133/21);

15.3.4 Multa:

15.3.4.1 Moratória de 1,0 % (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

15.3.4.2 Compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, para as infrações descritas nas alíneas 15.2.6 a 15.2.10;

15.3.4.3 Compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, para as infrações descritas na alínea 15.2.3 e 15.2.4;

15.3.4.4 Para as infrações constantes das alíneas 15.2.1, 15.2.2 e 15.2.5, a multa será de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato;

15.3.4.5 Será admitida medida cautelar destinada a garantir o resultado útil do processo administrativo sancionatório, de forma antecedente ou incidental à sua instauração, inclusive a retenção provisória do valor correspondente à estimativa da sanção de multa;

15.3.4.5.1 O valor da retenção provisória a que se refere o subitem anterior deste artigo não poderá exceder ao limite máximo estabelecido no §3º do art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 2021;

15.4 A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao **CONTRATANTE**;

15.5 Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa;

15.5.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação;

15.5.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo **CONTRATANTE** à **CONTRATADA**, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente, conforme o caso;

15.5.3. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente;

15.6. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa aa contratada, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

15.7. Na aplicação das sanções serão considerados:

15.7.1 A natureza e a gravidade da infração cometida;

15.7.2 As peculiaridades do caso concreto;

15.7.3 As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

15.7.4 Os danos que dela provierem para o **CONTRATANTE**;

15.7.5 A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle;

15.8 Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, e na Lei Estadual nº 14.634/23, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei;

15.9 A personalidade jurídica da contratada poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com a contratada, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia;

15.10 O **CONTRATANTE** deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal;

15.11 As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21 e da Lei Estadual de nº 14.634/23;

15.12 Os débitos da contratada para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que a contratada possua com o mesmo órgão ora contratante.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

16.1 Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021 e da Lei Estadual de nº 14.634/23;

16.2 A **CONTRATADA** é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por

cento) do valor inicial atualizado do contrato;

16.3 As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia análise da Assessoria Jurídica do **CONTRATANTE**, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês;

16.4 Registros que não caracterizem alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração do termo aditivo, na forma do artigo 136, da Lei 14.133, de 2021.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA EXTINÇÃO DO CONTRATO

17.1 O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes;

17.1.1. O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o **CONTRATANTE**, quando este não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem;

17.1.1.2. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação da contratada pelo **CONTRATANTE** nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia;

17.1.1.3. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação;

17.2 O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como de forma consensual, assegurados o contraditório e a ampla defesa;

17.2.1 A extinção do contrato poderá ser:

- a) determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta (arts. 138, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021);
- b) consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração (art. 138, inciso II, da Lei nº 14.133, de 2021);
- c) determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial (art. 138, inciso III, da Lei nº 14.133, de 2021);

17.2.2 A alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato;

17.2.2.1 Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica **CONTRATADA**, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva;

17.3 O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

17.3.1 Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

17.3.2 Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

17.3.3 Indenizações e multas.

17.4 O contrato poderá ser extinto, ainda:

17.4.1 Caso se constate que a contratada mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade **CONTRATANTE** ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação no processo de contratação direta ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

17.4.2 Caso se constate que a pessoa jurídica **CONTRATADA** possui administrador ou sócio com poder de direção, familiar de detentor de cargo em comissão ou função de confiança que atue na área responsável pela demanda ou contratação ou de autoridade a ele hierarquicamente superior no âmbito do órgão **CONTRATANTE**.

#### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA AUSÊNCIA DE VÍNCULO EMPREGATÍCIO

18.1 A utilização de mão de obra, pela **CONTRATADA**, para execução dos serviços objeto do presente contrato não ensejará, em nenhuma hipótese, vínculo empregatício com o **CONTRATANTE**;

18.2 São vedadas à **CONTRATADA** a subcontratação de mão de obra e a transferência a terceiros da execução dos serviços objeto do presente instrumento;

18.2.1 Fica garantido o direito de regresso do **CONTRATANTE**, perante a **CONTRATADA**, para ressarcimento de toda e qualquer despesa trabalhista, previdenciária ou de cunho indenizatório que venha a ser condenado a pagar, na eventual hipótese de vir a ser demandado judicialmente, relativamente à execução do objeto contratual, por qualquer empregado ou subcontratado da **CONTRATADA** ou por qualquer pessoa que, ainda que irregularmente, execute o objeto contratual.

#### CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA PUBLICIDADE

O **CONTRATANTE** será responsável pela publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/2021.

#### CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Cidade do **Salvador-Bahia**, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Contrato.



## CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

21.1 O **CONTRATANTE** não responderá por quaisquer compromissos assumidos perante terceiros pela **CONTRATADA**, ou seus prepostos, ainda que vinculados à execução do presente Contrato;

21.2 A inadimplência da **CONTRATADA**, com relação a quaisquer custos, despesas, tributos, exigências ou encargos, não transfere ao **CONTRATANTE** a responsabilidade pelo seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato;

21.3 Os casos omissos serão decididos pelo **CONTRATANTE**, segundo as disposições contidas na Lei Federal nº 14.133, de 2021 e estadual nº 14.634 de 2023 e demais normas federais e estaduais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 12.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos;

21.4 Fica assegurado ao **CONTRATANTE** o direito de alterar unilateralmente o Contrato, mediante justificativa expressa, nas hipóteses previstas na Lei Federal 14.133/21 e na forma de Lei Estadual de nº 14.634/23 para melhor adequação às finalidades de interesse público, desde que mantido o equilíbrio econômico-financeiro original do contrato e respeitados os demais direitos da **CONTRATADA**;

21.5 Não caracterizam novação eventuais variações do valor contratual resultantes de reajustamento/revisão de preços, de compensações financeiras decorrentes das condições de pagamento nele previstas ou, ainda, de alterações de valor em razão da aplicação de penalidades;

21.6 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela **CONTRATADA** com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da **CONTRATADA**, de seus empregados, prepostos ou subordinados;

21.7 O presente contrato regula-se pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicandose, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado;

E, por assim estarem justos e acordados, assinam o presente Contrato para que produza seus efeitos legais.

Salvador, 2025.

**TECNO2000 INDUSTRIA E COMERCIO LTDA**  
Jordano Castro Nascimento  
Sócio

**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DA BAHIA**  
André Luis Sant'Ana Ribeiro  
Superintendente de Gestão Administrativa

(Assinado e datado eletronicamente/digitalmente)



Documento assinado eletronicamente por **JORDANO CASTRO NASCIMENTO** - Usuário Externo, em 10/01/2025, às 16:12, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



Documento assinado eletronicamente por **André Luis Sant Ana Ribeiro** - Superintendente, em 13/01/2025, às 15:59, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **1381177** e o código CRC **A2F2066E**.

## CONTRATO

CONTRATO Nº 003/2025

### APENSO ÚNICO ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS BENS

**ITEM 01: POLTRONA GIRATÓRIA EXECUTIVA, COM BRAÇOS, ESPALDAR ALTO, COR PRETA, COM ENCOSTO EM TELA, ASSENTO ESTOFADO,**

#### APOIO DE CABEÇA

Foto ilustrativa:



#### Especificações Técnicas:

##### 1. ASSENTO

- 1.1. Com profundidade mínima de 450 mm e largura mínima de 480 mm;
- 1.2. Estrutura moldada anatomicamente em resina de engenharia termoplástica injetada ou polipropileno injetado ou nylon com alta resistência mecânica, ou assento com chassi interno confeccionado em compensado anatômico multilaminado moldado a quente com pressão de 10kgf/cm<sup>2</sup>, com espessura mínima de 12 mm. Deve possuir superfícies em formato côncavo com porcas garras embutidas, no mínimo M6, com alta resistência mecânica para fixação de mecanismo e braços, devendo possuir, em uma das superfícies, apoio em mdp entre o chassi e a espuma do assento (ou então em chapa de aço) em formato de “C”;
- 1.3. O assento deve possuir capa de proteção e acabamento injetada em polipropileno texturizado e bordas arredondadas, dispensando o uso de perfil de PVC;
- 1.4. Espuma injetada com espessura mínima de 35 mm e densidade entre 45 e 55 Kg/m<sup>3</sup>, em poliuretano flexível isento de CFC de alta resiliência (com capacidade de retornar ao estado inicial, mesmo após longos períodos de deformação), alta resistência à propagação de rasgo, alta-tensão de alongamento e ruptura, baixa fadiga dinâmica e baixa deformação permanente;
- 1.5. O revestimento do assento deve ser em couro ecológico, cor preta, com costuras nas laterais do assento, para uma maior resistência do produto ao tempo de uso. A espessura mínima do couro deve ser de 0,90 mm.

##### 2. ENCOSTO

- 2.1. Estrutura do encosto deverá ser em resina de engenharia termoplástica injetada de alta resistência mecânica, ou injetada em nylon de alta resistência à fadiga e impactos (ou em polipropileno e fibra de vidro); 2.2. Estrutura provida de superfície de tecido tipo tela flexível em poliéster elástico altamente resistente, sem utilização de espuma e similares, para oferecer excelente conforto também no que se refere à transpiração, diminuindo a sensação de aumento de temperatura corporal;
- 2.3. Suporte de fixação do encosto em alumínio injetado polido unido à estrutura do encosto, formando um conjunto único, funcionando como elemento estrutural e de acabamento para posterior montagem por aparafusamento/conexão ao mecanismo;
- 2.4. A cadeira deverá possuir apoio lombar injetado em resina de engenharia termoplástica, ou nylon, ou ainda injetado em espuma de poliuretano semirrígida com regulagem de altura em no mínimo 30 mm. Aceita-se também apoio lombar fixo. Neste caso, o encosto deverá possuir regulagem na altura, por meio de catraca, com ao menos 6 posições diferentes;
- 2.5. Dimensões do encosto:
  - 2.5.1. Altura mínima de 540 mm e largura mínima de 465 mm;
  - 2.6. A cor do encosto deverá ser a mesma do assento;
- 2.7. O encosto deve ser independente do assento.

##### 3. APOIO DE CABEÇA

- 3.1. Com apoio para cabeça injetado anatomicamente em poliuretano ou com estrutura injetada em nylon altamente resistente à fadiga e impactos, com espuma de poliuretano injetado;
- 3.2. Deve possuir regulagem de altura e/ou ângulo. Quando possuir regulagem de altura, deve ter um curso mínimo de 40mm;
- 3.3. Revestimento no mesmo padrão e cor do assento;
- 3.4. Cor: preta.

##### 4. APOIO PARA OS BRAÇOS

- 4.1. Com estrutura do apoio braço em alumínio injetado polido e corpo injetado em resina de engenharia, ou alumínio injetado polido;

- 4.2. Deve possuir regulagens de altura, ângulo, afastamento lateral e profundidade (4D), sem a necessidade de uso de ferramentas para o manuseio de qualquer das regulagens pelo usuário;
- 4.3. Ajuste de altura em ao menos 4 posições, liberado por botão de pressão ou acionador deslizante;
- 4.4. A parte superior para apoiar o braço deve ser em superfície macia (em poliuretano integral skin ou poliuretano, com bordas arredondadas);
- 4.5. Dimensões: mínimo de 200 mm de comprimento e 70 mm de largura.

## 5. BASE

- 5.1. A base deve ter o mínimo de 690 mm e o máximo de 770 mm de diâmetro. Deve conter 5 patas equidistantes, fabricada em liga de alumínio injetado (polido) sob pressão, para garantir alta resistência mecânica;
- 5.2. Alojamento para engate do rodízio no diâmetro de 11 mm, dispensando o uso de buchas de fixação; 5.3. Deve possuir sistema preciso de acoplamento ao mecanismo e a base, por meio de cone morse, para conferir facilidade para montagem e para casos eventuais de manutenção.

## 6. MECANISMO

- 6.1. Deve possuir alavanca/botão sob o assento, para regulagem de altura por meio de pistão a gás classe 4, em conformidade com a norma DIN 4550 ou EN 16955 e com curso mínimo de 70 mm;
- 6.2. Deve possibilitar a regulagem da tensão do movimento relax de acordo com o biotipo do usuário, por meio de manípulo/manivela ergonômico(a);
- 6.3. Regulagem de inclinação do encosto e assento com no mínimo 4 (quatro) pontos de bloqueio sincronizados na proporção 2:1, respectivamente, com sistema antiimpacto, evitando choque do encosto com o usuário ao desbloquear o sistema;
- 6.4. Deve possuir alavanca/botão para possibilitar a regulagem da profundidade útil do assento;
- 6.5. O mecanismo deve ter o corpo injetado em liga de alumínio e/ou aço-carbono sob pressão e placa superior em chapa de aço estampada (ou resina de engenharia), para garantir alta resistência mecânica e bom acabamento;
- 6.6. Acabamento de superfície pintada eletrostaticamente em epóxi pó, revestindo totalmente o mecanismo (quando metálico) com película que possua propriedades de resistência a agentes químicos;
- 6.7. Sistema preciso de acoplamento ao mecanismo e à base por meio de cone morse, para maior facilidade na montagem e em casos eventuais de manutenção;
- 6.8. O movimento de rotação da coluna deverá ser sobre rolamento de esferas com tratamento térmico, para garantir alta resistência;
- 6.9. Para efeitos de comprovação à norma EN 16955 ou DIN 4550, deverá ser apresentado certificado emitido por certificadora credenciada pelo INMETRO e acreditada para a respectiva norma.

## 7. RODÍZIOS

- 7.1. Rodízio duplo, duplo giro, injetados em resina de engenharia e/ou nylon com grande resistência estrutural;
- 7.2. As rodas devem ter o mínimo de 64 mm de diâmetro, para minimizar a resistência ao movimento do usuário e reduzir o esforço na coluna lombar;
- 7.3. A fixação do rodízio à base deve ser realizada por meio de eixo de aço;
- 7.4. Os rodízios devem possuir banda de rodagem mórbida em poliuretano (PU).

## 8. COMPONENTES METÁLICOS

- 8.1. Devem receber tratamento antiferrugem e acabamento em pintura eletrostática epóxi pó na cor preta;
- 8.2. Todas as partes metálicas soldadas devem usar solda mig/mag, para maior resistência e acabamento de qualidade.

## 9. COR DA CADEIRA: Preta.

### **ITEM 02: POLTRONA GIRATÓRIA, ESPALDAR ALTO, ENCOSTO EM TELA, ASSENTO ESTOFADO, APOIO DE CABEÇA E BRAÇOS REGULÁVEIS**

#### **Foto ilustrativa:**



#### **Especificações Técnicas:**

##### **1. APOIO DE CABEÇA**

- 1.1. Com ajuste de altura e/ou angulação;
- 1.2. Com apoio para cabeça injetado anatomicamente em poliuretano flexível, ou em resina de engenharia termoplástica injetada de alta resistência mecânica, ou em nylon com fibra de vidro com espuma laminada de poliuretano e com revestimento no mesmo padrão e cor do assento;
- 1.3. Será aceito apoio de cabeça fixo, caso em que o encosto da cadeira deverá possuir regulagem na sua altura por meio de catraca, com o mínimo de 40 mm de curso;
- 1.4. Revestimento no mesmo padrão e cor do assento.

##### **2. ENCOSTO**

- 2.1. Encosto independente do assento;
- 2.2. Estrutura provida de superfície de tecido tipo tela flexível em poliéster elástico altamente resistente e sem utilização de espuma ou similares, para oferecer excelente conforto também no que se refere à transpiração, diminuindo a sensação de aumento de temperatura corporal;
- 2.3. Estrutura do encosto deverá ser em resina de engenharia termoplástica injetada de alta resistência mecânica ou injetada em nylon de alta resistência à fadiga e impactos;
- 2.4. Suporte de fixação do encosto injetado em nylon com reforço de fibra de vidro (ou em estrutura metálica, na cor preta) para formar um conjunto único com o encosto,

funcionando como elemento estrutural e de acabamento, para posterior montagem por aparafusamento;

2.5. Dimensões mínimas do encosto:

2.5.1. Altura mínima de 550 mm e largura mínima de 445 mm;

2.6. O encosto deve ter a mesma cor do assento.

### 3. APOIO LOMBAR

3.1. Apoio lombar injetado em resina termoplástica ou polipropileno ou nylon, com regulagem de altura com curso mínimo de 40 mm por duas guias internas com limitador de curso, impedindo que o apoio lombar se solte do conjunto;

3.2. Aceita-se o apoio lombar fixo, caso em que o encosto deverá possuir regulagem na altura por meio de catraca com ao menos 40 mm de curso;

3.3. Deve possuir design e formato anatômico.

### 4. ASSENTO

4.1. Assento com chassi interno confeccionado em compensado anatômico multilaminado moldado a quente com pressão de 10kgf/cm<sup>2</sup>, com espessura mínima de 12 mm;

4.2. Deve possuir, em uma das superfícies, apoio em mdp entre o chassi e a espuma do assento em formato de “C” ou;

4.2.1. Assento com estrutura monobloco confeccionada em polipropileno copolímero injetado (ou resina de engenharia) de alta resistência, funcionando como elemento estrutural e de acabamento com travessa de reforço e fixação dos braços em chapa de aço estrutural;

4.3. Espuma em poliuretano flexível injetada isenta de CFC, alta resiliência, alta resistência a propagação de rasgo, alta-tensão de alongamento e ruptura, baixa fadiga dinâmica e baixa deformação permanente, com densidade entre 45 e 55 Kg/m<sup>3</sup> e moldada anatomicamente, com espessura mínima de 40 mm;

4.4. Capa de proteção e acabamento injetada em polipropileno texturizado e bordas arredondadas, dispensando o uso de perfil de PVC;

4.5. Deve ser de fácil limpeza, alta resistência mecânica contra impactos e a produtos químicos;

4.6. O revestimento do assento deve ser em couro ecológico, com costuras nas laterais do assento, para uma maior resistência do produto ao tempo de uso;

4.7. Medidas: profundidade mínima de 460 mm e largura mínima de 485 mm;

4.8. Cor do assento: preta.

### 5. APOIO PARA OS BRAÇOS

5.1. Deve possuir regulagem de altura e afastamento lateral, no mínimo;

5.2. A altura deverá possuir ao menos 4 (quatro) posições de ajuste por meio de botão ou acionador deslizante, sem a necessidade de uso de ferramentas para o manuseio de qualquer das regulagens pelo usuário;

5.3. Com estrutura fabricada em resina de engenharia termoplástica de alta resistência mecânica e/ou em nylon com fibra de vidro e/ou ainda em metal (na cor preta) com alta resistência mecânica e também a abrasão e a produtos químicos, fixada ao assento por parafusos ou outro material com a mesma resistência e segurança; 5.4. A parte superior para apoiar o braço deve ser em superfície macia (poliuretano integral skin ou em resina de poliuretano termoplástica ou poliuretano, com bordas arredondadas);

5.5. Dimensões do apoio braço: mínimo de 240 mm de comprimento e mínimo de 70 mm de largura.

### 6. BASE

6.1. Base giratória desmontável com aranha injetada em nylon na cor preta, com reforço de fibra de vidro e com 5 patas equidistantes;

6.2. A base deve ter o mínimo de 690mm e o máximo de 770mm de diâmetro;

6.3. Alojamento para engate do rodízio no diâmetro de 11 mm, dispensado o uso de buchas de fixação.

### 7. MECANISMO

7.1. Corpo em chapa de aço estampada de ao menos 3 mm de espessura, ou corpo injetado em alumínio; 7.2. Inclinação/altura deve ter controle a partir de alavancas/botões: uma para a altura do assento e uma para o movimento do assento e da inclinação do encosto (para cada grau que o assento reclina, o encosto deve inclinar-se dois graus, tipo 2:1, ou seja, tanto assento quanto encosto devem reclinar, na proporção indicada); 7.3. Deverá possuir manípulo/manivela ergonômico frontal/lateral para ajuste da tensão do movimento de reclinção do assento e encosto, adaptando a tensão do movimento de reclinção de assento e encosto ao biotipo do usuário, ou ajuste automático;

7.4. Deve possibilitar a regulagem da profundidade útil do assento por meio de alavanca/botão;

7.5. Inclinação do encosto com ao menos 4 posições de bloqueio, além de sistema anti impacto.

7.6. Pistão com regulagem de altura por acionamento a gás com, no mínimo, 95 mm de curso;

7.7. O sistema de acoplamento a coluna central deve ser por meio de cone morse, para conferir maior precisão e facilidade para montagem e para casos eventuais de manutenção;

7.8. A regulagem de altura deve estar em conformidade com a norma EN 16955 ou DIN 4550, classe 4, fixados ao tubo central por meio de porca rápida;

### 8. RODÍZIOS

8.1. Rodízios duplos, com duplo giro, injetados em resina de engenharia ou nylon;

8.2. As rodas devem ter ao menos 64 mm de diâmetro, para minimizar a resistência ao movimento do usuário e reduzir o esforço na coluna lombar;

8.3. A fixação do rodízio à base deve ser realizada por meio de eixo de aço; 8.4. Este rodízio deve possuir banda de rodagem mórvida em poliuretano (PU).

### 9. COMPONENTES METÁLICOS

9.1. Todas as partes metálicas soldadas devem usar solda mig/mag, para maior resistência e acabamento de qualidade;

9.2. Devem receber tratamento antiferrugem e acabamento em pintura eletrostática epóxi pó na cor preta;

### 10. COR DA CADEIRA: preta

**TECNO2000 INDUSTRIA E COMERCIO LTDA**

Jordano Castro Nascimento  
Sócio

**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DA BAHIA**

André Luis Sant'Ana Ribeiro  
Superintendente de Gestão Administrativa



Documento assinado eletronicamente por **JORDANO CASTRO NASCIMENTO** - Usuário Externo, em 13/01/2025, às 09:00, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



Documento assinado eletronicamente por **André Luis Sant Ana Ribeiro** - Superintendente, em 13/01/2025, às 15:59, conforme Ato Normativo nº 047, de 15 de Dezembro de 2020 - Ministério Público do Estado da Bahia.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sistemas.mpba.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **1381189** e o código CRC **939BA892**.

 > [Contratos](#)

# Contrato nº 003/2024

Última atualização 15/01/2025

**Local:** Salvador/BA    **Órgão:** MINISTERIO PUBLICO DO ESTADO DA BAHIA

**Unidade executora:** 926302 - EBA - PROCURADORIA GERAL DE JUSTICA DA BAHIA

**Tipo:** Contrato (termo inicial)    **Receita ou Despesa:** Despesa    **Processo:** 19.09.02346.0029580/2024-26

**Categoria do processo:** Compras

**Data de divulgação no PNCP:** 15/01/2025    **Data de assinatura:** 13/01/2025    **Vigência:** de 13/01/2025 a 12/07/2025

**Id contrato PNCP:** 04142491000166-2-000067/2024    **Fonte:** Compras.gov.br

**Id contratação PNCP:** [13937032000160-1-002008/2024](#)

**Objeto:**

Aquisição de mobiliários - LOTE 1 (itens 01 E 02)

**Informação complementar:**

UG: 401.101. 0003 - Diretoria Administrativa

**VALOR CONTRATADO**

R\$ 267.200,00

**FORNECEDOR:**

**Tipo:** Pessoa jurídica    **CNPJ/CPF:** 21.306.287/0001-52    [Consultar sanções e penalidades do fornecedor](#)

**Nome/Razão social:** TECNO2000 INDUSTRIA E COMERCIO LTDA

[Arquivos](#)    [Histórico](#)

Nome ↕	Data ↕	Tipo ↕
Contrato0032024.pdf	15/01/2025	Contrato

Exibir: 

5


 1-1 de 1 itens

Página: 

1

 < >

[< Voltar](#)



PORTAL

NACIONAL

DE

CONTRATAÇÕES

PÚBLICAS

Criado pela Lei nº 14.133/21, o Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) é o sítio eletrônico oficial destinado à divulgação centralizada e obrigatória dos atos exigidos em sede de licitações e contratos administrativos abarcados pelo novel diploma.

É gerido pelo Comitê Gestor da Rede Nacional de Contratações Públicas, um colegiado deliberativo com suas atribuições estabelecidas no Decreto nº 10.764, de 9 de agosto de 2021.

O desenvolvimento dessa versão do Portal é um esforço conjunto de construção de uma concepção direta legal, homologado pelos indicados a compor o aludido comitê.

A adequação, fidedignidade e correteude das informações e dos arquivos relativos às contratações disponibilizadas no PNCP por força da Lei nº 14.133/2021 são de estrita responsabilidade dos órgãos e entidades contratantes.

✉ <https://portaldeservicos.gestao.gov.br>

📞 [0800 978 9001](tel:08009789001)

AGRADECIMENTO AOS PARCEIROS



Texto destinado a exibição de informações relacionadas à **licença de uso**.